

Výroční zpráva Chrudim 2022



**MěÚ Chrudim
Resselovo náměstí 77
53716 Chrudim**

Chrudim

Rok 2022 v obrazech

*Dokončena celková
rekonstrukce kašny Brusel
v Husově ulici dle
původního projektu
architekta Vaňka*



V červnu 2022 proběhlo
slavnostní otevření
dětského hřiště
v Markovicích, který je
dalším z vítězných
projektů z participativního
rozpočtu.

V prosinci 2022 byla
dokončena přístavba
hasičské zbrojnice
Markovice



Obsah

I.	Úvod	5
II.	Postavení úřadu a jeho činnost	5
III.	Organizační struktura úřadu	5 - 6
IV.	Řízení úřadu	6
V.	Informace z odborů	6 - 73
1)	Interní auditor.....	6 - 7
2)	Úsek veřejných zakázek a GDPR.....	8 - 9
3)	Odbor kanceláře tajemníka	9 - 14
4)	Odbor finanční	14 - 19
5)	Odbor investic	19 - 29
6)	Odbor správy majetku	29 - 32
7)	Odbor územního plánování a regionálního rozvoje	32 - 40
8)	Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče	40 - 51
9)	Odbor správní	51 - 54
10)	Odbor životního prostředí	54 - 57
11)	Odbor dopravy	58 - 60
12)	Stavební odbor	60 - 61
13)	Obecní živnostenský úřad	61 - 63
14)	Odbor sociálních věcí	63 - 73
15)	Městská policie	73 - 75
VI.	Závěr	75 - 76

Příloha č.1

- **Výroční zpráva Zdravého města a MA21**

Seznam zkratk

AFK	Asociace fotbalového klubu		
Benchmarking	Měření a analýza procesů		
BÚ	Běžný účet		
CAF	The Common Assesment Framework - Společný rámec pro hodnocení		
CES	Centrální evidence smluv		
CSSP	Centrum sociálních služeb a pomoci		
CSÚIS	Centrální systém účetních operací		
ČD	České dráhy		
ČR	Česká republika		
ČSÚ	Český statistický úřad		
DDM	Dům dětí a mládeže		
DM	Drobný materiál		
DPH	Daň z přidané hodnoty		
EMAS	Eco Management and Audit Scheme - Systém ekologického řízení a auditu		
FRB	Fond rozvoje bydlení		
FV	Finanční výbor		
CHB	Chrudimská beseda		
IC	Informační centrum		
IPRM	Integrovaný plán rozvoje města		
ISÚI	Informační systém územní identifikace		
JV	Jihovýchod		
KN	Katastr nemovitostí		
KPSS	Komunitní plán sociálních služeb		
KrÚ	Krajský úřad		
LS	Letní stadion		
MA	Místní agenda		
MAS	Místní akční skupina		
MěÚ	Městský úřad		
MK	Městská knihovna		
MP	Místní poplatky		
MPZ	Městská památková zóna		
MŠ	Mateřská škola		
o. p. s.	Obecně prospěšná společnost		
o. s.	Občanské sdružení		
OPP	Obec s přenesenou působností		
ORP	Obec s rozšířenou působností		
OSS	Organizační složka státu		
Pk	Pardubický kraj		
PO	Příspěvková organizace		
RgM	Regionální muzeum		
RM	Rada města		
ROP	Rozpočtové opatření		
RÚIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí		
s. r. o.	Společnost s ručením omezeným		
SBNF	Správa bytového a nebytového fondu		
SOD	Smlouva o dílo		
SPOD	Sociálně právní ochrana dětí		
ÚSC	Územně samosprávný celek		
VO	Veřejné osvětlení		
VŘ	Výběrové řízení		
ZM	Zastupitelstvo města		
ZŠ	Základní škola	ZUŠ	Základní umělecká škola

I. Úvod

Tato zpráva je stručným souhrnem ročních informací z jednotlivých odborů. Jejím cílem je informovat občany města Chrudim o objemu prací, které jsou vykonávány na odborech Městského úřadu Chrudim určitým počtem pracovníků, a proto je zaměřena především na statistiku. Z tohoto důvodu také nejsou (pokud to není nutné) podrobně rozepisovány jednotlivé činnosti (náplň práce odborů). Zmíněné informace včetně strategických dokumentů jsou přístupné na webových stránkách města, stejně jako jména radních, zastupitelů, vedoucích odborů a dalších pracovníků.

Vzhledem k tomu, že náplň práce jednotlivých odborů se liší podle svého zaměření a výkonu činností, nemohou mít informace z odborů pevnou strukturu a styl. Informace z odborů jsou členěny pouze v základní struktuře:

název odboru – počet pracovníků – členění odboru – odkaz na web – činnosti – statistika.

II. Postavení úřadu a jeho činnost

- 1) Úřad zajišťuje výkon samostatné (36 %) a přenesené (64 %) působnosti dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a dalších právních předpisů na území města Chrudim a v jeho správním obvodu.
- 2) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 64 zákona (OPP II. – obec s přenesenou působností), tvoří správní obvody **22** měst a obcí.
- 3) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 66 zákona (ORP III. – obec s rozšířenou působností), tvoří správní obvody **86** měst, městysů a obcí.

III. Organizační struktura úřadu

- 1) Úřad v samostatné působnosti:
 - a) plní úkoly, které mu uložily Rada města nebo Zastupitelstvo města
 - b) usměrňuje po odborné stránce příspěvkové organizace, které si město zřídilo, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak
 - c) pomáhá výborům Zastupitelstva města a komisím Rady města v jejich činnosti.
- 2) Úřad v oblasti přenesené působnosti vykonává státní správu s výjimkou věcí, které patří do působnosti Zastupitelstva města, Rady města, případně komise, je-li taková zřízena.
- 3) Úřad tvoří starosta, místostarostové* (*změny počtu místostarostů jsou uvedeny v kap. IV. Řízení úřadu*), tajemník úřadu a zaměstnanci města zařazení do těchto útvarů a odborů:
 - 1) Interního auditor (IA)
 - 2) Úsek veřejných zakázek a GDPR (ÚVZ)
 - 3) Odbor kanceláře tajemníka (OKT)
 - 4) Odbor finanční (OFN)
 - 5) Odbor investic (OIN)
 - 6) Odbor správy majetku (OSM)
 - 7) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje (ÚPR)
 - 8) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče (OŠK)
 - 9) Odbor správní (OSP)
 - 10) Odbor životního prostředí (OŽP)
 - 11) Odbor dopravy (ODP)

- | | |
|------------------------------|-------|
| 12) Stavební odbor | (STO) |
| 13) Obecní živnostenský úřad | (OŽÚ) |
| 14) Odbor sociálních věcí | (OSV) |

IV. Řízení úřadu

Řízení úřadu ke dni 31. 12. 2022:

- 1) Starosta **Ing. František Pilný, MBA**
- 2) I. místopředseda **Ing. Zdeněk Kolář**
- 3) Místopředseda **Petr Lichtenberg** -neuvolněný
- 4) Uvolněný člen Rady města **Ing. Aleš Nunvář**
- 5) Tajemník úřadu **Ing. František Chmelík**

Město Chrudim má **27** členů Zastupitelstva a **7** členů Rady města, **14** komisí Rady města, **2** výbory Zastupitelstva města, **5** osadních výborů.

V. Informace z odborů

1) Interní auditor - 1 pracovník

Členění:

Interní auditor 1

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/interni-auditor/>

Činnosti:

Posláním interního auditora je **především kontrolovat práci vlastního úřadu** tj. nastavení hospodárného, efektivního a účelného systému výkonu veřejné správy, dodržování právních předpisů při hospodaření s veřejnými prostředky, dodržování vnitřních předpisů a usnesení orgánů veřejné správy při hospodaření s veřejnými prostředky, zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům, nesrovnalostem, neekonomickému, neúčelnému a neefektivnímu nakládání s těmito prostředky. Posláním je i to, zda řídicí kontrola včas a spolehlivě informuje přímé nadřízené o nakládání s veřejnými prostředky, o prováděných operacích, o jejich průkazném účetním zpracování za účelem účinného usměrňování činnosti města jako orgánu veřejné správy. Interní audit koordinuje a zajišťuje práce na uplatňování metod kvality ve veřejné správě (CAF, benchmarking...), sleduje realizaci environmentální politiky města (EMAS).

statistika:

Název činnosti, úkonu	Počet
Hodnocení řídicích kontrol	průběžně

- sběr dat (zprávy, plány)	26
Interní audit	3
- doporučení vyplývající z auditů	5
- kontrola doporučení z auditů z minulého období	4
Mimořádná kontrola	0
Podnět na podezření z korupce	0
Zadané a zpracované agendy v BI 2005	58
Kontrola účetních dokladů v rámci IA (faktury, příkazy, předpisy)	1351
Kontrola smluv, dodatků a objednávek v souvislosti s registrem smluv	270
Připomínkování a aktualizace vnitřních předpisů	4
Objem kontrolovaných finančních prostředků v tis. Kč	65.603
Vnitřní oznamovací systém – ochrana oznamovatelů	0

Z provedených interních auditů v roce 2022 nebylo detekováno závažné zjištění nasvědčující, že by byl spáchán trestný čin nebo došlo k neoprávněnému použití, zadržení, ztrátě nebo poškození veřejných prostředků v hodnotě přesahující 300 tis. Kč. Celkově byly prověřeny veřejné finanční prostředky ve výši 65.603 tis. Kč. Průběžně je prováděna kontrola plnění doporučení ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti úřadu, ke zkvalitnění vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo ke zmírnění rizik a přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Průběžně je rovněž prováděn monitoring vnitřního kontrolního systému.

Další činnosti:

1. Průběžná konzultační a metodická činnost při zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek a v rámci vyúčtování poskytnutých dotací.
2. Konzultační a metodická činnost v oblasti aplikace zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
3. Zkompletování a zveřejnění informací o kontrolách dle § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
4. Ve spolupráci s vedoucími odborů byla provedena identifikace rizik a jejich vyhodnocení, určení stupně významnosti rizik a určení způsobu řízení rizik.
5. Aktivní účast na metodě benchmarking (vzájemné srovnávání, zvyšování výkonu, kvality a učení se jeden od druhého), aplikace získaných poznatků k průběžnému zlepšování činnosti úřadu. Příprava analýz pro jednotlivé odbory.
6. Zpracování sebehodnotící zprávy CAF (Společný hodnotící rámec) vč. akčního plánu zlepšování na rok 2023 a vyhodnocení akčního plánu na rok 2022.
7. Spolupráce s externími auditory při přezkumu hospodaření města Chrudim.
8. Konzultační a metodická činnost při zpracování a posuzování vnitřních předpisů MěÚ, při tvorbě dotačních titulů a poskytování veřejných finančních prostředků z rozpočtu města.
9. V souladu se Směrnicí EU č. 2019/1937 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie, je příslušnou osobou, která přijímá a ve spolupráci s právním oddělením Odboru kanceláře tajemníka zkoumá oznámení a případně navrhuje městu Chrudim opatření k nápravě zjištěného protiprávního vztahu.

Účast na vybraných vzdělávacích akcích:

- Digitalizace účetnictví.

