



**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**CHRUDIM**

**2018**

**MěÚ Chrudim**  
**Resselovo náměstí 77**  
**537 16 Chrudim**



## Rok 2018 v obrazech ...

*V roce 2018 proběhla rekonstrukce mateřské školy Víta Nejedlého.*



*V květnu 2018 proběhlo předávání ocenění Přívětivý úřad 2018, Chrudim se v rámci Pardubického kraje umístila na třetí příčce.*

*V říjnu 2018 město Chrudim opětovně obhájilo nejvyšší Kategorii A Místní agendy 21, jež je výrazem vysoké kvality veřejné správy.*



*Na ustavujícím zasedání Zastupitelstva města Chrudim, které se konalo v pondělí 5. listopadu 2018, byl novým starostou Chrudimi zvolen Ing. František Pilný, MBA ( ANO 2011), prvním místostarostou Petr Lichtenberg ( CHRUDIMÁCI), neuvolněnými místostarosty jsou Pavel Štěpánek a Ing. Aleš Nunvář ( oba Česká pirátská strana).*



Ing. František Pilný, MBA



Petr Lichtenberg



Pavel Štěpánek



Ing. Aleš Nunvář

## Obsah

I.	Úvod .....	6
II.	Postavení úřadu a jeho činnost .....	6
III.	Organizační struktura úřadu .....	6 – 7
IV.	Řízení úřadu .....	7
V.	Informace z odborů .....	8 - 94
	1) Útvar interního auditu a kontroly .....	8 - 9
	2) Odbor kanceláře tajemníka .....	10 - 14
	3) Odbor finanční .....	15 - 20
	4) Odbor investic .....	21 - 32
	5) Odbor správy majetku .....	32 - 36
	6) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje .....	37 - 45
	7) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče .....	46 - 59
	8) Odbor správní .....	59 - 64
	9) Odbor životního prostředí .....	64 - 69
	10) Odbor dopravy .....	69 - 73
	11) Stavební odbor .....	73 - 74
	12) Obecní živnostenský úřad .....	75 - 77
	13) Odbor sociálních věcí .....	77 - 88
	14) Městská policie .....	89 - 91
VI.	Závěr .....	91 - 94

Příloha č.1

- **Výroční zpráva Zdravého města a MA21**

## Seznam zkratk

AFK	Asociace fotbalového klubu		
Benchmarking	Měření a analýza procesů		
BÚ	Běžný účet		
CAF	The Common Assesment Framework - Společný rámec pro hodnocení		
CES	Centrální evidence smluv		
CSSP	Centrum sociálních služeb a pomoci		
CSÚIS	Centrální systém účetních operací		
ČD	České dráhy		
ČR	Česká republika		
ČSÚ	Český statistický úřad		
DDM	Dům dětí a mládeže		
DM	Drobný materiál		
DPH	Daň z přidané hodnoty		
EMAS	Eco Management and Audit Scheme - Systém ekologického řízení a auditu		
FRB	Fond rozvoje bydlení		
FV	Finanční výbor		
CHB	Chrudimská beseda		
IC	Informační centrum		
IPRM	Integrovaný plán rozvoje města		
ISÚI	Informační systém územní identifikace		
JV	Jihovýchod		
KN	Katastr nemovitostí		
KPSS	Komunitní plán sociálních služeb		
KrÚ	Krajský úřad		
LS	Letní stadion		
MA	Místní agenda		
MAS	Místní akční skupina		
MěÚ	Městský úřad		
MK	Městská knihovna		
MP	Místní poplatky		
MPZ	Městská památková zóna		
MŠ	Mateřská škola		
o. p. s.	Obecně prospěšná společnost		
o. s.	Občanské sdružení		
OPP	Obec s přenesenou působností		
ORP	Obec s rozšířenou působností		
OSS	Organizační složka státu		
Pk	Pardubický kraj		
PO	Příspěvková organizace		
RgM	Regionální muzeum		
RM	Rada města		
ROP	Rozpočtové opatření		
RÚIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí		
s. r. o.	Společnost s ručením omezeným		
SBNF	Správa bytového a nebytového fondu		
SOD	Smlouva o dílo		
SPOD	Sociálně právní ochrana dětí		
ÚSC	Územně samosprávný celek		
VO	Veřejné osvětlení		
VŘ	Výběrové řízení		
ZM	Zastupitelstvo města		
ZŠ	Základní škola	ZUŠ	Základní umělecká škola



## I.

### Úvod

Tato zpráva je stručným souhrnem ročních informací z jednotlivých odborů. Jejím cílem je informovat občany města Chrudim o objemu prací, které jsou vykonávány na odborech Městského úřadu Chrudim určitým počtem pracovníků, a proto je zaměřena především na statistiku. Z tohoto důvodu také nejsou (pokud to není nutné) podrobně rozepisovány jednotlivé činnosti (náplně práce odborů). Zmíněné informace včetně strategických dokumentů jsou přístupné na webových stránkách města, stejně jako jména radních, zastupitelů, vedoucích odborů a dalších pracovníků.

Vzhledem k tomu, že náplň práce jednotlivých odborů se liší podle svého zaměření a výkonu činností, nemohou mít informace z odborů pevnou strukturu a styl. Informace z odborů jsou členěny pouze v základní struktuře:

**název odboru – počet pracovníků – členění odboru – odkaz na web – činnosti – statistika.**

## II.

### Postavení úřadu a jeho činnost

- 1) Úřad zajišťuje výkon samostatné (36 %) a přenesené (64 %) působnosti dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a dalších právních předpisů na území města Chrudim a v jeho správním obvodu.
- 2) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 64 zákona (OPP II. – obec s přenesenou působností), tvoří správní obvody **22** měst a obcí.
- 3) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 66 zákona (ORP III. – obec s rozšířenou působností), tvoří správní obvody **86** měst, městysů a obcí.

## III.

### Organizační struktura úřadu

- 1) Úřad v samostatné působnosti:
  - a) plní úkoly, které mu uložily Rada města nebo Zastupitelstvo města
  - b) usměrňuje po odborné stránce příspěvkové organizace, které si město zřídilo,  
pokud zvláštní zákon nestanoví jinak
  - c) pomáhá výborům Zastupitelstva města a komisím Rady města v jejich činnosti.

- 2) Úřad v oblasti přenesené působnosti vykonává státní správu s výjimkou věcí, které patří do působnosti Zastupitelstva města, Rady města, případně komise, je-li taková zřízena.
- 3) Úřad tvoří starosta, místostarostové\* (*změny počtu místostarostů jsou uvedeny v kap. IV. Řízení úřadu*), tajemník úřadu a zaměstnanci města zařazení do těchto útvarů a odborů:
- |   |       |
|---|-------|
| 1) Útvar interního auditu a kontroly                | (IAK) |
| 2) Odbor kanceláře tajemníka                        | (OKT) |
| 3) Odbor finanční                                   | (OFN) |
| 4) Odbor investic                                   | (OIN) |
| 5) Odbor správy majetku                             | (OSM) |
| 6) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje  | (ÚPR) |
| 7) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče | (OŠK) |
| 8) Odbor správní                                    | (OSP) |
| 9) Odbor životního prostředí                        | (OŽP) |
| 10) Odbor dopravy                                   | (ODP) |
| 11) Stavební odbor                                  | (STO) |
| 12) Obecní živnostenský úřad                        | (OŽÚ) |
| 13) Odbor sociálních věcí                           | (OSV) |

#### IV.

#### Řízení úřadu

Řízení úřadu ke dni 31. 12. 2018:

- 1) Starosta **Ing. František Pilný, MBA.**
- 2) I. místostarosta **Petr Lichtenberg**
- 3) Místostarosta **Pavel Štěpánek** -neuvolněný
- 4) Místostarosta **Ing. Aleš Nunvář** – neuvolněný
- 5) Tajemník úřadu **Ing. František Chmelík**

Město Chrudim má **27** členů Zastupitelstva a **9** členů Rady města, **17** komisí Rady města, **2** výbory Zastupitelstva města, **5** osadních výborů.

## V.

### Informace z odborů

#### 1) Interní auditor – 1 pracovník

##### Členění:

Interní auditor 1



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/interni-auditor/ms-1482/p1=1482>

##### Činnosti:

Posláním interního auditora je **především kontrolovat práci vlastního úřadu** tj. nastavení hospodárného, efektivního a účelného systému výkonu veřejné správy, dodržování právních předpisů při hospodaření s veřejnými prostředky, dodržování vnitřních předpisů a usnesení orgánů veřejné správy při hospodaření s veřejnými prostředky, zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům, nesrovnalostem, nevhodnému, neúčelnému a neefektivnímu nakládání s těmito prostředky. Posláním je i to, zda řídicí kontrola včas a spolehlivě informuje přímé nadřízené o nakládání s veřejnými prostředky, o prováděných operacích, o jejich průkazném účetním zpracování za účelem účinného usměrňování činnosti města jako orgánu veřejné správy. Interní audit koordinuje a zajišťuje práce na uplatňování metod kvality ve veřejné správě (CAF, benchmarking...), sleduje realizaci environmentální politiky města (EMAS).

##### Statistika:

Název činnosti, úkonu	Počet
Hodnocení řídicích kontrol	průběžně
- sběr dat (zprávy, plány)	28
Interní audit	4
- doporučení vyplývající z auditů	17
- kontrola doporučení z auditů z minulého období	5



Mimořádná kontrola	0
Podnět na podezření z korupce	1
Zadané a zpracované agendy v BI 2005	55
Kontrola účetních dokladů v rámci IA (faktury, příkazy, předpisy)	850
Kontrola smluv, dodatků a objednávek v souvislosti s registrem smluv	1571
Připomínkování a aktualizace vnitřních předpisů	4
Objem kontrolovaných finančních prostředků v tis. Kč	12.300

Z provedených interních auditů v roce 2018 nebylo detekováno závažné zjištění nasvědčující, že by byl spáchán trestný čin nebo došlo k neoprávněnému použití, zadržení, ztrátě nebo poškození veřejných prostředků v hodnotě přesahující 300 tis. Kč. Celkově byly prověřeny veřejné finanční prostředky ve výši 12.300 tis. Kč. Průběžně je prováděna kontrola plnění doporučení ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti úřadu, ke zkvalitnění vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo ke zmírnění rizik a přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Průběžně je rovněž prováděn monitoring vnitřního kontrolního systému.

#### **Další činnosti:**

1. Průběžná konzultační a metodická činnost při zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek a v rámci vyúčtování poskytnutých dotací.
2. Konzultační a metodická činnost v oblasti aplikace zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
3. Ve spolupráci s vedoucími odborů byla provedena identifikace rizik a jejich vyhodnocení, určení stupně významnosti rizik a určení způsobu řízení rizik.
4. Monitoring a koordinace prací vedoucích k odstranění rizik vytipovaných externí auditorkou při přezkumu hospodaření včetně průběžného doplňování nově vzniklých rizik.
5. Zkompletování a zveřejnění informací o kontrolách dle § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
6. Aktivní účast na metodě benchmarking (vzájemné srovnávání, zvyšování výkonu, kvality a učení se jeden od druhého), aplikace získaných poznatků k průběžnému zlepšování činnosti úřadu. Příprava analýz pro jednotlivé odbory.
7. Zpracování sebehodnotící zprávy CAF (Společný hodnotící rámec) vč. akčního plánu zlepšování na rok 2019 a vyhodnocení akčního plánu na rok 2018.
8. Spolupráce s externími auditory při přezkumu hospodaření města Chrudim.
9. Konzultační a metodická činnost při zpracování a posuzování vnitřních předpisů MěÚ, při tvorbě dotačních titulů a poskytování veřejných finančních prostředků z rozpočtu města.

## 2) Odbor kanceláře tajemníka – 44 pracovníků

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení vnějších vztahů	2
úsek sekretariátu	4
oddělení právní	5
úsek personální a mzdový	3
oddělení informatiky	6
oddělení krizového řízení	2
oddělení hospodářské správy	15
z toho údržba	2
úklid	9
oddělení klientského servisu	6
z toho úsek recepce	2
úsek finanční centrum	2
úsek podatelna	2



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor-kancelare-tajemnika-kontakt/os-1002/p2=2&p1=1414>

### Činnosti:

Odbor kanceláře tajemníka se **44 pracovními místy, 2 úseky a 6 odděleními** byl i v roce **2018** největším odborem městského úřadu s velmi širokým rozsahem působnosti:

#### Úsek sekretariátu

- organizuje pracovní program starosty, místostarostů a tajemníka úřadu a administrativně zajišťuje jejich činnost
- hospodaří s reprezentačním fondem vedení města
- vyhotovuje zápisy z porad vedení města a vede jejich evidenci
- administrativně zajišťuje činnost Odboru kanceláře tajemníka
- vede agendu komisí Rady města, včetně evidence zápisů z jednání a usnesení těchto orgánů
- kompletuje podklady pro jednání Rady města a Zastupitelstva města, připravuje tato jednání vyhotovuje z nich zápisy a vede jejich evidenci, kompletuje přijatá usnesení Rady města a Zastupitelstva města a vede jejich evidenci
- vede centrální evidenci smluv Odboru kanceláře tajemníka, vede evidenci peticí a stížností a evidenci vnitřních řídicích předpisů, provádí zápisy do registru smluv
- vykonává funkci správce organizačně řídicí dokumentace Městského úřadu Chrudim
- zajišťuje zveřejňování písemností na úřední desce Městského úřadu Chrudim (i v elektronické podobě)

#### Oddělení vnějších vztahů

- zajišťuje tiskové konference vedení města

- spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii a poskytuje jim informace formou aktuálního zpravodajství a publicistických materiálů
- poskytuje veřejnosti informace o činnosti úřadu, Rady města, Zastupitelstva města, o připravovaných záměrech města
- zabezpečuje pravidelný monitoring tisku pro potřeby orgánů města a vedení úřadu
- podílí se na přípravě, koordinaci, případně zajištění propagačních a prezentačních tiskovin, vede fotodokumentaci významných akcí
- zajišťuje redakční přípravu a vydávání Chrudimského zpravodaje
- zajišťuje komunikaci s veřejností prostřednictvím sociálních sítí
- podílí se na zahraničních vztazích města (zejména s partnerskými městy)

### Úsek personální a mzdový

- zajišťuje úkoly související s personální agendou zaměstnanců města, zařazených do městského úřadu a městské policie
- zajišťuje odborné vzdělávání a prohlubování znalostí zaměstnanců, ověření zvláštní odborné způsobilosti v souladu se zákonem o úřednících
- zajišťuje agendu poskytování příspěvků ze sociálního fondu a systému benefitů
- zodpovídá za správnost odměňování zaměstnanců a za dodržování limitu prostředků na platy, zpracovává platy a odměny zaměstnancům města, zařazeným do úřadu, městské policie a zastupitelům
- provádí likvidaci cestovních náhrad a jejich bezhotovostní výplatu
- zabezpečuje poskytování náhrad platu v době pracovní neschopnosti

### Oddělení informatiky

- buduje informační systém úřadu
- koordinuje nákup výpočetní techniky a programového vybavení a souvisejících uživatelských produktů a služeb
- navrhuje a kontroluje racionalizační opatření, nahrazuje neefektivní ruční zpracování dat zpracováním automatizovaným
- zabezpečuje sdílení a správu centrálních datovýchází a zabezpečuje centrální data proti ztrátě a zneužití
- zajišťuje tvorbu a správu grafických informačních systémů (GIS)
- zajišťuje provoz internetu v budově úřadu a www serveru úřadu

### Oddělení právní

- poskytuje všem odborům MěÚ komplexní právní servis a poradenství ve věcech samostatné i přenesené působnosti, řeší právní věci a záležitosti města
- kontroluje zákonnost opatření orgánů města, vypracovává právní rozборы zadaných témat, včetně návrhů řešení, právní rozборы návrhů smluv připravovaných odbory úřadu
- vypracovává a vyhodnocuje smlouvy mezi městem a ostatními subjekty
- připravuje a posuzuje návrhy právních předpisů města a návrhy interních předpisů úřadu
- zastupuje město v soudních řízeních, vypracovává podání k soudům I. stupně ve věcech, týkajících se města, spolupracuje s externími advokáty zastupujícími město v jednotlivých případech
- vymáhá soudní cestou v součinnosti s úsekem evidence, správy a vymáhání pohledávek Odboru finančního a s exekutorskými úřady pohledávky města, zejména pak dluhy dlužníků města, škody způsobené na majetku města a bezdůvodné obohacení
- spolupracuje s Komisí k projednávání přestupků
- zajišťuje metodickou činnost pro MěÚ v oblasti zadávání veřejných zakázek

- zajišťuje úkoly Odboru kanceláře tajemníka vyplývající ze schváleného znění Pravidel pro vyřizování petic a Pravidel pro vyřizování stížností, kontroluje jejich vyřizování ostatními odbory MěÚ

### Oddělení krizového řízení

- plní úkoly pracoviště orgánu krizového řízení
- zabezpečuje činnost bezpečnostní rady a krizového štábu obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) Chrudim
- podílí se na přípravě a zabezpečování varování a vyzoomění osob, jejich evakuace příp. ukrytí, včetně zajištění jejich nouzového přežití
- poskytuje součinnost hasičskému záchrannému sboru kraje při zpracování krizového plánu kraje a při zpracování krizového plánu ORP Chrudim
- podílí se na koordinaci řešení mimořádných událostí a krizových situací ve správním obvodu ORP, plní úkoly v oblasti havarijního a krizového a obranného plánování
- zajišťuje součinnost s orgány krizového řízení sousedních obcí ORP a Pardubického kraje
- připravuje a zabezpečuje plnění úkolů v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy, hospodářské mobilizace, regulačních opatření apod.
- zajišťuje součinnost (plnění úkolů) mezi orgány města a vedením Jednotek Sboru dobrovolných hasičů (J SDH) města

### Oddělení hospodářské správy

#### **Na úseku správy budov a zařízení**

- zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení budov Městského úřadu Chrudim a rekreačního zařízení města a dále opravy, údržbu a technické zhodnocení vnitřního vybavení těchto objektů
- zabezpečuje úkoly na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (včetně školení, prověrek a evidence pracovních úrazů) a na úseku požární ochrany
- sleduje a eviduje spotřeby tepla, elektřiny, vody a plynu, zajišťuje úklidové, čisticí a dezinfekční práce v budovách úřadu
- zajišťuje nákup materiálu na údržbu a opravy
- zajišťuje provoz výtahů včetně jejich oprav a revizí, údržbu a opravy přístrojů a zařízení
- zajišťuje pravidelné revize výtahů, kotelny, hromosvodů, hydrantů, hasících přístrojů, komínů, elektroinstalace, elektrických spotřebičů a zařízení
- zajišťuje údržbu a opravy služebních vozidel, obnovu vozového parku, pojištění a technické kontroly vozidel, včetně kontroly emisí, vede evidenci spotřeby pohonných hmot

#### **Na úseku ekonomiky a majetku:**

- sestavuje rozpočet Odboru kanceláře tajemníka a kontroluje jeho čerpání rozpočtu, kontroluje a likviduje faktury
- vystavuje objednávky na dodávky (hmotné i nehmotné povahy), likviduje účetní doklady za školení a semináře
- sleduje a vyhodnocuje hospodárnost vynakládaných finančních prostředků z rozpočtu
- v souladu s interním řídicím předpisem vypisuje výběrová řízení na dodávky materiálu, vybavení úřadu a souvisejících služeb
- zabezpečuje řádnou evidenci, inventarizaci, vyřazení, převody, prodeje spravovaného majetku
- zajišťuje nákup, skladování, evidenci a výdej kancelářských potřeb, čisticích prostředků, ochranných oděvů a potřeb, tisku a knih

### Oddělení klientského servisu

### **Na úseku recepce:**

- zajišťuje vydávání ověřených výpisů z evidencí v systému Czech POINT (katastr nemovitostí, živnostenský rejstřík, výpisy z rejstříku trestů, ověřené výstupy z obchodního rejstříku, ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, z insolventního rejstříku, z bodového hodnocení řidiče, z registru účastníků modulu autovraků, výpisy ze základních registrů ...)
- zajišťuje činnosti související s elektronickou konverzí dokumentů včetně zřízení datové schránky
- zajišťuje informační služby pro občany (informace o činnosti města, o činnosti úřadu, výdej všech typů formulářů užívaných jednotlivými odbory úřadu, pomoc s jejich vyplňováním a předání finančnímu centru případně podatelně k dalšímu zpracování)
- poskytuje kontaktní údaje (adresy, telefony, elektronické adresy, úřední hodiny) úřadu, organizací města, obcí správního obvodu, správních úřadů a dalších institucí
- zajišťuje agendu vidimace a legalizace
- provádí kopírování pro potřeby klientů a hromadné kopírování pro potřeby úřadu
- komplexně zajišťuje agendu rybářských lístků
- zajišťuje uložení pošty pro občany k vyzvednutí - včetně občanů s trvalým pobytem na ohlašovně
- přijímá žádosti o výdej parkovacích karet, vede jejich evidenci, předává doložené doklady k žádostem Odboru dopravy a následně vydává vystavené parkovací karty

### **Na úseku finančního centra:**

- vede elektronické příjmové a výdajové pokladny, provádí hotovostní a bezhotovostní platební styk
- zajišťuje kontakt s peněžními ústavy (doplňování a odvod finanční hotovosti)
- zajišťuje část agendy místních poplatků u poplatků ze psa a poplatku za komunální odpad tím, že provádí např. hotovostní výběry uvedených poplatků nebo změny v registrech (přihlášky a odhlášky psů)

### **Na úseku podatelny:**

- zajišťuje příjem dokumentů pro úřad, jejich převzetí a prvotní třídění podle typu zásilky, označování dokumentů podacím razítkem s datem a identifikátorem, prvotní evidenci dokumentů prostřednictvím systému elektronické spisové služby
- vykonává funkci výpravny – realizuje odesílání vyřízených dokumentů v papírové formě včetně zaznamenání vypravení v systému elektronické spisové služby
- zajišťuje příjem dokumentů prostřednictvím datové schránky města Chrudim
- zajišťuje styk s poštovním úřadem (přebírání a předávání zásilek)
- zajišťuje obsluhu telefonní ústředny (přepojování hovorů)

Na rozdíl od ostatních odborů MěÚ Chrudim směřuje činnost Odboru kanceláře tajemníka (dále jen OKT) zejména dovnitř úřadu. Jak vyplývá z výše uvedených působností, patří mezi hlavní úkoly OKT zajištění provozních, materiálních a personálních podmínek pro chod všech pracovišť MěÚ a pro činnost vedení města, Rady města a Zastupitelstva města. Všechny úkoly byly plněny i v roce 2018 s ohledem na maximální úspornost a nepřekročení schváleného rozpočtu na jedné straně a na vytváření příznivých podmínek pro činnost všech odborů MěÚ a pro veřejnost na druhé straně. Odbor hospodařil v roce 2018 s rozpočtem 155 mil. Kč.

Směrem k občanům byla z pozice OKT viditelná v roce 2018 zejména **oblast výběrových řízení na pracovní místa, stížností a činnost oddělení klientského servisu.**

1. **V 27 výběrových řízeních** na volná pracovní místa vypsanych v souladu se zákonem o úřednících územních samosprávných celků v roce 2017 bylo vybráno 28 nových

zaměstnanců ze 95 uchazečů. O tom, že všechna výběrová řízení byla vedena v souladu se zákonem a objektivně s cílem zamezit jakékoliv diskriminaci a vybrat skutečně uchazeče s nejlepšími kvalifikačními předpoklady pro obsazované pozice, svědčí i to, že za celý rok nebyla podána ani jedna námitka proti průběhu nebo výsledku výběrového řízení.

2. OKT eviduje všechny **stížnosti občanů**, které směřují proti jednání nebo postupu úředníků MěÚ nebo strážníkům Městské policie a přímo právním oddělením OKT jsou vyřizovány stížnosti adresované vedení města nebo stížnosti směřující proti vedoucím odborů. V roce 2018 bylo občanů podáno celkem 9, oproti minulým letům stále klesá jejich počet (v r. 2017 podáno 14 stížností, v roce 2016 21 stížností). Po prošetření všech stížností nebyla ani u jedné konstatována její oprávněnost, byly označeny jako nedůvodné (neoprávněné). Všechny stížnosti byly přitom řádně prošetřovány a stěžovatelům byla vždy zaslána písemná odpověď s objasněním dalšího postupu MěÚ a přijatých opatření s vysvětlením, proč je stížnost nedůvodná a jaké mají stěžovatelé další možnosti při realizaci svých požadavků.
3. **Oddělení klientského servisu, úsek recepce** je prvním pracovištěm MěÚ, na které se občan obrací, chce-li získat informaci o odborech MěÚ, jejich činnosti, tiskopisech, případně o jiných správních úřadech (dle statistiky úseku činil počet poskytnutých informací v loňském roce cca 20 000). Na úseku recepce jsou dále kromě jiného vydávány rybářské lístky (v r. 2018 314 rybářských lístků), je zde zajišťována agenda vidimace a legalizace (v r. 2018 provedeno celkem 4 325 ověření), jsou zde vydávány ověřené výpisy z evidencí v systému CzechPOINT, jako např. výpisy z katastru nemovitostí, živnostenského rejstříku, z rejstříku trestů, z obchodního rejstříku ... (v r. 2018 bylo vydáno celkem 1 830 těchto výpisů). Autorizovaná konverze dokumentů pro občany byla provedena v 900 případech, datové schránky (zřízení, přidání osoby, zneplatnění) v 85 případech. Na podatelnu bylo doručeno, resp. z podatelny bylo vypraveno celkem 98 000 zásilek, včetně datových zpráv.

