

Akční plán ke koncepci rozvoje cestovního ruchu města Chrudim na rok 2023

Cíl	Opatření	Aktivita pro rok 2023	Celkové náklady v Kč	Zdroj financování	Odpovědnost	Období plnění
1. Zajistit efektivní systém řízení a koordinace aktivit	1.1. Podporovat stávající systém řízení a koordinace aktivit v oblasti cestovního ruchu	1.1.1. Zachovat pozici manažera cestovního ruchu – koordinace aktivit		rozpočet města (OKT)	vedení města	průběžně
	1.2. Využití fundraisingu pro zajištění aktivit v oblasti cestovního ruchu	1.2.1. Zažádat o dotaci na Činnost a provoz turistického informačního centra (TIC) v roce 2023			Manažer cestovního ruchu, TIC	červenec
	1.3. Koordinovat kulturní akce napříč různými organizátory (sdílený kalendář akcí)	1.3.1. Provozovat a propagovat sdílený kalendář akcí (veřejně na chrudimdn.es.cz)			Chrudimská beseda	leden-prosinec
	1.4. Pravidelná setkávání organizátorů akcí a aktivit relevantních pro cestovní ruch	1.4.1. Výměna informací v rámci jednání komise pro zahraniční vztahy a cestovní ruch			Předseda a tajemník komise	průběžně dle termínů jednání
		1.4.2. Setkání organizátorů Loutkářské Chrudimi			Chrudimská beseda	
2. Realizovat kvalitní marketingové a propagační aktivity	2.1. Vybrat a schválit nezaměnitelnou značku města s vizuálním stylem a promítnout je do propagace města a produktů (logo, motto, jednotný vizuální styl)	2.1.1. Využívat nový vizuální styl při propagaci města	50 000 na úpravy a doplnění JVS	rozpočet města, OKT na úpravy a doplnění JVS, ostatní odbory v rámci běžné činnosti	Oddělení vnějších vztahů, manažer cestovního ruchu, TIC, městské organizace	leden-prosinec
	2.2. Propagovat Chrudim prioritně jako město spojené s loutkářstvím, které je v UNESCO	2.2.1. Mediální kampaň 2023 zaměřená prioritně na Chrudim a loutkářství (důraz na sociální síť – facebook, dále tisk, web, sociální síť, rozhlas nebo TV)	150 000	rozpočet města (OŠK)	manažer cestovního ruchu	leden-prosinec
	2.3. Využít nové atraktivní formy propagace (video k šíření na sociálních sítích apod.)	2.3.1. Vytvoření netradičního propagačního spotu o městě (krátké propagační video s potenciálem šíření na sociálních sítích, hlavním motivem loutky)	36 000	rozpočet města (OŠK)	manažer cestovního ruchu	květen-říjen
	2.4. Vydávat a distribuovat propagační a informační materiály, publikace o městě, včetně cizojazyčných mutací	2.4.1. Připravit a vytisknout propagační a informační materiály na rok 2023 (Kalendář akcí 2023, Chrudimské turistické noviny, kulturní léto, dotisk stávajících)	90 000	rozpočet města (OŠK), dotace PK na činnost a provoz TIC	manažer cestovního ruchu, TIC	leden-prosinec
	2.5. Aktualizovat webové stránky města s ohledem na nový vizuální	2.5.1. Spustit nové webové stránky chrudim.eu dle nového jednotného vizuálního stylu se	150 000	Vojtíšková	rozpočet města (OKT)	Oddělení informatiky

	styl města včetně propojení na jiné internetové portály	zachováním odkazu na chrudimsky.navstevnik.cz (turistika)				
	2.6. Propagovat město jako významnou součást zájmové oblasti Chrudimsko-Hlinecko, regionu Východní Čechy i České republiky, spolupracovat s obcemi a subjekty uvnitř těchto oblastí i organizacemi na vyšším stupni hierarchie (Chrudimsko-Hlinecko, z.s., Destinační společnost Východní Čechy, CzechTourism)	2.6.1. Zaplatit příspěvek na propagaci OOCR Chrudimsko-Hlinecko, z.s. na rok 2023	10 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	březen
		2.6.2. Spolupracovat na marketingových aktivitách spolku Chrudimsko-Hlinecko (dle marketingového plánu Chrudimska-Hlinecka na rok 2023)			Manažer cestovního ruchu, TIC	průběžně
		2.6.3. Zaplatit členský příspěvek DSO Královská věnná města na rok 2023	45 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	
		2.6.4. Spolupracovat na marketingových aktivitách DSO Královská věnná města (dle plánu činnosti DSO a dále na konkrétních aktivitách připravených v rámci výkonného výboru DSO)			Manažer cestovního ruchu, vedoucí TIC	průběžně
		2.6.5. Spolupracovat na marketingových aktivitách Destinační společnosti Východní Čechy, případně CzechTourismu (především plnění portálu CzeCot)			Manažer cestovního ruchu, vedoucí TIC	průběžně
	2.7. Spolupracovat s cestovními kancelářemi i inomingovými společnostmi	2.7.1. Jednat s CK ATIS, a.s. o možnosti rozšířit jejich seznam atraktivit u hotelů Jezerka a Kraskov o další chrudimské atraktivity vč. odkazů na jejich webové stránky.			Manažer cestovního ruchu	duben-květen
	2.8. Oslovit návštěvníky v místě jejich prvního kontaktu s městem (příjezdy, nádraží, ...) i na exponovaných místech (nákupní centra, ...) – cedule, díla upozorňující na zajímavosti města apod.	2.8.1. Zaplatit pronájem plochy horkovodu v Sečské ulici na rok 2023 (umístěný banner propagující rekreační lesy)	7 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	leden-duben (dle obdržené faktury)
		2.8.2. Aktualizace informačních cedulí na hlavních příjezdových trasách do města v souladu s marketingovým tématem loutkářství	20 000	rozpočet města (OŠK)	Manažer cestovního ruchu	březen-květen
		2.8.3. Vyhodnotit ve spolupráci s architektem města možnosti umístění informací o turistických zajímavostech v prostorách přednádraží ČD a autobusového nádraží (příp. inteligentní výlepové plochy za sklem)			Manažer cestovního ruchu, komise pro zahraniční vztahy a cest. ruch	duben-červen
		2.8.4. Instalace bezplatné výlepové desky do zastávky na Pardubické ulici			Manažer cestovního ruchu, OIN	