2) Úsek veřejných zakázek a GDPR - 2 pracovníci

Členění:

Metodik veřejných zakázek a pověřenec pro ochranu osobních údajů	1
Metodik veřejných zakázek	1

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/usek-verejnych-zakazek-a-gdpr/>

Činnosti:

V působnosti veřejných zakázek:

- poskytuje metodickou, poradenskou a konzultační činnost při přípravě, zadávání a kontrole veřejných zakázek všem odborům Městského úřadu Chrudim, Městské policii Chrudim, příspěvkovým organizacím a obchodním společnostem založeným městem Chrudim a vykonává další související činnosti podle vnitřní směrnice o zadávání veřejných zakázek a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- kontroluje zadávání veřejných zakázek po legislativní a formální stránce
- ve spolupráci s věcně příslušnými odbory zajišťuje zadávací řízení a zpracování veškerých potřebných dokumentů včetně zadávací dokumentace
- kontroluje a připomínkuje návrhy materiálů zpracovaných pro Radu města či Zastupitelstvo města v oblasti přípravy, zadání a kontroly veřejných zakázek
- spravuje elektronický nástroj „profil zadavatele“, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém město Chrudim uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám. Profil zadavatele dostupný na <https://zakazky.chrudim-city.cz/>

V působnosti GDPR:

- monitoruje soulad zpracování osobních údajů správcem či zpracovatelem (městem Chrudim, Městským úřadem Chrudim, Městskou policií Chrudim, příspěvkovými organizacemi města Chrudim), dále soulad vnitřních předpisů a postupů s nařízením EU č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dalšími právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů
- působí jako kontaktní místo pro subjekty údajů ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů a poskytuje správci a jeho zaměstnancům zpracovávajících osobní údaje poradenství a informace v oblasti ochrany osobních údajů (např. při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů)

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti

Název úkonu, činnosti	Počet
Počet výběrových/zadávacích řízení	37
Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek	323.851.971,05 Kč
Vysoutěžená hodnota všech veřejných zakázek	308.571.904,35 Kč

Úspěchy:

V srpnu 2022 byla Úseku veřejných zakázek a GDPR doručena od společnosti Zindex s. r. o. analýza kvality veřejných zakázek, soutěžených naším úřadem v posledních třech letech. Tato společnost hodnotí praxi zadávání veřejných zakázek a s pomocí reálných dat měří, jestli konkrétní úřad postupoval transparentně, hospodárně a zda mu nevznikla ekonomická rizika. Hlavním zdrojem dat pro hodnocení je Věstník veřejných zakázek (dále jen VVZ), který je centrálním místem pro uveřejňování základních informací o veřejných zakázkách zadávaných podle pravidel zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a dále profil zadavatele.

Město Chrudim se v hodnocení řadí do kategorie *Malá města s ročními nákupy mezi 30 a 300 mil. Kč*, kde je zapsáno celkem 218 měst. V předchozím hodnocení jsme se umístili na 38. místě se 73% kvalitou dat ve VVZ a na profilu zadavatele.

V listopadu 2022 získalo město Chrudim 2. místo s 83% kvalitou dat, první místo pak získalo město Žďár nad Sázavou s 84% kvalitou dat.

3) Odbor kanceláře tajemníka - 44 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení vnějších vztahů	2
úsek sekretariátu	4
oddělení právní	4
úsek personální a mzdový	3
oddělení informatiky	6
oddělení krizového řízení	2
oddělení hospodářské správy	15
z toho údržba	2
úklid a ostraha	9
oddělení klientského servisu	7
z toho úsek recepce	2
úsek finanční centrum	3
úsek podatelna	2

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-kancelare-tajemnika/>

Činnosti:

Odbor kanceláře tajemníka se **44 pracovními místy, 2 úseky a 6 odděleními** je setrvale největším odborem městského úřadu s velmi širokým rozsahem působnosti:

Úsek sekretariátu

- organizuje pracovní program starosty, místostarostů a tajemníka úřadu a administrativně zajišťuje jejich činnost

- hospodaří s reprezentačním fondem vedení města
- vyhotovuje zápisy z porad vedení města a vede jejich evidenci
- administrativně zajišťuje činnost Odboru kanceláře tajemníka
- vede agendu komisí Rady města, včetně evidence zápisů z jednání a usnesení těchto orgánů
- kompletuje podklady pro jednání Rady města a Zastupitelstva města, připravuje tato jednání, vyhotovuje z nich zápisy a vede jejich evidenci, kompletuje přijatá usnesení Rady města a Zastupitelstva města a vede jejich evidenci
- vede centrální evidenci smluv Odboru kanceláře tajemníka, vede evidenci peticí a stížností a evidenci vnitřních řídicích předpisů, provádí zápisy do registru smluv
- vykonává funkci správce organizačně řídicí dokumentace Městského úřadu Chrudim
- zajišťuje zveřejňování písemností na úřední desce Městského úřadu Chrudim

Oddělení vnějších vztahů

- zajišťuje tiskové konference vedení města
- spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii a poskytuje jim informace formou aktuálního zpravodajství a publicistických materiálů
- poskytuje veřejnosti informace o činnosti úřadu, Rady města, Zastupitelstva města, o připravovaných záměrech města
- zabezpečuje pravidelný monitoring tisku pro potřeby orgánů města a vedení úřadu
- podílí se na přípravě, koordinaci, případně zajištění propagačních a prezentačních tiskovin, vede fotodokumentaci významných akcí
- zajišťuje redakční přípravu a vydávání Chrudimského zpravodaje (v r. 2022 bylo publikováno v Chrudimském zpravodaji celkem 402 článků)
- zajišťuje komunikaci s veřejností prostřednictvím sociálních sítí
- odpovídá za implementaci schváleného vizuálního stylu do činnosti odborů MěÚ a příspěvkových organizací města

Úsek personální a mzdový

- zajišťuje úkoly související s personální agendou zaměstnanců města, zařazených do městského úřadu a městské policie (v roce 2022 bylo ve 26 vypsaných výběrových řízeních na volná pracovní místa vybráno z 81 uchazečů 23 nových kolegů)
- zajišťuje odborné vzdělávání a prohlubování znalostí zaměstnanců, ověření zvláštní odborné způsobilosti v souladu se zákonem o úřednících
- zajišťuje agendu poskytování příspěvků ze sociálního fondu a systému benefitů
- zodpovídá za správnost odměňování zaměstnanců a za dodržování limitu prostředků na platy, zpracovává platy a odměny zaměstnancům města, zařazeným do úřadu, městské policie a zastupitelům (ve tříčlenném obsazení zpracoval úsek v roce 2022 celkem 8.094 pracovních listů a příslušných podkladů pro měsíční platy a odměny)
- provádí likvidaci cestovních náhrad a jejich bezhotovostní výplatu
- zabezpečuje poskytování náhrad platu v době pracovní neschopnosti

Oddělení informatiky

- buduje informační systém úřadu
- koordinuje nákup výpočetní techniky a programového vybavení a souvisejících uživatelských produktů a služeb

- navrhuje a kontroluje racionalizační opatření, nahrazuje neefektivní ruční zpracování dat zpracováním automatizovaným
- zabezpečuje sdílení a správu centrálních datovýchází a zabezpečuje centrální data proti ztrátě a zneužití
- zajišťuje tvorbu a správu grafických informačních systémů (GIS)
- zajišťuje provoz internetu v budově úřadu a www serveru úřadu
- zajišťuje technicky on-line komunikaci vedení města, zastupitelů i zaměstnanců, zřizuje dálková připojení pro umožnění home-office zaměstnanců.

Oddělení právní

- poskytuje všem odborům MěÚ komplexní právní servis a poradenství ve věcech samostatné i přenesené působnosti, řeší právní věci a záležitosti města
- kontroluje zákonnost opatření orgánů města, vypracovává právní rozборы zadaných témat, včetně návrhů řešení, právní rozборы návrhů smluv připravovaných odbory úřadu
- vypracovává a vyhodnocuje smlouvy mezi městem a ostatními subjekty
- připravuje a posuzuje návrhy právních předpisů města a návrhy interních předpisů úřadu
- zastupuje město v soudních řízeních, vypracovává podání k soudům I. stupně ve věcech, týkajících se města, spolupracuje s externími advokáty zastupujícími město v jednotlivých případech
- vymáhá soudní cestou v součinnosti s úsekem evidence, správy a vymáhání pohledávek Odboru finančního a s exekutorskými úřady pohledávky města, zejména pak dluhy dlužníků města, škody způsobené na majetku města a bezdůvodné obohacení
- spolupracuje s Komisí k projednávání přestupků
- zajišťuje úkoly Odboru kanceláře tajemníka vyplývající ze schváleného znění Pravidel pro vyřizování petic a Pravidel pro vyřizování stížností, kontroluje jejich vyřizování ostatními odbory MěÚ (počty stížností na úředníky se dlouhodobě snižují, v roce 2022 bylo občanů podáno celkem 14 stížností na úředníky, po jejich prošetření bylo 13 stížností posouzeno právním oddělením jako nedůvodné, *1 podání bylo označeno za částečně důvodné*, s výsledky šetření byli stěžovatelé vždy podrobně seznámeni).

Oddělení krizového řízení

- plní úkoly pracoviště orgánu krizového řízení
- zabezpečuje činnost bezpečnostní rady a krizového štábu obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) Chrudim
- podílí se na přípravě a zabezpečování varování a vyrozumění osob, jejich evakuace příp. ukrytí, včetně zajištění jejich nouzového přežití
- poskytuje součinnost hasičskému záchrannému sboru kraje při zpracování krizového plánu kraje a při zpracování krizového plánu ORP Chrudim
- podílí se na koordinaci řešení mimořádných událostí a krizových situací ve správním obvodu ORP, plní úkoly v oblasti havarijního a krizového a obranného plánování
- zajišťuje součinnost s orgány krizového řízení sousedních obcí ORP a Pardubického kraje
- připravuje a zabezpečuje plnění úkolů v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy, hospodářské mobilizace, regulačních opatření apod.
- zajišťuje součinnost (plnění úkolů) mezi orgány města a vedením Jednotek Sboru dobrovolných hasičů (J SDH) města
- v roce 2022 plnilo oddělení krizového řízení nezastupitelnou úlohu v organizování ubytování uprchlíků z Ukrajiny v ubytovacím zařízení zřízeném městě, zajišťování tlumočnických služeb, vybavení ubytovny, zprostředkování zaměstnání, stravování uprchlíků

Oddělení hospodářské správy

Na úseku správy budov a zařízení

- zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení budov Městského úřadu Chrudim a rekreačního zařízení města a dále opravy, údržbu a technické zhodnocení vnitřního vybavení těchto objektů
- zabezpečuje úkoly na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (včetně školení, prověrek a evidence pracovních úrazů)
- sleduje a eviduje spotřeby tepla, elektřiny, vody a plynu, zajišťuje úklidové, čistící a dezinfekční práce v budovách úřadu
- zajišťuje nákup materiálu na údržbu a opravy
- zajišťuje provoz výtahů včetně jejich oprav a revizí, údržbu a opravy přístrojů a zařízení
- zajišťuje pravidelné revize výtahů, kotelny, hromosvodů, hydrantů, hasicích přístrojů, komínů, elektroinstalace, elektrických spotřebičů a zařízení
- zajišťuje údržbu a opravy služebních vozidel, obnovu vozového parku, pojištění a technické kontroly vozidel, včetně kontroly emisí, vede evidenci spotřeby pohonných hmot

Na úseku ekonomiky a majetku:

- sestavuje rozpočet Odboru kanceláře tajemníka a kontroluje jeho čerpání rozpočtu, kontroluje a likviduje faktury
- vystavuje objednávky na dodávky (hmotné i nehmotné povahy), likviduje účetní doklady za školení a semináře
- sleduje a vyhodnocuje hospodárnost vynakládaných finančních prostředků z rozpočtu
- v souladu s interním řídicím předpisem vypisuje výběrová řízení na dodávky materiálu, vybavení úřadu a souvisejících služeb
- zabezpečuje řádnou evidenci, inventarizaci, vyřazení, převody, prodeje spravovaného majetku
- zajišťuje nákup, skladování, evidenci a výdej kancelářských potřeb, čistících prostředků, ochranných oděvů a potřeb, tisku a knih

Oddělení klientského servisu

Na úseku recepce:

- zajišťuje vydávání ověřených výpisů z evidencí v systému Czech POINT (katastr nemovitostí, živnostenský rejstřík, výpisy z rejstříku trestů, ověřené výstupy z obchodního rejstříku, ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, z insolventního rejstříku, z bodového hodnocení řidiče, z registru účastníků modulu autovraků, výpisy ze základních registrů ...)
- zajišťuje činnosti související s elektronickou konverzí dokumentů včetně zřízení datové schránky
- zajišťuje informační služby pro občany (informace o činnosti města, o činnosti úřadu, výdej všech typů formulářů užívaných jednotlivými odbory úřadu, pomoc s jejich vyplňováním a předání finančnímu centru případně podatelně k dalšímu zpracování)
- poskytuje kontaktní údaje (adresy, telefony, elektronické adresy, úřední hodiny) úřadu, organizací města, obcí správního obvodu, správních úřadů a dalších institucí
- zajišťuje agendu vidimace a legalizace
- provádí kopírování pro potřeby klientů a hromadné kopírování pro potřeby úřadu
- komplexně zajišťuje agendu rybářských lístků
- zajišťuje uložení pošty pro občany k vyzvednutí - včetně občanů s trvalým pobytem na ohlašovně
- přijímá žádosti o výdej parkovacích karet, vede jejich evidenci, předává doložené doklady k žádostem Odboru dopravy a následně vydává vystavené parkovací karty
-

V roce 2022 bylo úsekem recepce vydáno celkem:

- 5228 ověřených výpisů z jednotlivých agend Czech POINTU
- 181 rybářských lístků
- 8800 ověření podpisů a listin
- Klientům bylo podáno recepcí cca 12 500 informací.