### **Statistika:**

<b>Název činnosti, úkonu</b>	<b>Počet</b>	<b>Poznámka</b>
Výběrové řízení	27	Přijato 28 zaměstnanců z 95 uchazečů, bez jakýchkoli námitek
Stížnosti proti jednání či postupu úředníka (strážníka)	9	ani 1 stížnost nebyla shledána jako důvodná
Podatelna – doručené a odeslané zásilky	98 000	Včetně datových zpráv
Recepce	20 000	Např. o odborech MěÚ, o jejich činnosti, o tiskopisech, případně jiných správních úřadech
- informace občanům		
- vidimace a legalizace dokladů	4 325	Ověření listin a podpisů
- ověřené výpisy v systému CzechPOINT	1 830	Z katastru nemovitostí, živnostenského rejstříku, rejstříku trestů ...
- vydání rybářských lístků	314	
Autorizovaná konverze	900	
Datové schránky	85	Zřízení, zneplatnění přístupových údajů apod.



### 3) Odbor finanční – 18 pracovníků

#### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení účetnictví	7
<i>v tom 1 pracovník v projektu MAP II</i>	
oddělení daní a poplatků	2
oddělení rozpočtové	3
úsek evidence, správy a vymáhání pohledávek	3
úsek kontroly	2



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor%2Dfinancni/os-1022/p2=2&p1=1495>

#### Činnosti:

Odbor finanční MěÚ Chrudim komplexně zajišťuje veškeré úkony související s finančním hospodařením (vedení účetnictví, rozpočtové hospodaření, finanční plánování, veškeré nehotovostní finanční operace), oblast daňové správy, vybraných místních poplatků, problematiku loterií a činnosti dle loterijního zákona, kompletní správu a evidenci pohledávek s výjimkou Správy bytového a nebytového fondu), finanční vazby na příspěvkové organizace a obchodní společnosti, úvěrovou politiku města, veřejnosprávní kontrolu u dotací a i řízených organizací města a také konzultační činnost vůči všem odborům a další úkony související s vnitřním chodem úřadu.

Schválený rozpočet města Chrudim na rok 2018: **472 434,8 tis. Kč**

Počet rozpočtových opatření: **19**

Rozpočet na konci roku po rozpočtových opatřeních: **568 645,2 tis. Kč**

<http://www.chrudim.eu/rozpocet-mesta-na-rok-2018/d-7954/p1=1079>

#### ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ

- zpracování došlých faktur v Knize došlých faktur
- úhrada faktur přes elektronické bankovníctví
- zpracování elektronických bankovních výpisů
- informace o přijatých platbách neprodleně s připsáním na BÚ odborům, které si je žádají
- zaúčtování závazků v Knize došlých faktur
- zaúčtování pohledávek v Knize daňových dokladů
- zaúčtování veškerých bankovních pohybů na účtech města
- zaúčtování veškerých pokladních operací
- zaúčtování předpisů – závazky, pohledávky
- zaúčtování majetkových účetních operací – zařazení a vyřazení DM, přecenění DM, odpisy a rozpouštění dotací, podrozvahová evidence

- zaúčtování v souvislosti s účetní závěrkou – opravné položky, dohadné položky, vypořádání transferů jak přijatých tak poskytnutých, proúčtování v souvislosti s provedenou inventarizací, proúčtování podmíněných pohledávek a podmíněných závazků
- sestavení příznání k dani z přidané hodnoty (měsíčně)
- připomínkování smluv (mnohokrát i opakovaně vícekolově)
- zapojení všech pracovníků oddělení do provádění inventur k 31. 12., práce v inv. komisích
- zpracování zprávy o inventarizacích do Rady města
- sestavení a kontrola příslušných finančních a účetních výkazů
- sestavení a kontrola výkazu Pomocný analytický přehled (PAP) a Pomocný analytický přehled roční (PAPr) - předávání účetních záznamů a informací pro účely monitorování a řízení veřejných financí (statistika)
- sestavení Seznamu účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu a jeho předání MFČR
- odeslání příslušných výkazů do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu)

### **Statistika (výběr):**

Název zpracovaného dokladu v jednotlivých úlohách účetního SW	Počet
KDF (kniha došlých faktur)	6 559
KDD (kniha vydaných faktur)	602
POK (pokladny)	44 101
BAN (bankovníctví)	25 508
POH (pohledávky – stahování předpisů)	108
UCA (účetnictví) majetkové doklady	117
UCA (účetnictví) os. doklady – předpisy pohledávek a závazků, výdaje vyřazené z BAN (mzdy), bankovní dokl. tam, kde není elektronický styk, opravy	363
Připomínkované smlouvy	505

### **ROZPOČTOVÉ ODDĚLENÍ**

- rozpis schváleného rozpočtu 2018 pro odbory úřadu, navedení rozpisu rozpočtu do finančního výkazu (účetního programu)
- závěrkové práce minulého roku včetně finančního vypořádání a závěrečného účtu
- zapojení všech pracovníků RO do provádění inventur k 31. 12., a to fyzických i dokladových
- průběžná kontrola čerpání rozpočtu a příprava materiálů pro úpravu rozpočtu do orgánů města (zapojování i vratky do rezerv města dle potřeby, zapojování darů, náhrad a přidělených dotací)
- průběžná kontrola dispozičních oprávnění s ohledem na rozpočtovou skladbu a následné konzultace s odbory o správném třídění dle Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, a kontrola zaúčtování. S tím souvisí následná nápravná opatření ve finanční oblasti
- průběžná kontrola objednávkového systému a následné konzultace se správci kapitol o případných nesrovnalostech při zařazování rozpočtové skladby
- spolupráce na zpracování měsíčního finančního výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků (ÚSC), regionálních rad a dobrovolných sdružení obcí
- rozbor příjmů obce pro účely daňového příznání
- zpracování pololetních rozborů hospodaření města podle upraveného rozpočtu
- výběr, kontrola a předání účetních výkazů PO na krajský úřad
- kontrola odpisových plánů PO
- příprava ročních výkazů PO ke schválení v Radě města
- konzultace PO k účetnímu programu FENIX
- pomoc IAK při zpracování roční zprávy o výsledcích finančních kontrol u PO

- spolupráce na kontrolách prováděných u PO (konzultace)
- vedení spisové služby odboru

### **Statistika (výběr):**

Název úkonu, činnosti	Počet
Benchmarkingová iniciativa dle výkazu FIN 2 – 12 M k 31.12.)	9
Finanční vypořádání	13
Rozpis rozpočtu	878 účetních vět
Příprava výkazů příspěvkových organizací ke schvalování ročních závěrek včetně doplňujících informací pro RM (rozbory, rozdělení HV, rozpočtové změny, fondy, kontrola odpisových plánů)	45 výkazů + kontrola a sumarizace 150 tabulek
Kontrola a předávání výkazů příspěvkových organizací na kraj	95
Konzultace k účetnímu programu FENIX – příspěvkové organizace	průběžně
Sledování a aktualizace dat v Centrálním registru dotací	průběžně
Průběžná aktualizace rozpočtového systému – zpracování a evidence ROP	1 351 účetních vět
Kontrola a likvidace veškerých plateb z hlediska zařazování a vazby na rozpočet – faktury, pokladny (příjmy a výdaje)	51 362

### **ODDĚLENÍ DANÍ A POPLATKŮ**

- zpracování nových obecně závazných vyhlášek (místní poplatky) a metodická pomoc odborům, které řeší vybrané oblasti místních poplatků (dále MP) při zpracování jejich předpisů
- komplexní vedení agendy MP za komunální odpad (od předpisu, aktualizace údajů v databázích a evidencích, přes platební povinnosti, složenky, roznos, párování plateb, kontroly, soupisy dlužníků až po první upomínku k vymáhání, platební výměry, statistika a následné předávání na úsek evidence poplatků), totéž u agendy poplatku ze psů
- vydání povolení k umístění herních prostorů a výměr správních poplatků za povolení herních prostorů
- sledování a plnění daňových povinností města – zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob se všemi podklady, podávání daňových přiznání k dani z převodu z nemovitých věcí (spolupráce s odbory), úhrada souvisejících daňových povinností, kontrola nedoplatků

### **Statistika (výběr):**

Název úkonu, činnosti	Počet
Údržba programu komunální odpad a psi – počet zaevidovaných změn	2 880
Ostatní změny v evidenci místních poplatků (záznamy)	3 900
Změny u poplatků ze psů	350
Vydané známky na psy	191
Počet platebních výměrů za rok 2017, 2018 (domovní odpad + psi)	690

Zaslané výzvy (domovní odpad + psi), povolené splátkování místních poplatků	4
Počet roznesených a zaslaných složenek (domovní odpad + psi)	14 717
Vratky – přeplatků	264
Počet realizovaných spárovaných plateb u místních poplatků	24 674
Daňové povinnosti	2
Rozhodnutí o povolení výherních hracích přístrojů a tombol	13

### ÚSEK EVIDENCE A VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK

- kompletní inventarizace všech pohledávek města za rok 2014
- správa městských pohledávek po datu jejich splatnosti – přebírání jednotlivých pohledávek od odborů MěÚ
- vedení pohledávek podle jednotlivých dlužníků – zavedení všech převzatých pohledávek do systému VITA (mimo „komunálního odpadu“)
- měsíční kontrola pohledávek ve vazbě na účetnictví města
- spolupráce s jednotlivými odbory při navádění pohledávek do účetnictví města
- upozorňování dlužníků na nedoplatky
- vydávání platebních výměrů k úhradě poplatků
- vydávání exekučních příkazů při daňové exekuci
- povolení splátek pohledávky
- návrh na exekuci – spolupráce s právním oddělením a exekutorským úřadem
- výzvy k poskytnutí součinnosti dle daňového řádu
- přihlašování pohledávek do insolvenčního řízení, nařízených dražeb nemovitostí a do dědického řízení
- odepisování pohledávek po neúspěšné daňové exekuci, případně soudní exekuci
- výpočet opravných položek za každých ukončených 90 dnů po splatnosti pohledávek
- poskytování potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Chrudim jednotlivým odborům
- statistika, benchmarking

#### Statistika (výběr):

Pohledávky	Počet, Kč
Nově převzaté pohledávky ke správě 2018	1 039 3 387 tis.Kč
Pohledávky řešené vlastní daňovou exekucí 2018	392 1 086 tis.Kč
Vymožené	654 tis.Kč
Pohledávky předané exekutorskému úřadu	292 1 031 tis.Kč

Vymožené	572 tis.Kč
Vymožené pohledávky celkem 2018	2 222 tis.Kč

### ÚSEK KONTROLY

- zpracování ročního plánu veřejnosprávních kontrol
- provádění vlastních kontrolních akcí dle plánu i mimo plán (na vyžádání vedoucí odboru nebo vedení města)
- konzultační a metodická činnost v oblasti kontroly
- provedení veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací zřízených městem a následných kontrol u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města
- zpracování protokolů z veřejnosprávních kontrol a kontrola plnění opatření uložených k odstranění zjištěných nedostatků
- spolupráce se zaměstnanci zřizujících odborů kontroly.
- ve spolupráci s OŠK provádí kontrolu vyúčtování finančních podpor poskytnutých z rozpočtu města
- po ukončení kalendářního roku zpracování roční zprávy o výsledcích veřejnosprávních kontrol

#### **Statistika (výběr):**

Název úkonu, činnosti	Počet
Následná kontrola u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	28 2 942 tis. Kč
Kontrola u příspěvkových organizací zřízených městem	15 42 541 tis. Kč 27 nápravných opatření
Kontrola vyúčtování veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	43 1 269 tis. Kč

#### Shrnutí – zjišťované nedostatky

- správné analytické členění účtů, zdvojené platby faktur, chyby na účetních dokladech (fa, pokladní doklady, chybějící podpisy),
- účtování cenin (stravenky), skládání hotovosti do pokladen (nedodržení data a vazby na účetní období), dtto u zaúčtování do souvisejícího období,
- nedodržování postupů, stanovených ve směrnici zřizovatele k řízení a finančnímu hospodaření PO, nedočerpaný účelový dar (bylo řešeno změnou účelu)
- v roce 2018 byla zahájena kontrola hospodaření v rámci festivalu Zlatá Pecka Chrudim. Do 31. 12. 2018 tato kontrola nebyla ukončena, proto není zahrnuta ve statistice.

### **Shrnutí – činnost odboru:**

Název úkonu, činnosti	Počet
Konzultace a připomínkování smluv a jiných dokumentů	266
Úkony související se zajištěním dluhů a dluhové služby	44
Zapojení se do týmové práce, úkony v projektových týmech a dotačních titulech	40

Odbor finanční pokračoval i v roce 2018 v nastaveném trendu - zlepšovat finanční situaci města a dosáhnout co nejlepších výsledků města ve všech oblastech, které OFN může ovlivnit. Pokračovali jsme také (stejně jako v roce 2017) v cíleném snižování dluhu, zahájeném v roce 2011. Výsledky činnosti jednotlivých úseků a oddělení za rok 2018 dokládají následující úspěchy:

### **Výběr z úspěchů:**

1. **Kladné saldo hospodaření města za rok 2018 pokračuje.** Výsledek hospodaření je obdobný jako v r. 2018 a zároveň se podařilo udržet vyšší finanční rezervy. Trend vývoje je zachován 4 roky po sobě.
2. **Stabilní úvěrová politika** – urychlení ve splácení dluhů probíhá i nadále. Město v roce 2018 splácelo 4 úvěry. Jeden z nich byl definitivně doplacen. Byly provedeny 2 mimořádné splátky u úvěru na financování projektů EU II v celkové částce 1,6 mil Kč, čímž se opět snížily náklady dluhové služby. Pokračuje velmi dobrá spolupráce s finančními partnery a díky tomu máme i nízké náklady na zajišťování finančních služeb.
3. **Dobrý kontrolní systém ve finanční oblasti v rámci úřadu** – díky němu bez problémů funguje celé hospodaření města a nedochází k rizikovým událostem, nově úsek kontroly zařazen pod OFN.
4. **Stabilně dobré výsledky ve vymáhání pohledávek a výběru místních poplatků.**
5. **Správné a velmi dobře zpracované účetnictví, bezchybné rozpočtové hospodaření.**



## 4) Odbor investic – 10 pracovníků + 2 zaměstnanci veřejné služby

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení investic	7
úsek údržby zeleně	4
<i>(z toho 2 pracovní místa pro zaměstnance veřejné služby)</i>	



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor-investic/os-1011/p2=2&p1=1428>

### Činnosti:

Na odboru investic působí oddělení investic a úsek údržby zeleně. Odbor mj. zadává veřejné zakázky. Firmy, které mají zájem o účast v zadávacích řízeních města Chrudim, mohou najít informace a v případě veřejné zakázky malého rozsahu se přihlásit na [www.chrudim.eu](http://www.chrudim.eu) v oddílu veřejné zakázky – investiční záměry. Na profilu zadavatele [https://zakazky.chrudim-city.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html) uveřejňuje město Chrudim informace a dokumenty k veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

**Byly provedeny výstavby, rekonstrukce, opravy a údržba městského majetku podle jednotlivých kapitol rozpočtu města.**

**Celkově bylo na stavební práce, dodávky a služby včetně nákladů na péči o zeleň vynaloženo 113.109.645,63 Kč.**

### ODDĚLENÍ INVESTIC

#### CELOPLOŠNÉ FUKCE LESŮ

##### ***Doprovodná infrastruktura v rekreačních lesích Podhůra***

Město Chrudim obdrželo dotaci z Pardubického kraje. Jednalo se o aktualizaci 7 ks stávajících infotabulí, včetně nové grafiky, na naučné stezce. Přemístění 3 ks infotabulí na vhodnější místo. Zároveň bylo osazeno 6 ks interaktivních prvků. Stavba byla dokončena a slavnostně otevřena 19.6.2018.

##### ***Rekreační lesy Podhůra I. etapa***

Za přispění Pardubického kraje bylo vybudováno nové parkoviště pro 28 osobních automobilů a 2 autobusy, mobiliář pro cyklisty, přípojka NN, vodovodní přípojka a vodovodní řád v délce 172 m.

### **Investiční dotace pro Městské lesy na „Rekonstrukci lesních cest v lokalitě Pohled-Rtenín – III. etapa“**

Investorem akce byly Městské lesy Chrudim, s.r.o., kterým město Chrudim poskytlo investiční dotaci. Smlouva o poskytnutí investiční dotace byla schválena v Zastupitelstvu města 28.5.2018 a podepsána dne 1.6.2018. Rekonstrukce navazovala na II. etapu, která byla dokončena v roce 2016. Došlo ke zlepšení kvality cest lesnické infrastruktury v celkové délce 1 807 m o šíři 3,5 m. Vyúčtování dotace předáno 14.12.2018.

### **Informační tabule do rekreačních lesů Podhůra**

Město Chrudim obdrželo dotaci z Pardubického kraje. V roce 2018 byl osazen pouze základní kámen. Dále bude vyhotoveno 5 ks nových informačních tabulí na vstupu do Rekreačních lesů Podhůra. Stavba by měla být dokončena do 30.6.2019. V roce 2018 bylo vypsáno výběrové řízení na realizaci, na kterou nebyla podána žádná nabídka. Výběrové řízení bude opakováno na začátku roku 2019.

## **SILNICE**

### **Plošné výspravy místních komunikací**

*Lokální výspravy místních komunikací, běžná údržba*

*Údržba mostů, oprava a čištění uličních vpustí, havárie MK*

Průběžně se provádějí výspravy větších poškozených ploch ve městě a okrajových částech, opravy výtluků a výmolů po zimním období, havárie, běžné opravy povrchů komunikací, příkopů, krajnic, proplachy a opravy uličních vpustí, běžná údržba mostních konstrukcí na základě prohlídek stavů místních komunikací, oznámení občanů a městské policie (např. v ul. Na Kopanici, Na Vazovce, Cerenghettiho, Jabloňová, Příčná, Korbářova a v Topoli).

### **Rekonstrukce komunikace Tylovo nábřeží**

V měsíci červnu proběhla kolaudace stavby „Rekonstrukce Tylova nábřeží v Chrudimi“. Tato stavba navázala na již provedenou rekonstrukci ul. Střelecká. Byla provedena jednopruhová obousměrná komunikace, povrch konstrukce je ze žulové dlažby. Rekonstrukce byla řešena včetně veřejného osvětlení.

### **Stavební úpravy ulice K Presům**

Stavební záměr akce „Rekonstrukce ulice K Presům - I.etapa, Chrudim byl doprojektován a probíhá stavební řízení. Realizace bude v roce 2019.

## **OSTATNÍ ZÁLEŽITOSTI KOMUNIKACÍ**

### **Údržba a rekonstrukce chodníků, cyklostezek a parkovišť**

Byly provedeny opravy poškozených ploch ve městě a okrajových částech po zimním období, havárie, opravy povrchů chodníků a parkovišť např. v sídl. U Stadionu, ul. Topolská, Novoměstská, Na Ostrově, Dr. Jana Malíka, Rooseveltova, Jiráskova a Na Šancích.

### **Výstavba cyklostezky ul. Dašická – část přejezd**

Výstavba cyklostezky v ulici Dašická, Chrudim, část přes železniční přejezd“, navazuje na již provedené úseky cyklostezek ve spodní části (od Shell k vjezdu EOP) a v horní části (nad tratí směr Vestec). Cyklostezka byla provedena rozšířením stávajícího chodníku. V rámci stavby přes železniční trať byl přejezd na trati Heřmanův Městec – Borohrádek rozšířen, přejezd byl zhotoven z materiálu - pryžových panelů. Napojení

přejezdové konstrukce na sdruženou stezku se provedlo živičnou konstrukcí ve stejné skladbě jako sdružená stezka. V rámci rozšíření stávajícího přejezdu se dále provedlo doplnění světelného zabezpečovacího zařízení sdružené cyklostezky do stávajícího zabezpečovacího zařízení přejezdu. Křížení sdružené stezky s železniční tratí jsou zabezpečeny dvěma výstražníky se závorou umístěnými vpravo od stezky ve směru jízdy (chůze). Vzhledem k šířce komunikace 3,0 m byly použity celé závory. Výstavbou sdružené cyklostezky se zlepšila bezpečnost chodců a cyklistů, včetně dopravní obslužnosti v daném místě. Součástí cyklostezky je veřejné osvětlení. Stezka a silnice je rozdělena zeleným pásem o šířce 1,00 m, osetým travním semenem. Celková délka rekonstrukce činí cca 80 m. Kolaudace stavby stavebním úřadem MěÚ Chrudim proběhla v měsíci červenci. Zkušební provoz Drážního úřadu Praha byl ukončen.

#### **PROVOZ VEŘEJNÉ SILNIČNÍ DOPRAVY**

##### ***Oprava a rekonstrukce autobusových zastávek***

Byla provedena oprava autobusové zastávky v ul. Na Větrníku.

#### **ODVÁDĚNÍ A ČIŠTĚNÍ ODPADNÍCH VOD**

##### ***Opavy, údržba a výstavba kanalizací nespécifikované***

Byla provedena menší oprava kanalizace v majetku města Chrudim. Dále došlo k provedení proplachů na stávající kanalizaci v Medlešicích, dle požadavku zpracovatele PD nové kanalizace.

#### **ÚPRAVY VODNÍCH TOKŮ**

##### ***Náhon –běžná údržba a oprava***

Celý rok byla prováděna pravidelná manipulace se stavbami na vodním díle, regulace nátoků z řeky Chrudimky, odstraňování nežádoucích staveb ve vodním toku, průběžná úprava konkáv a brodů, redukce bylinné vegetace, opravy koryta a vodních staveb na Jižní větvi náhonu.

#### **MATEŘSKÉ ŠKOLY**

##### ***Údržba a opravy hřišť a zahrad v mateřských školách***

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a čtyři kontroly čtvrtletní. Proběhly opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v MŠ, výměna písku v pískovištích, nátěry konstrukcí pískovišť, úpravy dopadových ploch pod prvky.

##### ***Rekonstrukce, doplnění a výstavba hřišť v mateřských školách***

Do zahrady MŠ Sv. Čecha byl doplněn herní prvek Bagr do pískoviště, do zahrad MŠ Strojářů a MŠ Topol byl doplněn malý dětský lanový park.

##### ***Rekonstrukce šatny, soc. zařízení a rozvodů MŠ Strojářů***

Rekonstrukce se týkala uvolněných prostor v objektu školky po Paletě a Mama klubu, kde se opravila a dispozičně upravila sociální zařízení tak, aby splňovala dnešní požadavky KHS. Dále se provedla i výměna veškerých rozvodů v těchto dvou odděleních. Zrekonstruované prostory budou sloužit školce nebo jako náhradní prostory pro umístění dětí z jiné školky.

### **Rozšíření sociálního zařízení dětí MŠ Sladkovského**

Rozšíření se týkalo stávajícího prostorového uspořádání sociálních zařízení v přízemí a patře, která nevyhovovala současné legislativě. Sociálky se rozšířily přístavbou, dále se provedly veškeré nové rozvody, nové obklady a dlažby včetně zařizovacích předmětů.

### **Snížení energetické náročnosti MŠ Víta Nejedlého**

Snížení náročnosti se týkalo dvou objektů, a to *školního* a *hospodářského*, kde se vyměnila okna, zateplily obvodové stěny a na hospodářském objektu se zateplila střecha. Ve školním objektu se provedla kompletní nová elektroinstalace, osadila se do každého oddělení nová vzduchotechnika a upravila se otopná soustava. Na vybraná okna se osadila venkovní stínící žaluzie.

## **BĚŽNÁ ÚDRŽBA A REKONSTRUKCE V ZAŘÍZENÍCH:**

### **MŠ Strojařů + MŠ Medlešice**

V MŠ Strojařů proběhlo objednání nutných revizí, drobná údržba, oprava oplocení areálu.

V MŠ Medlešice byla provedena běžná údržba.

### **MŠ Svatopluka Čecha**

Objednaly se revize, probíhala běžná údržba, vyměnily se koberce v ložnicích dětí, vyměnila se přístupová brána do zahrady školky za novou pojezdovou včetně úpravy nájezdu do zahrady.

### **MŠ Sladkovského + MŠ Na Valech**

V MŠ Na Valech 182, 193, 693 probíhala drobná údržba a pravidelné revize.

### **MŠ U Stadionu**

Probíhala drobná údržba a revize.

### **MŠ Víta Nejedlého**

Byla provedena běžná údržba a revize.

### **MŠ Dr. Malíka + MŠ Topol**

MŠ Dr. Malíka byla provedena oprava popraskaných stěn. Na MŠ Topol se vyměnily vchodové dveře, běžná údržba.

## **ZÁKLADNÍ ŠKOLY**

### **Údržba a doplnění hřišť v zahradách základních škol**

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a dvě kontroly čtvrtletní.

