

Akční plán ke koncepci rozvoje cestovního ruchu města Chrudim na rok 2021

Cíl	Opatření	Aktivita pro rok 2021	Celkové náklady v Kč	Zdroj financování	Odpovědnost	Období plnění	
1. Zajistit efektivní systém řízení a koordinace aktivit	1.1. Podporovat stávající systém řízení a koordinace aktivit v oblasti cestovního ruchu	1.1.1. Zachovat pozici manažera cestovního ruchu – koordinace aktivit		rozpočet města (OKT)	vedení města	průběžně	
	1.2. Využití fundraisingu pro zajištění aktivit v oblasti cestovního ruchu	1.2.1. Zažádat o krajskou dotaci na akci zatraktivnění Muzea barokních soch – animovaný film			manažer cestovního ruchu	leden	
	1.3. Koordinovat kulturní akce napříč různými organizátory (sdílený kalendář akcí)	1.3.1. Vytvořit sdílený kalendář akcí		rozpočet města (OKT)	Oddělení informatiky	leden-prosinec	
	1.4. Pravidelná setkávání organizátorů akcí a aktivit relevantních pro cestovní ruch	1.4.1. Výměna informací v rámci jednání komise pro cestovní ruch				předseda komise pro cestovní ruch	průběžně dle termínů jednání
		1.4.2. Setkání organizátorů Loutkářské Chrudimi				Chrudimská beseda	
2. Realizovat kvalitní marketingové a propagační aktivity	2.1. Vybrat a schválit nezaměnitelnou značku města s vizuálním stylem a promítnout je do propagace města a produktů (logo, motto, jednotný vizuální styl)	2.1.1. Vytvořit manuál k jednotnému vizuálnímu stylu (vizuální identity) města na základě soutěže z roku 2020	595 000	rozpočet města	Oddělení vnějších vztahů	leden-červen	
	2.2. Propagovat Chrudim prioritně jako město spojené s loutkářstvím, které je v UNESCO	2.2.1. Mediální kampaň 2021 zaměřená prioritně na Chrudim a loutkářství (tisk, web, sociální sítě, rozhlas nebo TV)	200 000	rozpočet města (OŠK)	manažer cestovního ruchu	leden-prosinec	
	2.3. Využít nové atraktivní formy propagace (video k šíření na sociálních sítích apod.)	2.3.1. Vytvoření netradičního propagačního spotu o městě (krátké propagační video s potenciálem šíření na sociálních sítích)	30 000	rozpočet města (OŠK)	manažer cestovního ruchu	duben-říjen	
	2.4. Vydávat a distribuovat propagační a informační materiály, publikace o městě, včetně cizojazyčných mutací	2.4.1. Připravit a vytisknout propagační a informační materiály na rok 2021 (Kalendář akcí 2021, Chrudimské turistické noviny – léto 2021, dotisk stávajících)	130 000	rozpočet města (OŠK), dotace PK na činnost a provoz TIC	manažer cestovního ruchu, TIC	leden-prosinec	
	2.5. Aktualizovat webové stránky města s ohledem na nový vizuální styl města včetně propojení na jiné internetové portály	<i>předpoklad 2022-2023</i>					