Na úseku finančního centra:

- vede elektronické příjmové a výdajové pokladny, provádí hotovostní a bezhotovostní platební styk
- zajišťuje kontakt s peněžními ústavy (doplňování a odvod finanční hotovosti)
- zajišťuje část agendy místních poplatků u poplatků ze psa a poplatku za komunální odpad tím, že provádí např. hotovostní výběry uvedených poplatků nebo změny v registrech (příhlášky a odhlášky psů)

Celková hodnota finančních transakcí učiněných pokladnou v roce 2022 (vybrané poplatky) činila 17 milionů Kč, *Kč, z toho 8,7 mil. Kč bylo vybráno v hotovosti a 8,3 mil. Kč připadlo na bezhotovostní platby.*

Na úseku podatelny:

- zajišťuje příjem dokumentů pro úřad, jejich převzetí a prvotní třídění podle typu zásilky, označování dokumentů podacím razítkem s datem a identifikátorem, prvotní evidenci dokumentů prostřednictvím systému elektronické spisové služby
- vykonává funkci výpravny - realizuje odesílání vyřízených dokumentů v papírové formě včetně zaznamenání vypravení v systému elektronické spisové služby
- zajišťuje příjem dokumentů prostřednictvím datové schránky města Chrudim
- zajišťuje styk s poštovním úřadem (přebírání a předávání zásilek)
- zajišťuje obsluhu telefonní ústředny (přepojování hovorů)

V roce 2022 bylo na podatelnu doručeno, resp. z podatelny bylo vypraveno celkem 148 000 zásilek, z toho 78 000 datových zpráv. Prostřednictvím ohlašovny bylo doručeno 5800 zásilek.

Shrnutí:

Na rozdíl od ostatních odborů MěÚ Chrudim směřuje činnost Odboru kanceláře tajemníka (dále jen OKT), s výjimkou oddělení krizového řízení a oddělení klientského servisu, zejména dovnitř úřadu. Jak vyplývá z výše uvedených působností, patří mezi hlavní úkoly OKT zajištění provozních, materiálních a personálních podmínek pro chod všech pracovišť MěÚ a pro činnost vedení města, Rady města a Zastupitelstva města. Všechny úkoly byly plněny i v roce 2022 s ohledem na maximální úspornost a nepřekročení schváleného rozpočtu na jedné straně a na vytváření příznivých předpokladů pro činnost vedení města, všech odborů MěÚ a pro veřejnost na druhé straně. Odbor hospodařil v roce 2022 s rozpočtem cca 206 mil. Kč.

Statistika:

Název činnosti, úkonu	Počet	Poznámka
Výběrové řízení	26	Přijato 23 zaměstnanců z 81 uchazečů,
Stížnosti proti jednání či postupu úředníka (strážníka)	14	13 stížností bylo shledáno jako nedůvodné, 1 podání bylo označeno za částečně důvodné
Podatelna - doručené a odeslané zásilky	148 000	včetně datových zpráv
Recepce - informace občanům	12 500	Např. o odborech MěÚ, o jejich činnosti, o tiskopisech, případně jiných správních úřadech
- vidimace a legalizace dokladů	8 800	Ověření listin a podpisů

- ověřené výpisy v systému CzechPOINT	5 228	Z katastru nemovitostí, živnostenského rejstříku, rejstříku trestů ...
- vydání rybářských lístků	181	

4) Odbor finanční - 18 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení účetnictví	7
oddělení daní a poplatků	2
oddělení rozpočtové	3
úsek evidence, správy a vymáhání pohledávek	3
úsek kontroly	2

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-financni/>

Činnosti:

Odbor finanční MěÚ Chrudim komplexně zajišťuje veškeré úkony související s finančním hospodařením (vedení účetnictví, rozpočtové hospodaření, finanční plánování, veškeré nehotovostní finanční operace), oblast daňové správy, vybraných místních poplatků, problematiku loterií a činnosti dle loterijního zákona, kompletní správu a evidenci pohledávek s výjimkou Správy bytového a nebytového fondu), finanční vazby na příspěvkové organizace a obchodní společnosti, úvěrovou politiku města, veřejnosprávní kontrolu u dotací a i řízených organizací města a také konzultační činnost vůči všem odborům a další úkony související s vnitřním chodem úřadu.

Schválený rozpočet města Chrudim na rok 2022: **627 325,6 tis. Kč**

Počet rozpočtových opatření: **20**

Rozpočet na konci roku po rozpočtových opatřeních: **765.408,3 tis. Kč**

[Úpravy rozpočtu v roce 2022: Finanční dokumenty: Chrudim](#)

Oddělení účetnictví

- zpracování došlých faktur v Knize došlých faktur
- úhrada faktur přes elektronické bankovníctví
- zpracování elektronických bankovních výpisů
- informace o přijatých platbách neprodleně s připsáním na BÚ odborům, které si je žádají
- zaúčtování závazků v Knize došlých faktur
- zaúčtování pohledávek v Knize daňových dokladů
- zaúčtování veškerých bankovních pohybů na účtech města
- zaúčtování veškerých pokladních operací
- zaúčtování předpisů - závazky, pohledávky
- zaúčtování majetkových účetních operací - zařazení a vyřazení DM, přecenění DM, odpisy a rozpouštění dotací, podrozvahová evidence

- zaúčtování v souvislosti s účetní závěrkou - opravné položky, dohadné položky, vypořádání transferů jak přijatých tak poskytnutých, proúčtování v souvislosti s provedenou inventarizací, proúčtování podmíněných pohledávek a podmíněných závazků
- sestavení přiznání k dani z přidané hodnoty (měsíčně)
- připomínkování smluv (mnohokrát i opakovaně vícekolově)
- zapojení všech pracovníků oddělení do provádění inventur k 31. 12., práce v inv. komisích
- zpracování zprávy o inventarizacích do Rady města
- sestavení a kontrola příslušných finančních a účetních výkazů
- sestavení a kontrola výkazu Pomocný analytický přehled (PAP) a Pomocný analytický přehled roční (PAPr) - předávání účetních záznamů a informací pro účely monitorování a řízení veřejných financí (statistika)
- sestavení Seznamu účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu a jeho předání MFČR
- odeslání příslušných výkazů do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu)

Statistika (výběr):

Název zpracovaného dokladu v jednotlivých úlohách účetního SW	Počet
KDF (kniha došlých faktur)	5 005
KDD (kniha vydaných faktur)	499
POK (pokladny)	38 098
BAN (bankovníctví)	28 459
POH (pohledávky - stahování předpisů)	236
UCA (účetnictví) majetkové doklady	67
UCA (účetnictví) os. doklady - předpisy pohledávek a závazků, výdaje vyřazené z BAN (mzdy), bankovní dokl. tam, kde není elektronický styk, opravy	351
Připomínkované smlouvy	325

Rozpočtové oddělení

- rozpis schváleného rozpočtu 2022 pro odbory úřadu, navedení rozpisu rozpočtu do finančního výkazu (účetního programu)
- podílení se na zpracování rozpočtu na rok 2023 a aktualizaci střednědobého výhledu města na roky 2022 – 2026
- závěrkové práce minulého roku včetně finančního vypořádání s ostatními ministerstvy, kapitolou státního rozpočtu Všeobecná pokladní správa a dotací EU dle požadavků ekonomického odboru oddělení rozpočtu krajského úřadu
- podílení se na zpracování státního závěrečného účtu dle požadavků ekonomického odboru oddělení rozpočtu krajského úřadu
- zapojení všech pracovníků RO do provádění inventur k 31. 12., a to fyzických i dokladových
- podílení se na zpracování dat pro potřeby Benchmarkingové iniciativy
- průběžná kontrola čerpání rozpočtu a příprava materiálů pro úpravu rozpočtu do orgánů města (zapojování i vratky do rezerv města dle potřeby, zapojování darů, náhrad a přidělených dotací)
- průběžná kontrola dispozičních oprávnění s ohledem na rozpočtovou skladbu a následné konzultace s odbory o správném třídění dle Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, a kontrola zaúčtování. S tím souvisí následná nápravná opatření ve finanční oblasti
- průběžná kontrola objednávkového systému a následné konzultace se správci kapitol o případných nesrovnalostech při zařazování rozpočtové skladby
- spolupráce na zpracování měsíčního finančního výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků (ÚSC), regionálních rad a dobrovolných sdružení obcí

- rozbor příjmů obce pro účely daňového přiznání
- zpracování pololetních rozborů hospodaření města podle upraveného rozpočtu
- výběr, kontrola a předání účetních výkazů PO na krajský úřad
- kontrola odpisových plánů PO
- příprava ročních výkazů PO ke schválení v Radě města
- zajištění předávání faktur k úvěru bance a následná kontrola uskutečněných plateb

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Benchmarkingová iniciativa dle výkazu FIN 2 - 12 M k 31.12.)	8
Finanční vypořádání	6 tabulek
Rozpis rozpočtu	1051 účetních vět
Příprava výkazů příspěvkových organizací ke schvalování ročních závěrek včetně doplňujících informací pro RM (rozbory, rozdělení HV, rozpočtové změny, fondy, kontrola odpisových plánů)	45 výkazů + kontrola a sumarizace 165 tabulek
Kontrola a předávání výkazů příspěvkových organizací na kraj – celkem předáno	210
Kontrola chodu účetního programu FENIX - příspěvkové organizace	průběžně
Průběžná aktualizace rozpočtového systému - zpracování a evidence ROP	1241 kontakcí
Kontrola a likvidace veškerých plateb z hlediska zařazování a vazby na rozpočet - faktury, pokladny (příjmy a výdaje)	průběžně před platbou a po zaúčtování, viz OÚ

Oddělení daní a poplatků

- zpracování nových obecně závazných vyhlášek (místní poplatky) a metodická pomoc odborům, které řeší vybrané oblasti místních poplatků (dále MP) při zpracování jejich předpisů
- komplexní vedení agendy MP za komunální odpad (od předpisu, aktualizace údajů v databázích a evidencích, přes platební povinnosti, složenky, roznos, párování plateb, kontroly, soupisy dlužníků až po první upomínku k vymáhání, platební výměry, statistika a následné předávání na úsek evidence poplatků), totéž u agendy poplatku ze psů
- vydání povolení k umístění herních prostorů a výměr správních poplatků za povolení herních prostorů
- sledování a plnění daňových povinností města - zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob se všemi podklady, podávání daňových přiznání k dani z převodu z nemovitých věcí (spolupráce s odbory), úhrada souvisejících daňových povinností, kontrola nedoplatků

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Údržba programu komunální odpad a psi - počet zaevidovaných změn	4 600
Ostatní změny v evidenci místních poplatků (záznamy)	3 500
Změny u poplatků ze psů	326