### **Rekonstrukce objektu tělocvičny ZŠ Dr. Peška**

Na objektu tělocvičny se provedla nová asfaltová střešní krytina včetně nového oplechování a žlabů. Uvnitř objektu se původní skleněné luxfery nahradily plastovými okny a osadila se nová vzduchotechnika s rekuperací. Součástí rekonstrukce byla i výměna sportovní podlahy.

### **Rekonstrukce hospodářského objektu ZŠ Dr. Malíka**

Akce je vysoutěžena a smlouva podepsána s tím, že akce bude realizována od června 2019.
<b>Výměna elektroinstalace v učebním pavilonu ZŠ Dr. Malíka I. etapa</b>
Ve 3. NP byly provedeny komplet nové rozvody elektroinstalace do všech místností. Dále se pro dané patro osadily i nové rozvaděče, které jsou nově propojeny se stávajícím hlavním rozvaděčem. Při instalaci se vyměnila i původní stropní světla za nová ledková
<b>Rekonstrukce venkovního hřiště v ZŠ Dr. Malíka</b>
Byla dokončena projektová dokumentace s tím, že se soutěžit bude na začátku roku 2019.
<b>Modernizace počítačových učeben ZŠ U Stadionu</b>
Při akci došlo k modernizaci dvou počítačových učeben a rekonstrukci sociálního zařízení dětí v přízemí, kdy vzniklo i samostatné zařízení pro tělesně postižené.
<b>Rekonstrukce a vybavení chemické laboratoře ZŠ Dr. J. Malíka</b>
Rekonstrukcí došlo k modernizaci celé chemické laboratoře včetně rozvodů, dále se instalovala pojezdová rampa na schodišti do spojovací chodby, která zajistí bezbariérovost učebního pavilonu.
<b>ZŠ Husova zajištění bezbariérovosti – výtah</b>
V zrcadle zadního schodiště se osadila konstrukce proskleného hydraulického výtahu pro zajištění bezbariérovosti školy.
<b>Renovace výtahu Speciální škola</b>
Zjištěné závady z inspekční kontroly byly odstraněny a výtah je schopný dalšího provozu.
<b>BĚŽNÁ ÚDRŽBA A REKONSTRUKCE V ZAŘÍZENÍCH:</b>
<b>ZŠ Husova + ZŠ Dr. Peška</b>
V ZŠ Husova vyměnila původní nájezdová rampa za novou odpovídající současným normám. V ZŠ Peška se opravil uvolněný strop v kuchyni a vyměnil se plynový ohříváč vody pod kuchyní.
<b>ZŠ Školní náměstí čp. 6, čp. 238, ZŠ Sladkovského</b>
Vymalovaly se vnitřní prostory dle požadavku školy, jinak probíhala běžná drobná údržba a revize.
<b>ZŠ U Stadionu</b>
Opravila se havárie na rozvodů vody v šatnách u tělocvičen a malování vybraných prostor.
<b>ZŠ Dr. Malíka</b>
Upravila se dělicí skleněná stěna v přízemí z důvodu její deformace, dále se opravily všechny dveře na učebním pavilonu. Proběhla rekonstrukce dívčí sociálky v 1. NP.
<b>ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA</b>
Provedena pravidelná revize a údržba, dále se realizovala výmalba vybraných místností včetně výměny koberců a oprav omítek.

## KINA

### **Městské kino**

Pravidelné revize, běžná údržba, dále se provedla nová vodovodní přípojka z důvodu poškození původní stářím. Vyměnila se vstupní brána do areálu kina.

## ČINNOSTI KNIHOVNICKÉ

### **Městská knihovna**

Provedla se pravidelná revize a údržba.

## PAMÁTKY

### **Chrudimská beseda čp. 85- oprava vnější fasády a oken**

Dokončila se II. etapa opravy fasády včetně repase stávajících oken, výměny klempířských prvků, oprava pískovcového soklu budovy směrem k letnímu kinu a do řeky Chrudimky.

### **Chrudimská beseda – výměna VZT (havárie)**

Při revizi vzduchotechniky na začátku roku bylo město upozorněno na havarijní stav této jednotky, která byla celá znečištěna mastnotou a prachem z dlouhodobého užívání. Hrozilo by možné vzplanutí a rozšíření možného požáru na objekt. Na základě této informace se oslovily firmy a na základě výběru se uzavřela smlouva na dodávku nové jednotky pro kuchyň včetně rekuperace.

### **Divadlo K. Pippicha – oprava střechy**

Byla provedena oprava plochých střech na divadle K. Pippicha, Chrudim z důvodu zatékání do budovy. Součástí akce bylo i osazení sněhových zachytávačů nad jednou z opravovaných střech, aby nebyla po provedení opravy poškozena padajícím ledem.

### **Divadlo K. Pippicha – odvlhčení suterénu**

V průběhu divadelních prázdnin byla provedena sanace části vlhkého suterénu. V rámci stavebních úprav byla provedena nová hydroizolace podesty vstupního schodiště a hydroizolace stěn injektáží. Odkrytá a degradovaná výztuž stropu byla doplněna a opatřena epoxidovým protikorozním nátěrem s doplněním betonové desky polymer cementovými sanačními maltami.

## BĚŽNÁ ÚDRŽBA A REKONSTRUKCE V ZAŘÍZENÍCH:

### **Chrudimská beseda**

Provedeny pravidelné revize a drobná běžná údržba, dále vymalování kuchyně a přilehlých skladů.

### **Divadlo K. Pippicha**

Byla provedena běžná údržba, akutní opravy, revize a odstranění nálezů dle výsledků revizí. Dále došlo k drobným truhlářským opravám, včetně nahrazení zavázečích vrat za nová, z důvodu jejich značného opotřebení a neopravitelnosti, se zachováním původního kování, dle požadavků památkové péče. Též byla provedena další etapa výměny pancéřových hadiček u zařizovacích předmětů za trvanlivější, aby se předešlo



možným škodám při haváriích.
<b>Zámek Medlešice</b> Z běžné údržby se provedly nutné opravy, provádění revizí dle platných předpisů, apod.
<b>Muzeum barokních soch</b> Byly provedeny revize, odstraňování závad dle výsledků revizí, odstraňování akutních závad a provádění běžné údržby instalovaných zařízení a budovy.
<b>Hradby</b> Oprava a spárování hradebního zdiva.

#### **OBNOVA HODNOT MÍSTNÍHO KULTURNÍHO A HISTORICKÉHO VÝZNAMU**

<b>Opravy hrobů významných osobností, křížků</b> Bylo provedeno restaurování smírčího kříže v Topoli, které zahrnovalo očištění, biosanaci mechů a lišejníků, zpevnění zkorodovaných partií pískovcového kříže, lokální dotmelení poškozených hran, barevnou retuš a hydrofobizaci.
<b>Oprava kapličky ve Vestci</b> Byla provedena oprava interiéru kaple ve Vestci. Práce zahrnovaly očištění od nevhodných a dožilých vysrávek, konsolidaci dochovaného povrchu, stabilizaci poškozených fragmentů maleb, rekonstrukci vnitřních omítek, restaurování maleb, rekonstrukci výmalby kaple, výměnu poškozené kamenné dlažby za novou pískovcovou dlažbu. Akce byla realizována za přispění dotace z Pardubického kraje, Podpora památkové péče v Pardubickém kraji na rok 2018.
<b>Památník obětem I. světové války Vlčnov</b> U příležitosti výročí 100 let od konce I. světové války byl památník restaurován. Bylo provedeno čištění, přeosazení kamenného schodiště, pilířků, sochy Iva, tmelení, spárování, čištění a konzervace kovového řetězu, doplnění a ukotvení chybějících dílů řetězu, retuši písma, konzervaci pomníku. Kovový plot kolem pomníku byl vyrovnán, starý nátěr odstraněn a proveden nový nátěr. Akce byla realizována za přispění dotace z Pardubického kraje, dotační program – Obnova pietních míst věnovaných událostem a obětem I. světové války.

#### **ZÁJMOVÁ ČINNOST V KULTUŘE**

<b>Spolkový dům - běžná údržba</b> Byly provedeny revize, odstraňování závad dle výsledků revizí, odstraňování akutních závad a provádění běžné údržby instalovaných zařízení a budovy. Došlo k vyspravení, přebroušení a přelakování parket v hlavním sále.
---

#### **SPORTOVNÍ ZAŘÍZENÍ V MAJETKU OBCE**

<b>Investiční dotace pro Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. na „Stavební úpravy TRAFU v areálu zimního stadionu“</b> Smlouva o poskytnutí investiční dotace byla schválena v Zastupitelstvu města 19.3.2018 a podepsána dne 23.3.2018, investorem akce jsou Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. Akce, při které došlo ke sloučení
---

odběrů pro zimní stadion, plavecký areál a halu byla ukončena v prvním pololetí. V blízkosti TS 1269 byl vybudován samostatně stojící rozvaděč. Provedení akce bylo nutné z důvodu aktuálně platné legislativy a uvedení odběrů do souladu s přípojovacími podmínkami distributora. Smlouva o poskytnutí investiční dotace byla schválena v Zastupitelstvu města 19.3.2018 a podepsána dne 23.3.2018, investorem akce jsou Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. Akce, při které došlo ke sloučení odběrů pro zimní stadion, plavecký areál a halu byla ukončena v prvním pololetí. V blízkosti TS 1269 byl vybudován samostatně stojící rozvaděč. Provedení akce bylo nutné z důvodu aktuálně platné legislativy a uvedení odběrů do souladu s přípojovacími podmínkami distributora. Vyúčtování předánod dne 24.8.2018.

***Investiční dotace pro Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. na „Rekonstrukce střechy zimního stadionu v Chrudimi“***

Smlouva o poskytnutí investiční dotace byla schválena v Zastupitelstvu města 18.6.2018 a podepsána dne 21.6.2018, investorem akce jsou Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. Rekonstrukce střešního pláště spočívá v odstranění střešního pláště, kontrole stávající nosné konstrukce střechy, včetně doplnění výztužných profilů, v montáži nové střešní krytiny. Vyúčtování dotace předáno dne 14.12.2018.

***Investiční dotace pro Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. na „Vybudování vedlejší tribuny na fotbalovém hřišti v ul. Novoměstská.....“***

Smlouva o poskytnutí investiční dotace byla schválena v Zastupitelstvu města 17.9.2019 a podepsána dne 27.9.2019, investorem akce jsou Sportovní areály města Chrudim, s.r.o. Bylo provedeno vybudování vedlejší tribuny na fotbalovém stadionu v ulici Novoměstská, výměna světel v hale na stolní tenis za energeticky úsporné LED osvětlení. Vyúčtování dotace předáno dne 14.12.2018.

**VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU DĚTÍ A MLÁDEŽE**

***Běžná údržba stávajících dětských hřišť***

Byla provedena pravidelná hlavní roční prohlídka dětských hřišť autorizovanou firmou a čtyři provozní kontroly dětských hřišť v měsících březnu, červnu, září a prosinci. Dále byla provedena pravidelná vizuální kontrola a údržba dětských a sportovních hřišť v rozsahu 1x za 1-3 týdny, dle četnosti návštěv hřišť a průběžně byly prováděny opravy.

***Rekonstrukce, výstavba a doplnění dětských hřišť***

Byla dokončena stavba „Rekonstrukce hřiště Markovice – SO 2“ a dne 3.5.2018 slavnostně otevřena a uvedena do provozu. Jednalo se o dokončení sportovního povrchu z RPDM granulátu, který byl proveden v květnu za příznivých klimatických podmínek. Do Městského parku byl doplněn velký víceúčelový herní prvek, kolem něj byla vytvořena dopadová plocha a upraven okolní terén. Do areálu fotbalového stadionu byl doplněn velký víceúčelový herní prvek, kolem něj byla vytvořena dopadová plocha a upraven okolní terén.

***Dům dětí a mládeže***

Pravidelné revize, běžná údržba.

***Údržba hřiště a zahrady v DDM***

Byla provedena hlavní roční kontrola a dvě čtvrtletní kontroly dětského hřiště.

## NEBYTOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ

### ***Oprava markýzy čp. 8 ul. Čs. Partyzánů***

Akce byla realizována společně se Společenstvím vlastníků Chrudim IV/8, na základě smlouvy o spolupráci ze dne 09. 05. 2018. V rámci akce došlo ke kompletnímu ošetření nosné konstrukce markýzy a k náhradě střešní krytiny, klempířských prvků a podhledu markýzy. V soklové části dále došlo k náhradě obkladů a markýza se dočkala nové iluminace napojené z veřejného osvětlení.

## VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

### ***Rekonstrukce, doplnění a oprava VO nespécifikované***

V rámci této položky byla provedena akce "Úprava a doplnění veřejného osvětlení v ulici Zahradní, Chrudim." Jednalo se o rekonstrukci stávajícího souboru VO v ulici Zahradní v Chrudimi, kdy stávající osvětlení bylo odpojeno a demontováno - 2 ks a následně byly podél komunikace instalovány 3 ks nových bezpaticových stožárů s LED svítidly. Svítidla byly instalovány přímo na dřívku bezpaticových stožárů, jejichž povrchová úprava bude žárový zinek. Dále byla provedena výměna 1 ks svítidla v ulici Korbářova, přemístění stožáru VO ve Vlčnově, výměna 8 ks svítidel v ul. Na Kopanici.

### ***Doplnění VO v ulici Na Větrníku***

Bylo provedeno rozšíření VO v ulici Na Větrníku. Celkem se instalovalo 11 ks osvětlovacích stožárů s LED svítidly.

## POHŘEBNICTVÍ

### ***Opravy hřbitovů***

Byla provedena oprava oplocení v zadní části hřbitova U Kříže v ulici Škroupova.

## ÚZEMNÍ ROZVOJ

### ***Projekty, průzkumy, technické pomoci obecné, příprava investičních akcí***

Byly zpracovány projektové dokumentace pro přípravu stavebních akcí na příští období.

### ***Údržba a rekonstrukce nespécif. majetku***

V rámci této položky jsou prováděny opravy nespécifikovaného majetku města Chrudim.

### ***Demolice objektu čp. 88 ul. Lázeňská***

V měsíci květnu 2018 byla ukončena demolice objektu v ulici Lázeňská č.p. 88, Chrudim. Následně proběhlo předání dokladů uvedené akce na Odboru správy majetku.

### ***Demolice objektu na pč. 306/2 ul. Pardubická***

V měsíci květnu 2018 byla ukončena demolice objektu na pozemku p.č.306/2, Chrudim. Následně proběhlo předání dokladů uvedené akce na Odboru správy majetku.

### ***Demolice objektu ul. Na Ostrově***

V měsíci květnu 2018 byla ukončena demolice objektu na st. pozemku p.č. 3597, Chrudim. Následně

proběhlo předání dokladů uvedené akce na Odboru správy majetku.

#### **Terminál veřejné dopravy Chrudim – PD**

V prvním pololetí byla dokončena projektová dokumentace pro provedení stavby a výběr zhotovitele. V druhém pololetí pak byla zahájena soutěž na dodavatele prací. Vyhodnocení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce bylo předloženo ke schválení Zastupitelstvu města dne 10.12.2018.

#### **Oprava zdi Široké schody**

Byla vypravována projektová dokumentace pro stavební řízení a provedení stavby ing. V. Kulhánkem. Vše se průběžně projednává s vlastníkem dotčené nemovitosti p. Slezákem. Bude požádáno o stavební povolení.

#### **Revitalizace ramene drobného vodního toku v Chrudimi**

Město Chrudim obdrželo dotaci na uvedenou akci. Předpokládaná realizace stavby je od 1.10.2018 do 22.4.2019. Projekt řeší revitalizaci částí dvou ramen řeky Chrudimky v Parku Střelnice. V prvním pololetí bylo vyhodnoceno výběrové řízení a uzavřena Smlouva o dílo s nejvýhodnějším uchazečem. Dále byla uzavřena smlouva na výkon technického dozoru stavebníka, koordinátora BOZP, autorský dozor. Dne 6.9.2018 bylo předáno staveniště a zahájeny přípravné práce.

### **ÚSEK ÚDRŽBY ZELENĚ**

#### **PÉČE O VZHLED OBCÍ A VEŘEJNÁ ZELEŇ**

##### **Údržba trávníků**

Bylo provedeno jarní vyhrabání trávníků z celých ploch trávníků a podzimní sběr listů z celých ploch, údržba trávníků kosením, chemické ošetření cest v ucelených plochách veřejné zeleně, sběr komunálního odpadu ze zeleně.

##### **Údržba živých plotů**

V měsíci červnu a září byl proveden první řez živých plotů pravidelně řezaných, včetně úklidu komunálního odpadu a pletí.

##### **Údržba stromů a keřových skupin**

Proběhla údržba keřových skupin řezem, odstraňování a úprava keřových skupin a stromů na základě požadavků obyvatel města, ošetření stromů z hlediska podjezdných a podchodných výšek.

##### **Údržba mobilních nádob a záhonů**

Osázení mobilních nádob a záhonů včetně celoroční údržby (pletí, zálivka, přihnojování, okopávání).

##### **Údržba a opravy odpočinkových míst**

Průběžně byly opravovány lavičky po Chrudimi a v místních částech.

##### **Výsadby stromů a keřů**

Byly provedeny podzimní výměny uschlých a poškozených stromů po městě, proběhly výsadby buď ucelených regenerovaných ploch, které již neplnily svou estetickou funkci ve městě, nebo výsadby jednotlivých stromů ve městě a v místních částech.

##### **Údržba pozemků nezajištěných smluvně**

Byla provedena první seč pozemků nově přijatých, pozemků okolo nových zástaveb a pozemků pro budoucí

zástavbu.
<p><b>Shoz havraních hnízd</b></p> <p>Byl proveden shoz havraních hnízd na stromech v areálu hřbitova U Svatého kříže ve zvláštním režimu, sídliště U Stadionu, Topolská, Družstevní, Husova, Havlíčkova, Obce Ležáků, v parku U Centrálu a v areálu hřbitova U Kříže v Chrudimi, dle rozhodnutí Odboru životního prostředí MěÚ Chrudim.</p>
<p><b>Klášterní zahrady</b></p> <p>Proběhly speciální práce v nově vytvořených plochách – specifické kosení trávnickových ploch dle požadavků, likvidace plevelů z trávnickových ploch, intenzivní pletí okrasných záhonů růží a trvalek, chemické postřiky mlatových ploch a chodníků, sběr ovoce a zálivka. Byla provedena hlavní roční kontrola a čtyři kontroly čtvrtletní rekreačních objektů, přemístěn vodní prvek do travnaté plochy, vyměněna síťová houpačka na jednom z relaxačních objektů a doplněn další herní prvek.</p>
<p><b>Městský park</b></p> <p>Proběhlo intenzivní pletí okrasných záhonů, redukce vyschlých a vykradených záhonů, doplnění štěpkou. Pravidelná údržba zeleně kolem vodních prvků (odstraňování náletů, redukování vodních rostlin, úprava toku). Byla provedena hlavní roční kontrola prvků a čtyři kontroly čtvrtletní.</p>
<p><b>Park Republiky</b></p> <p>Byl proveden řez podchodových a podjezdových výšek stromů, byly vyřezány nevhodné keřové skupiny a vyčištěna cestní síť a pobytové molo.</p>
<p><b>Michalský park</b></p> <p>Proběhla údržba mobiliáře, pletí volně rostoucích keřových skupin a další řezy keřů v areálu parku.</p>
<p><b>Aktualizace projektu „Péče o stromy“</b></p> <p>S ohledem na stále se měnící zdravotní stav stromů, se provádí aktualizace projektu Péče o stromy po etapách, a to s důrazem na rekonstruované plochy a na nové plochy.</p>
<p><b>Zámecký park Medlešice</b></p> <p>Bylo prováděno chemické ošetřování mlatových cest a oprava laviček.</p>
<p><b>Park Střelnice</b></p> <p>Bylo prováděno chemické ošetřování mlatových cest</p>
<b>DENNÍ STACIONÁŘE</b>
<p><b>Rekonstrukce rozvodů čp. 828 Městský park – voda, kanalizace, ÚT</b></p> <p>V rámci akce byla vyměněny ležaté rozvodů v přízemí objektu. Zejména se jednalo o demontáž a zpětnou montáž zastropení části podlahového kanálu, záměnu části vodovodního potrubí, provedení nové části kanalizace, zejména ležaté, s napojením do venkovní šachty, náhradu některých sanitárních prvků, nahrazení části rozvodu ústředního vytápění a výměnu dotčených podlahových krytin.</p>
<b>ČINNOST MÍSTNÍ SPRÁVY</b>
<p><b>Údržba, opravy a rekonstrukce vnějších plášťů budou užívaných MěÚ</b></p> <p>Byly vyměněny 2 ks dožilých oken na č.p. 77, Resselovo nám. a provedeny dílčí úpravy na vstupních dveřích do tohoto objektu.</p>
<p><b>Oprava průčelí čp. 77, Resselovo náměstí, Chrudim</b></p>

Byla dokončena kompletní oprava fasády směrem do náměstí, včetně výměny klempířských prvků, repasování oken a vrat, doplněny kopie historických váz na štíty objektu.

### **Rekonstrukce silnoproudé a slaboproudé elektroinstalace v budově čp. 77, Chrudim**

Jedná se o dofinancování akce dokončené v roce 2017. V rámci akce byla provedena kompletní náhrada silnoproudých i slaboproudých rozvodů na budově čp. 77, Resselovo nám. za nové, včetně provedení souvisejících stavebních úprav, rekonstrukcí sociálních zařízení a kuchyněk a vč. změny dispozice místností u kanceláře starosty města Chrudim.

## **5) Odbor správy majetku – 12 pracovníků**

### **Členění:**

vedoucí odboru	1
oddělení správy majetku	7
oddělení správy bytového a nebyt. fondu	4



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor%2Dspravy%2Dmajetku/os-1014/p2=2&p1=1458>

### **Činnosti:**

#### **ODDĚLENÍ SPRÁVY MAJETKU**

Oddělení správy majetku zajišťuje evidenci nemovitého majetku města, zajišťuje nakládání s ním (nájmy, prodeje, koupě, směna...), zastupuje město při ochraně jeho zájmů při územních, stavebních a jiných obdobných řízeních, týkajících se nemovitého majetku města, spolupracuje s Katastrálním úřadem, notáři, odhadci nemovitostí, zabezpečuje pojištění majetku města, povoluje užívání veřejného prostranství pro stánkový prodej, poutě, cirkusová představení, předváděcí akce a další příležitostné akce, vyměřuje a inkasuje příslušné místní poplatky, vykonává agendu věcí ztracených (skrytých, opuštěných).



## ODDĚLENÍ SPRÁVY BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO FONDU

Oddělení správy bytového a nebytového fondu plní funkci správce bytového a nebytového fondu města, zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení bytového a nebytového fondu města (dále jen spravovaný majetek), včetně oprav odstraňujících částečné fyzické opotřebení spravovaného majetku (opravy fasád, střech, výměny oken, dveří...), zajišťuje modernizace spravovaného majetku, vypracovává návrhy na realizaci rozsáhlých rekonstrukcí spravovaných nemovitostí, zajišťuje agendu spojenou s užíváním bytového a nebytového fondu města, vede jeho evidenci a provádí kontroly řádného užívání, přijímá a eviduje žádosti o přidělení bytu, nebytových prostor, eviduje a řeší žádosti o poskytnutí bytové náhrady, zajišťuje projednávání a schvalování uzavíraných nájemních smluv a další.

Odborem správy majetku v průběhu roku 2018 předloženo k projednání a schválení celkem:

- **140 materiálů na jednání Rady města Chrudim,**
- **33 materiálů na zasedání Zastupitelstva města Chrudim,**
- **33 materiálů na jednání Finančního výboru Zastupitelstva města Chrudim.**

Na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim a Zastupitelstvem města Chrudim bylo v roce 2018 na **oddělení správy majetku OSM** a na **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** vypracováno a do Centrální evidence smluv (CES) zavedeno celkem **237 nových smluv a 13 dodatků ke smlouvám z let minulých.**

Zároveň bylo Odborem správy majetku v roce 2018 **uveřejněno celkem 78 smluv a objednávek v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR.**

### **Statistika:**

<b>Druh smlouvy</b>	<b>Celkem</b>	<b>Uzavřené, ukončené, realizované</b>	<b>Připomínkované, rozpracované, před realizací</b>	<b>Nerealiz.</b>	<b>+ Dodatky ke smlouvám</b>
KUP - kupní smlouva pozemek	9	4	4	1	0
SOB - smlouva o sml. budoucí	74	63	11	0	1
ZVB - zřízení věcného břemene	55	36	19	0	0
DOH – dohoda	14	9	4	1	0
NAN - nájem nebytových	5	5	0	0	0

prostor					
VYP - smlouva o výpůjčce	8	7	1	0	0
NAO – nájemní smlouva nemovitosti	0	0	0	0	0
SME – směnná smlouva	4	3	1	0	0
NAP – nájemní smlouva pozemek	11	8	2	1	2
KUX – kupní smlouva	35	31	1	3	0
DOT – smlouva o poskytnutí dotace	1	1	0	0	0
DIL – smlouva o dílo	0	0	0	0	0
DAN – darovací nemovitost	3	3	0	0	0
BEZ – smlouva o bezúplat. převodu	6	4	1	1	0
POJ – smlouva pojistná	0	0	0	0	0
SDR – smlouva o sdružení	0	0	0	0	0
SPS – smlouva o poskytování služeb	3	3	0	0	7
SPL – sml. o spolupráci	1	1	0	0	0
SOU – souhlasné prohlášení	0	0	0	0	0
SPN – sml. o převodu nemovit.	0	0	0	0	0
NOT – notářský zápis	0	0	0	0	0
SVS – vklad do společnosti	3	3	0	0	0
SZA – smlouva zástavní	1	1	0	0	0
PAS – smlouva pachtovní	1	1	0	0	2
MAN – smlouva mandátní	0	0	0	0	1
PPS – sml. o právu provést stavbu	3	2	1	0	0
PRK – Smlouva příkazní	0	0	0	0	0
<b>CELKEM</b>	<b>237</b>	<b>185</b>	<b>45</b>	<b>7</b>	<b>13</b>

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2018 na **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **196 smluv**, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

**Statistika:**

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva - byty	158
Dodatek k nájemní smlouvě - byty	31
Nájemní smlouva – nebytové prostory	4
Výpůjčka – nebytové prostory	3
<b>CELKEM</b>	<b>196</b>

Dále na základě předchozích přijatých usnesení a uzavřených dohod se v roce 2018 **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** podílelo, ve spolupráci s Odborem sociálních věcí a Centrem sociálních služeb a pomoci Chrudim, na uzavření celkem dalších **53 smluv**, které dle dohod nejsou taktéž vedeny v Centrální evidenci smluv.