	2.9. Podporovat společnou propagaci subjektů v rámci cestovního ruchu (např. Chrudimské kulturní léto, Město tří muzeí apod.)	2.9.1. Propagace Chrudimského kulturního léta a adventu (společné propagační kampaně k akcím zapojených subjektů)	180 000	rozpočet města (OŠK)	Manažer cestovního ruchu	květen-srpen
		2.9.2. Vytvoření virtuální slevové karty (aplikace) do chrudimských muzeí s nabídkou dalším subjektům (služby významné pro cestovní ruch)	15 000	rozpočet města (OŠK)	Manažer cestovního ruchu	březen-květen
3. Zlepšit dopravní situaci ve městě	3.1. Podporovat vybudování parkovacího domu	3.1.1. Vytvořit studii k parkovacímu domu za sportovní halou na Školním náměstí (roh Opletalovy a Sladkovského ulice)		Rozpočet města, úvěr, dotace (v rámci rozpočtu na rekonstrukci sportovní haly)	OIN	leden-prosinec
	3.2. Usilovat o dokončení celkového obchvatu města	3.2.1. Jednat s ŘSD o III. etapě obchvatu (severozápad)			starosta města	leden-prosinec
	3.3. Usilovat o dokončení celkové modernizace autobusového nádraží (soukromý dopravce)					
	3.4. Usilovat o zklidnění dopravy na náměstí a v historickém centru města	3.4.1. Vyhodnotit možnosti změn u parkovacích stání v centru města (s cílem zvýšení počtu parkovacích míst)			ODP	leden-prosinec
	3.5. Udržovat kvalitní informační a navigační systém ve městě	3.5.1. Průběžně kontrolovat funkčnost systému	40 000	rozpočet města	UPR	leden-prosinec
	3.6. Modernizovat stávající a budovat nové cyklostezky/pruhy pro cyklisty přímo ve městě					
4. Využití potenciálu Resselova náměstí pro oživení centra města	4.1. Sjednotit vizuální styl náměstí	4.1.1. Dotačně na území MPZ podporovat rekonstrukce památkově nechráněných objektů a obnovu/požizování vkusných vývěsních štítů a reklamních značení	250 000	rozpočet města	OŠK	leden-prosinec
	4.2. Vysadit novou zeleň na náměstí					
	4.3. Zkvalitnit mobiliář fixní i mobilní	4.3.1. Instalovat na náměstí v letní sezóně 2023 mlžítka (vizuálně přívětivě)		rozpočet TS Chrudim 2000	TS Chrudim	červen-září (dle počasí)
	4.4. Využít volné prostranství balustrády	4.4.1. Připravit podmínky pro možnost využít prostranství pro potřeby venkovní kavárny (elektrina, voda)			vedení města	
5. Rozvíjet infrastrukturu cestovního ruchu v oblasti atraktivit a památek	5.1. Podporovat a rozvíjet stávající projekty v oblasti atraktivit a památek	5.1.1. Pokračovat v zatraktivnění Muzea barokních soch pro rodiny s dětmi – promítat nový animovaný film pro děti, připravit podmínky pro stavbu bludiště v suterénu (připravit možnosti řešení nadměrné vlhkosti)			Chrudimská beseda	leden-prosinec