Vydané známky na psy	151
Počet platebních výměrů za rok 2022 (komunální odpad + psi)	179
Zaslané výzvy (domovní odpad + psi), povolené splátkování místních poplatků	1
Počet roznesených a zaslaných složenek (domovní odpad + psi)	13 966
Vratky - přeplatků	292
Počet realizovaných spárovaných plateb u místních poplatků	25 700
Daňové povinnosti	1
Rozhodnutí o povolení výherních hracích přístrojů a tombol	4

Úsek evidence a vymáhání pohledávek

- kompletní inventarizace všech pohledávek města za rok 2022
- správa městských pohledávek po datu jejich splatnosti přebírání jednotlivých pohledávek od odborů MěÚ
- vedení pohledávek podle jednotlivých dlužníků zavedení všech převzatých pohledávek do systému VITA (mimo „komunálního odpadu“)
- měsíční kontrola pohledávek ve vazbě na účetnictví města
- spolupráce s jednotlivými odbory při navádění pohledávek do účetnictví města
- upozorňování dlužníků na nedoplatky
- vydávání platebních výměrů k úhradě poplatků
- vydávání exekučních příkazů při daňové exekuci
- povolení splátek pohledávky
- návrh na exekuci spolupráce s právním oddělením a exekutorským úřadem
- výzvy k poskytnutí součinnosti dle daňového řádu
- přihlašování pohledávek do insolvenčního řízení, nařízených dražeb nemovitostí a do dědického řízení
- odepisování pohledávek po neúspěšné daňové exekuci, případně soudní exekuci
- výpočet opravných položek za každých ukončených 90 dnů po splatnosti pohledávek
- poskytování potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Chrudim jednotlivým odborům
- statistika, benchmarking

Statistika (výběr):

Pohledávky celkem k 1.1.2022	Počet, Kč 4 065 18 158 tis. Kč
Nově převzaté pohledávky ke správě 2022	759 3 783 tis. Kč
Pohledávky řešené vlastní daňovou exekucí 2022	227 1 133 tis. Kč
Vymožené	454 tis. Kč
Pohledávky předané exekutorskému úřadu	540 3 666 tis. Kč
Vymožené	484 tis. Kč
Vymožené pohledávky celkem 2022	1 950 tis. Kč

Úsek kontroly

- zpracování ročního plánu veřejnosprávních kontrol

- provádění vlastních kontrolních akcí dle plánu i mimo plán (na vyžádání vedoucí odboru nebo vedení města)
- konzultační a metodická činnost v oblasti kontroly
- provedení veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací zřízených městem a následných kontrol u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města
- zpracování protokolů z veřejnosprávních kontrol a kontrola plnění opatření uložených k odstranění zjištěných nedostatků
- spolupráce se zaměstnanci zřizujících odborů
- ve spolupráci s OŠK provádí kontrolu vyúčtování finančních podpor poskytnutých z rozpočtu města
- po ukončení kalendářního roku zpracování roční zprávy o výsledcích veřejnosprávních kontrol

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Následná kontrola u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	5 513.030,- Kč
Kontrola u příspěvkových organizací zřízených městem	16
Kontrola vyúčtování veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	32 2.312.470,- Kč

Zjištěné nedostatky u kontrol příspěvkových organizací zřízených městem:

Ve dvou případech byly zjištěny rozdíly mezi skutečným stavem potravin a účetnictvím, v jednom případě bylo zjištěno chybné zaúčtování majetku příspěvkové organizace a v jednom případě došlo k nedodržení povinnosti dané ustanovením § 8 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, týkající se jednoznačné identifikovatelnosti účetních dokladů. Dále byla ve čtyřech případech uložena doporučení týkající se používání modulů softwarového programu HELIOS Fenix.

U následných veřejnosprávních kontrol čerpání veřejné finanční podpory poskytnuté městem Chrudim nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Shrnutí - činnost odboru:

Název úkonu, činnosti	Počet
Konzultace a připomínkování smluv a jiných dokumentů	443
Úkony související se zajištěním dluhů a dluhové služby	30
Úkony související s obsluhou depozit a bankovních smluv	14
Výběrová řízení v oblasti bankovních služeb	2
Zapojení se do týmové práce, úkony v projektových týmech a dotačních titulech	20

Odbor finanční pokračoval v roce 2022 v cíleném zlepšování finanční situace města a ve snaze dosáhnout co nejlepších výsledků města ve všech oblastech, které může ovlivnit. Výsledky činnosti jednotlivých úseků a oddělení za rok 2022 dokládají následující informace:

Výběr z úspěchů:

1. **Kladné saldo hospodaření města za rok 2022 pokračuje i přes dopady velmi vysoké inflace a hospodářské krize v souvislosti s válkou na Ukrajině.** Výsledek hospodaření je mírně vyšší než v r. 2021 (+ 12 %) stále vlivem poměrně vysokých úspor (i v nerealizovaných investicích), které byly částečně převedeny do dalšího kalendářního

roku, vyšším plněním daní ve vazbě na inflaci a zároveň se podařilo i udržet finanční rezervy. Trend vývoje je zachován 8 let po sobě.

2. **Stabilní úvěrová politika a hospodaření** - splácení dluhů probíhá standardně bez výkyvů. Město v roce 2022 splácelo 3 úvěry (1 z nich splatilo) a 1 nový úvěr začalo čerpat. Pokračuje velmi dobrá spolupráce s finančními partnery a díky tomu máme i nízké náklady na zajišťování finančních služeb a velmi dobrý výnos z úložek depozit.
3. **Dobry kontrolní systém ve finanční oblasti v rámci úřadu** - díky němu bez problémů funguje celé hospodaření města a nedochází k rizikovým událostem. Tento trend je stabilní.
4. **Stabilně dobré výsledky ve vymáhání pohledávek a výběru místních poplatků** (v r. 2022 byl výnos o 15 % vyšší proti plánu a po propadu předchozího období se vrátil na úroveň před „covidem“.
5. **Správné a velmi dobře zpracované účetnictví, bezchybné rozpočtové hospodaření, potvrzují i zprávy z přezkoumání hospodaření obce, které i po změně auditorské firmy mají stále výsledky „bez výhrad“.**

5) Odbor investic - 10 pracovníků + 2 zaměstnanci veřejné služby

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení investic	7
úsek údržby zeleně	4

(z toho 2 pracovní místo pro zaměstnance veřejné služby)

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-investic/>

Činnosti:

Na odboru investic působí oddělení investic a úsek údržby zeleně. Odbor mj. zadává veřejné zakázky. Firmy, které mají zájem o účast v zadávacích řízeních města Chrudim, mohou najít informace a v případě veřejné zakázky malého rozsahu se přihlásit na www.chrudim.eu v oddílu veřejné zakázky. Na profilu zadavatele https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html uveřejňuje město Chrudim informace a dokumenty k veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Byly provedeny výstavby, rekonstrukce, opravy a údržba městského majetku podle jednotlivých kapitol rozpočtu města.

Celkově bylo na stavební práce, dodávky a služby včetně nákladů na péči o zeleň vynaloženo 135.485.923,24 Kč.

Oddělení investic

SILNICE

Plošné výspravy místních komunikací

Byly provedeny plošné úpravy MK v ulici Průmyslová před vjezdem do areálu firmy Siag, MK v Topoli u čp. 92, MK ul. Sladkovského.

Lokální výspravy místních komunikací, běžná údržba, oprava a čištění uličních vpustí

Byly provedeny lokální opravy MK asfaltovou směsí v ulici Družstevní, Husova, Švermova, Na Valech, V Tejnecku, S. K. Neumanna, Jiráskova, Víta Nejedlého, v ulici Mírova a Sportovní v Markovicích, asfaltovým prostřikem se zadrčeným kamenivem (turbo) v ulici Na Větrníku, Družstevní, Dr. Jánského, Gen. Uchytila, Malecká, Budovatelů a Na Kopci. Opravena uliční vpusť v ulici Na Větrníku a Gen. Uchytila.

Údržba mostů, oprava a čištění uličních vpustí, havárie MK

Byla provedena oprava a údržba mostu M03, M04, M15, M27, M28, M30, M31, M43. Větší oprava z důvodu zvýšení zatížení bylo provedeno na M11, v ul. V Průhonech.

Rekonstrukce ulice Česká (úsek Družstevní - Topolská)

Provedla se rekonstrukce ulice v úseku mezi ul. Topolská a Družstevní, včetně nového veřejného osvětlení. Ulice se rekonstruovala v celém svém profilu v délce 261,75 m, beze změny na způsob dopravy. Jde o obousměrnou obslužnou komunikaci, která je z obou stran lemována chodníkem z betonové zámkové dlažby. Přes chodník jsou vedeny samostatné sjezdy k nemovitostem. Povrch komunikace je z asfaltového betonu.

Oprava lávky L 20 v ulici Moravská

Provádí se oprava a sanace nosné konstrukce i spodní stavby - obnova části úložných prahů. Stavba bude probíhat dle harmonogramu, předpokládaný konec stavby dle SOD je duben 2023.

Ostatní záležitosti komunikací

Údržba a rekonstrukce chodníků, cyklostezek a parkovišť

Bylo opraveno parkoviště v ulici Topolská a Václavská, chodník v ulici Vrchlického, Koželužská, Revoluční, Václavská, Obce Ležáků, Palackého třída, Úzká, Na Šancích, Husova a Čáslavská a byly zalaty spáry na cyklostezce do Slatiňan. Byla opravena část chodníku v ulici Olbrachtova a Novoměstská, Víta Nejedlého, Topolská a Hradištní

Parkoviště Dr. Milady Horákové

Byla zpracována projektová dokumentace. Kvůli požadavkům ČEZu byla odstraněna 4 parkovací stání pro lehká užitková vozidla, aby se nemusela dělat přeložka elektrického kabelu. Po druhém předělání dokumentace na základě požadavků DI PČR čekáme na nové vyjádření dotčených orgánů. Byla podána žádost o stavební povolení na STO.

Provoz veřejné silniční dopravy

Byly provedeny opravy autobusových zastávek na území města Chrudim včetně místních částí, a to zasklení oken ve Vlčnově, oprava omítek na autobusové zastávce v Medlešicích, nátěr přístřešku autobusové čekárny v Markovicích.

Odvádění a čištění odpadních vod

Opravy, údržba a výstavba kanalizací nspecifikovaně

Byly provedeny opravy na gravitační části kanalizace navazující na výtlač „Medlešice – Vestec“, a to z důvodu uvedení této kanalizace do provozuschopného stavu, před jejím předáním obchodní společnosti Vodovody a kanalizace Chrudim a.s., na základě připomínek této obchodní společnosti, v rámci projednání majetkového převodu tohoto vodního díla. Dále došlo k opravám vpustí na dešťové kanalizaci v Medlešicích, v souvislosti s pokládkou nových asfaltů v komunikacích SÚS PK.

Výstavba splaškové kanalizace Medlešice

V roce 2022 byly vybudovány stoky A, A1, A5, B, C, C1, C1-1, C2, C2-1, C2-2, E, E1 a část stoky G. Došlo k osazení čerpacích stanic ČS1, ČS3 a ČS5. Výtlačky jsou budovány postupně, dle průběhu prací na stokách. Centrální výtlač V1 je dokončen. Opravy povrchů jsou v místních komunikacích zatím prováděny jako provizorní, z důvodu minimalizace problémů s dosedáním hutněného zásypu, neboť mnoho místních komunikací nemá historicky provedeny vůbec, nebo v dostatečné mocnosti, konstrukční vrstvy vozovky. V komunikacích Správy a údržby silnic Pardubického kraje došlo ke kompletní opravě dotčených povrchů a k pokládce asfaltů v požadovaném množství. Průběžně, v návaznosti na pokládku kanalizace, jsou budovány veřejné části kanalizačních přípojek. Práce probíhají v souladu s průběžně aktualizovaným harmonogramem. Smluvní termín dokončení díla v roce 2023 není ohrožen.