**Statistika:**

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva – Dům s pečovatelskou službou	47
Nájemní smlouva – Komunitní dům	6
<b>CELKEM</b>	<b>53</b>

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2018 na **oddělení správy majetku OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **122 smluv**, a to k realizaci Chrudimské pouti 2018, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

### Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2018 – atrakce	16
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2018 – stánky	106
<b>CELKEM</b>	<b>122</b>

### Další důležité úkoly plněné na OSM v roce 2018:

#### Převody nemovitostí:

##### 1. Prodej pozemků v Markovicích

V červnu 2016 byl usnesením Zastupitelstva města Chrudim schválen záměr prodeje pozemků v Markovicích určených územním plánem pro individuální výstavbu (rodinné domy). Na základě tohoto usnesení byl zveřejněn záměr prodeje pozemků na úřední desce, chrudimském zpravodaji a internetových stránkách města. Schválení prvních prodejů proběhlo již v roce 2016 a pokračovalo i v roce 2017.

V průběhu roku 2018 byl Zastupitelstvem města Chrudim schvalován prodej dalších pozemků do vlastnictví jednotlivých fyzických osob, včetně celého znění smlouvy. Následně byly v souladu se schválenými usneseními Zastupitelstva města Chrudim uzavírány příslušné smlouvy, na základě kterých byla uhrazena v roce 2018 kupní cena za pozemky v celkové výši **11.846.060 Kč**.

Pozn.: Prodej pozemků a uzavírání vlastních kupních smluv na pozemky v Markovicích bylo rokem 2018 ukončeno, v současné době je všech 28 pozemků prodáno.

##### 2. Zrealizování úplatného převodu nemovitého majetku – jednotky č. 73/10 (jiný nebytový prostor) v budově čp. 73, Chrudim III, z vlastnictví města Chrudim do vlastnictví fyzické osoby:

Město Chrudim vlastnilo jednotku č. 73/10 – jiný nebytový prostor, v budově čp. 73 v části obce Chrudim III, která stojí na pozemku označeném jako p. č. st. 396/1 v k. ú. Chrudim, vč. spoluvlastnického podílu ve výši id. 858/10000 na společných částech domu čp. 73, a na pozemku označeném jako p. č. st. 396/1 v k. ú. Chrudim. Podlahová plocha jednotky je 48 m<sup>2</sup>. V roce 2018 proběhl prodej výše uvedené nemovité věci formou výběrového řízení. Prodej nemovité věci byl odsouhlasen Zastupitelstvem města Chrudim dne 17.09.2018. Prodej nemovité věci byl realizován na základě uzavřené kupní smlouvy ze dne 24.09.2018, a to za celkovou kupní cenu ve výši **472.100 Kč**.

## 6) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje – 14 pracovníků

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení regionálního rozvoje	4
oddělení územního plánování	6
koordinátor Projektu Zdravé město	3

*v tom 1 pracovník v projektu MAP II*



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/kontakty/os-1190/p1=1684>

### Činnosti:

#### ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍHO ROZVOJE

##### I. DOTACE

#### **1) Projekty v udržitelnosti, zrealizované projekty**

1. Integrovaný plán rozvoje města (IPRM) – v rámci plánu bylo administrováno a realizováno 15 projektů
2. Řešení staré ekologické zátěže v lokalitě bývalého s.p. Transporta Chrudimim, areál Nový závod
3. Zpracování digitálních povodňových plánů pro město Chrudim a ORP Chrudim a vybavení krizové místnosti
4. Regenerace a rozšíření parku Střelnice, Chrudim
5. Výstavba cykloparku Podhůra - 2. etapa
6. Rekonstrukce místní komunikace v místní části Medlešice
7. Modernizace veřejného osvětlení Chrudim - Palackého třída a ulice Obce Ležáků
8. Restaurování sochy Kalliopé
9. Obnova sadu starých odrůd v přírodní rezervaci Habrov – Třešňovka
10. Zavedení systematického managementu hospodaření s energií podle ČSN EN ISO 50001
11. Přechody pro chodce u kruhového objezdu Na Bídě
12. Výstavba cyklostezky v ul. Čáslavská, Chrudim
13. MŠ Topol 60 - zateplení objektu
14. Sadové úpravy Městského parku v Chrudimi
15. Rekonstrukce tribuny Letního stadionu a stavební úpravy ve 2.NP
16. Oprava kapličky ve Vestci - I. etapa
17. Doprovodná infrastruktura v rekreačních lesích Podhůra

18. Oprava kapličky ve Vestci - II. etapa
19. Obnova pietního místa obětím I. Světové války - Pomník Padlým
20. Festival Zlatá Pecka Chrudim
21. Oprava kapličky ve Vestci - 3. etapa
22. Modernizace počítačových učeben ZŠ U Stadionu a rekonstrukce a vybavení chemické laboratoře ZŠ Dr. J. Malíka včetně zajištění bezbariérovosti
23. Parkoviště - Rekreační lesy Podhůra
24. Výstavba cyklostezky v ulici Dašická, Chrudim, část od vjezdu k SHELL k vjezdu EOP
25. Pakt starostů a primátorů
26. Postsanační monitoring podzemních vod na lokalitě bývalého s.p. Transporta Chrudim, areál nový závod
27. 67. Loutkářská Chrudim
28. Snížení energetické náročnosti budovy MŠ V. Nejedlého 769, Chrudim

## **2) Projekty v realizaci**

1. Poskytování energetických služeb metodou EPC ve vybraných objektech v majetku města Chrudim
2. Analýza rizik Chrudim, ul. Malecká - stará skládka odpadů a bývalé sběrné suroviny v přírodní památce Ptačí ostrovy
3. Podpora domácího kompostování města Chrudim
4. Podpora sociální práce v obci Chrudim a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností
5. Efektivní řízení sítě služeb pro ohrožené děti v ORP
6. Informační tabule při vstupu do Rekreačních lesů Podhůra
7. Revitalizace ramene drobného vodního toku v Chrudimi
8. Cesta ke čtyřlístku, ...čtyřlístkem ke štěstí – přírodní zahrada MŠ Na Valech
9. Terminál veřejné dopravy v Chrudimi
10. Rekonstrukce chodníků a veřejného osvětlení v ulici Václavská, Chrudim
11. Pořízení vozidla s hybridním pohonem pro Městskou policii Chrudim

## **3) Podané žádosti**

1. Obnova dopravního hřiště v Chrudimi
2. Plán ÚSES ORP Chrudim
3. Postsanační monitoring jakosti podzemních a povrchových vod v lokalitě bývalého s.p. Transporta Chrudim a zajištění pohotovostního stavu ochranné hydraulické bariéry na období roku 2019
4. Vybavení JSDH Chrudim technikou pro zmírnění dopadů živelných pohrom

## **4) Připravované projekty**

1. Rekonstrukce odborných učeben včetně zajištění bezbariérovosti v ZŠ Školní náměstí
2. Rybník Vlčnov
3. Odtokové poměry Stromovka
4. MŠ U Stadionu – snížení energetické náročnosti budovy
5. Kanalizace v místní části Medlešice

## **5) Žádosti o dotace a projekty s dotací realizované a připravované ve spolupráci s jinými subjekty**

1. Rekonstrukce sběrného dvora v Chrudimi

## I. PRŮMYSLOVÁ ZÓNA

Společnosti KYB CHITA Manufacturing Europe s.r.o. jsme byli nápomocni v přípravě nového investičního záměru v průmyslové zóně Západ. Se společností SOFIKO s.r.o. proběhlo jednání a prodej cca 0,8 ha pozemků.

## III. SOCIÁLNÍ POHŘBY

Řešeno 10 sociálních pohřbů, pohřbeno bylo 8 zemřelých.

## IV. VÁLEČNÉ HROBY

Kontrola stavu válečných hrobů v okrese Chrudim. Pořizování nové fotodokumentace. Práce s Centrální evidencí válečných hrobů Ministerstva obrany ČR.

## V. FOND OBNOVY MAJETKU (FOM)

Město Chrudim usnesením Zastupitelstva města č. Z/46/2016 ze dne 20. 6. 2016 zřídilo Fond obnovy majetku (dále jen FOM).

Hlavním účelem fondu je financování obnovy, údržby a pořizování majetku města, především pak opatření v oblasti snižování energetické náročnosti a spotřeby médií.

- FTV elektrárna na MěÚ Pardubická
- Sloučení OM na MěÚ Pardubická
- Osvětlení TV ZŠ Sladkovského
- On-line sledování vody MŠ
- Blokování bojlerů ZŠ Malíka
- Regulace výkonu + vzdálený dohled MŠ Víta

## VI. STRATEGICKÉ PLÁNOVÁNÍ

V roce 2018 probíhaly přípravy na tvorbě **Akčního plánu rozvoje města Chrudimi na rok 2019**, které byly zahájeny počátkem roku 2018 sběrem záměrů od občanů města na Desateru problémů města Chrudim. Tyto záměry byly doplněny o návrhy odborů Městského úřadu Chrudim a organizací města Chrudim, od Komise Zdravého města a MA 21, z koncepcí a rovněž vycházely z potřeb města.

Došlo ke svolání Strategického týmu pro udržitelný rozvoj města Chrudim, který na svém jednání dne 25. 9. 2018 provedl socioekonomické hodnocení dopadu projektů na udržitelný rozvoj a následně připravil návrh projektů k zařazení do Akčního plánu.

Akční plán projednalo a schválilo Zastupitelstvo města Chrudim dne 10. 12. 2018 **usnesením číslo Z/96/2018**.

Zároveň v květnu a červnu 2018 proběhlo ve spolupráci Odboru územního plánování a regionálního rozvoje, vedoucích jednotlivých odborů MěÚ Chrudim a strategického týmu **vyhodnocení Akčního plánu rozvoje města Chrudimi na rok 2017**. Zastupitelstvo města Chrudim schválilo tento materiál dne 17. 9. 2018 usnesením č. Z/72/2018.



## VII. REALIZACE VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ

1. Postsanační monitoring jakosti podzemních a povrchových vod v lokalitě bývalého s.p. Transporta Chrudim – po sanaci horninového prostředí
2. Analýza rizik Chrudim, ul. Malecká - stará skládka odpadů a bývalé sběrné suroviny v přírodní památce Ptačí ostrovy

## VIII. OSTATNÍ

Koordinace činnosti útulku.  
Koordinace činnosti Technických služeb.

## ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

### I. Projednávané územní plány

Na žádost obcí bylo pořizováno a projednáváno 5 územních plánů – Územní plán Bor U Skutče, Územní plán Dřenice, Územní plán horní Bradlo, Územní plán Načešice a Územní plán Ronov nad Doubravou.

Ve sledovaném období bylo zajištěno vydání územních plánů pro obce Klešice, Luže, Mladoňovice, Prachovice, Rabštejnská Lhota, Řestoky, Seč, Sobětuchy, Zderaz a změn územních plánů pro obce Chroustovice, Kočí, Libkov, Liboměřice a Svídnice

### II. Změny územních plánů

Na žádost obcí bylo pořizováno a projednáváno 21 změn územních plánů obcí – Změna č. 1 ÚP Bítovany, Změna č. 1 ÚP Bojanov, Změna č. 1 ÚP Bousov, Změna č.3 ÚP Bylany, Změna č. 1 ÚP Heřmanův Městec, Změna č. 2 a č. 3 ÚP Hrochův Týnec, Změna č. 1 ÚP Chrast, Změna č. 2 Jenišovice, Změna č. 4 ÚP Kočí, Změna č. 1 ÚP Leštinka, Změna č. 1 ÚP Lipovec, Změna č. 1 ÚP Lukavice, Změna č. 1 ÚP Mrákotín, Změna č. 2 ÚP Podhořany u Ronova, Změna č. 1 ÚP Proseč, Změna č. 1 ÚP Rosice, Změna č. 1 ÚP Seč, Změna č. 1 ÚP Stolany, Změna č. 1 ÚP a č. 2 Třemošnice a Změna č. 1 ÚP Vrbatův Kostelec. Dvě změny byly pořizovány a projednávány pro město Chrudim – Změna č. 2 a č. 3 zemního plánu Chrudim.

### III. Zpráva o uplatňování územního plánu

V roce 2018 bylo zajištěno v souladu s §55 stavebního zákona projednání návrhů zpráv o uplatňování územních plánů pro obce Klešice, Luže, Mladoňovice, Prachovice, Rabštejnská Lhota, Řestoky, Seč, Sobětuchy, Zderaz a změn územních plánů pro obce Chroustovice, Kočí, Libkov, Liboměřice a Svídnice

### IV. Územní studie

V roce 2018 pořizoval územní studie pro obce Běstvina, Předhradí, Skuteč, Nasavrky, Slatiňany

### V. Regulační plány

Požizuje Regulační plán městské památkové zóny Chrudim

### VI. Pro Chrudim pořizovány

1. stoka G - ulice Malecká
2. DÚR odvod vody z protipovodňových opatření na Stromovce
3. stavební a vegetační úpravy lokality U CENTRÁLU V CHRUDIMI
4. stavební a vegetační úpravy lokality hřiště u ZŠ Dr. Peška v Chrudimi
5. Popperova hrobka
6. DÚR cyklostezka II. etapa - napojení rekreačních lesů Podhůra
7. DS Rekonstrukce ulice V Blehovsku
8. ÚŘ a SŘ Rekonstrukce ulice v Tejnecku
9. vodorovné dopravní značení Gorkého
10. DÚR kanalizace Markovice – Mírová ulice
11. DÚR kanalizace – ulice Vrchovská
12. Generel bezbariérové dopravy a bezbariérových tras na území města Chrudim
13. měření hluku na obchvatu města
14. dokumentace parkoviště v ulici Václavská
15. dokumentace rekonstrukce v ulici Heydukova
16. dokumentace Cyklostezka Podhůra III. etapa, Chrudim
17. technická studie Výstavba chodníku v ulici Škroupova, Chrudim
18. odborný posudek skatepark - křeček

19. DÚR přeložka II/340
20. DÚR Palackého
21. odborné posouzení průtočnosti Chrudimky
22. parkoviště za sportovní halou
23. parkování v sídlišti U Stadionu
24. studie Letní kino

#### **VII. Územně analytické podklady**

SWOT analýzy všech obcí v ORP  
Mapy  
Rozbor udržitelného rozvoje území  
Sběr a kompletace dat od poskytovatelů jevů  
Tvorba vlastních vrstev  
Předávání dat projektantům, obcím a KrÚ

#### **VIII. Vydává závazná stanoviska a sdělení v souladu se stavebním zákonem**

V roce 2018 bylo vydáno 797 závazných stanovisek a 23 sdělení.

#### **IX. Ostatní**

Vytváření mapových podkladů a vyhledávání v KN (např. průmyslová zóna, obchvat města, Skřivánek, pro zadání studií, mapy pro ostatní odbory atd.)  
Vkládání na web města  
Vydávání stanovisek a vyjádření pro občany a stavební úřady v rámci územních řízení a stavebních povolení  
Aktualizace mapy čísel popisných  
Metodická činnost pro obce na území ORP  
Pomoc při administraci Grantu na pořízení ÚP

## ZDRAVÉ MĚSTO CHRUDIM a MA 21



Zdravé město a MA 21 je dlouhodobý a stále vyvíjející se projekt, který předpokládá aktivní zapojení obyvatel do rozvojových aktivit města. Nelze tedy chápat pojem Zdravé město jako současný a ukončený stav města. Projekt se zabývá všemi oblastmi života ve městě, které mohou mít vliv na zdraví a pohodu obyvatel. Nejedná se pouze o stav prostředí, ale zejména o životní styl lidí a o jejich pocit spokojenosti ve městě. Cílem Zdravého města Chrudim je zvyšování kvality života obyvatel a podpora zdraví při respektování principů udržitelného rozvoje.

Projekt Zdravé město a místní Agenda 21 je projektem komunitním a využívá zapojení partnerů (spolupráce s mnoha neziskovými organizacemi, školami, podnikateli a dalšími partnery).

V rámci projektu jsou realizovány osvětové kampaně – Světový den bez tabáku, Den Země, Národní dny bez úrazů, Dny zdraví, Evropský týden mobility a Evropský den bez aut apod. Realizovány jsou i dílčí projekty zaměřené na podporu zdraví. Město Chrudim se prostřednictvím projektu Zdravé město Chrudim a MA 21 připojilo k Evropskému týdnu udržitelného rozvoje, který probíhal ve dnech 28. května – 3. června 2018, akcí pro chrudimské žáky základních škol s názvem „Chrudim za udržitelný svět“.

V průběhu roku Zdravé město komunikuje s veřejností prostřednictvím plánovacích setkání, kulatých stolů či veřejných projednání (Desatero problémů města Chrudim apod.).

### Úspěchy:

#### **Kontrola procesu naplňování kritérií místní Agendy 21**

Město Chrudim opět potvrdilo, že je v oblasti udržitelného rozvoje na samotné špici České republiky. Již po šesté obhájilo nejvyšší kategorii místních Agend 21, **kategorii „A“**. Obhajoba proběhla 23. 10. 2018. Při kontrole členové odborné komise složené ze zástupců z univerzit, ministerstev či dalších expertů z odborných institucí sledovali a hodnotili prezentace, jak Chrudim naplňuje mezinárodní standardy v oblasti kvality veřejné správy, ochrany životního prostředí, územního plánování, dopravy,

sociální problematiky, podpory zdraví, ale i například přístupu ke globálním problémům, tedy krátce řečeno, jaký je stav kvality života ve městě.



V úterý 4. prosince 2018 převzal ocenění za úspěšný postup dle metody MA21 starosta města Ing. František Pilný společně s bývalým starostou Mgr. Petrem Řezníčkem a koordinátorkou Projektu Zdravé město a MA21 Šárkou Trunečkovou. Ocenění bylo předáno náměstkem ministra pro životní prostředí Vladimírem Smržem na večeru Fóra pro udržitelný rozvoj.

### Obhájení statusu Fairtradové město

Městu Chrudim se i v roce 2018 podařilo splnit, v rámci projektu Zdravé město a místní Agenda 21 a ve spolupráci s partnerskými organizacemi, které jsou zaměřeny na propagaci fair trade, všechna kritéria pro obhájení uděleného statusu Fairtradové město.

Chrudim získala status Fairtradové město již v roce 2014 a stala se tak osmým městem v České republice podporujícím myšlenku fair trade. Fair trade umožňuje lidem z tzv. rozvojových zemí užít vlastní práci za důstojných podmínek. Zapojení do kampaně umožňuje Chrudimi propojit činnost města s místními organizacemi, spolky nebo školami, ale také s maloobchodníky.

### Statistika:

Název akce, kampaně v roce 2018	Datum konání	Počet účastníků
Veřejné projednávání „Desatero problémů města Chrudim“	21.2.	140
Veřejné projednávání „Desatero problémů očima mladých“	5.4.	39
<b>Den Země s doprovodnými akcemi (celkem 9 doprovodných akcí):</b>	24.4.	5 734
Uklidíme Svět – zapojeno cca 23 zařízení	3.4. – 20.4.	1300
Nakrmte Hliníkožrouta – zapojeno 11 zařízení	28.2 – 16.4.	1116
Chrudimský týden pro fair trade	14.5. – 18.5.	180
Férový piknik	16.5.	90
Za udržitelný svět	30.5.	120

Světový den bez tabáku – turistický Pochod k Prameni Labe	19.5.	130
<b>Evropský týden mobility s doprovodnými akcemi:</b>		
Zebra se za tebe nerozhledne + Kampaň vidíš mě	podzim	600
Besedy s Městskou policií pro neziskový sektor	podzim	50
Besedy s Městskou policií v základních školách	podzim	400
Cyklo výlet kolem Chrudimi s KČT	16.9.	20
Na kole bez promile s Rebelem	17.9.	25
Sejdeme se na značkách	18.9.	300
Vycházkové rozjímání chrudimským parkem	19.9.	15
Na kolo jen s přilbou	19.9.	95
Evropský den bez aut	17. 9. ; 21.9.	350
Jízda v MHD zdarma	22.9.	500
Pochod s KČT	22.9.	3
Kola pro Afriku	24.9.	80
<b>Dny zdraví s partnerskými organizacemi:</b>		
Beseda a vyprávění o životním stylu	9.10.	14
Běh naděje	10.10.	818
Den zdraví	10.10.	2 080
Podzimní výstava na SŠZe a VOŠ Chrudim	5. 10. – 6.10.	1 000
Pochod generací	13.10.	80
Kontrola procesu naplňování kritérií MA 21	23.10.	24
Rozkvetlé město – vyhodnocení soutěže		3
Závěrečné zhodnocení spolupráce s partnery ZM a MA 21	29.11.	60
<b>Odhadovaný počet celkem</b>		<b>12 950</b>

**Další informace o Projektu Zdravé město a MA 21 naleznete v příloze č. 1 této zprávy.**

## 7) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče 14 pracovníků

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení školství	5
úsek sportu a kultury	2
úsek památkové péče	3
úsek Turistické a informační centrum	2
úsek cestovního ruchu	1



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor-skolstvi-kultury-sportu-a-pamatkove-pecce/os-1040/p2=2&p1=1469>

### Největší úspěchy OŠK v roce 2018:

- aktualizace Koncepce školství města Chrudimi na období 2018 – 2028 a zpracování a schválení Akčního plánu na rok 2019. Oba dokumenty byly schváleny Zastupitelstvem města Chrudim dne 10. 12. 2018;
- realizace projektu ITI v ZŠ U Stadionu – vybavení počítačových učeben
- zorganizování zajištění náhradních prostor pro děti z MŠ Víta Nejedlého během rekonstrukce MŠ
- administrace reedice chrudimské encyklopedie
- příprava a rozjetí nového SW na agendu dotací
- instalace nového venkovního betlému na náměstí
- instalace rozšířeného interiérového betlému v TIC v rámci adventních svátků;
- realizace spolupráce s městem Znojmo: zájezdy seniorů, workshop památkové péče
- kvalitní příprava akcí obnovy stála za historicky nejvyšším dosaženým obnosem peněz pro města v rámci Programu regenerace pro MPZ Chrudim, Chrast a Předhradí
- v roce, který byl rokem ukončení udržitelnosti MUBASO se úspěšně podařilo nejen doplnit, ale i rozšířit expozici o další hodnotné exponáty



### **Statistika:**

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené celkem	262
Z toho dodatky smluv	19

**Počet materiálů, které Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM v roce 2018:**

Název odd. úseku	Počet materiálů RM	Počet materiálů ZM	Celkem OŠK
Oddělení školství	60	3	63
Úsek kultury a sportu	64	11	75
Úsek památkové péče	12	1	13
TIC a cestovní ruch	3	1	4
Celkem	139	16	155

### **Činnosti:**

## **ODDĚLENÍ ŠKOLSTVÍ**

Vykonává přenesenou působnost pro 38 obcí ORP (obec s rozšířenou působností) a samostatnou působnost pro 12 příspěvkových organizací zřízených městem. Na tomto oddělení pracuje 5 osob, z toho jedna pracovnice mj. zpracovává agendu dotací ostatních, dotací kulturních a grantů Zdravého města. V roce 2018 bylo náročnější projednávání rozpočtu škol na platy. Byl vyšší počet škol, které se zúčastnily osobního projednávání rozpočtu na OŠK a navíc rozpočet jedné školy musel být projednáván na Krajském úřadě Pardubického kraje. Vzhledem k narůstajícímu množství podpůrných opatření ve školách a školských zařízeních byly kontroly výkazů složitější a podrobnější a tudíž časově náročnější.