	2.6. Propagovat město jako významnou součást zájmové oblasti Chrudimsko-Hlinecko, regionu Východní Čechy i České republiky, spolupracovat s obcemi a subjekty uvnitř těchto oblastí i organizacemi na vyšším stupni hierarchie (Chrudimsko-Hlinecko, z.s., Destinační společnost Východní Čechy, CzechTourism)	2.6.1. Zaplatit příspěvek na propagaci OOCR Chrudimsko-Hlinecko, z.s. na rok 2021	10 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	březen	
		2.6.2. Spolupracovat na marketingových aktivitách spolku Chrudimsko-Hlinecko			Manažer cestovního ruchu, TIC	průběžně	
		2.6.3. Zaplatit členský příspěvek DSO Královská věnná města	45 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK		
		2.6.4. Spolupracovat na marketingových aktivitách DSO Královská věnná města			Manažer cestovního ruchu, vedoucí TIC	průběžně	
		2.6.5. Spolupracovat na marketingových aktivitách Destinační společnosti Východní Čechy, případně CzechTourismu (především plnění portálu CzeCot)			Manažer cestovního ruchu, vedoucí TIC	průběžně	
	2.7. Spolupracovat s cestovními kancelářemi i incomingovými společnostmi	2.7.1. Aktualizovat podklady s atraktivitami pro CK ATIS, a.s. (atraktivita vč. fotografií)			Manažer cestovního ruchu	duben	
	2.8. Oslovit návštěvníky v místě jejich prvního kontaktu s městem (příjezdy, nádraží, ...) i na exponovaných místech (nákupní centra, ...) – cedule, díla upozorňující na zajímavosti města apod.	2.8.1. Zaplatit pronájem plochy horkovodu v Sečské ulici na rok 2021 (umístěný banner propagující rekreační lesy)	7 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	leden-duben (dle obdržené faktury)	
		2.8.2. Aktualizace informačních cedulí na hlavních příjezdových trasách do města	40 000	rozpočet města (OŠK)	Manažer cestovního ruchu	červenec-prosinec	
	2.9. Podporovat společnou propagaci subjektů v rámci cestovního ruchu (např. Chrudimské kulturní léto, Město tří muzeí apod.)	2.9.1. Propagace Chrudimského kulturního léta (společná propagační kampaň akcí zapojených subjektů – bannery, média)	50 000	rozpočet města (OŠK)	Manažer cestovního ruchu	květen-srpen	
	3. Zlepšit dopravní situaci ve městě	3.1. Podporovat vybudování parkovacího domu	3.1.1. Vytvořit studii parkovacích domů v Chrudimi		rozpočet města	ÚPR	
3.1.2. Vykoupit pozemky - Moravova zahrada				rozpočet města	OSM		
3.2. Usilovat o dokončení celkového obchvatu města		3.2.1. Účastnit se kontrolních dnů k II. etapě obchvatu				vedení města	dle termínů
		3.2.2. Jednat s ŘSD o III. etapě obchvatu (severozápad)				starosta města	leden-prosinec
3.3. Usilovat o dokončení celkové modernizace autobusového nádraží (soukromý dopravce)		3.3.1. Jednat o odkupu autobusového nádraží				vedení města	leden-prosinec
3.4. Usilovat o zklidnění dopravy na náměstí a v historickém centru města							

	3.5. Udržovat kvalitní informační a navigační systém ve městě	3.5.1. Průběžně kontrolovat funkčnost systému			UPR	leden-prosinec
	3.6. Modernizovat stávající a budovat nové cyklostezky/pruhy pro cyklisty přímo ve městě	3.6.1. Vytvořit studii cyklostezky v ulici Na Ostrově			UPR	
		3.6.2. Vytvořit projektovou dokumentaci k rekonstrukci cyklostezky Masarykovo nám. – ulice Na Ostrově			UPR	
4. Využití potenciálu Resselova náměstí pro oživení centra města	4.1. Sjednotit vizuální styl náměstí	4.1.1. Dotačně podporovat rekonstrukci památek s pravidly pro vizuální styl	250 000	rozpočet města	OŠK	leden-prosinec
	4.2. Vysadit novou zeleň na náměstí	4.2.1. Provéřit možnost umístění mobilní zeleně na náměstí			OIN	
	4.3. Zkvalitnit mobiliář fixní i mobilní	4.3.1. Nakoupit mlžitka a instalovat na náměstí v letní sezóně	100 000	rozpočet TS Chrudim 2000	TS Chrudim	červen-září
	4.4. Využít volné prostranství balustrády	4.4.1. Využít prostory pro potřeby venkovní kavárny			vedení města	
5. Rozvíjet infrastrukturu cestovního ruchu v oblasti atraktivit a památek	5.1. Podporovat a rozvíjet stávající projekty v oblasti atraktivit a památek	5.1.1. Pokračovat v zatraktivnění Muzea barokních soch pro rodiny s dětmi – vytvoření krátkého animovaného filmu	400 000	rozpočet města (250 000 Kč), dotace PK (150 000 Kč)	OŠK	červen
		5.1.2. Rekonstruovat baštu Prachárnu – stavební práce (elektroinstalace, schodiště, strop)	200 000	rozpočet města	OIN	
	5.2. Připravit nové projekty v oblasti atraktivit a památek	5.2.1. Uspořádání soutěže na výběr výtvarníka loutek v rámci projektu „Za loutkami po Chrudimi“	40 000	rozpočet města	OŠK	leden-prosinec
		5.2.2. Ve spolupráci s CHKO a dalšími partnery pracovat na přípravě projektu Domu přírody			Městské lesy Chrudim, manažer cestovního ruchu	leden-prosinec
		5.2.3. Vyhodnotit proveditelnost dopravního spojení centra města a lesů na Podhůře turistickým vláčkem (nová atraktivita)			Komise pro cestovní ruch, manažer cestovního ruchu	září
	5.3. Obnovovat stávající památky i veřejná prostranství (např. z Programu regenerace MPZ)	5.3.1. Opravit střechu staré radnice v rámci Programu regenerace MPZ	6 321 452	rozpočet města a Min. kultury ČR (dotace)	OŠK	leden-prosinec
6. Rozvíjet infrastrukturu	6.1. Usilovat o další rozšiřování a zkvalitňování nabídky atraktivních kulturních a společenských akcí a	6.1.1. Rozšířit a zatraktivnit program festivalu Loutkářská Chrudim během hlavního víkendového programu			Chrudimská beseda	červen-červenec