ÚPRAVY VODNÍCH TOKŮ

Náhon -běžná údržba a oprava

Celý rok byla prováděna pravidelná manipulace se stavbami na vodním díle, regulace nátoků z řeky Chrudimky, odstraňování nežádoucích staveb ve vodním toku, průběžná úprava konkáv a brodů, redukce bylinné vegetace, opravy koryta a vodních staveb na Jižní větvi náhonu.

Revitalizace malé vodní nádrže v Topoli

PD byla projednána s osadním výborem v Topoli a probíhá její dopracování se zapracováním oprávněných připomínek, bylo požádáno OŽP o vodoprávní řízení.

MATEŘSKÉ ŠKOLY

Údržba a opravy hřišť a zahrad v mateřských školách

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a čtyři kontroly čtvrtletní. Proběhly opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v MŠ, výměna písku v pískovištích, nátěry konstrukcí pískovišť, úpravy dopadových ploch pod prvky.

Rekonstrukce, doplnění a výstavba hřišť v mateřských školách

Do zahrad mateřských škol byla doplněna pískoviště, pružinové houpačky a drobné herní prvky. Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a dvě kontroly čtvrtletní. Probíhají opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v MŠ, výměna písku v pískovištích, nátěry konstrukcí pískovišť, úpravy dopadových ploch pod prvky.

Běžná údržba a rekonstrukce v zařízeních

MŠ Strojařů + MŠ Medlešice

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

MŠ Svatopluka Čecha

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

MŠ Na Valech + MŠ Sladkovského

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

MŠ U Stadionu

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Dále se provedla nová dlažba ve skladu chemických prostředků a skladu brambor v hospodářském objektu.

MŠ Víta Nejedlého

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

MŠ Dr. Malíka + MŠ Topol

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Dále se v MŠ Dr. Malíka osadily dvě klimatizační jednotky na dvě oddělení nacházející se pod střechou pro snížení teploty v letních měsících.

ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Údržba a opravy hřišť a zahrad v základních školách

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a čtyři kontroly čtvrtletní. Proběhly opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v ZŠ, úpravy dopadových ploch pod prvky.

ZŠ Školní náměstí čp. 238 výměna střešní krytiny

Do vypsaného výběrového řízení nikdo nepodal nabídku. Z důvodu školního roku a pohybu dětí ve škole nešlo posunout plánovaný termín realizace, a tím vypsaní nové soutěže.

ZŠ Školní náměstí čp. 238 výměna střešní krytiny

Do vypsaného výběrového řízení nikdo nepodal nabídku. Z důvodu školního roku a pohybu dětí ve škole nešlo posunout plánovaný termín realizace, a tím vypsaní nové soutěže.

Běžná údržba a rekonstrukce v zařízeních

ZŠ Husova + ZŠ Dr. Peška

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Zajistila se oprava havárie na páteřním rozvodu studené vody pod podlahou chodby v ZŠ Dr. Peška a zadalo se zpracování projektové dokumentace na výměnu páteřních rozvodů v celé chodbě školy. V ZŠ Husova proběhlo malování učeben.

ZŠ Školní náměstí + ZŠ Sladkovského

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

ZŠ U Stadionu

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Odstranila se havárie na přívodním vodovodním potrubí, které prasklo, a voda se tlačila do suterénu hosp. objektu.

ZŠ Dr. Malíka

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Vedle hlavního vstupu do školy se upravil prostor pro umístění kontejnerů na odpad. Vyzdila se stěna z pohledových bloků, která nahradila původní oplocení a doplnila se odjížděcí uzamykatelná branka. Dále se opravila střecha nad hlavním vchodem.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Během prázdnin se provedla kompletní rekonstrukce keramické dílny. Zde se vyměnila okna, upravily se rozvody vody, elektroinstalace, vyměnila stropní svítidla, nově

obložily stěny obkladem a celý prostor se vymaloval. Dále se v suterénu provedly nové sanační omítky ve velké učebně.

KINA

Městské kino

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Vyměnily se vstupní dveře do promítárny za nové plastové.

Letní kino

V areálu letního kina byly vyřezávány náletové dřeviny, prováděn chemický postřik zpevněných ploch v hledišti, provádí se sečení trávnickových ploch za plátnem.

ČINNOSTI KNIHOVNICKÉ

Městská knihovna

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, požadavky provozovatele, dále k zajištění pravidelných revizí. Opravila se zjištěná závada na kanalizaci v přízemí, kde docházelo k pravidelnému ucpávání potrubí.

Výstavba knihovny vč. komunitního prostoru v ul. Topolská

Projektová dokumentace je dokončena a vydané stavební povolení. V současné době se čeká na získání dotace.

PAMÁTKY

Oprava opláštění čp. 1 stará radnice, Resselovo náměstí Chrudim

Práce na akci byly dokončeny. V roce 2022 byly realizovány tyto práce: Demontáž střešní krytiny alukryt vč. podkladní lepenky a prkenného pobití; provedení očištění a opravy konstrukce krovu - poškozené trámy, případně jejich části, byly nahrazeny, chybějící trámy byly doplněny novými – vysušenými, smrkovými, (pozednice dubovými), ručně hoblovanými; spoje trámů jsou provedeny tradičním historickým způsobem dle PD; bylo provedeno nové laťování, položena keramická režná skládaná tašková krytina „Brněnka“, CU klempířské prvky a mezistřešní žlab z hnědé PVC-P fólie. Na fasádě do Resselova nám. došlo k výměně dožilé prejzové krytiny na římsách. Dotčené kanceláře byly uvedeny do původního stavu, v dílčích částech došlo k výměně osvětlení a v jedné místnosti k renovaci parketové podlahy.

Běžná údržba a rekonstrukce v zařízeních:

Muzeum - Chrudimská beseda čp. 85

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na opravu prostoru šaten učňů v přízemí, malování místností a běžnou údržbu, dále k zajištění pravidelných revizí a projektové dokumentace na rekonstrukci kuchyně.

Muzeum - Chrudimská beseda čp. 85 oprava technologie výtahu

Stávající nákladní výtah byl již značně opotřeбенý, proto byla provedena oprava nejnutnějších částí, výměny vstupních dveří, tak, aby výtah splňoval bezpečnostní kritéria.

Divadlo K. Pippicha

Probíhalo provádění běžné údržby, akutních oprav, revizí a odstranění výsledků revizí. Průběžně jsou řešeny havarijní stavy zejména na nouzovém osvětlení, ale i EZS, rozvodech vody, kanalizace, vzduchotechniky apod. Dále byly provedeny truhlářské opravy na oknech, dveřích a na interiérových prvcích, zejména z důvodů zajištění jejich bezpečnosti a prodloužení jejich životnosti.

Zámek Medlešice

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provádění revizí dle platných předpisů, apod. Opravila se část krytiny v kritických místech, kde zatékalo.

Muzeum barokních soch

Probíhalo provádění průběžných revizí, odstranění výsledků revizí a běžná údržba instalovaných zařízení a budovy. Došlo k opravě drobného úniku vody v technické místnosti u podružného vodoměru do klášterních zahrad a k výměně tohoto vodoměru.

Opravy a rekonstrukce kulturních památek:

Hradby, tarasní zdi

Byla provedena demontáž původních opukových desek, dodávka a osazení nových zákrytových desek z pískovce na hradební zdi v úseku pod průchodem Myší díra v délce cca 18 m.

Hradby – havárie hradební zdi při východu z průchodu Myší díra

Na základě náhle vzniklé trhliny v hradební zdi při východu z průchodu „Myší díra“ byla vypracována projektová dokumentace na statické zajištění této zdi. Realizace se uskutečnila do prosince 2022. Stavba zahrnovala stažení zdi táhly k mrtvému břemenu (železobetonové těleso) a sanaci trhlin helikální výztuží. Zároveň proběhla výměna téměř 100 ks dožilých zákrytových desek z opuky, jejichž úlomky ohrožovaly procházející. Nově je nahradily zákrytové desky z pískovce z lomu Božanov.

Oprava a restaurování soch, kašen a portálů

V letošním roce proběhlo restaurování kulturní památky - sochy sv. Jana Nepomuckého v Široké ulici v Chrudimi. Restaurování zahrnovalo odstranění biologických depozitů, prachu, černých krust a starých tmelů, zpevnění kamene, injektáž dutin a prasklin, přespárování, tmelení defektů, barevnou retuš tmelů a hydrofobizaci. Původní svatozář byla poškozena patrně vandalismem. Bylo tedy nutné přistoupit k demontáži a výrobě autentické svatozáře.

Obnova hodnot místního kulturního a historického významu

Oprava hrobů významných osobností, pamětních míst, křížků, soch, kašen a portálů

Proběhlo restaurování hrobu JUDr. Františka Wagnera na Hřbitově U Kříže. Dne 20. 6. 2022 vlivem vichřice, meteorology označované jako „supercela“ došlo k pádu stromu a škodní události na zhotoveném díle. V rámci druhé etapy restaurování proběhla instalace replik původních luceren včetně gravírovaných skel a oprava a nátěr oplacení.

Odstranění následků větrné kalamity (supercely)

Po pádu stromu na hrob JUDr. Františka Wagnera bylo nutno přistoupit k přeosazení pilířů vychýlených v důsledku havárie, zpevnění lomových ploch, instalaci jistícího kotvení ve spojích, lepení rozštíplých kusů hrobky, tmelení hran a detailů, osazení restaurovaného oblouku, opětovné vyzdívce niky na hřbitovní zdi, opravě odlomené branky.

Stavební úpravy kašny Brusel, Husova ulice, Chrudim

Realizace zahrnovala celkovou obnovu povrchů tělesa fontány a nového napojení na inženýrské sítě - vodovod, kanalizaci, elektro s úpravou veřejného osvětlení v okolí fontány, vč. zřízení technologie (jedná se o uzavřený okruh, kde je v technologické šachtě umístěn zásobník vody a technologie úpravy vody). Výtrysk je středový a podsvícený. Dle dochované původní projektové dokumentace od architekta Vaňka byl realizován motiv květiny z keramických obkladů typu mozaika.

ZÁJMOVÁ ČINNOST V KULTUŘE

Spolkový dům - běžná údržba a rekonstrukce

Probíhalo provádění průběžných revizí, odstranění výsledků revizí a běžná údržba instalovaných zařízení a budovy. Na WC pro tělesně postižené byla provedena oprava vybouleného obkladu. Rovněž došlo k opravě obkladu při vstupu do budovy.

VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU DĚTÍ A MLÁDEŽ

Běžná údržba stávajících dětských hřišť

Byla provedena roční kontrola dětských hřišť autorizovanou firmou, dvě čtvrtletní provozní kontroly dětských hřišť, průběžné opravy dětských hřišť. Bylo provedeno chemické ošetření dětských a sportovních hřišť v Chrudimi a místních částech.

Byly průběžně prováděny opravy hřišť a odstranění hracích prvků nesplňující platné normy, na základě provedených hlavních a provozních kontrol dětských hřišť.

Dům dětí a mládeže

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

Údržba hřiště a zahrady v DDM

Byla provedena hlavní roční kontrola a čtyři čtvrtletní kontroly dětského hřiště, provedeny opravy vyplývající z výsledků kontrol, dále pak celková údržba zahrady u objektu.

VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Rekonstrukce, doplnění a oprava VO nespecifikované

Byly provedeny výměny kabelů veřejného osvětlení v ul. Václavská (před nemocnicí), v ul. Pardubická, Družstevní a výměna osvětlovacích těles v ul. Cereghettiho a v ul. Dr. Malíka.

Odstranění následků větrné kalamity (supercely)

Byla provedena oprava veřejného osvětlení v ul. Okružní a Sportovní Markovice a v ulici Na Ostrově, Chrudim.

POHŘEBNICTVÍ

Opravy hřbitovů

Poptány firmy na opravu havarijního stavu cca 20 m hřbitovní zdi v Markovicích. Získáno Vyjádření NPÚ Pardubice a zahájeno Správní řízení na realizaci této stavby.

ÚZEMNÍ ROZVOJ

Projekty, průzkumy, technické pomoci obecné, příprava investičních akcí

Zpracování projektových dokumentací, technické pomoci, průzkumy, příprava stavebních akcí na příští období.