- kontrola a opravy výkazů P1-04 (čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství) za každé čtvrtletí + pomoc školám a školským zařízením v ORP při zpracování těchto výkazů, odeslání na MŠMT;
- čtvrtletní kontrola účetních závěrek škol a školských zařízení v ORP Chrudim ve vazbě na výkaz P1-04;
- rozdělení rezervy na platy s přihlédnutím na specifické problémy jednotlivých škol a školských zařízení v ORP Chrudim;
- projednávání rozpočtu s jednotlivými školami a školskými zařízeními v ORP Chrudim;
- zpracování požadavků škol a školských zařízení na navýšení rozpočtu;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v ekonomických a personálních záležitostech;
- sledování čerpání rozpočtu škol a školských zařízení v ORP Chrudim v průběhu celého roku;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v oblasti čerpání rozpočtu, zpracování výkazů;
- kontrola a zpracovávání výkazů o mateřské škole, o základní škole, o ředitelství škol, o školní družině/školním klubu, o činnosti zařízení školního stravování, o činnosti střediska volného času, o zahájení povinné školní docházky, o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole a o základní umělecké škole za školy a školská zařízení v ORP Chrudim, odesílání dat na MŠMT, generace, tisk a odeslání protokolu;
- rozesílání hromadné pošty na školy a školská zařízení v ORP Chrudim;
- projednávání přestupků na úseku školství;
- přijímání a vyřizování žádostí o vyhotovení evidenčního listu důchodového pojištění pro zaměstnance škol bývalého Okresního úřadu;
- zpracování podkladů pro benchmarking;

#### **Statistika:**

Název zpracovaných dokumentů	Počet
Školy a školská zařízení v ORP	74
Výkazy o mateřských školách	46
Výkazy o základních školách	33
Výkazy o zařízení školního stravování	77
Výkazy o základních uměleckých školách	6
Výkazy o domech dětí a mládeže	2
Výkazy o zahájení povinné školní docházky	33
Výkazy o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole	46
Výkazy o školní družině/školním klubu	37
Výkazy o ředitelstvích škol	-63

Výkazy P1-04	296
Přestupky	-26

**V rámci samosprávy vykonává následující činnosti:**

- organizace veškerých ekonomických záležitostí na úseku školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- rozesílání finančních prostředků školám a školským zařízením zřizovaným městem Chrudim;
- správa finančních prostředků pro oblast školství svěřených odboru školství rozpočtem města;
- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u školských příspěvkových organizací zřizovaných městem Chrudim;
- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim, zajišťování a realizace rozhodnutí a záměrů Rady města a Zastupitelstva města ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- zajištění výpočtu neinvestičních výdajů za dojíždějící žáky do chrudimských ZŠ a uzavírání smluv o plnění povinné školní docházky s obcemi, jejichž děti dojíždějí do škol zřizovaných městem Chrudim;
- povolování výjimky z počtu žáků a dětí ve třídách ZŠ a MŠ zřizovaných městem Chrudim na základě pověření Rady města Chrudim;
- zajištění administrativy týkající se přijímání darů v ZŠ a MŠ;
- vedení osobních spisů ředitelů a provádění činností spojených s jejich odměňováním;
- spolupráce s Komisí výchovy a vzdělávání a s Komisí Zdravého města a MA 21;
- spolupráce s OIN ohledně investičních akcí na budovách školských zařízení a změně režimu nájmu a výpůjček dalším subjektům;
- kontrola a odesílání dat týkajících se statistického šetření pro Informační systém o platech za každé pololetí;
- provádění změn v údajích škol a školských zařízení uvedených ve školském a obchodním rejstříku.
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s podáním žádosti o projekt
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s opakovaným poskytnutím nemovitého majetku do nájmu
- ve spolupráci s příspěvkovými organizacemi vypracování odpisových plánů a jejich změn při nákupech investic.

**Dále oddělení vykonalo dle aktuální potřeby následující činnosti:**

- aktualizace Koncepce školství města Chrudimi na období 2018 – 2028 a zpracování Akčního plánu na rok 2019;
- byla provedena aktualizace „Pravidel pro odměňování ředitelů - školství“, a to s účinností od 1. 1. 2019;
- byla provedena aktualizace „Programu města Chrudim pro poskytování grantů v rámci programu Zdravé město a MA 21“, kulturních dotací a dotací ostatních;
- pomoc při umísťování dětí a žáků do mateřských a základních škol v průběhu roku;

- organizace porad s řediteli škol a školských zařízení zřizovaných městem Chrudim;
- projednávání stížností na činnost škol;
- spolupráce při tvorbě MAP (místní akční plán) pro ORP Chrudim;
- pravidelná účast na setkávání pracovní skupiny společně s OSPOD k řešení problematických žáků a rodin žáků;
- spolupráce s neziskovou organizací Almathea v oblasti předškolního vzdělávání;
- činnosti spojené s navýšením kapacity ZŠ Dr. Malíka;
- metodická podpora školám zejména v oblasti podpůrných opatření a nových postupů v souvislosti s novelou školského zákona;
- zpracování žádostí o dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města;
- spolupráce při realizaci akce Desatero problému města Chrudim (v oblasti školství);
- zpracování vyúčtování čerpaných dotací v daném roce;
- evidence poskytnutých dotací v registru CRD, CES;
- realizace projektu ITI v ZŠ U Stadionu – vybavení počítačových učeben;
- částečná obměna členů školských rad v základních školách;
- jednání s ředitelkami mateřských škol kvůli organizačnímu uspořádání v době rekonstrukce MŠ U Stadionu;
- spolupráce se Zdravým městem při přípravě a organizaci akce pro základní školy „Chrudim za udržitelný svět“.
- příprava a zajištění průběhu konkursního řízení na ředitelku MŠ V. Nejedlého;
- zajištění odvozu obědů do odloučeného pracoviště MŠ Stojářů v Medlešicích, zajištění nákupu nového automobilu, dohoda s Centrem sociálních služeb a pomoci Chrudim o spolupráci;
- změny obecně závazných vyhlášek o školských obvodech MŠ a ZŠ.

**Provedené průběžné kontroly dotací a grantů Zdravého města:**

- VODÁCKÝ SPOLEK KAČEŘI
- MS Tuněchody – Vestec, z.s.
- Martina Marková
- ACET ČR, z.s.

**Statistika:**

**Školství:**

Druh dokumentu	Počet uzavřených smluv
Smlouvy nově uzavřené	0
Dodatky smluv	0

### **Dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města:**

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Granty v rámci programu Zdravé město	12	11	168 tis. Kč
Kulturní dotace	40	41	698 tis. Kč
Dotace ostatní	33	28	405 tis. Kč
CELKEM	85	80	1.271 tis. Kč

**POČET UZAVŘENÝCH SMLUV CELKEM: 80**

### **Počet materiálů, které oddělení školství zpracovalo pro jednání RM a ZM:**

RM	60
ZM	3
<b>Celkem</b>	<b>63</b>

## **ÚSEK KULTURY A SPORTU**

**Na úseku kultury a sportu pracují dvě osoby.**

**Pod tento úsek spadají dvě kulturní příspěvkové organizace zřízené městem a jedna obchodní společnost zaměřená na oblast sportu založená městem. Jedna pracovnice zpracovává agendu sportovních dotací, přímých dotací, účelových neinvestičních dotací a darů RM/ZM.**

Běžná agenda oblasti kultury se týkala spolupráce s Chrudimskou besedou pro zajištění pravidelných pietních či kulturních akcí, dále s Městskou knihovnou, i s Městskými lesy s.r.o. a dále i se školskými zařízeními.

### **Na úseku kultury a sportu každoročně probíhá:**

- organizace veškerých ekonomických záležitostí mimo oddělení školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz v kulturních příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- rozesílání finančních prostředků dotčeným organizacím;
- správa finančních prostředků (mimo školství) svěřených odboru školství rozpočtem města;
- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u příslušných příspěvkových organizací;
- zpracování hlášení Veřejných podniků podle OZV města Chrudim

- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim v příslušné oblasti.

### **Základní činnosti v oblasti kultury a sportu pro rok 2018:**

#### **Úsek kultury a sportu kompletně zrealizoval:**

- smluvní vztahy se sponzory a partnery festivalu Zlatá Pecka;
- účast na partnerských dnech ve Znojmě, organizační zajištění vystoupení loutkářského souboru Ahoj, šermířské skupiny, obsazení stánku;
- realizace akce Brány památek dokořán –ZŠ (druhý stupeň na náměstí stavěly repliky bunkru a bylo jim přednášeno o systému opevnění);
- organizační zajištění pietních a vzpomínkových aktů (výročí T. G. M., uctění památky na Den vítězství 8. 5., uctění památky mistra Jana Husa, Den Republiky, Den válečných veteránů);
- pietní akty k životním výročím chrudimských osobností: Vaněk, Štěpánek, Ressel;
- předávání ceny „Osobnost města Chrudim 2017“;
- zajištění zájezdu na Olšanské hřbitovy k hrobu J. N. Štěpánka – s výkladem;
- organizaci poutní mše v kapličky v zámku v Medlešicích;
- zajištění programu pro delegaci hostů ze Znojma (zájezd seniorů)“
- realizace workshopu v oblasti památkové péče s kolegy ze Znojma;
- zajištění slavnostního křestu knihy o zahradním architektu Vaňkovi a zorganizování přednášky na toto téma (ve spolupráci s RgM);
- realizace zájezdu seniorů do Znojma na okurkové slavnosti
- na počátku prosince instalace rozšířeného interiérového betlému pana Tapušíka v prostorách TIC;
- na počátku prosince instalace venkovního betlému a přístřešku na náměstí – slavností žehnání betlému při rozsvěcení stromu
- organizaci zářijové akce „Den památek“, kdy jsou zpřístupněny veřejnosti památkové objekty v celém městě, zpřístupněna věznice, věž kostela (celorepubliková akce pod hlavičkou SHS ČMS);
- akce v rámci projektu tematického roku „Chrudim sobě 2018“;
- projednávání rozpočtu s Chrudimskou besedou, Městskou knihovnou a Sportovními areály města Chrudim s.r.o.;
- zajišťování agendy ohledně účasti města Chrudim na projektu Královských věnných měst;
- spoluúčast na akcích „Desatero problémů města Chrudim“ a na obhajobě kategorie A Zdravých měst, a to v oblasti kultury, sportu a památkové péče;
- zajištění zářijové přednášky o českosl. letectví (přednášel Mgr. Boček);
- aktualizaci vnitřních předpisů: **Pravidla pro odměňování ředitelů v oblasti školství;**
- rozjetí nového SW na dotace a granty (DAG)
- přípravu a zpracování výstupů z jednání komisí: Historické a letopisecké a Kulturní; spolupráce s Komisí Zdravého města a MA21 a s Komisí pro mládež a sport;
- zpracování vyúčtování dotací;
- administrace zpracování reedice chrudimské encyklopedie;
- evidenci poskytnutých dotací v registru CRD a CES;
- zápis smluv nad 50.000 Kč do Registru smluv;
- zápis vybraných smluv do Registru de minimis.

### Provedené průběžné kontroly poskytnutých finančních prostředků:

- FAMILIARIS DOMINI REGIS, z.s.
- Hudební spolek Chrudim
- Momo Chrudim, o.p.s.
- Atletika Chrudim, z.s.
- MD dance studio Chrudim, z.s.
- FK ERA-PACK Chrudim, z.s.
- Sportovní jezdecký klub Chrudim, z.s.
- VODÁCKÝ SPOLEK KAČEŘI

### Statistika:

#### Dotace sportovní, přímé, dary RM/ZM, prioritní sporty a další účelové dotace:

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Sportovní dotace	38	36	2.300 tis. Kč
Přímá dotace	16	14	1.975 tis. Kč
Peněžité dary	39	38	370 tis. Kč
Prioritní sporty	0	0	
Účelová neinvest. dotace	8	7	1.279,4 tis. Kč
CELKEM	101	95	5.924,4 tis. Kč

Druh dokumentu	Počet
Hlášení veřejných podniků	419
Faktury	194
Smlouvy nově uzavřené	48 (kultura)
Dodatky smluv	15 (z toho 3 dotace)

**POČET UZAVŘENÝCH SMLUV CELKEM: 158 (95 + 48+ 15)**

**Počet materiálů, které úsek kultury a sportu zpracoval pro jednání RM a ZM:**



RM	64
ZM	11
<b>Celkem</b>	<b>75</b>

## ÚSEK PAMÁTKOVÉ PÉČE

**Na úseku památkové péče pracují tři osoby.** Dvě na pozici pracovníků státní památkové péče – mezi ně je rozděleno celé území ORP (celkem 313 nemovitých kulturních památek, 5 Městských památkových zón (MPZ), 1 Krajinná památková zóna (KPZ) a 5 Ochranných pásem (OP). Třetí zajišťuje spolu s osobou pověřenou vedením úseku památkové péče **agendu spojenou s obnovou expozice Muzea barokních soch**, tzn. ve spolupráci s odbornými garanty zajišťování výběru exponátů v rámci obnovy expozice, řádného zadání restaurování těchto exponátů, zajišťování dozoru v průběhu restaurování, úkony spojené s přípravou instalace exponátů, pravidelné kontroly stavu expozice, atd. Dále zajišťuje agendu týkající se **programu Regenerace, dalších činností pro město spojených s památkovou péčí** (evidence drobných nemovitostí na území města, hrobů významných osobností, apod.), činnosti spojené s odbornou evidencí a ukládáním fotodokumentace k památkovým objektům a zajišťuje i podpůrné činnosti pro výkon státní památkové péče.

V rámci výkonu státní památkové péče byly v rámci ORP Chrudim v roce 2018 rozděleny následující prostředky přidělené v rámci grantů MK ČR:

**Program záchrany architektonického dědictví** (Chrudim – kostel Nanebevzetí Panny Marie: 1.400.000,- Kč; Chrast – zámecká ohradní zeď: 600.000,- Kč; Lažany – kostel sv. Václava: 700.000,-Kč);

**Havarijní program:** Lipka – zámek: 500.000,- Kč

**Program restaurování:** Chrudim – epitaf z kostela NPM: 245.000,- Kč

**Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností:** Žumberk – kostel Všech svatých: 507.000,- Kč; Hrochův Týnec – Panský dům: 400.000,- Kč; Hroubovice – židovský hřbitov: 130.000,- Kč, Skuteč – Tomáškův dům: 100.000,- Kč

**Program regenerace:** MPZ Chrudim: 1.975.000,- Kč; MPZ Předhradí: 1.265.000,- Kč; MPZ Chrast: 1.145.000,- Kč; MPZ Luže: 400.000,- Kč).

V rámci **programu Regenerace** byly v roce 2018 úsekem památkové péče kompletně administrovány akce obnovy:

- 1) II. etapa obnovy fasády – oprava omítek a restaurování architektonických prvků, repase oken a restaurování dveří objektu Chrudimské besedy, Široká ul. čp. 85
- 2) Obnova uliční fasády a oprava střechy domu čp. 142, ul. Štěpánkova

Úsek památkové péče také spoluadministroval a dozoroval akce obnovy financované z grantů Pardubického kraje (21 rekonstrukcí památkově chráněných budov a 8 nepamátek).

V roce 2018 přibýly do expozice následující exponáty:

- socha Ukřižovaného, která doplnila sousoší Kalvárie od F. M. Brokofa ze Slepotic

- socha sv. Josefa s Ježíškem od I. Rorbacha z Pardubic, která nahradila sochu Immaculaty od F. Pacáka z Žirče
- socha sv. Petra, kvalitní barokní práce neznámého autora, ze soukromé sbírky nahradila sochu sv. Jana Nepomuckého ze Sezemic
- pískovcová socha sv. Václava z roku 1735 z Lažan
- obraz sv. Jana Nepomuckého z kaple z Předhradí
- socha Panny Marie Neposkvrněné z roku 1690 ze soukromé sbírky
- navracena byla socha Apoteózy z Běstviny a sochy sv. Floriána z Jaroměře

Proběhla úspěšná jednání ve věci výpůjčky a následného restaurování hodnotných soch sv. Anny a sv. Jáchyma z Hostinného. Od 1. 4. 2019 budou tyto sochy prezentovány v **Muzeu barokních soch** ve své kompletní podobě.

Byly zpracovány podklady do soutěže Památka roku vyhlášené SHS ČMS v obou kategoriích:

- v kategorii do 2.000.000,- Kč byla přihlášena kaple ve Vestci
- v kategorii nad 2.000.000,- Kč byla přihlášena budova „Chrudimské besedy“

Probíhala účasť úseku na koordinovaných jednáních s ostatními odbory (ÚPR, OIN,OSM) ohledně zajištění oprav kulturních památek na území města.

V rámci úseku památkové péče byly také průběžně zpracovávány podklady pro SHS ČMS (Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska).

Úsek památkové péče poskytuje konzultační služby a projednávání záměrů a následných projektových dokumentací oprav všech památkových objektů a památkově chráněných území ORP Chrudim. Dále vykonává dozor nad realizacemi obnovy památek či památkově hodnotných objektů na území ORP (cca 45 realizací v roce 2018).

Úsek památkové péče aktivně usiluje o **záchranu ohrožených památek**, například **tvrze Lipka** (realizace I. etapy opravy střechy), **hradu Rabštejn** (aktivní pomoc při získávání dotací), **zámek v Moravanech** (nařízení prací vedoucích alespoň k základní stabilizaci nejhodnotnějších částí objektu);

Členství v poradní komisi radního Pardubického kraje Ing. Romana Línků k projektu Pardubického kraje „Transformace hradu Rychmburk“, jehož součástí je i areál ohrožené památky Panského pivovaru v Předhradí.

### **Statistika:**

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené	6
Dodatky smluv	3
Rozhodnutí	64

Závazné stanovisko	165
Vyjádření	162
Přestupky	0

**Počet materiálů, které úsek památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM:**

RM	12
ZM	1
<b>Celkem</b>	<b>13</b>

## ÚSEK TURISTICKÉHO INFORMAČNÍHO CENTRA (TIC) a ÚSEK CESTOVNÍHO RUCHU

Na úseku cestovního ruchu pracuje jedna osoba a na úseku TIC dvě osoby. Společně tyto úseky vykonávají veškerou agendu v oblasti cestovního ruchu a některé další činnosti (např. prodej vstupenek na kulturní a sportovní akce v turistickém informačním centru apod.).

### 1) Projekt Město tří muzeí

Ve spolupráci s Muzeem loutkářských kultur, Muzeem barokních soch a Regionálním muzeem v Chrudimi pokračoval v letní sezóně prodej **společně zvýhodněné vstupenky do chrudimských muzeí**. Jako bonus (především pro rodiny s dětmi) byl ke vstupence realizován program (**soutěž Tři klíče k chrudimskému pokladu**), po jehož úspěšném absolvování získali účastníci v TIC města Chrudim část chrudimského pokladu (propagační měšec s mincemi). Soutěž bude pokračovat v letní sezóně 2019. V rámci projektu bylo rovněž realizováno několik **programů pro školní kolektivy** (interaktivní trasy s průvodcem) s názvem **Poznáváme Chrudim**.

### 2) Informační a propagační materiály o Chrudimi

Na začátku roku 2018 byl vytištěn materiál **Akce v Chrudimi pro rok 2018**. Dále byly aktualizovány **Bezbariérové okruhy po Chrudimi**, nově byl vytvořen materiál o **chrudimských hřbitvech**.

### 3) Dotace na turistické informační centrum

Byla úspěšně podána žádost o krajskou dotaci na činnost a provoz TIC Chrudim v roce 2018. Finanční prostředky byly využity na brigádníky během rozšířené otevírací doby v letní sezóně a na realizaci dotisku informačních materiálů - Stručných průvodců po Chrudimi a Muzea barokních soch.

### 4) Společná propagace turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko

Ve spolupráci s Chrudimsko-Hlinecko, z.s. a turistickými informačními centry oblasti bylo zhotoveno letní číslo turistických novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko a následně distribuováno po informačních centrech, veletrzích a také do stojanů města umístěných na nádraží ČD v Pardubicích, České Třebové a Chrudimi. Ve spolupráci s MAS Železnohorský region (žadatel) a dalšími subjekty v turistické oblasti

pokračovala udržitelnost projektu „Krok za krokem geoparkem“. V roce 2018 byly v rámci projektu distribuovány prostřednictvím okolních TIC a veletrhů vzniklé propagační materiály. Na projekt navazuje spolupráce v rámci Chrudimsko-Hlinecko, z.s. – spolku vzniklém v roce 2017, ve kterém je město Chrudim zainteresováno prostřednictvím MAS Chrudimsko, z.s., jehož je členem a předsedou. Na propagační projekt oblasti Chrudimsko-Hlinecko byly získány v roce 2018 prostředky z Pardubického kraje. V rámci projektu proběhla PR kampaň v médiích. Dále byly vydány propagační materiály (Motoprůvodce regionem včetně distribuce prostřednictvím redakce časopisu MotoRoute, TOP místa oblasti, mapa cyklotras oblasti, masopust, grafická část turistického průvodce), pořízeny fotografie oblasti pro úpropagační účely, spravován a aktualizován účet na sociálních sítích facebooku, instagramu a youtube. Chrudimsko-Hlinecko, z.s. také připravilo ve spolupráci se subjekty v oblasti včetně města Chrudim podklady pro žádost o certifikaci CzechTourismem. Žádost byla podána v listopadu 2018.

#### **5) Účast na veletrzích cestovního ruchu, propagačních akcích**

V roce 2018 se město Chrudim účastnilo veletrhů cestovního ruchu **Regiontour Brno, Holiday World Praha a ITB Berlín** (prostřednictvím Destinační společnosti Východní Čechy), **ITF Slovakiaitour Bratislava, REGIONPROPAG Pardubice, Euroregion Tour Jablonec nad Nisou, Travefest České Budějovice** (vlastní expozice pořízená na začátku roku 2018), dále veletrhů **Infotour a cykloturistika 2018 Hradec Králové a MTT Wroclaw** (spoluúčast na stánku Královských věnných měst). V rámci spolupráce s partnerským městem Znojmem byl propagační stánek Chrudimi i s doprovodným programem přichystán také na květnových **Dnech partnerských měst ve Znojmě**.

#### **6) Chrudimský turistický magazín**

Na letní sezónu byl vydán chrudimský turistický magazín. Magazín byl v roce 2018 distribuován jako příloha Turistických novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko. Distribuce proběhla na TIC Chrudimska-Hlinecka, na nádraží v Chrudimi, v Pardubicích a České Třebové. Významná spolupráce ohledně distribuce pokračovala také s TIC v Pardubicích a Hradci Králové.

#### **7) Společná propagace v rámci svazku Královská věnná města**

V rámci svazku Královská věnná města pokračovala distribuce společných propagačních materiálů vzniklých v rámci projektu Královská věnná města známá, ale nepoznaná. Byl vydán kalendář akcí Královských věnných měst na rok 2018, proběhla bannerová kampaň na facebooku a webových stránkách seznam.cz, iDnes.cz, google.cz aj. (prostřednictvím balíčku Impression Media). Chrudim prostřednictvím inzerovala v magazínu o turistice Moje země, byla propagována na společných veletrzích cestovního ruchu a akcích v jednotlivých královských věnných městech. Pokračovala společná prezentace na webu vennamesta.cz a facebooku. Rovněž pokračovala distribuce a prodej společných propagačních materiálů a turistických vizitek. Společně svazek uspořádal další ročník Výtvarného salónu.

#### **8) Propagace na webových stránkách a sociálních sítích**

Pokračovalo informování veřejnosti přes webové stránky. Pokračovalo vkládání aktualit a správa objektů na **www.vychodni-cechy.cz**, **www.navstevnik.cz** a **www.mestotrimuzei.cz**. Pozvánky na akce byly zveřejňovány také na facebookovém profilu turistického informačního centra [www.facebook.com/ichrudim](http://www.facebook.com/ichrudim).

## **9) Inzerce**

Proběhla inzerce na webových portálech společnosti PASEO (vyletnik.cz, kdykde.cz) před a v rámci letní sezóny, dále inzerce v tištěném Průvodci po Čechách, Moravě a Slezsku (titulní stránka).

## **10) Fam tripy**

V roce 2018 město Chrudim spoluorganizovalo fam trip pro influencery cestovního ruchu (příspěvovatele na sociální sítě) v rámci konference TBEX Europe (červenec/srpen). Influenceři navštívili historické centrum Chrudimi a rekreační lesy na Podhůře. V září navštívili dvě japonské blogerky chrudimská muzea a centrum města. Stejný program byl přichystán v říjnu pro skupinu blogerů vybraných tokijským zastoupením agentury Czech Tourism. Hlavním tématem bylo loutkářství zapsané na nehmotný kulturní seznam dědictví lidstva UNESCO. Účastníci fam tripů zveřejnili zážitky na svých stránkách.

## **11) Aktualizace cedulí – navigační systém na městské rekreační lesy**

V druhé polovině rok 2018 bylo vyměněno (nový polep) přes 30 cedulí zajišťujících v Chrudimi a Slatiňanech navigaci na městské rekreační lesy na Podhůře.