cestovního ruchu v oblasti aktivit	aktivit pro volný čas (prioritně Loutkářská Chrudim)	6.1.2. Podpořit festival Zlatá Pecka jako novodobou tradiční vícedenní akci s potenciálem velké návštěvnosti	500 000	rozpočet města	OŠK	srpen-září
	6.2. Realizovat bloky dvou či vícedenních akcí v průběhu léta – Chrudimské kulturní léto	6.2.1. Realizovat projekt Chrudimského kulturního léta (akce v rámci Roku divadla, akce Rozloučení s létem, spolupráce s Muzeem loutkářských kultur – letní akce na terasách)		rozpočet města, Chrudimská beseda	Chrudimská beseda, OŠK	červen-září
7. Rozvíjet infrastrukturu cestovního ruchu v oblasti služeb	7.1. Poskytovat kvalitní služby v turistickém informačním centru a dostatečně o nich informovat veřejnost	7.1. Zajistit službu externích průvodců po městě na rok 2021	7 000	rozpočet města (OŠK)	TIC	leden-prosinec
		7.2. Účastnit se seminářů a konferencí ATIC, odborných školení (vzdělávání)	3 000	rozpočet města (OKT)	TIC	leden-prosinec
	7.2. Zlepšit spolupráci s podnikatelskými subjekty v oblasti služeb a rozvíjet partnerství pro cestovní ruch	7.2.1. Zorganizovat schůzku s podnikateli k participaci na Loutkářské Chrudimi			starosta města	únor
	7.3. Podporovat rozvoj služeb pro cyklisty (půjčovna, servis, úschovna kol, stojany na kola)	7.3.1. Kontrolovat stav a udržovat infrastrukturu pro cyklisty v městských lesích		rozpočet Městské lesy Chrudim		průběžně
	7.4. Podporovat vznik nových ubytovacích kapacit (vč. znovuotevření Hotelu Bohemia)	7.4.1. Usilovat o dokončení rekonstrukce a otevření Hotelu Bohemia			vedení města	leden-prosinec
	7.5. Rozvíjet infrastrukturu městských sportovišť	7.5.1. Dokončit projektovou fází k rekonstrukci sportovní haly na Školním náměstí			OIN	prosinec
	7.6. Realizovat nebo podporovat nové projekty v oblasti služeb	7.6.1. viz bod 5.2.3. Vyhodnotit proveditelnost dopravního spojení centra města a lesů na Podhůře turistickým vláčkem			Komise pro cestovní ruch, manažer cestovního ruchu	září