Opravy a údržba majetku nespecifikovaně

V rámci této položky jsou prováděny opravy nespecifikovaného majetku města Chrudim.

Přístavba hasičské zbrojnice Markovice

Byla dokončena přístavba ke stávajícímu objektu Sboru dobrovolných hasičů v Markovicích. Přístavba vyvolala přeložku sloupu vedení ČEZu, která byla provedena na začátku stavby. Stavba byla dokončena v prosinci 2022.

Rekonstrukce čp. 1114, ul. Tovární, Chrudim vč. přístavby a nástavby azylového domu s ošetřovatelskou službou – jednostupňová PD

V průběhu první poloviny roku 2022 došlo k upřesnění předmětu projekčních prací a názvu akce na „Rekonstrukce č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim, vč. přístavby a nástavby objektu pro sociálně potřebné“. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení bude dokončena v druhé polovině roku 2022. Případnou navazující PD parkoviště a sjezdu bude nutné objednat samostatně.

PD Kanalizační přípojky Medlešice

Vedení města Chrudim přislíbilo vlastníkům jednotlivých nemovitostí, kteří budou připojeni na kanalizaci Medlešice, že zajistí jejich jménem, na náklady města Chrudim, vyprojektování soukromých částí přípojek a zajištění souvisejícího správního řízení před stavebním úřadem. V prosinci roku 2022 byla tato PD obsahující 252 ks přípojek odevzdána. Dle dohody se stavebním úřadem podá Odbor investic v průběhu roku 2023 postupně několik žádostí o hromadný územní souhlas a o územní rozhodnutí, na základě uzavřených budoucích smluv kupních veřejných částí kanalizačních přípojek, které řeší OSM, ve kterých je řešen i závazek města Chrudim k zajištění této PD.

Výstavba pítka na Žižkově náměstí

Z důvodu vysokých cenových nabídek dané akce, nebyla tato realizována.

Rekonstrukce a vytvoření nových míst na separovaný odpad

Byla vypracována projektová dokumentace a provedena realizace rekonstrukce 2 míst na separovaný odpad, a to v ul. Svěchyňova a na Vlčí hoře.

Participativní rozpočet:

Lanová loď Topol

Na náves v Topoli byl instalován víceúčelový herní prvek „Lod“ včetně bezpečnostní dopadové plochy.

Hřiště Markovice

Bylo zrealizováno a slavnostně otevřeno dětské hřiště v Markovicích

Vzdělávací tabule Střelnice

Byly nainstalovány informační vzdělávací tabule na Střelnici.

DEKONTAMINACE PŮD A ČIŠTĚNÍ SPODNÍ VODY

Transporta Chrudim – odstranění vrtů v rámci sanačních prací

V první polovině roku 2022 došlo k výběru zhotovitele. V závěru prvního pololetí 2022 došlo na základě žádosti obchodní společnosti ONIVON a.s., k přednostnímu odstranění 5 ks vrtů, po provedení pouze 1 kola vzorkování, na základě odsouhlasení MŽP. Zbývajících 65 ks vrtů by mělo být odstraněno až na základě zpracování Aktualizace analýzy rizika po provedení sanace podzemních vod na lokalitě bývalého s.p. Transporta Chrudim – nový závod a okolí,

po potvrzení uspokojivých výsledků provedené sanace, a to do 15.11.2023. Pardubický kraj projednal žádost města Chrudim ohledně prodloužení termínu čerpání a vyúčtování dotace, ze které jsou tyto práce spolufinancovány. Dále je akce hrazena z prostředků Operačního programu životní prostředí. V průběhu provádění prvního kola vzorkování v druhé polovině roku 2022 se ukázalo, že provedení odběru vzorků není u několika vrtů možné, a to buď vzhledem k jejich technickému stavu, či nepřístupnosti. V této záležitosti bude nutné svolat v roce 2023 jednání za účasti MŽP, jehož závěry pravděpodobně povedou k drobné úpravě projektu.

PROTIEROZNÍ A PROTIPOŽÁRNÍ OCHRANA

Protipovodňový varovný a informační systém

Akce dokončena. Jedná se o realizaci výstavby varovného a informačního systému města Chrudim. Zajišťuje základní ozvučení povodňové oblasti města a vybudování srážkoměrné stanice pro včasné varování obyvatel. Systém bude ozvučovat celé předmětné území pomocí akustických bezdrátových jednotek.

Úsek údržby zeleně

PÉČE O VZHLED OBCÍ A VEŘEJNÁ ZELENĚ

Údržba trávníků

Bylo provedeno jarní vyhrabání trávníků z celých ploch, podzimní shrabání listí, údržba trávníků kosením do 12 sečí / rok, chemické ošetření cest v ucelených plochách veřejné zeleně, sběr komunálního odpadu ze zeleně. Ve vybraných lokalitách byly provedeny seče vzrostlé louky se sběrem a vícesече mulčováním.

Údržba živých plotů

V měsících červnu a září byly provedeny řezy živých plotů pravidelně řezaných včetně úklidu komunálního odpadu a pletí.

Údržba stromů a keřových skupin

Probíhá údržba keřových skupin řezem, odstraňování a úprava keřových skupin a stromů na základě požadavků obyvatel města, ošetření stromů z hlediska podjezdných a podchodných výšek, odstraňovány jsou průběžně suché stromy po městě.

Údržba záhonů a nádob

Osázení letničkových záhonů a mobilních nádob, ve kterých se následně provádí doplnění vykradených rostlin, pletí, zálivka, přihnojování, okopávání. Pravidelná údržba trvalkových záhonů – pletí, okopávání, přihnojování. Zálivka.

Shoz havraních hnízd

Byl zadán a vypracován inventarizační průzkum hnízdního rozšíření havrana polního na území města Chrudim.

Údržba, opravy a rekonstrukce odpočinkových míst

Průběžně byly opravovány lavičky sedací zídky a odpadkové koše po Chrudimi a místních částech.

Výsadby stromů a keřů

Proběhla obnova liniové výsadby stromů vedle divadla. Byla provedena výsadba stromů podél cyklostezky Chrudim – Vestec, výsadba ovocných stromů podél cest Chrudim – Topol a na návsí Topol, výsadba stromů v místní části Markovice.

Následná údržba regionálního biocentra (RBC) 1950 Habrov

Bylo provedeno kosení regionálního biocentra (RBC) 1950 Habrov, které bylo vybudováno v roce 2018 v rámci stavby „Realizace společných zařízení Vestech u Chrudimi a Topol - II. etapa“.

Klášterní zahrady

Proběhlo specifické kosení trávnickových ploch dle aktuálních požadavků (mozaikové sekání, požadavky z hlediska provozu a kulturních akcí), likvidace plevelů z trávnickových ploch, intenzivní pletí okrasných záhonů růží a trvalek, chemické postřiky mlatových ploch a chodníčků, sběr ovoce a zálivka.

Byla provedena hlavní roční kontrola a čtyři kontroly čtvrtletní rekreačních objektů, proběhly na nich drobné opravy.

Městský park

Proběhlo intenzivní pletí okrasných záhonů, redukce vyschlých a vykradených záhonů, doplnění štěpkou. Pravidelná údržba zeleně kolem vodních prvků (odstraňování náletů, redukování vodních rostlin, úprava toku). Byla provedena hlavní roční kontrola prvků a čtyři kontroly čtvrtletní na obou hřištích.

Park republiky

Proběhla údržba dřevěného mola, údržba mobiliáře a údržba stávající zeleně, chemické ošetření cest.

Michalský park

Proběhla pravidelná údržba mobiliáře, vyřezání neudržovaných keřových skupin, řezy keřů a stromů v areálu parku.

Zámecký park Medlešice

Byla provedena údržba mlatových cest, zálivka nově vysazených stromů, řez stromů na podchodovou výšku, řez keřů zasahujících do profilů cest.

Park Střelnice - přírodní památka/biocentrum

Byla provedena údržba mlatových cest, volně rostoucích keřů a stromů. Dále byly odstraňovány suché, zlomené a vyvrácené stromů, včetně odstraňování sršních hnízd.

Odstranění následků větrné kalamity (supercely)

V pondělí 20. 6. 2022 v podvečerních hodinách proběhla Chrudimskem nejsilnější a nejnebezpečnější buňka na našem území, navíc potvrzená supercela. Následně byly během celé vegetační doby prováděny bezpečnostní, redukční a speciální řezy stromů na poškozených stromech v celém městě.

Výsadby stromů a keřů (dotace z Mikroregionu Chrudimsko)

Byly provedeny výsadby 13 ks stromů v okolí cyklostezky Chrudim – Slatiňany, na které Město Chrudim obdrželo dotaci z Mikroregionu Chrudimsko.

ČINNOST MÍSTNÍ SPRÁVY

Údržba, opravy a rekonstrukce vnějších plášťů budov užívaných MěÚ

Na budově č.p. 77, Resselovo nám došlo k opravám prasklých střešních šablon. U budovy č.p. 1, Resselovo nám. bylo objednáno postavení lešení, z důvodu zajištění náhrady prejzových říms, jejichž technický stav se ukázal jako havarijní, hrozící pádem kusů krytiny na přilehlý chodník. Vlastní oprava říms bude provedena v rámci akce „Oprava opláštění čp. 1 stará radnice, Resselovo náměstí, I. a II. etapa.“

Rekonstrukce elektroinstalace budovy čp. 67 ul. Pardubická

V druhé polovině roku byla provedena instalace nových silových a datových kabelů do jednotlivých kanceláří ve 3. NP, nové podhledy v kancelářích a na chodbě. Následovalo vymalování a výměna vybraných stropních svítidel.

6) Odbor správy majetku - 13 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení správy majetku	8
oddělení správy bytového a nebyt. fondu	4

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-spravy-majetku/>

Činnosti:

Oddělení správy majetku

Oddělení správy majetku zajišťuje evidenci nemovitého majetku města, zajišťuje nakládání s ním (nájmy, prodeje, koupě, směna...), zastupuje město při ochraně jeho zájmů při územních, stavebních a jiných obdobných řízeních, týkajících se nemovitého majetku města, spolupracuje s Katastrálním úřadem, notáři, odhadci nemovitostí, zabezpečuje pojištění majetku města, povoluje užívání veřejného prostranství pro stánkový prodej, poutě, cirkusová představení, předváděcí akce a další příležitostné akce, vyměřuje a inkasuje příslušné místní poplatky, vykonává agendu věcí ztracených (skrytých, opuštěných).

Oddělení správy bytového a nebytového fondu

Oddělení správy bytového a nebytového fondu plní funkci správce bytového a nebytového fondu města, zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení bytového a nebytového fondu města (dále jen spravovaný majetek), včetně oprav odstraňujících částečné fyzické opotřebení spravovaného majetku (opravy fasád, střech, výměny oken, dveří...), zajišťuje modernizace spravovaného majetku, vypracovává návrhy na realizaci rozsáhlých rekonstrukcí spravovaných nemovitostí, zajišťuje agendu spojenou s užíváním bytového a nebytového fondu města, vede jeho evidenci a provádí kontroly řádného užívání, přijímá a eviduje žádosti o přidělení bytu, nebytových prostor, eviduje a řeší žádosti o poskytnutí bytové náhrady, zajišťuje projednávání a schvalování uzavíraných nájemních smluv a další.