## **12) Provoz Turistického informačního centra Chrudim**

Otevírací doba:

říjen-květen po-pá 8:00-12:00 12:30-16:00, so 8:00-12:00, červen-září: po-pá 8:00-12:00 12:30-17:00, so-ne 9:00-12:00 12:30-17:00

### ***a) Statistika***

V roce 2018 **navštívilo infocentrum 15 898 lidí (z toho 197 cizinců a 3223 domácích turistů)**. Z hlediska dlouhodobého sledování lidé využívají ve stále větší míře služeb chrudimského TIC. Ve statistice zahraničních návštěvníků nadále dominují turisté z Nizozemí, Německa, Polska a Slovenska. Dorazili i Francouzi, Američané, Japonci. Nejčastější dotazy se týkaly orientace ve městě, služeb v oblasti stravování, dopravy a parkování, turistických atraktivit města a okolí, nákupu suvenýrů, prodeje vstupenek v rámci sítě Ticketstream a Ticketportal, prodeje vstupenek na kulturní akce ve městě pořádané Chrudimskou besedou. Byl velký zájem o kopírovací služby a o informace o kulturním dění v Chrudimi i regionu Chrudimsko-Hlinecko. Místní občané si na TIC s oblibou již mnoho let vyzvedávají Chrudimský zpravodaj a pozvánky na výlety Klubu českých turistů, časopisy věnované cestování – Turistický informační magazín (TIM) nebo Kam po Česku, Travel Profi a další informační a propagační materiály, které dodávají především organizátoři zdejšího kulturně-sportovního života.

### ***b) Turistika***

TIC zajišťovalo i v roce 2018 průvodcovské služby externími průvodci vždy na objednávku. Od června do září opět probíhala spolupráce s průvodcovskou službou v kostele.

### ***c) Zboží***

**Sortiment drobných upomínkových suvenýrů byl rozšířen např. skleněné pilníky s motivem Chrudimi**, parkovací hodiny, betlémy, nový svazek Edice Chrudim – **Spolek akademiků chrudimských**. Trvalý zájem je především o turistické známky, turistické vizitky, letecké pohledy, brožurky vycházející

v rámci Edice Chrudim, Vlastivědnou encyklopedii Chrudimi, mapu čísel popisných, kalendáře, mince PAMĚTNÍK či magnetky.

**Statistika:**

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově vložené do CES	14
Dodatky smluv	1

**Počet materiálů, které úsek TIC a úsek cestovního ruchu zpracoval pro jednání RM a ZM:**

RM	3
ZM	1
<b>Celkem</b>	<b>4</b>

## 8) Odbor správní – 15 pracovníků

**Členění:**

vedoucí odboru	1
oddělení dokladů a evidence obyvatel	8
úsek matrik	3
úsek vnitřních věcí	3



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor%2Dspravni/os-1030/p2=2&p1=1448>

## Činnosti:

### ODDĚLENÍ DOKLADŮ A EVIDENCE OBYVATEL

Na činnost oddělení dokladů a evidence obyvatel měla výrazný vliv novela zákonů o občanských průkazech a o cestovních dokladech, která vstoupila v účinnost 01. 07. 2018. Na úseku občanských průkazů přinesla nově vydávání občanských průkazů se strojově čitelnými údaji kontaktním elektronickým čipem všem osobám, u obou typů dokladů nově centrální aplikace umožňují rozeslání informací o vyhotovení dokladu prostřednictvím SMS nebo e-mailu. Novelou byla zavedena možnost vydání občanských průkazů a cestovních dokladů ve lhůtě 24 hodin a ve lhůtě do 5 pracovních dnů. Novelu zákonů s sebou přinesly zvýšené nároky na organizaci činnosti oddělení a pracovníky, kteří se museli naučit práci s novými funkcionalitami programů na úseku dokladů. Na úseku evidence obyvatel došlo k výraznému zapojení do činnosti přípravy voleb, a to při volbě prezidenta a při volbách do Zastupitelstva města Chrudim a volbách do Senátu Parlamentu České republiky. S volbou prezidenta republiky bylo spojeno vydávání vysokého počtu voličských průkazů. Pro výkon činností na úseku voleb byl pořízen nový software.

#### Statistika (výběr):

<b>Vydané doklady; potvrzení; úkony</b>	<b>Počet</b>
Žádosti o občanský průkaz:	10 422
Potvrzení o občanském průkazu	1 336
Občanské průkazy vydané	10 727
Žádosti o cestovní pas v běžné lhůtě	4 841
Žádosti o cestovní pas ve zkrácené lhůtě	176
Cestovní pasy vydané	4 844
Blokované pokuty	308
Přihlášení k trvalému pobytu v rámci města/ z jiných obvodů	573/526
Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu:	73
Odhlášení trvalého pobytu obvod/město:	983/608
Ukončení trvalého pobytu město:	16
Vydání voličského průkazu pro volbu prezidenta republiky za r. 2018	622
Vydání voličského průkazu pro volby do Senátu Parlamentu ČR 2018	10



## ÚSEK MATRIK a Komise pro občanské záležitosti

Úsek matrik pracoval v roce 2018 stabilně, ve stálém personálním obsazení třemi matrikářkami. Matrika standardně provedla kontrolu a dále metodicky vedla všech 11 matrik správního obvodu. Komise pro občanské záležitosti v roce 2018 pracovala podle sestaveného plánu činnosti, který dodržela, pracovala za předsednictví místostarosty, pana Romana Málka.

### **Statistika úseku matrik:**

Název úkonu, činnosti	Počet
Zápis v knize narození + vystavení dokladu	1156
Zápis v knize manželství + vystavení dokladu	137
Zápis v knize úmrtí + vystavení dokladu	890
Duplikáty matričních dokladů	1104
Změny v matričních dokladech	397
Změna jména a příjmení	7
Zpětvzetí příjmení, dopsání druhého jména a příjmení v mužském tvaru	24
Doklady pro zvláštní matriku	23
Osvědčení pro uzavření sňatku před orgánem církve	13
Žádosti o osvědčení o státním občanství	13
Příprava a přezkoušení nových pracovníků vidimace a legalizace	8
Vidimace a legalizace	8
Uznání otcovství k nenarozenému dítěti	268
Identifikace fyzické a právnické osoby	0
Vyšší ověření matričních dokladů	8

### Statistika Komise pro občanské záležitosti:

Název akce	Počet
Vítání občánků	10 (přivítáno 166 dětí)
Předání maturitních vysvědčení	6 tříd
Zlaté svatby	2
Diamantová svatba	1
Smaragdová svatba	-
Návštěvy u nejstarších spoluobčanů	11
Písemné gratulace k životním výročím	600

### ÚSEK VNITŘNÍCH VĚCÍ – spisová služba, volby, přestupky

#### **Spisová služba:**

Na úseku spisové služby došlo v průběhu roku 2018 k personálním změnám, po půlročním neobsazení pracovní pozice nastoupila paní Lucie Benedikta Petrusová. V průběhu roku 2018 nebylo pořádáno žádné skartační řízení, s výjimkou skartace razítek, s ohledem na plnění jiných úkolů na úseku vnitřních věcí.

#### **Volby:**

V roce 2018 se ve dnech 12. a 13. ledna a 26. a 27. ledna 2018 konala dvoukolová volba prezidenta, s ohledem na neobsazení pracovního místa zajišťovaná z úseku vnitřních věcí pouze vedoucí odboru. Ve dnech 5. a 6. října 2018 se konaly volby do Zastupitelstva města Chrudim, společně s prvním kolem voleb do Senátu parlamentu České republiky, druhé kolo senátních voleb se konalo 12. a 13. října 2018. Pro volby do zastupitelstev obcí a pro senátní obvod č. 44 se sídlem v Chrudimi byl úsek vnitřních věcí registračním úřadem pro kandidátní listiny v komunálních volbách a přihlášky k registraci ve volbách senátních, což přineslo zvýšenou pracovní zátěž úseku. Úsek vnitřních věcí řádně provedl kompletní organizačně technické všech typů voleb. Organizace bezprostředně na sebe navazujících voleb a zajištění všech činností úseku si nezbytně vyžádalo navýšení úseku vnitřních věcí o 1 pracovní místo, na které nastoupila koncem září 2018 paní Nikola Těšíková.

## **Přestupky:**

Úsek přestupků již výborně zvládnul novou právní úpravu, která vstoupila v účinnost od 1. 7. 2017, došlo k plné pracovní stabilizaci úseku za nových podmínek. Obě pracovnice svědomitě zajišťovaly rozhodování jak přestupků svěřených Odboru správnímu, tak zajišťovaly činnost zvláštního orgánu města, Komise k projednávání přestupků. V roce 2018 se projevilo zvýšené množství přestupků spočívajících v porušení zákona o střetu zájmů, celkem 88 případů. V průběhu roku 2018 úsek vnitřních věcí stále zajišťoval na základě veřejnoprávních smluv projednávání přestupků pro celkem 15 obcí, úsek vypomáhal s přípravou podkladů pro akce Komise pro občanské záležitosti.

## **Statistika:**

<b>Název úkonu, činnosti</b>	<b>Počet</b>
Vyřízené podněty	584
Postoupeno	10
Vyřízeno v příkazem na místě	38
Vyřízeno v příkazním řízení	180
Vyřízeno ve správním řízení	95
Odloženo	261
Vydaná meritorní rozhodnutí	58
Prekluze	2
Zápis do evidence přestupků	184
Zápis přestupků řešených MěP do evidence přestupků	107

## **Ostatní agendy úseku vnitřních věcí:**

<b>Název</b>	<b>Počet</b>
Oznámená a monitorovaná shromáždění	48
Veřejné sbírky, pečetění a počítání výtěžku pokladniček	209
Poskytování informací ze zákona č. 106/1999 Sb.	0

### **Agendy, které není možné vystihnout číselným vyjádřením nebo přesným číselným vyjádřením:**

- registrace agend v AIS Působnostní ve vztahu k fungování Základních registrů (stovky činností u desítek agend)
- metodická pomoc na všech úsecích výkonu státní správy, konzultační činnost pro občany na všech úsecích činnosti odboru, spisová služba

### **Statistika počtu obyvatel města Chrudim:**

	<b>celkem</b>	<b>muži</b>	<b>ženy</b>
Počet obyvatel 2017	22 682	10922	11760
<b>Přírůstek obyvatel:</b>	801	362	439
1) narodilo se	275	138	137
2) přistěhovalo se	526	224	302
<b>Úbytek obyvatel:</b>	823	409	414
1) zemřelo	215	109	106
2) odstěhovalo se	608	300	308

## **9) Odbor životního prostředí – 15 pracovníků**

### **Členění:**

vedoucí odboru	1
oddělení vodního hospodářství	7
oddělení ekologie prostředí	2
oddělení přírodního prostředí	5



Odkaz na web: <http://www.chrudim.eu/odbor-zivotni-prostredi/os-1050/p2=2&p1=1478>

### Činnosti:

Program systému environmentálního řízení a auditu (EMAS) a místní Agenda (MA 21).

V rámci zavedeného systému EMAS na úřadu bylo v roce 2018 zpracováno nové Environmentální prohlášení. Zároveň byla provedena aktualizace Příručky EMAS, se kterou byli seznámeni všichni zaměstnanci úřadu. Koncem roku 2018 proběhla kontrola prohlášení, kterou provedla společnost STAVCERT Praha, spol. s r. o.

### ODDĚLENÍ VODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Byl prováděn výkon státní správy na úseku vodního zákona, stavebního zákona a zákona o vodovodech a kanalizacích. V rámci správní činnosti bylo vydáno 2428 opatření (z toho mimo jiné 377 rozhodnutí a 111 kolaudačních souhlasů). Za účelem kontroly dodržování jednotlivých ustanovení výše uvedených zákonů bylo provedeno 353 kontrol.

Byla prováděna kontrolní a metodická činnost na jednotlivých obcích ORP. Ve spolupráci s těmito obcemi bylo zajišťováno dosažení cílů „Plánů povodí“ z hlediska jakosti povrchových a podzemních vod. V rámci přípravy odkanalizování dalších obcí na území ORP Chrudim se vodoprávní úřad účastnil veřejného projednání problematiky se zastupiteli a občany.

Dále vodoprávní úřad společně s vlastníky vodních děl realizoval kontrolní prohlídky z hlediska technicko-bezpečnostního dohledu nad vodními díly IV. kategorie, a účastnil se příprav protipovodňových opatření a boje proti suchu na území ORP.

V rámci zabezpečování odkanalizování jednotlivých obcí, byly realizovány tyto nejvýznamnější stavby:

- kanalizace Nasavrky – III. etapa
- kanalizace Bořice
- kanalizace Proseč – V. etapa

### ODDĚLENÍ EKOLOGIE PROSTŘEDÍ

#### **Odpadové hospodářství**

Byl prováděn výkon státní správy na úseku odpadového hospodářství v rozsahu stanoveném zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2018 bylo zpracováno a zkontrolováno **853 hlášení o produkci a nakládání s odpady původců odpadů a provozovatelů zařízení určených k nakládání s odpady** v ORP Chrudim (právnických osob a podnikajících fyzických osob, obcí, provozovatelů skládek, sběrných dvorů, zařízení ke sběru a výkupu odpadů, autovraků a elektrozařízení, provozovatelů mobilního svozu odpadů atd.) podaných prostřednictvím elektronického integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností, z toho cca **90** hlášení bylo podrobněji kontrolováno, vráceno k doplnění apod.

Bylo vydáno **1006** vyjádření k projektovým dokumentacím staveb a stavebnímu řízení z hlediska souladu dokumentací se zákonem stanovujícím rámec pro nakládání s odpady, a dále **704** závazných stanovisek k umístění a povolení staveb a ke změně využití území dle nové úpravy zákona o odpadech s účinností od 1.1. 2018.

Bylo provedeno cca 14 kontrol plnění povinností původce odpadů právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání.

V rámci správní činnosti byla vydána 2 rozhodnutí (pokuta, udělení souhlasu k netřídění a oddělenému shromažďování odpadů).

Na základě „**Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů**“ uzavřené mezi městem a kolektivním systémem EKO-KOM, a.s. probíhalo i v roce 2018 třídění využitelných složek komunálních odpadů – plastů, papíru, skla a nápojových kartonů (celkem cca 2 706 t) a kovů prostřednictvím sběrného dvora, barevných kontejnerů na tříděný odpad a provozoven sběru druhotných surovin na území města (provozovny Karel Dachovský, VERAN s.r.o., Recycling - kovové odpady a.s).

V rámci zpětného odběru elektrozařízení pocházejících z domácností bylo na základě spolupráce města s kolektivními systémy ASEKOL, ELEKTROWIN, EKOLAMP a Ecobat (smlouva s TS) vytříděno prostřednictvím provozu sběrného dvora a červených stacionárních kontejnerů na drobné elektro umístěných na veřejných prostranstvích cca **122,088 t** výrobků (domácí elektronika, výpočetní technika, televize, LCD obrazovky, monitory, drobné a velké domácí elektrické spotřebiče, technika chlazení, baterií apod.).

V roce 2018 bylo občany města Chrudim vytříděno do **bílých kontejnerů na sběr nepotřebného textilu rozmístěných v intravilánu města (20 sběrných míst) 90,064 t** tohoto materiálu, který byl dále využit v sociální oblasti nebo dále zpracován.

V průběhu roku 2018 bylo odezvdáno cca **1,4 t použitých potravinářských olejů** prostřednictvím sedmi sběrných nádob firmy EKO-PF s.r.o.

V souladu se zákonem o odpadech bylo provedeno vyhodnocení plnění Plánu odpadového hospodářství města Chrudim za rok 2017.

Ve spolupráci s ČSOP Chrudim a TS Chrudim byly řešeny nelegální, tzv. „černé skládky“ na lokalitách v katastrálním území města Chrudim, a to zejména v průmyslové zóně, za nemocnicí, v lokalitě garáží „za Bramacem“, na plochách veřejné zeleně, dále v okolí Vlčnova, atd. V průběhu roku bylo vynaloženo **na odstranění nelegálních skládek odpadů cca 31 tisíc Kč.**

### Ochrana ovzduší

Byl prováděn výkon státní správy z hlediska zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2018 bylo pro účely územního, stavebního a kolaudačního řízení vydáno **308** závazných stanovisek (většinou se stanovením podmínek provozu zdrojů) a vyjádření k novým zdrojům znečišťování ovzduší jako jsou zdroje vytápění v RD na pevná paliva, v provozovnách a výrobních objektech, chovy hospodářských zvířat, ČOV, průmyslové technologie, aplikace nátěrových hmot, povrchové úpravy kovů, zpracování dřeva apod.

Na základě stížností bylo pravidelně monitorováno znečišťování ovzduší pachovými látkami v průmyslové zóně - areálu bývalé Transporty (cca 12 x), dále byly podrobněji řešeny asi 4 zdroje znečišťování ovzduší v Chrudimi i území ORP (pálení, truhlárna).

Na základě objednávky a spolupráce se Zdravotním ústavem se sídlem v Ústí n/L bylo provedeno 50 měření kvality ovzduší v Chrudimi stacionárním měřícím zařízením umístěným na střeše garáže uvnitř bloku budov MěÚ Chrudim v Pardubické ulici. Měřeny byly 24-hodinové koncentrace prašnosti PM<sub>10</sub> a PM<sub>2,5</sub>. Dle dostupných údajů nebylo zaznamenáno překračování zákonných imisních limitů.

### ODDĚLENÍ PŘÍRODNÍHO PROSTŘEDÍ

#### Lesní hospodářství

Stejně jako v minulých letech, byl i po celý rok 2018 byl kontrolován vliv dlouhotrvajícího sucha na stav lesních porostů a následné rozšíření škůdců. Vlastníkům postižených lesních porostů byla

uložena nápravná opatření. Průběžně po celý rok bylo na celém území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností kontrolováno dodržování rozsahu povolené těžby v lesích a termínu provedení zalesnění po těžbě. Byly zahájeny práce na zpracování lesní hospodářské osnovy pro zařizovací obvod Chrudim.

### Ochrana přírody

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona). Na území města Chrudim bylo řešeno kácení dřevin rostoucích mimo les, byly prováděny kontroly uložené náhradní výsadby a kontroly kácení dřevin na základě oznámení podle § 8 odst. 2 zákona. Bylo vydáno celkem 53 povolení ke kácení dřevin a přijato 38 oznámení o kácení dřevin. Dále byla vydávána závazná stanoviska k zásahům do vodních toků (např. v souvislosti s protipovodňovými opatřeními, kácením břehových porostů nebo odtěžování nánosů v korytě toku, údržbovými pracemi na tocích apod.) nebo rybníků (v souvislosti s nakládáním s vodami, odbahňováním rybníků nebo údržbou technických částí rybníků) na celém správním obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností.

### Ochrana zemědělského půdního fondu

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů. Za celý rok bylo vydáno 319 souhlasů k odnětí půdy a 123 rozhodnutí o stanovení výše odvodu za odnětí půdy. Průběžně bylo kontrolováno dodržování podmínek ochrany zemědělského půdního fondu stanovených v souhlasech k odnětí půdy. Ve spolupráci s Pozemkovým úřadem ČR byly řešeny komplexní pozemkové úpravy v katastrech obcí na území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností a byla řešena i problematika ochrany půdy proti vodní erozi. Dále byly ve spolupráci s Katastrálním úřadem pro Pardubický kraj řešeny revize katastrů.

### Myslivost

V průběhu celého roku 2018 bylo s uživateli honiteb projednáváno řešení škod způsobených spárkatou zvěří na lesních porostech a polních plodinách. Byly prováděny kontroly krmných zařízení pro zvěř a myslivecké evidence. Byla zajištěna organizace chovatelské přehlídky mysliveckých trofejí a ustanovena hodnotitelská komise.

S uživateli honiteb a veterinární správou byla dále řešena problematika nákazy divokých prasat Africkým morem a fibropapilomatózou.



## Týrání zvířat

V roce 2018 byla řešena oznámení o možném týrání zvířat od občanů, přestupkových komisí obcí ve správním obvodu Městského úřadu Chrudim, Policie České republiky a Státní veterinární zprávy. Celkem bylo řešeno 49 podnětů s následnou kontrolou. V několika případech bylo prokázáno porušení zákona č. 246/1992 Sb., o ochraně zvířat proti týrání, v platném znění, byly uděleny pokuty v celkové výši 75 000,-Kč.

### Statistika OŽP:

Název úkonu, činnosti	Počet
Podání	8 425
Rozhodnutí	1174
Závazné stanovisko	1020
Kolaudační souhlasy	111
Vyjádření	1041
Kontroly	374
Udělené pokuty v celkové výši <b>105000 Kč</b>	30

## 9) Odbor dopravy – 26 pracovníků

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení dopravy a komunikací	5
oddělení přestupků v dopravě	4
oddělení evidence řidičů	7
oddělení evidence motorových vozidel	9



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/odbor-dopravy/os-1017/p2=2&p1=1443>

### Činnosti:

Odbor dopravy se v roce 2018 především zabýval výkonem přenesené působnosti na svěřeném úseku podle příslušných právních předpisů.

### ODDĚLENÍ DOPRAVY A KOMUNIKACÍ

#### **Agenda silničního správního úřadu na pozemních komunikacích:**

Městský úřad Chrudim, Odbor dopravy zde vykonává působnost silničního správního úřadu podle ustanovení zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích. V rámci kompetencí obce I. typu vykonává obecně silniční správní úřad na místních komunikacích. V rámci kompetencí obce s rozšířenou působností vykonává činnost silničního správního úřadu na silnicích II. a III. třídy a veřejně přístupných účelových komunikacích na území města Chrudim ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Výkon činnosti silničního správního úřadu na místních komunikacích na území města Chrudim.

**Příjem ze správních poplatků: 306 000 Kč**

**Příjem z místního poplatku: 637 000 Kč**

### Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádostí, podnětů, návrhů celkem	1950
Povolení nových křižovatek nebo sjezdů	71
Vyjádření k záměrům staveb	345
Uzavírky	85
Povolení k umístění dopravního značení – přechodná úprava provozu	278
Povolení k umístění dopravního značení – místní úprava provozu	82

**Agenda dopravního úřadu:**

V této agendě je vykonávána činnost dopravního úřadu pro oblast taxislužby a městské autobusové dopravy. V souvislosti s novelou zákona o silniční dopravě jsou dopravci provozující taxislužbu povinni požádat o zapsání vozidla do evidence vozidel taxislužby. Následně je vydán výpis z evidence vozidel taxislužby. Řidiči vozidel taxislužby jsou povinni požádat o vydání oprávnění řidiče taxislužby jednotlivě každý sám za svoji osobu.

**Statistika:**

Počet vedených řízení pro vydání jízdních řádů a licencí v autobusové dopravě	10
Počet linek v MAD Chrudim	4
Počet autobusů zajišťující obsluhu MHD Chrudim	8
Emisní norma autobusů	EURO 5
Ujeté km v MHD Chrudim	238 978 km
<b>Náklady na MHD Chrudim</b>	<b>8 450 000 Kč</b>
Počet řízení v taxislužbě	51
Počet evidovaných provozovatelů taxislužby	29
<b>Příjem ze správních poplatků za taxislužbu</b>	<b>23 500 Kč</b>

**ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ V DOPRAVĚ**

Vykonávanou činností je především ukládání sankcí za porušení předpisů provozu na pozemních komunikacích ze strany řidičů vozidel, provozovatelů a vlastníků vozidel.

**Na pokutách uložena částka celkem: 3 995 000 Kč.**

Název úkonu, činnosti	Počet
Počet řešených přestupků a správních deliktů	1 888
Zákaz řízení motorových vozidel	205

## ODDĚLENÍ EVIDENCE ŘIDIČŮ

### **Agenda evidence řidičů:**

Při této agendě je vykonávána činnost související v oblasti řidičských průkazů, průkazů profesní způsobilosti řidiče a karet do digitálního tachografu. V roce 2018 nastala rozsáhlá výměna řidičských průkazů, profesních průkazů a karet do digitálního tachografu. Což se projevilo na zatížení oddělení a na výběru správních poplatků.

**Příjem ze správních poplatků: 1 800 000 Kč.**

### **Statistika:**

Název úkonu, činnosti, dokladu	Počet
Řidiči v evidenci	73 331
Vydané řidičské průkazy	9 340
Vydané karty řidiče do digitálního tachografu	1071
Řidiči se zákazem řízení motorových vozidel	324
Řidiči, kteří dosáhli 12 bodů	258

### **Agenda zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění:**

V rámci této činnosti je prováděn výkon zkoušky žadatele o řidičské oprávnění příslušné skupiny. Případně se jedná o zkoušku související s navrácením řidičského oprávnění po ukončení lhůty 1 roku řidiče, který dosáhl 12 bodů nebo žádá o vrácení řidičského oprávnění, kde doba pozbytí řidičského oprávnění přesáhl dobu 1 roku. Zkouška žadatelů o získání odborné způsobilosti řidiče pro účely profesní způsobilosti řidiče.

**Příjem ze správních poplatků: 1 060 000 Kč.**

### **Statistika:**

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádost o zkoušku pro získání řidičského oprávnění	1 830
Úspěšnost složení první zkoušky	58 %
Počet autoškol	23

## ODDĚLENÍ EVIDENCE MOTOROVÝCH VOZIDEL

### **Agenda evidence vozidel:**

Při této agendě je vykonávána činnost registru vozidel. To je především agenda registrace vozidel, změny v registru vozidel.