		5.1.2. Průběžně obměňovat expozici barokního umění v Muzeu barokních soch	300 000	rozpočet města (OŠK)	OŠK	leden-prosinec	
		5.1.3. Řešit nadměrnou vlhkost v suterénu kostela sv. Josefa – zkušební odvedení dešťové vody z přilehlých střech kostela a čp. 11 do studny v atriu čp. 11	90 000	rozpočet města (OSM)	OSM	únor-prosinec	
		5.1.4. Připravit a podat žádost o dotaci k realizaci nového lanového parku (Rodinný park Podhůra) jako náhradu za starý lanový park v rámci rekreačních lesů na Podhůře			Městské lesy Chrudim	do prosince 2023	
	5.2. Připravit nové projekty v oblasti atraktivit a památek	5.2.1. Instalovat druhou loutku v rámci projektu „Za loutkami do Chrudimě“	70 000	rozpočet města	OŠK	leden-prosinec	
		5.2.2. Ve spolupráci s CHKO a dalšími partnery pracovat na přípravě projektu Domu přírody (aktualizace studie na základě nových požadavků vyhlášeného dotačního titulu MŽP)			Městské lesy Chrudim, ÚPR, manažer cestovního ruchu	leden-prosinec	
		5.2.3. Zřídít pracovní skupinu pro využití objektu po policii ČR a navazující akce (např. stará radnice, konvent aj.) a navrhnout alespoň částečné využití v rámci cest. ruchu			Předseda komise pro zahraniční vztahy a cest. ruch, manažer cestovního ruchu	duben-prosinec	
	5.3. Obnovovat stávající památky i veřejná prostranství (např. z Programu regenerace MPZ)	5.3.1. Pokračovat v rekonstrukci staré radnice zajištění sloupů pavlače na dvoře, kanalizace a dlažba, zpevnění budovy lany (narušená statika)	5 500 000	rozpočet města a Min. kultury ČR (dotace)	OIN	leden-prosinec	
	6. Rozvíjet infrastrukturu cestovního ruchu v oblasti aktivit	6.1. Usilovat o další rozšiřování a zkvalitňování nabídky atraktivních kulturních a společenských akcí a aktivit pro volný čas (prioritně Loutkářská Chrudim)	6.1.1. Zachovat pouliční festival v rámci programu Loutkářské Chrudimi (plánován na 2. 7. 2023)	55 000	Rozpočet Chrudimské besedy	Chrudimská beseda	červen-červenec
			6.1.3. Podpořit festival Zlatá Pecka jako novodobou tradiční vícedenní akci s potenciálem velké návštěvnosti	300 000	rozpočet města	OŠK	srpen-září
		6.2. Realizovat bloky dvou či vícedenních akcí v průběhu léta – Chrudimské kulturní léto	6.2.1. Realizovat projekt Chrudimského kulturního léta (akce Chrudimské besedy, spolupráce s Muzeem loutkářských kultur – letní akce na terasách)		rozpočet města, Chrudimská beseda	Chrudimská beseda, OŠK	červen-září
7. Rozvíjet infrastrukturu cestovního ruchu v oblasti služeb	7.1. Poskytovat kvalitní služby v turistickém informačním centru a dostatečně o nich informovat veřejnost	7.1.1. Zajistit službu externích průvodců po městě na rok 2023	7 000	rozpočet města (OŠK)	TIC	leden-prosinec	
		7.1.2. Účastnit se seminářů a konferencí ATIC, odborných školení (vzdělávání)	4 500	rozpočet města (OKT)	TIC	leden-prosinec	

7.2. Zlepšit spolupráci s podnikatelskými subjekty v oblasti služeb a rozvíjet partnerství pro cestovní ruch	7.2.1. Zorganizovat schůzku s podnikateli a starostou města k participaci na Loutkářské Chrudimi			Chrudimská beseda	březen-duben
	7.2.2. Realizovat akci Chrudim ožije (pouliční festival) ve spolupráci s místními podnikatelskými a dalšími subjekty	150 000	rozpočet Chrudimské besedy	Chrudimská beseda	září
7.3. Podporovat rozvoj služeb pro cyklisty (půjčovna, servis, úschovna kol, stojany na kola)	7.3.1. Kontrolovat stav a udržovat infrastrukturu pro cyklisty v městských lesích		rozpočet Městské lesy Chrudim		průběžně
	7.3.2. Navrhnout systém jednotného cyklomobiliáře po městě		Komise pro zahraniční vztahy a cest. ruch		září-prosinec
7.4. Podporovat vznik nových ubytovacích kapacit (vč. znovuotevření Hotelu Bohemia)	7.4.1. Usilovat o dokončení rekonstrukce a otevření Hotelu Bohemia			vedení města	leden-prosinec
7.5. Rozvíjet infrastrukturu městských sportovišť	7.5.1. Dle plánu pro rok 2023 realizovat část I. etapy rekonstrukce sportovní haly na Školním náměstí (dokončení I. etapy v r. 2024)	75 000 000	rozpočet města, úvěr, dotace	OIN	leden-prosinec
7.6. Realizovat nebo podporovat nové projekty v oblasti služeb	7.6.1. Jednat s Římskokatolickou farností v Chrudimi o možnosti zpřístupnění věže kostela s průvodcem (na objednávku)			Manažer cestovního ruchu	duben-květen