Odborem správy majetku v průběhu roku 2022 předloženo k projednání a schválení celkem:

- **141 materiálů na jednání Rady města Chrudim,**
- **37 materiálů na zasedání Zastupitelstva města Chrudim,**
- **34 materiálů na jednání Finančního výboru Zastupitelstva města Chrudim.**

Na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim a Zastupitelstvem města Chrudim bylo v roce 2022 na **oddělení správy majetku OSM** a na **oddělení správy bytového a**

nebytového fondu OSM vypracováno a do Centrální evidence smluv (CES) zavedeno celkem **469 nových smluv a 27 dodatků ke smlouvám z let minulých.**

Zároveň bylo Odborem správy majetku v roce 2022 **uveřejněno celkem 321 smluv a objednávek v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR.**

Statistika:

Druh smlouvy	Celkem	Uzavřené, ukončené, realizované	Připomínkované, rozpracované, před realizací	Nerealiz.	+ Dodatky ke smlouvám
KUP – kupní smlouva pozemek	30	23	4	3	0
SOB – smlouva o sml. budoucí	324	286	17	21	0
ZVB – zřízení věcného břemene	24	22	2	0	0
DOH – dohoda	7	6	0	1	0
NAN – nájem nebytových prostor	4	4	0	0	5
VYP – smlouva o výpůjčce	28	25	3	0	4
NAO – nájemní sml. nemovitosti	1	1	0	0	0
SME – směnná smlouva	1	0	0	1	0
NAP – nájemní sml. pozemek	10	8	1	1	12
KUX – kupní smlouva	7	6	1	0	0
DOT – smlouva o poskytnutí dotace	1	1	0	0	0
NAJ – nájemní	1	0	0	1	0
DAR – darovací smlouva	0	0	0	0	0
BEZ – smlouva o bezáplatném převodu	7	6	1	0	0
POJ – smlouva pojistná	0	0	0	0	0
PAS smlouva pachtovní	0	0	0	0	3
SPS – smlouva o poskytování služeb	2	2	0	0	0
SPL – smlouva o spolupráci	2	2	0	0	1
SOU – souhlasné prohlášení	2	2	0	0	0
INO smlouva inominátní	1	1	0	0	0
SVS – vklad do společnosti	2	2	0	0	0
SZA – smlouva zástavní	0	0	0	0	0
DIL – smlouva o dílo	0	0	0	0	1
NOT notářský zápis	0	0	0	0	0
PPS – smlouva o právu provést stavbu	9	9	0	0	0
NAB – nájemní smlouva na byt (org.)	2	2	0	0	1

KUY – kupní smlouva, včetně zřízení VB	1	1	0	0	0
PRK – smlouva příkazní	1	1	0	0	0
DAN – darovací nemovitost	2	2	0	0	0
CELKEM	469	412	29	28	+27

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2022 na **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **182 smluv**, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva - byty	129
Dodatek k nájemní smlouvě - byty	47
Nájemní smlouva - nebytové prostory	4
Výpůjčka - nebytové prostory	2
CELKEM	182

Dále na základě předchozích přijatých usnesení a uzavřených dohod se v roce 2022 **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** podílelo, ve spolupráci s Odborem sociálních věcí a Centrem sociálních služeb a pomoci Chrudim, na uzavření celkem dalších **68 smluv**, které dle dohod nejsou taktéž vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva - Dům s pečovatelskou službou	63
Nájemní smlouva - Komunitní dům	5
CELKEM	68

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2022 na **oddělení správy majetku OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **119 smluv**, a to k realizaci Chrudimské pouti 2022, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2022 - atrakce	15
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2022 - stánky	104
CELKEM	119

Další důležité úkoly plněné na OSM v roce 2022:

Převody nemovitostí:

1. Úplatné nabytí pozemků od vlastníků v Průmyslové zóně Chrudim – západ

V roce 2021 město Chrudim opětovně zahájilo jednání se zástupci vlastníků (12 spoluvlastníků) pozemků v průmyslové zóně Chrudim – západ o odkupu pozemků p. č. 960/55, o výměře 8.602 m², p. č. 999/12, o výměře 10.249 m², p. č. 1019/2, o výměře 6.831 m², a p. č. 1020, o výměře 3.743 m², vše v k. ú. Chrudim, do vlastnictví města Chrudim. V roce 2022 došlo ke konečné dohodě ve věci odkupu těchto pozemků, a proto na základě

přijátého usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/29/2022 ze dne 21.03.2022 byla ke dni 14.04.2022 uzavřena kupní smlouva se všemi spoluvlastníky na převod pozemků p. č. 960/55, p. č. 999/12, p. č. 1019/2 a p. č. 1020 v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši **15.972.930 Kč**.

2. Prodej spoluvlastnického podílu ve výši 4/5 na pozemku p. č. st. 60 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 24, Chrudim I

Město Chrudim vlastnilo spoluvlastnický podíl ve výši id. 4/5 na pozemku p. č. st. 60 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 24, Chrudim I, bytový dům. Na základě schváleného záměru proběhl v roce 2022 prodej výše uvedeného spoluvlastnického podílu na pozemku a stavbě formou výběrového řízení.

Na základě přijátého usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/72/2022 ze dne 20.06.2022 byla ke dni 01.08.2022 uzavřena kupní smlouva se společností LORNIX a.s. na převod spoluvlastnického podílu ve výši id. 4/5 na pozemku p. č. st. 60 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 24, Chrudim I, bytový dům, a to za celkovou kupní cenu ve výši **10.501.000 Kč**.

3. Prodeje pozemků v Průmyslové zóně Chrudim – západ do vlastnictví nového investora

Společnost peform Chrudim s.r.o. uzavřela v roce 2016 kupní smlouvu na odkup pozemků v Průmyslové zóně Chrudim – západ, jejíž součástí bylo i s ohledem na možný budoucí rozvoj společnosti zřízeno obligační předkupní právo, které se společnost rozhodla v roce 2022 využít.

Na základě přijátého usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/101/2022 ze dne 19.09.2022 byla ke dni 21.10.2022 uzavřena kupní smlouva se společností peform Chrudim s.r.o. na převod nově utvořeného pozemku p. č. 957/4, o výměře 15.617 m², v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši **15.460.830 Kč bez DPH**, tj. za kupní cenu ve výši **18.707.604,30 Kč včetně DPH**.

7) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje – 15 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení regionálního rozvoje	5
oddělení územního plánování	6
koordinátor Projektu Zdravé město	3
v tom 1 pracovník v projektu MAP II	

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-uzemniho-planovani-a-regionalniho-rozvoje/>

Oddělení regionálního rozvoje

I. DOTACE

1) Projekty v udržitelnosti, zrealizované projekty

1. Regenerace a rozšíření parku Střelnice, Chrudim
2. MŠ Topol 60 - zateplení objektu
3. Modernizace počítačových učeben ZŠ U Stadionu a rekonstrukce a vybavení chemické laboratoře ZŠ Dr. J. Malíka včetně zajištění bezbariérovosti
4. Pakt starostů a primátorů
5. Snížení energetické náročnosti budovy MŠ V. Nejedlého 769, Chrudim
6. Podpora domácího kompostování města Chrudim
7. Analýza rizik Chrudim, ul. Malecká - stará skládka odpadů a bývalé sběrné suroviny v přírodní památce Ptačí ostrovy
8. Cesta ke čtyřlístku, ...čtyřlístkem ke štěstí – přírodní zahrada MŠ Na Valech
9. Rekonstrukce chodníků a veřejného osvětlení v ulici Václavská, Chrudim
10. Pořízení vozidla s hybridním pohonem pro Městskou policii Chrudim
11. Vybavení JSDH Chrudim technikou pro zmírnění dopadů živelných pohrom
12. Obnova dopravního hřiště v Chrudimi
13. Restaurování Popperovy hrobky
14. Kamenný pomník ukřižovaného Krista ve Vlčnově
15. Revitalizace ramene drobného vodního toku v Chrudimi
16. Dopravní napojení sportovišť města Chrudim
17. Výsadba stromů v katastrálním území Medlešice
18. Výsadba stromů v katastrálním území města Chrudim
19. 5.1a MŠ U Stadionu - snížení energetické náročnosti budovy
20. 5.1b MŠ U Stadionu - snížení energetické náročnosti budovy
21. Obnova hracího prvku na dětském hřišti v ulici Čáslavská
22. Terminál veřejné dopravy v Chrudimi
23. Územní studie veřejných prostranství města Chrudim
24. Stavební úpravy parkoviště Palackého třída, Chrudim
25. Shromažďování bioodpadů v Chrudimi
26. Zkvalitnění nakládání s odpady ve městě Chrudim
27. Rekonstrukce odborných učeben včetně zajištění bezbariérovosti v ZŠ Školní náměstí
28. Rybník Vlčnov
29. Likvidace technologie a aplikačních šachet Transporta
30. Obnova pomníku Jana Nepomuckého, Chrudim, Janderov
31. Pořízení dvou osobních elektromobilů a dvou dobíjecích stanic pro město Chrudim

2) Projekty v realizaci

1. Poskytování energetických služeb metodou EPC ve vybraných objektech v majetku města Chrudim
2. 71. Loutkářská Chrudim
3. Plán místního ÚSES ORP Chrudim
4. Protipovodňový, varovný informační systém města Chrudim
5. Aktualizace analýzy rizik Transporta a likvidace vrtů
6. Kanalizace v místní části Medlešice
7. Letní barokní scéna
8. Chrudimské dožínky
9. Chorálie Chrudim

10. Život mezi stromy
11. Krajská přehlídka školních dětských pěveckých sborů
12. Knihovna v Topolské ulici v Chrudimi
13. Chrudim - Implementace ISO 50001
14. Oprava lávky L20 v ul. Moravská, Chrudim
15. Rozšíření Protipovodňového, varovného a informačního systému města Chrudim
16. Výsadba stromů v okolí cyklostezky Chrudim – Slatiňany
17. 80 let – nezapomínáme - we remember
18. Obnova sochy JUDr. Františka Wágnera na hřbitově sv. kříže, Chrudim
19. Swingové odpoledne

3) Podané žádosti

1. Výstavba chodníku podél sil. III3589, Chrudim – Vlčnov
2. Výstavba chodníku v ulici Vrchovská, Čáslavská, Markovice
3. Rekonstrukce cyklostezky Masarykovo nám. – ul. Vrchlického, Chrudim
4. Obnova sochy sv. Jana Nepomuckého v Široké ulici
5. Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - I. etapa
6. Fotovoltaické výroby Chrudim

4) Připravované projekty

1. Přírodní zahrada ZŠ V. Nejedlého
2. Regenerace Michalského parku v Chrudimi
3. Vybudování odborných učeben a rekonstrukce vnitřních prostor v ZŠ Husova, Chrudim (1. etapa)
4. Rekonstrukce č. p. 1114, ul. Tovární, Chrudim, vč. přístavby a nástavby objektu pro sociálně potřebné
5. Protipovodňová opatření u sídliště Stromovka
6. Separáčnický dvůr Chrudim
7. Výstavba FTV na objektech města Chrudim
8. Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - II. etapa
9. Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - III. etapa
10. Fotovoltaické výroby Chrudim - II. etapa
11. Místní energetická koncepce

5) Žádosti o dotace a projekty s dotací realizované a připravované ve spolupráci s jinými subjekty

Rodinný park Podhůra

II. PRŮMYSLOVÁ ZÓNA

V roce 2022 projevilo zájem o koupi pozemku v průmyslové zóně Chrudim západ celkem 7 investorů.

Se třemi z nich začalo vedení města jednat o prodeji pozemků, které by vyhovovaly investičním záměrům jednotlivých obchodních společností.

III. SOCIÁLNÍ POHŘBY

Řešeny 3 sociální pohřby, pohřbeni byli 3 zemřelí.

IV. VÁLEČNÉ HROBY

Kontrola stavu válečných hrobů v okrese Chrudim. Pořizování nové fotodokumentace. Práce s Centrální evidencí válečných hrobů Ministerstva obrany ČR.

V. FOND OBNOVY MAJETKU (FOM)

Město Chrudim usnesením Zastupitelstva města č. Z/46/2016 ze dne 20. 6. 2016 zřídilo Fond obnovy majetku (dále jen FOM).

Hlavním účelem fondu je financování obnovy, údržby a pořizování majetku města, především pak opatření v oblasti snižování energetické náročnosti a spotřeby médií.