**Příjem ze správních poplatků: 10 200 000 Kč**

### **Statistika:**

Název úkonu, činnosti	Počet
Evidovaná vozidla	125 937
Počet úkonů celkem	39 273
Žádosti o registraci dovezeného vozidla	2 536

## 11) Stavební odbor – 12 pracovníků

### **Členění:**

vedoucí odboru	1
oddělení stavebně správní	9
úsek speciální stavební úřad	2



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/stavebni%2Dodbor/os-1038/p2=2&p1=1464>

### **Činnosti:**

**Oddělení stavebně správní**

**Úsek speciální stavební úřad**

Stavební odbor Městského úřadu Chrudim vykonává působnost obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu (dopravní stavby). **Příjmy za správní poplatky 1,615.892 Kč, ostatní příjmy 28.000 Kč (přestupky, správní delikty). Výdaje (znalecké posudky) 0.00 Kč.**

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Celkem řízení a jiné úkony	1.204
Územní řízení – Rozhodnutí	45 + 1 spec.
Společné územní a stavební řízení – Rozhodnutí	38 + 4 spec.
Územní řízení - Územní souhlas	142
Společný územní souhlas a ohlášení – Společný souhlas	115
Stavební řízení – Ohlášení	15
Stavební řízení – Stavební povolení	50 + 45 spec.
Užívání staveb – Oznámení	41
Užívání staveb – Kolaudační souhlas	129 + 26 spec.
Užívání staveb – Kolaudační rozhodnutí	7
Odstranění staveb	6
Ostatní úkony (souhlasy, výjimky, vyjádření, stanoviska, kontrolní prohlídky atd.)	287 + 6 spec.
Odvolání – Potvrzená	3
Odvolání – Zamítnutá (vrácená k novému projednání)	2
Stížnosti	2

**Spisovna Stavebního odboru a přidělování č. p. (č. ev.):**

Obsahuje cca 570 m spisů, tj. cca **12 tisíc spisů** (1 spis = 1 č. p. (č. ev.).

**V roce 2018 bylo přiděleno pro území města Chrudim 33 čísel popisných a 6 čísel evidenčních.**

**Změny a události v oblasti působnosti stavebního úřadu:**

beze změn

## 12) Obecní živnostenský úřad – 11 pracovníků

### Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení registrace	5
oddělení kontroly	5



Odkaz na web:

<http://www.chrudim.eu/obecni-zivnostensky-urad/os-1047/p2=2&p1=1435>

### Činnosti:

Zajišťuje výkon přenesené působnosti na úseku živnostenského podnikání, v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

### ODDĚLENÍ REGISTRACE

Zajišťuje například registraci, evidenci živností volných, řemeslných, vázaných; je provozovatelem živnostenského rejstříku v působnosti svého správního obvodu, provádí poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele. Dokumenty jsou vydávány pro tuzemské i zahraniční fyzické a právnické osoby i organizační složky.

### ODDĚLENÍ KONTROLY

Kontroluje živnostenské podnikání a provádí například poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele, kontrolu dodržování zákazu prodeje lihovin a tabákových výrobků, vykonává kontroly a ukládá sankce k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami, provádí poradenskou a kontrolní činnost v oblasti ochrany

spotřebitele v souladu se zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

**Statistika:**

Název	Celkem
1020 - Výpis z živnostenského rejstříku jako průkaz živnostenského oprávnění	1542
2001 - Rozhodnutí o tom, že oprávnění nevzniklo	3
2003 - Rozhodnutí o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění	1
2004 - Rozhodnutí o pozastavení provozování živnosti	1
2007 - Rozhodnutí o zamítnutí žádosti o koncesi	1
2009 - Rozhodnutí o udělení koncese	91
2013 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na vl. žádost	305
2018 - Usnesení o přerušení správního řízení	2
2023 - Usnesení o zastavení řízení - z moci úřední	7
2025 - Rozhodnutí o schválení ustanovení odpovědného zástupce	7
2041 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění	61
2042 - Rozhodnutí o změně koncese	64
2068 - Usnesení o zastavení řízení o žádosti	2
2078 - Rozhodnutí o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění (cizinci - pobyt)	7
2089 - Příkaz v řízení o přestupku	31
3002 - Vyrozumění o zápisu provozovny do živnostenského rejstříku	660
3003 - Vyrozumění o provedení zápisu změn v živnostenském rejstříku	170
3006 - Vyrozumění o pokračování provozování živnosti	194
3007 - Vyrozumění o přerušení provozování živnosti	649
3009 - Vyrozumění o zápisu adresy pro vypořádání závazků	297
4000 - Výpis ze živnostenského rejstříku	172
4006 - Potvrzení o neexistenci zápisu v rejstříku	119
9002 - Průvodní dopis k výpisu z rejstříku	241
9004 - Oznámení příslušným úřadům	24
9007 - Oznámení o zahájení řízení o tom, že oprávnění nevzniklo	4
9018 - Vyrozumění podnikatele o prodloužení lhůty	5
9019 - Výzva k odstranění nedostatků	44
9023 - Žádost o stanovisko ke koncesi	34
9024 - Upozornění, že zaniklo živnostenské oprávnění	80
9040 - Oznámení o zahájení správního řízení	68
9041 - Protokol o ústním jednání	4
9050 - Oznámení o zahájení kontroly	496
9054 - Předložení odvolání odvolacímu orgánu	2
9059 - Výzva k odstranění nedostatků	3
9061 - Žádost o stanovisko ke změně koncese	23
9062 - Výzva k odstranění závad oznámení	1
9065 - Žádost o prodloužení lhůty	5
9067 - Výzva k odstranění nedostatků - žádost o koncesi	5



9068 - Výzva k odstranění závad - změna ohlášení	5
9082 - Vyrozumění o shromáždění podkladů pro rozhodnutí	39
9083 - Vyrozumění účastníka řízení	45
9085 - Vyrozumění o pokračování v přerušném řízení	2
9091 - Oznámení o zahájení řízení o změně koncese z moci úřední	45
9104 - Seznam oprávněných úředních osob pro SPIS	5717
9114 - Žádost o opis pravomocného rozsudku	16
9115 - Výzva dle § 57 odst. 2 živnostenského zákona	36
9116 - Obecný externí dokument	1258
9117 - Oznámení o zahájení řízení - cizinci - nesplněny podmínky (pobyt)	7
9129 - Záznam do spisu - využití trvale platného dokladu	117
	12712

### 13) Odbor sociálních věcí – 35 pracovníků

#### Členění:

vedoucí odboru	1		
ekonom	1		
asistent prevence kriminality	1		
oddělení sociálně-právní ochrany dětí pracovníci	20 + 2 projektoví		
oddělení sociální prevence a pomoci	10		
Centrum sociálních služeb a pomoci	Chrudim	53	



Odkaz na web: <http://www.chrudim.eu/odbor-socialnich-veci/os-1027/p2=2&p1=1453>

### **Činnosti:**

Práce Odboru sociálních věcí se obtížně porovnává s jinou činností v rámci jakéhokoli úřadu. Sociální práce se snaží o prosazování sociální spravedlnosti, zlepšování kvality života a rozvíjení plného potenciálu každého jednotlivce, skupin a společností. Úkolem sociálního pracovníka je pomáhat lidem při řešení jejich tíživé sociální situace. Pracovníci odboru se musí profesionálně vyrovnávat i s řadou negativních emocí svých klientů, nebo s tím, že nelze pomoci ve všech případech.

### **Ekonomka odboru**

Nejhlavnější náplň je tvorba, změna a kontrola rozpočtu odboru, zajištění podkladů, vypracování návrhů zpráv a komentářů. Dále účetně vede dotační projekty spravované odborem, provádí průběžnou kontrolu jejich čerpání a užití, provádí závěrečné vypořádání. Vypracovává zprávy do Zastupitelstva města a Rady města. Spolupracuje s Centrem sociálních služeb a pomoci Chrudim. Zajišťuje měsíční zasílání požadavků na uvolnění neinvestičních příspěvků pro CSSP a vypracovává změny účetního vztahu vůči CSSP – změny závazných ukazatelů.

### **Asistent prevence kriminality**

Dohlíží na bezpečnost a klidný průběh jednání na Úřadu práce v Chrudimi v době výplat sociálních dávek, podílí se na vyhledávání osob, které se nacházejí v tíživé sociální situaci, a to ve spolupráci s oddělením sociální prevence a pomoci. Zajišťuje zvýšený pocit bezpečí v sociálně vyloučených lokalitách. Zaměřuje se na děti a mládež, upozorňuje na nevhodné chování jako je nadměrný hluk, znečišťování veřejného prostranství, kouření, návštěvy pohostinství, heren. Provádí kontrolu hřbitovů, dětských hřišť, místních parků.

## **ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ**

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí zajišťuje komplexní sociálně-právní poradenství rodinám s nezletilými dětmi. Oddělení vykonává funkci opatrovníka při ochraně zájmů nezletilých dětí a také funkci veřejného poručníka. Dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů sleduje dodržování výchovných opatření uložených soudem a podává návrhy k soudu. Zabezpečuje agendu náhradní rodinné péče (osvojení a pěstounská péče a svěření dítěte do výchovy jiné osoby). Má povinnost se zájemci uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče včetně poskytnutí, zajištění nebo zprostředkování pomoci a služeb z nich vyplývajících. Pod oblast sociálně-právní ochrany dětí patří i agenda kurátora pro mládež. Ten se zaměřuje na děti vyžadující zvýšenou pozornost - nezletilé děti do 15 let věku, které se dopustily činu jinak trestného, nezletilé děti od 15 - 18 let, kde bylo zahájeno trestní stíhání, nebo se dopustily přestupků, nezletilé děti s opakovanými poruchami chování závažného charakteru (záškoláctví, útoky z domova, toxikomanie a další).

Za určitých podmínek může oddělení uložit rodičům povinnost využít odbornou poradenskou pomoc nebo, vyžaduje-li to zájem dítěte, může rozhodnout o výchovných opatřeních. Dále pak navštěvuje dítě v zařízení, kde je realizována ústavní výchova a sleduje dodržování práv dítěte.

Oddělení zajišťuje nepřetržitou pracovní pohotovost pro případy poskytnutí bezodkladné pomoci nezletilým dětem (ocitnou-li se bez jakékoliv péče nebo jsou-li jejich životy či příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny).

Činnost oddělení se řídí Standardy kvality sociálně-právní ochrany dětí.

Po celý rok probíhal na oddělení projekt „Efektivní řízení sítě služeb pro ohrožené děti v ORP Chrudim“. Spolupráce je jednou z klíčových metod sociální práce. Síť služeb pro ohrožené děti a rodiny efektivně řízená a koordinovaná může nabízet velké množství zdrojů pomoci, odborných názorů a kvalifikovaných pracovníků zapojených do vzájemné spolupráce. Cílem projektu je vyladění existující sítě pomoci, stanovení pravidel komunikace, nastavení aktualizace informací, zajištění snadné orientace v síti tak, aby docházelo ke komplexní

a koordinované pomoci klientům. Fungující síť služeb pro ohrožené děti pracuje ve vzájemné součinnosti a návaznosti, jednotlivé subjekty znají své kompetence v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a sdílí potřebné informace. Probíhá hodnocení spolupráce, dochází k poskytování zpětné vazby. V případě potřeby se do případu zavádí supervize sítě. Koordinátoři případů – pracovníci OSPOD – umějí posoudit efektivitu a intenzitu služeb pro konkrétní rodiny. Pokud má pracovník OSPOD k dispozici fungující síť pomoci, má více prostoru a času pro intenzivní koordinaci případu.

Projekt se skládá ze 4 vzájemně propojených aktivit.

### **1. Analýza stávajících případů SPOD jako cesta k optimální síti služeb pro ohrožené děti a rodiny (dále jen KA 1)**

Obsahem aktivity je zpracovat analýzu současného stavu koordinování a spolupráce sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny v ORP Chrudim, vytvořit softwarový nástroj pro vyhodnocování a sledování sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny, nastavit způsob průběžné aktualizace dat a využívání sítě služeb v ORP Chrudim a navrhnout postup, jak může obec s rozšířenou působností efektivně reagovat na situaci nedostatečné nabídky či kapacity konkrétní služby v ORP.

### **2. Pracovník OSPOD jako manažer sociálně-právní ochrany dětí (dále jen KA 2)**

Obsahem aktivity je metodicky popsat proces efektivního řízení sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny, navrhnout nástroj pro koordinaci spolupráce a ten využívat při řešení jednotlivých případů, rozvinout kompetence sociálních pracovníků OSPOD Chrudim v oblasti koordinace služeb pro ohrožené děti a rodiny, zavést supervizi sítě a ověřit její funkčnost a potřebnost v rámci spolupráce sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny.

### **3. Formalizované sítě problémových situací jako nástroj pro přímou práci s klientem (dále je KA 3)**

Obsahem aktivity je u vybraných typů problémových situací v rámci SPOD graficky zpracovat ideální stav sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny a tento stav porovnat s reálnou sítí v ORP Chrudim a navrhnout opatření.

#### **4. Sdílení praxe sociálních pracovníků veřejné správy jako motivace k dalšímu rozvoji (dále jen KA 4)**

Obsahem aktivity je navázat kontakty mezi sociálními pracovníky veřejné správy měst Chrudim, Třebíč, Kolín, Náchod a Hlinsko a prostřednictvím sdílení příkladů dobré praxe rozvinout výměnu informací a zkušeností.

##### **Statistika:**

Počet případů rodin zaevidovaných za sledovaný rok	714
Počet klientů kurátorů pro děti a mládež	163
Počet dětí v náhradní rodinné péči	137
Počet osob vykonávajících náhradní rodinnou péči k 31. 12. 2018	143
Počet případů, kde byl OSPOD jmenován opatrovníkem	500
Počet dětí, u kterých byl soudem stanoven dohled	27
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	45
Počet pořádaných případových konferencí	46
Počet zásahů v rámci pohotovostní služby OSPOD	26

- „Pracovní skupina k sociální problematice dětí ve školách při MěÚ Chrudim“ pokračovala ve své činnosti. Byly projednávány specifické situace spojené se vzděláváním sociálně znevýhodněných žáků dětí ze základních škol se zaměřením na jejich řešení. Setkání proběhlo v termínu 5. 10. 2018.
- Dne 17. 10. 2018 se konalo setkání se zástupci pracovní skupiny k sociální problematice dětí ve školách při Městském úřadu Chrudim, jehož tématem byla spolupráce mezi školami a OSPOD.
- Dne 16. 11. 2018 se konalo setkání se zástupci pracovní skupiny k sociální problematice dětí v mateřských školkách při Městském úřadu Chrudim, jehož tématem byla spolupráce mezi školkami a OSPOD.
- OSPOD Chrudim je součástí pracovní skupiny, která realizuje cochemskou praxi v rámci správního obvodu Okresního soudu v Chrudimi. Spolupráce byla zahájena v srpnu 2017. Pracovní skupina se scházela pravidelně, a to v termínech 22. 1., 7. 3., 3. 5., 19. 6., 12. 9., 25. 10. a 12. 12. 2018.
- Dne 22. 10. 2018 proběhlo na oddělení Sociálně právní ochrany dětí Městského úřadu v Chrudimi setkání nad tématem Cochemské praxe. Jednání se zúčastnili zástupci neziskových

organizací, které se věnují problematice ohrožených dětí a jejich rodin (např. Amalthea z. s., Krizové centrum J. J. Pestalozziho o.p.s, Ambulantní centrum Laxus z. ú., Vesta Pardubice z., s., Intervenční centrum pro osoby ohrožené domácím násilím), předsedkyně soudu v Chrudimi JUDr. Soňa Soukupová, PhDr. Roman Miletín - ředitel Poradny pro rodinu Pardubického kraje, a další hosté z řad příslušných odborníků včetně psychologů. Cílem setkání bylo představení modelu interdisciplinární spolupráce v opatrovnických řízeních ve věcech úpravy poměrů nezletilých dětí tzv. Cochemské praxe. Dále pak zjišťování možností a potřeb neziskových organizací pro zapojení se do jednotného přístupu při poskytování služeb rozvádějících se rodičů a jejich dětí.

- V průběhu celého roku probíhala supervize zaměstnanců OSPOD, a to v termínech 2. 3., 6. 4., 21. 6., 7. 9., 26. 10. a 7. 12. 2018.
- Ke konci roku proběhla ve dnech 7.11., 14.11. a 28.11.2018 akce Mosty mezi OSPODY. Setkání byla zaměřena nejen na výměnu zkušeností z dobré praxe, ale také na oblasti či témata, která potřebují pracovníci OSPOD sdílet.

### **V rámci projektu:**

#### **Aktivita KA 1**

- Dne 3. 10. 2017, 26. 10. 2017, 26. 3. 2018, 21. 5. 2018, 18. 6. 2018, 25. 9. 2018, 16. 11. 2018, 26. 11. 2018 se uskutečnila metodická setkání k aktivitě KA 1 - konzultace realizace aktivit, poskytnutí doporučení, vedení a připomínkování výstupů projektu.
- Dne 9. 10. 2017, 27. 10. 2017, 6. 11. 2017, 27. 11. 2017, 21. 12. 2017, 23. 1. 2018, 4. 9. 2018 se uskutečnila metodická setkání k aktivitě KA 1 – logika databáze v oblasti sociálních služeb, požadavky, připomínky, připomínkování rozpracované verze logiky databáze, detailní popis sekcí a funkcí databáze.
- Dne 31. 5. 2018 došlo k setkání se zástupci firmy Railsformers s.r.o., na kterém se upřesnily a vysvětlily požadavky a podrobnosti týkající se připravované databáze.
- Dne 1. 2. 2018 – první setkání multidisciplinárního týmu nad tématem logiky databáze.
- Dne 27. 2. 2018 – kulatý stůl nad tématem: Koordinování a spolupráce sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny. Představení Analýzy současného stavu koordinování a spolupráce sítě služeb pro ohrožené děti.
- Dne 22. 3. a 26. 3. 2018 – zrealizován brainwriting s pracovníky OSPOD k aktivitě KA 1.
- Dne 5. 3. 2018 – schůzka s vedoucí Odboru sociálních věcí a vedoucí oddělení sociální prevence k aktivitě KA 1 v návaznosti na propojení s komunitním plánem sociálních služeb.
- Dne 19. 3. 2018 – setkání vedoucí Odboru sociálních věcí MěÚ Chrudim a manažerky klíčových aktivit projektu s radním Pardubického kraje pro sociální záležitosti Ing. Pavlem Šotolou.

#### **Aktivita KA 2**

- Dne 5. 12. 2017, 31. 1. 2018, 28. 3. 2018, 19. 4. 2018, 14. 5. 2018, 25. 5. 2018, 15. 6. 2018, 27. 6. 2018, 8. 8. 2018, 12. 9. 2018, 20. 11. 2018 se uskutečnila metodická setkání k aktivitě KA 2, kde se nastavovala koordinace spolupráce a představovala se struktura nástrojů pro koordinaci a řízení sítě a sdílení informací v případové práci.
- Dne 5. 9. 2018 se uskutečnil první workshop na téma „Jak nastavit správný cíl“ lektor Mgr. Dana Stoklasová a 4. 10. 2018 se uskutečnil druhý workshop na téma „Naučme se smartovat“ lektor Ing. Mgr. Aleš Herzog.

#### **Aktivita KA 3**

- Dne 3. 4. 2018, 10. 5. 2018, 25. 6. 2018, 28. 8. 2018, 18. 9. 2018, 10. 12. 2018 se uskutečnila metodická setkání k aktivitě KA 3 – formalizované sítě, na kterých se řešily doporučení a připomínky k výstupům k aktivitě KA 3. Dne 14. 9. 2018 a 23. 11. 2018 se uskutečnila setkání multidisciplinárního týmu nad tématem řešení situací při identifikaci chybějících služeb sítě, realizace spolupráce formou smluv na konkrétní zakázku, financování sociálních služeb.

#### **Aktivita KA 4**

- Dne 14. 2. 2018 se uskutečnilo první setkání 5 měst, 5 témat – na téma Jak hovořit s dítětem a neublížit? Jak hájit zájem dítěte a neublížit? Hosty setkání byly Eva Klucká – psycholog a Mgr. Lenka Smolová – vrchní komisařka Krajského ředitelství policie Pardubického kraje.
- Dne 23. 5. 2018 se uskutečnilo druhé setkání pěti měst, pět témat – na téma Rozhodování v případech odebírání dítěte, dilema zasáhnout nebo nezasáhnout? Jaká jsou rizika? Jak poznáme míru ohrožení. Hostem setkání byl Mgr. Jindřich Racek – mezinárodní organizace LUMOS.
- Dne 31. 10. 2018 se uskutečnilo třetí setkání pěti měst a jeho tématem bylo: Práce s dospívajícím klientem s problémovým chováním, aneb jak na něj? Význam práce kurátora pro mládež? Je klient schopen změny? Jaká opatření fungují a jaká naopak vůbec? Hostem tohoto setkání byla PhDr. Petra Novotná, (ředitelka Pedagogicko-psychologické poradny v Ústí nad Orlicí), která se v rámci své praxe zabývá výchovnými a výukovými obtížemi, rodinnou terapií, individuální psychoterapií a pracuje s týmy učitelů.

### **ODDĚLENÍ SOCIÁLNÍ PREVENCE A POMOCI**

Sociální pracovníci oddělení poskytují základní a odborné sociální poradenství osobám v nepříznivých životních situacích s cílem přispět k řešení a zlepšení jejich situace. Provádí sociální šetření a depistáže, kdy vyhledávají občany v jejich přirozeném prostředí, ve městě. Zastávají terénní sociální práci pro seniory, zdravotně postižené občany, pro rodiny s těžce zdravotně postiženými dětmi, nezaměstnané, sociálně vyloučené občany, atd. Podílí se rovněž na tvorbě preventivních aktivit s cílem předcházet vzniku nepříznivých životních situací klientů.

Oddělení zajišťuje agendu kurátora pro dospělé, který poskytuje odborné sociální poradenství osobám ohroženým sociálním vyloučením z důvodu předchozí ústavní, ochranné, či jiné náhradní výchovy, osobám dotčeným trestním stíháním, výkonem vazby a výkonem trestu odnětí svobody, stejně jako jejich rodinám, blízkým a osobám, jejichž práva jsou ohrožena trestnou činností jiné osoby, nebo jejichž způsob života může vést ke konfliktu se společností. Hlavní okruh klientely tvoří pachatelé trestné činnosti a mladí občané propuštění z ústavní a jiné výchovy po dosažení zletilosti. S uvedenými kurátor provádí individuální pohovory, aplikuje metody kontinuální sociální práce a úzce spolupracuje nejen se sociálními pracovníky příslušných

institucí. Kurátor pro dospělé také doporučuje úřadu práce poskytnutí mimořádné okamžité pomoci pro výše uvedené osoby, které jsou ohroženy sociálním vyloučením z důvodu nedostatku finančních prostředků na zajištění jejich základních životních potřeb.

Výkon opatrovnictví u osob s omezenou svéprávností je další spravovanou agendou, kdy pověření pracovníci zastávají soudem ustanovenou funkci veřejného opatrovníka pro tyto občany. Rovněž vykonávají opatrovníka osobám, kterým byl opatrovník odvolán či zemřel, a to do doby jmenování opatrovníka nového. Mohou být soudem ustanoveni prozatímním zákonným zástupcem do doby ustanovení opatrovníka. Zároveň poskytují pomoc a poradenství osobám, které funkci opatrovníka vykonávají. Na žádost soudu provádějí šetření a vyjadřují se k osobám, které se mají opatrovníkem stát.

Oddělení v neposlední řadě zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek na opiáty. Je zde rozhodováno o ustanovení zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění a zároveň je dohlíženo nad plněním povinností zvláštního příjemce důchodu. V rámci oddělení jsou vydávána doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu zvláštního určení či souhlas s jeho ukončením. Taktéž dochází k zastupování osob, které podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem zdravotních služeb nejsou schopny samy jednat a nemají zákonného zástupce, a to při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Jsou zde vydávány parkovací průkazy pro zdravotně postižené a je zajištěna distribuce euroklíčů pro osoby se zdravotním postižením v rámci mezinárodního projektu EUOKLÍČ. Sociální pracovníci oddělení vystavují podklady klientům pro sociální šatník, potravinovou banku, dávky MOP, atd.

Nejdůležitějšími partnery pro pracovníky oddělení je Úřad práce ČR (krajské pobočky), orgány SPOD, ČSSZ, soudy, poskytovatelé sociálních služeb, zdravotnická zařízení, školy a školská zařízení, zařízení volnočasového charakteru a další navazující subjekty (rodinná centra, azylové domy, ubytovny, denní centra aj.), dále Vězeňská služba ČR, Probační a mediační služba, Občanské a právní poradny, Městská policie, Policie ČR, atd.

V průběhu celého roku probíhal projekt Podpora sociální práce v obci Chrudim a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Tento projekt je spolufinancovaný z prostředků EU a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím ESF. Hlavním cílem projektu je personální posílení a rozvoj sociální práce v obci Chrudim, nastavování jednotných postupů, zavádění nových metod a technik sociální práce do praxe, prohloubení multidisciplinární spolupráce a rozšíření dostupnosti sociální práce ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Jednou z aktivit projektu je vytvoření systému propustného bydlení pro obyvatele města, kteří mají zájem změnit svou nepříznivou životní situaci. V rámci této aktivity se scházejí zástupci Odboru sociálních věcí Městského úřadu Chrudim, SOPRE CR, Šance pro Tebe, Péče o duševní zdraví, Salesiánský klub mládeže Centrum Don Bosco, Rytmus Východní Čechy a Amalthea. Dále byla zřízena podpůrná pracovní skupina case managementu. Členové skupiny, kterými jsou Úřad práce Chrudim, Farní charita Chrudim, Centrum J. J. Pestalozziho, Péče o duševní zdraví, Rytmus Východní Čechy, Šance pro Tebe a Odbor sociálních věcí Městského úřadu Chrudim, vnímají tato setkávání jako příležitost společně revidovat postupy spolupráce a zabývat se koordinací případové práce pro účinnou pomoc potřebným. Realizací této aktivity chceme upevnit spolupráci, sdílet dobrou praxi, poukazovat na neefektivní řešení konkrétních situací v oblasti sociální práce, hledat a navrhnout optimální řešení těchto situací. Skupina casemanagementu je otevřena a dle

zájmu se účastní i další zástupci NNO nebo poskytovatelů sociálních služeb. Všichni sociální pracovníci oddělení procházejí v rámci projektu potřebným vzděláváním a pracují pod supervizí.

Na oddělení pracuje koordinátor komunitního plánování sociálních služeb a romský poradce.

### **Statistika:**

Počet osobních kontaktů a poskytnutí poradenství sociálních pracovníků obce bez SPOD	4088
Počet osob ve výkonu trestu a výkonu vazby	167
Počet navštívených osob ve VTOS a VV	36
Počet osob propuštěných z různých typů výchovy po dosažení zletilosti	7
Počet doporučení pro ÚP k dávce mimořádné okamžité pomoci	23
Počet osob omezených ve svéprávnosti, jejichž opatrovníkem je město	23
Počet kontaktů s osobami, jejichž opatrovníkem je město Chrudim	558
Počet vydaných tiskopisů receptů a žádanek na návykové látky s modrým pruhem	2850
Počet ustanovených zvláštních příjemců dávky důchodového pojištění	8
Počet vydaných doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu v DPS	56
Počet vydaných parkovacích průkazů	461
Počet vydaných Euroklíčů	48
Počet vydaných poukázek do šatníku ČČK	51

- V tomto roce se sešla skupina case managementu za účasti facilitátora Mgr. Jaroslava Marka celkově 6x, a to ve dnech 25. 01., 29. 03., 11. 05., 22. 06., 12. 10. a 27. 11. 2018 Cílem setkávání je upevnit spolupráci, sdílet dobrou praxi, poukazovat na neefektivní řešení konkrétních situací v oblasti sociální práce, hledat a navrhnout optimální řešení těchto situací.
- Ve své práci pokračovala i skupina propustného bydlení, kterou facilitoval Bc. Tomáš Janků. Setkání nad revizí pravidel propustného bydlení proběhla ve dnech 15. 01., 15. 03., 19. 10. a 04. 12. 2018.
- V měsících lednu – dubnu 2018 proběhl na základních školách a víceletém gymnáziu projekt „Právo pro každý den“. Projektu se zúčastnila se svými žáky ZŠ Dr. Peška a GJR. Výuka



v rozsahu 32 vyučovacích hodin probíhala ve čtyřech blocích, zaměřených zejména na oblast práva občanského, pracovního, přestupkového a trestního. Celý projekt vyvrcholil dne 05. 06. 2018, kdy bylo v Chrudimi realizováno krajské kolo. Z celých východních Čech se ho zúčastnilo celkem 24 týmů, tedy 96 dětí.

- I v tomto roce proběhly přednášky v denních stacionářích Pohoda a Jitřenka, a to dne 28. 02. a 11. 10. 2018. Tématem byla prevence při manipulaci s doklady a penězi, prevence při pohybu za šera, připomenuta byla důležitá telefonní čísla IS. Pro velký zájem byla podstatná část druhé přednášky věnována možnostem zastoupení dle NOZ a podrobněji tématu omezení svéprávnosti.
- Společnost Renarkon o.p.s. z Ostravy ve dnech 31. 05. – 01. 06. 2018 realizovala aktivity z oblasti specifické primární prevence nežádoucích jevů u dětí a mládeže na ZŠ Školní náměstí, kde se zúčastnilo 70 žáků, na ZŠ Dr. Peška se 72 žáky, na GJR se 328 studenty a na SŠZS se 109 studenty, celkově se tedy účastnilo 579 žáků a studentů.
- Ve dnech 22. a 23. 10. 2018 pokračovala v rámci preventivních programů na ZŠ Dr. Peška realizace další vzdělávací činnosti, tentokrát od společnosti Semiramis, z.ú. Nymburk. Vzdělávání proběhlo v rozsahu 9 vyučovacích hodin pro 3 třídy.
- V rámci sociální práce s obyvateli KODOMu se uskutečnilo 05. 12. 2018 předvánoční setkání obyvatel Komunitního domu a sociálních pracovníků OSV MěÚ ve vánočně vyzdobené společenské místnosti KODOMu. Obyvatelé domu si připravili program s recitací vlastních básní, prohlídkou fotografií a společným vyprávěním. Příjemné bylo zjištění, že přestože se jedná o různorodou skupinu osob, postupně se obyvatelé sblíží a navzájem si pomáhají.
- Dne 25. 10. 2018 byla za účasti tajemníka Městského úřadu Chrudim Ing. Františka Chmelíka, zástupců služby Tichá linka a pracovníků Odboru sociálních věcí, nalepena samolepka s QR kódem služby Tichá linka. Tím došlo k oficiálnímu spuštění této služby pro občany. Ta umožňuje online tlumočení do znakového jazyka nebo online přepis mluvené řeči. Návštěvy a komunikace s úřadem se tak neslyšícím a osobám se sluchovým postižením výrazně usnadní. Úřad navíc disponuje pracovníci, jež absolvovala kurz znakového jazyka.
- V rámci projektu Tichá Linka byla poskytována MěÚ Chrudim technická pomoc a podpora k Tiché lince a to každý měsíc. Od 3. prosince 2018 probíhal minikurz znakového jazyka v prostorách MěÚ Chrudim. Minikurzu se účastnily tři pracovnice sociálního odboru, oddělení sociální prevence a pomoci, dvě pracovnice OSPODU a dvě pracovnice clientského servisu.
- V roce 2018 probíhalo plánování dostupného bydlení v Chrudimi ve spolupráci s Univerzitou Pardubice a Agenturou pro sociální začleňování a vznikl dokument – Tematický výzkum bydlení v Chrudimi.
- Dne 30. 11. 2018 proběhlo setkání organizací působících v sociální oblasti v ORP Chrudim v rámci komunitního plánování sociálních služeb.

### **Plánování sociálních služeb:**

Komunitní plán sociálních služeb města Chrudim je živý dokument, proto je každý rok aktualizován. Vznikají Akční plány, které reagují na aktuální situaci v sociálních službách ve městě Chrudim. Příprava a realizace komunitního plánu sociálních služeb probíhá koordinaci se Střednědobým plánem sociálních služeb Pardubického kraje. V rámci komunitního plánování probíhá spolupráce se síťem z projektu MPSV Systémový rozvoj a podpora nástrojů sociálně-právní ochrany dětí.

Rokem 2018 skončil již třetí Komunitní plán sociálních služeb ve městě Chrudim na období 2016-2018, na kterém participovalo na 30 organizací působících v sociální oblasti. Zároveň s tímto se tvořil nový Komunitní plán sociálních a souvisejících služeb na rok 2019-2020, který je přípravou na změnu plánování služeb nejen ve městě Chrudim, ale i v celém ORP. Dalším výstupem tohoto procesu je katalog organizací působících v sociální oblasti ve městě Chrudim a ORP, který zahrnuje základní informace o poskytovatelích a jejich službách. Komunitní plány sociálních služeb, Akční plány, Katalog organizací působících v sociální oblasti a další dokumenty jsou k dispozici na webových stránkách města. Katalogy jsou k dispozici na Informačním centru, u jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb a také přímo na Městském úřadu.

Při listopadovém předvánočním setkání byl řešen KPSSS 2019-2020 a změny, které plánujeme v nadcházejícím plánování uvést v život. Zároveň proběhla prezentace nových projektů a sociálních služeb. Součástí setkání byla i prodejní výstava výrobků klientů některých organizací.

Přestože byl systém komunitního plánování uzpůsoben potřebám a možnostem města Chrudim, nezůstává neměnný a snahou je jeho neefektivnější podoba. Výraznou nadstavbou je úspěšně zorganizovaný ples Odboru sociálních věcí, neziskových nestátních organizací a podnikatelů „Chrudimské Benátky“, který proběhl dne 23. 02. 2018 a jen potvrdil propojenost života v Chrudimi. Pomalu tak vzniká tradice, která má již v plném proudu čtvrtý ročník „Chrudimských Benátek“.

### **CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A POMOCI CHRUDIM**

Odbor sociálních věcí je zřizovatelským odborem pro příspěvkovou organizaci Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim (dále jen CSSP).

Po celou dobu existence CSSP pečlivě, profesionálně, ale především lidsky pečuje nejen o seniory a osoby se sníženou soběstačností z důvodu nepříznivého zdravotního stavu. Organizace poskytuje komplex ambulantních, terénních a zdravotních služeb. Dále zajišťuje volnočasové aktivity. Poskytuje bezplatné poradenství pro laické pečující.

Organizace oslovuje široké spektrum obyvatel od klientů školního věku až po seniory. Pečovatelská služba CSSP, jako jediná v Chrudimi, poskytuje pečovatelskou službu celé cílové skupině, které je možné tuto sociální službu ze zákona poskytnout. Je tím myšlena klientela od rodin s dětmi až po seniory. V rámci domácí zdravotní a ošetřovatelské péče zapůjčuje kompenzační pomůcky. Sociální poradenství bylo v roce 2018 poskytováno bezplatně přibližně 369 klientům. Od roku 2014 poskytuje pečovatelskou službu s ohledem na aktuální potřeby klientů 24 hodin denně 365 dní v roce. Celkem

pracovníci v sociálních službách poskytli základní i fakultativní činnosti pečovatelské služby 144 232 krát.

Věkový průměr klientů v roce 2018 byl 80,5 let. V roce 2017 činil věkový průměr klientů 80,2 let.

CSSP se tradičně zapojilo do aktivit Zdravého města – Desatero problémů. Pro klienty CSSP organizuje pravidelné aktivity a jejich plán zveřejňuje každý měsíc v Chrudimském zpravodaji a na webových stránkách organizace.

#### **Statistika:**

<b>Druh služby</b>	<b>Počet</b>
Pečovatelská služba	247 klientů
Domácí zdravotní a ošetrovatelská péče	10288 návštěv u 225 klientů
Stacionář Jitřenka	12 klientů
Stacionář Pohoda	19 klientů
Senior klub	338 klientů/ 10634 účastníků, 993 uskutečněných akcí

#### **CSSP občanům nabízí:**

- nepřetržitou terénní pečovatelskou službu,
- ambulantní pečovatelskou službu,
- Denní stacionář Pohoda,
- Denní stacionář Jitřenka,
- Domácí zdravotní a ošetrovatelskou péči KIRKÉ,
- Senior klub vč. volnočasových aktivit,
- půjčovnu kompenzačních pomůcek vč. tísňového tlačítka,
- bezplatné sociální poradenství,
- poradenství pro laické pečující,
- 3 domy s pečovatelskou službou s nepřetržitým provozem.

#### **Výběr z aktivit CSSP:**

- Jarní ples
- Kondiční cvičení + jóga pro seniory
- Týden sociálních služeb (celorepubliková akce)
- Opékání špekáčků s klienty služeb
- Sportovní dopoledne v Denním stacionáři Pohoda a Jitřenka
- Zahradní slavnosti
- Aktivní účast na soutěžní výstavě výtvarných a ručních prací klientů na výstavě „Šikovné ruce seniorů“ v Lysé nad Labem

- Arteterapie
- Květinové aranže s Ing. Mikanovou
- Počítačové kurzy
- Angličtina pro seniory
- Účast na „Vánočním muzicírování“ v Pardubicích
- Zapojení do projektu „Pečovatelská služba – příležitost pro život doma“
- Taneční odpoledne
- Dny otevřených dveří
- Sběr plastových uzávěrů na pomoc potřebným
- Pravidelné návštěvy Senior klubu Městské knihovny
- Návštěvy filmových a divadelních představení, výstav
- Pravidelné nabídky besed s odborníky z oblasti historie Chrudimě (RNDr. Tomáš Pavlík), literatury (Ing. Marcela Fidlerová, Vendula Váňová), přírody (Ondřej Švadlenka, DiS), bezpečnosti (oddělení sociální prevence a pomoci, Městská policie), zdravé výživy (Ing. Dana Šťastná z Kruhu zdraví), ekologie (Ing. Tibor Schwarz) a další
- Canisterapie
- Výlet na Podhůru k rozhledně Bára s Ing. Alenou Vařejkovou z Městských lesů
- Vánoční posezení s rodinnými příslušníky a hosty
- Přednášky s RNDr. Procházkovou + výlety k přednáškám
- Přírodovědné besedy a vycházky s RNDr. Naděždou Gutzerovou
- Pravidelné návštěvy plaveckého bazénu
- Přednáška členů Okresního sdružení hasičů Chrudim
- Výlet s klienty na Monaco
- Vystupování dětí z MŠ na akcích CSSP
- Spolupráce se ZUŠ Chrudim
- Vzdělávání zaměstnanců za účelem zvyšování kvality poskytovaných služeb
- Preventivní divadla
- Muzikoterapie s paní Ivetou Novotnou
- Trénování paměti, četba, aktivity zaměřené na seberealizaci
- Pracovní a výtvarné činnosti – keramika, kreslení, přírodniny, vyšívání, háčkování, pletení,...
- Hudební činnosti – zpívání v doprovodu kytary a kláves 1 x týdně
- Návštěvy výstav Regionálního muzea, ve výstavní síni Vodních zdrojů, ve výstavní síni Divadla K. Pippicha
- Pohybové činnosti v denním stacionáři - cvičení se sportovními pomůckami (fitbally, overbally, gumy na cvičení), na sportovních trenažérech – venkovní cvičební zařízení, pravidelné pobyty venku – na zahradě, vycházky do parku, města apod.
- Pravidelné turnaje obou DS v kuželkách, na sportovním dopoledni, na opékání špekáčků, na akci Mikuláš a anděl v denních stacionářích
- Adventní trhy v Chroustovicích
- Hudební vystoupení dětí či dalších osob v denním stacionáři (děti z MŠ, manželé Macourkovi, hudební soubor Klíček)
- Akce Loutkářská Chrudim
- „Májové koulení“ - turnaj v petangue – Heřmanův Městec

## 14) Městská policie Chrudim – 29 pracovníků

### Členění:

vrchní strážník	1
zástupce vrchního strážníka	1
strážníci v přímém výkonu služby	20
operátoři	5
administrativní pracovníci	2



Odkaz na web:

<http://www.mpchrudim.cz>

### Činnosti:

Městská policie Chrudim je výkonným orgánem místní samosprávy.

- dohlíží na dodržování obecně závazných právních předpisů o ochraně veřejného pořádku
- přispívá k ochraně bezpečnosti osob a majetku
- dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- odhaluje přestupky a trestné činy, za přestupky ukládá v blokovém řízení pokuty nebo věc postupuje ke správnímu řízení, předává pachatele trestných činů po jejich zadržení Policii ČR, činí oznámení o podezření ze spáchání trestného činu
- upozorňuje fyzické a právnické osoby na zjištěné nedostatky a podle konkrétní situace činí opatření jejich odstranění
- zajišťuje bezpečnost a pořádek při mimořádných akcích
- provádí odchyt toulavých zvířat (zejména psů)
- zabezpečuje nebezpečné přechody pro chodce v čase, kdy jdou děti do škol
- působí preventivně a výchovně formou besed pro žáky základních škol i pro ostatní skupiny občanů

**Statistika:**

<b>Celkový počet přestupků projednaných příkazem na místě</b>	<b>2483</b>
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	1588
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	409
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	0
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	15
z toho přestupků proti občanskému soužití	3
z toho přestupků proti majetku	89
z toho ostatních	379

<b>Celkový počet podezření ze spáchání přestupků oznámených přísl. orgánům</b>	<b>591</b>
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	431
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	3
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	0
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	1
z toho přestupků proti občanskému soužití	46
z toho přestupků proti majetku	84
z toho přestupků na úseku střelných zbraní a střeliva	0
z toho ostatních	26

<b>Celkový počet podezření ze spáchání jiných správních deliktů oznámených přísl. orgánům</b>	<b>0</b>
z toho jiné správní delikty podle zákona o obcích	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o živnostenském podnikání	0
z toho jiné správní delikty podle tabákového zákona	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o pozemních komunikacích	0

z toho ostatních	0
<b>Celkový počet důvodných podezření ze spáchání trestného činu oznámených Policii ČR</b>	<b>13</b>
<b>Počet fyzických útoků na strážníky</b>	<b>1</b>
<b>Počet případů použití služební zbraně strážníkem</b>	<b>0</b>
z toho oprávněné	0
z toho neoprávněné	0
<b>Celková výše pokut uložených v blokovém řízení strážníky</b>	<b>1 185 600Kč</b>

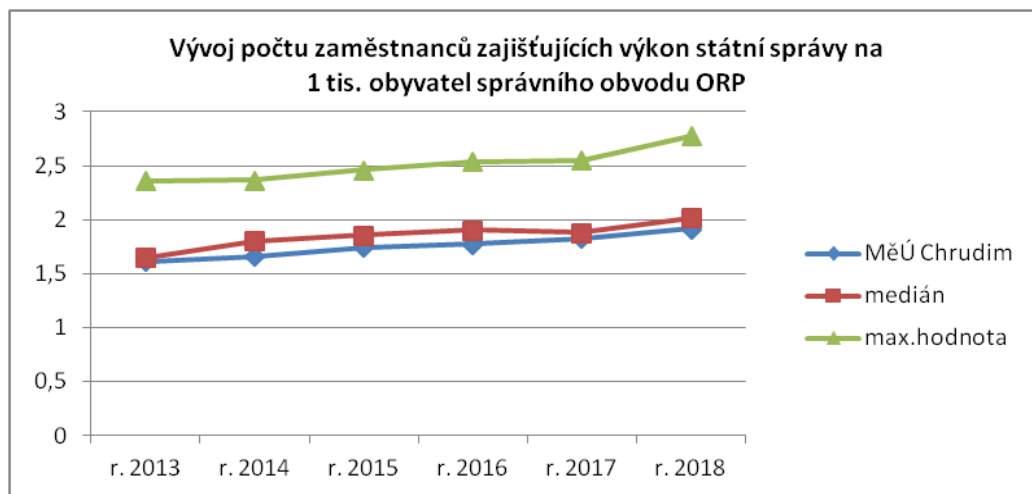
### Závěr

#### **Celkový počet zaměstnanců zařazených do Městského úřadu Chrudim 231**

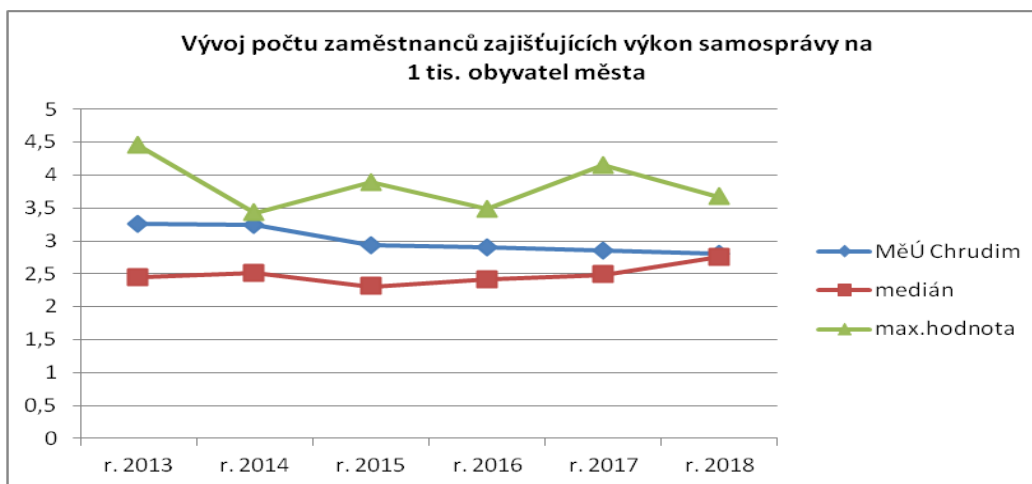
z toho - zaměstnanci – úředníci	211
- zaměstnanci – údržba	2
- zaměstnanci úklidu	9
- zaměstnanci veřejně prospěšných prací	3
- zaměstnanci projektů OSV	5
- zaměstnanec oddělení evidence řidičů ODP	1
(doba určitá na 1 rok)	

Z porovnání měst se srovnatelným počtem obyvatel správního obvodu obce s rozšířenou působností (60 – 90 tis.) vyplývá, že počet zaměstnanců, kteří zajišťují výkon státní správy v přepočtu na 1 000

obyvatel správního obvodu obce (1,915 pracovníka), je téměř shodný s mediánem této hodnoty (2,019 pracovníka). Maximální činí 2,744, minimální 1,498 pracovníka.



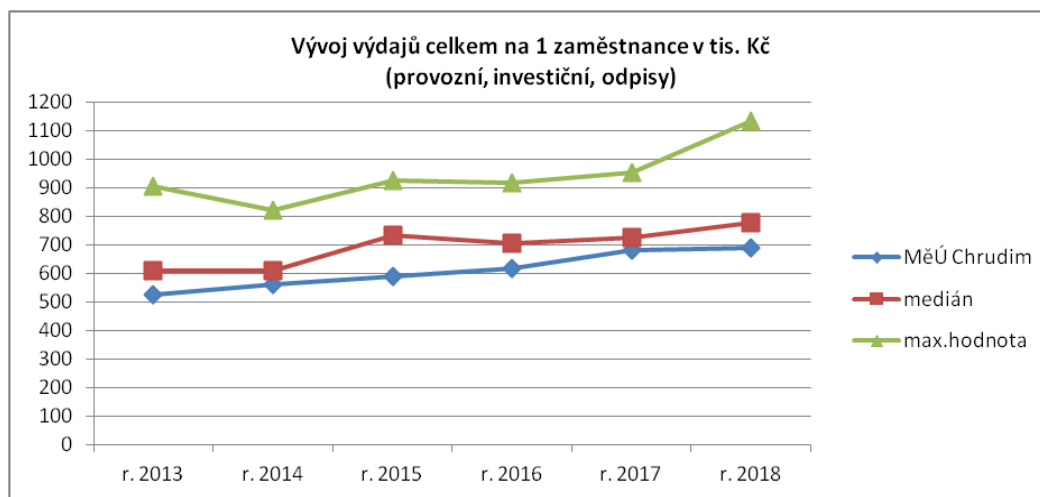
V počtu pracovníků zajišťujících výkon samosprávy v přepočtu na 1 000 obyvatel obce je úřad s hodnotou 2,805 pracovníka těsně nad mediánem, který činí 2,756 pracovníka, ale dosud nedosahuje maximální hodnoty 3,673 pracovníka na 1 000 obyvatel.



Úřad tedy vykonává agendy s nižším počtem zaměstnanců a tím vykazuje úsporu jak ve mzdových nákladech, tak i v provozních. Tyto náklady vč. investičních a odpisů dosahují v průměru na jednoho zaměstnance 689,497 tisíce Kč. Střední hodnota těchto nákladů při porovnání jednotlivých měst



činí 776,940 tis. Kč na jednoho zaměstnance, max. hodnota je 1 132,611 tisíc, min. hodnota 596,843 tisíce Kč. Výdaje na jednoho zaměstnance vykazují v jednotlivých letech stoupající trend, který je v posledních dvou letech, mimo jiné, zapříčiněn rekonstrukcemi administrativních budov MěÚ. I přesto stále patří ve sledovaném souboru k těm nižším.





Ve středu 9. května 2018 proběhlo předávání ocenění Přivětivý úřad 2018, jehož cílem je mapovat a hodnotit kvalitu a přívětivost služeb nabízených městskými úřady obcí s rozšířenou působností. Chrudim se v rámci Pardubického kraje umístila na třetí příčce!

Přivětivý úřad je soutěží mapující stav přívětivosti a otevřenosti obecních a městských úřadů vůči občanům a jejich potřebám. Základní hodnotící kategorií je poskytování nadstandardních služeb či běžných služeb v nadstandardní kvalitě. Cílem soutěže je ocenit snahu představitelů obcí/měst a obecních/městských úřadů ve zvyšování přívětivosti úřadu.



Výroční zpráva Městského úřadu Chrudim za rok 2018 tímto poskytuje občanům města možnost najít i takové informace, které na webových stránkách města, ani v Chrudimském zpravodaji nejsou běžně k dispozici.