- Omezovač výkonu na měření a regulaci na objektech ZŠ Sladkovského, ZŠ Školní náměstí 6, ŽS Školní náměstí 238, MŠ Na Valech – regulování výkonu
- Projektová příprava FTV na MŠ U Stadionu - podklady pro výběrové řízení, statika, potřebná projektová dokumentace
- Fotovoltaická výroba (FTV) - rozšíření na MěÚ Pardubická 67

VI. STRATEGICKÉ PLÁNOVÁNÍ

Z doplněného projektového záznamu byl sestaven návrh Akčního plánu na rok 2022. Byly doplněny požadavky z komunitního plánování a jednotlivých odborů, vedení města a poté provedeno hodnocení vlivu na udržitelný rozvoj. Byl sestaven návrh Akčního plánu rozvoje města ve vazbě na rozpočet města 2022, do kterého se zahrnují priority, které byly navrženy do rozpočtu 2022.

Strategický tým pro udržitelný rozvoj na svém jednání dne 8. 11. 2021 schválil návrh Akčního plánu rozvoje na rok 2022. Na jednání zastupitelstva města dne 13. 12. 2022 byl schválen rozpočet města. Vzhledem k tomu, že do rozpočtu města byly doplněny položky, které nebyly Strategickému týmu pro udržitelný rozvoj na jednání 8. 11. předloženy, byl návrh Akčního plánu na rok 2022 dodatečně upraven dle skutečnosti.

Akční plán projednalo a schválilo Zastupitelstvo města Chrudim dne 7. 2. 2022 usnesením číslo Z/6/2022.

V rámci činnosti Strategického týmu pro udržitelný rozvoj města Chrudim bylo i připomínkování a schvalování koncepcí a zároveň i k nim rozpracovaných akčních plánů s vazbou na rozpočet města.

Vzhledem k tomu, že byl po volbách v roce 2022 nově Strategický tým pro udržitelný rozvoj města schválen Zastupitelstvem města Chrudim až 20. 3. 2023 usnesením Z/16/2023, jsou předkládány tyto dokumenty později, než uvádí schválená metodika pro strategické řízení.

Vyhodnocení Akčního plánu rozvoje města Chrudim na rok 2022 bylo provedeno ve spolupráci Odboru územního plánování a regionálního rozvoje a vedoucích jednotlivých odborů MěÚ Chrudim s nově schváleným Strategickým týmem pro udržitelný rozvoj města Chrudim (dále STUR). Ten materiál projednal dne 16. 5. 2023 a doporučil ho Zastupitelstvu města Chrudim schválit.

Vyhodnocení Akčního plánu za rok 2022 projednalo a schválilo Zastupitelstvo města Chrudim dne 19. 6. 2023 usnesením číslo Z/43/2023.

V roce 2022 probíhalo zpracování podkladů pro Analýzu kulturního prostředí města Chrudim, ze které pak byla sestavena Koncepce kultury a návrh strategie pro tuto oblast.

V roce 2022 proběhly dva workshopy s klíčovými aktéry ke koncepci kultury.

VII. OSTATNÍ

Koordinace činnosti útulku.

Koordinace činnosti Technických služeb.

Odtahy v souvislosti s blokovým čištěním města.

Řešení vozidel s prošlou technickou kontrolou a vraků.

Spolupráce na aktualizaci webových stránek města.

Oddělení územního plánování

I. PROJEDNÁVANÉ ÚZEMNÍ PLÁNY

Na žádost obcí bylo pořizovány a projednávány následující územní plány - Územní plán Slatiňany, Územní plán Smrček, Územní plán Ctětín, Územní plán Horní Bradlo, Územní plán Nabočany, Územní plán Nasavrky

Ve sledovaném období bylo zajištěno vydání územních plánů pro obce Dřenice, Horní Bradlo.

II. ZMĚNY ÚZEMNÍCH PLÁNŮ

Na žádost obcí nebo měst byly pořizovány a projednávány změny územních plánů: zm. č. 1 Bojanov, zm. č. 3 Heřmanův Městec, zm. č. 1 ÚP Hluboká, zm. č. 2 ÚP Chrast, zm. č. 3 ÚP Chroustovice, zm. č. 2 Klešice, zm. č. 5 ÚP Kočí, zm. č. 1 ÚP Kostelec u Heřmanova Městce, zm. č. 3 ÚP Lukavice, zm. č. 2 Skuteč, zm. č. 5 ÚP Podhořany, zm. č. 3 ÚP Proseč, zm. č. 1 ÚP Rabštejnská Lhota, zm. č. 1 ÚP Ronov nad Doubravou, Změnu č. 3 územního plánu Seč, zm. č. 2 ÚP Skuteč, zm. č. 2 ÚP Stolany, zm. č. 4 ÚP Třemošnice, zm. č. 2 ÚP Tuněchody, zm. č. 6 ÚP Chrudim

Ve sledovaném období bylo zajištěno vydání těchto změn: zm. č. 2 ÚP Běstvina, zm. č. 3 ÚP Bítovany, zm. č. 4 ÚP Hrochův Týnec, zm. č. 1 ÚP Křižanovice, zm. č. 1 ÚP Luže, zm. č. 2 ÚP Prosetín, zm. č. 1 ÚP Trojovice.

III. ZPRÁVA O UPLATŇOVÁNÍ ÚZEMNÍCH PLÁNŮ

V roce 2022 bylo zajištěno v souladu s §55 stavebního zákona projednání návrhů zpráv o uplatňování územních plánů pro obce Lány, Licibořice, Prachovice, Proseč, Seč, Zaječice, Žlebské Chvalovice.

Pořídil zprávu pro uplatňování Územního plánu Bylany, Heřmanův Městec, Chrudim, Klešice, Lukavice, Rabštejnská Lhota, Rozhovice, Stolany, Třemošnice, Bořice, Čankovice.

IV. ÚZEMNÍ STUDIE

V roce 2022 se pořizovaly územní studie pro obce Heřmanův Městec P2, Klešice Z12, Lipovec Z5, Luže Z1, Luže Z3, Orel Z3, Podhořany Z12, Ronov Z17, Skuteč Zb2, Zo1, Zo2, ZZ2, Pd1, Pd4, Zd1, Slatiňany – lokalita Trpišov 44/R, Stolany Z10-Z13, Sobětuchy Zb14.

Byly dokončeny územní studie pro obce Žumberk Z5, Podhořany ZM3/P2, Luže- místní část Srbce Z1, Horka lokalita Z1 a Z2, Žumberk – U hřbitova, Zaječice Z3, Načešice Z2, Morašice Z.MO.9.

V. REGULAČNÍ PLÁNY

Pořizuje Regulační plán městské památkové zóny Chrudim, který je ve fázi po opakovaném veřejném projednání.

VI. PRO CHRUDIM POŘIZOVÁNY

1. Dokumentace pro územní rozhodnutí PPO Stromovka
2. Zastavovací studie parkovacích domů Chrudim
3. DÚR chodníku v ulici Škroupova
4. Veřejné osvětlení Vrchovská
5. Lávka Popperovo náměstí – U Vápenky
6. Studie obsluhy areálu ČSAD
7. Propojení ulic U Vápenky a Olbrachtova
8. Cyklostezka a chodník od OK u Tesca až OK u nemocnice

VII. ÚZEMNĚ ANALYTICKÉ PODKLADY

SWOT analýzy všech obcí v ORP

Mapy

Rozbor udržitelného rozvoje území

Sběr a kompletace dat od poskytovatelů jevů

Tvorba vlastních vrstev

Předávání dat projektantům, obcím a KrÚ

VIII. VYDÁVÁ ZÁVAZNÁ STANOVISKA A SDĚLENÍ V SOULADU SE STAVEBNÍM ZÁKONEM

V roce 2022 bylo vydáno **604** závazných stanovisek. 29 ÚPI a 83 sdělení.

IX. OSTATNÍ

Vytváření mapových podkladů a vyhledávání v KN (např. průmyslová zóna, obchvat města, Skřivánek, pro zadání studií, mapy pro ostatní odbory atd.)

Vkládání na web města

Vydávání stanovisek a vyjádření pro občany a stavební úřady v rámci územních řízení a stavebních povolení

Aktualizace mapy čísel popisných

Metodická činnost pro obce na území ORP

ZDRAVÉ MĚSTO CHRUDIM a MA 21



Zdravé město a MA 21 je dlouhodobý a stále vyvíjející se projekt, který předpokládá aktivní zapojení obyvatel do rozvojových aktivit města. Nelze tedy chápat pojem Zdravé město jako současný a ukončený stav města. Projekt se zabývá všemi oblastmi života ve městě, které mohou mít vliv na zdraví a pohodu obyvatel. Nejedná se pouze o stav prostředí, ale zejména o životní styl lidí a o jejich pocit spokojenosti ve městě. Cílem Zdravého města Chrudim je zvyšování kvality života obyvatel a podpora zdraví při respektování principů udržitelného rozvoje.

Projekt Zdravé město a místní Agenda 21 je projektem komunitním a využívá zapojení partnerů (spolupráce s mnoha neziskovými organizacemi, školami, podnikateli a dalšími partnery).

V rámci projektu jsou realizovány osvětové kampaně – Světový den bez tabáku, Den Země, Národní dny bez úrazů, Dny zdraví, Evropský týden mobility a Evropský den bez aut apod. Realizovány jsou i dílčí projekty zaměřené na podporu zdraví. Město Chrudim se prostřednictvím projektu Zdravé město Chrudim a MA 21 připojilo k Evropskému týdnu udržitelného rozvoje a připravilo pro chrudimské žáky základních škol dne 205 května 2022 akci s názvem „Chrudim za udržitelný svět“.

V průběhu roku Zdravé město komunikuje s veřejností prostřednictvím plánovacích setkání, kulatých stolů či veřejných projednání.

Úspěchy:

Kontrola procesu naplňování kritérií místní Agendy 21

Město Chrudim opět potvrdilo, že je v oblasti udržitelného rozvoje na samotné špičce České republiky. Podařilo se nám opětovně obhájit nejvyšší kategorii místních Agend 21, **kategorii „A“**. Obhajoba proběhla 16. 11. 2022. Při kontrole členové odborné komise složené ze zástupců z univerzit, ministerstev či dalších expertů z odborných institucí sledovali a hodnotili prezentace, jak Chrudim naplňuje mezinárodní standardy v oblasti kvality veřejné správy, ochrany životního prostředí, územního plánování, dopravy, sociální problematiky, podpory zdraví, ale i například přístupu ke globálním problémům, tedy krátce řečeno, jaký je stav kvality života ve městě.

Obhájení statusu Fairtradové město

Městu Chrudim se i v roce 2022 podařilo splnit, v rámci projektu Zdravé město a místní Agenda 21 a v spolupráci s partnerskými organizacemi, které jsou zaměřeny na propagaci fair trade, všechna kritéria pro obhájení uděleného statusu Fairtradové město.

Chrudim získala status Fairtradové město již v roce 2014 a stala se tak osmým městem v České republice podporujícím myšlenku fair trade. Fair trade umožňuje lidem z tzv.

rozvojových zemí uživit se vlastní prací za důstojných podmínek. Zapojení do kampaně umožňuje Chrudimí propojit činnost města s místními organizacemi, spolky nebo školami, ale také s maloobchodníky.

Statistika:

Název akce, kampaně v roce 2021	Datum konání	Počet účastníků
Den zdraví se STOBem	8.3.	70
Den Země s doprovodnými akcemi (celkem 12 akcí):	26.4.	6460
Uklidíme Svět – zapojeno cca 27 zařízení	1.4 -30.4.	
Nakrmte Hliníkožrouta – zapojeny 4 zařízení	25.3 – 11.4.	
Kulatý stůl na téma Práce a péče o rodinu - lze to sladit?	2.5.	22
Chrudimský týden pro fair trade (4 akce)	14.5. – 21.5.	100
Světový den bez tabáku – turistický pochod Orlickými horami	21.5.	130
Chrudim za udržitelný svět	25.5.	120
Workshopy ke Konceptci kultury	květen/červen	23
Dokud se zpívá aneb zážitkové odpoledne nejen pro seniory	7.9.	220
Evropský týden mobility s doprovodnými akcemi:		
• Na červenou stůj	21.9.	160
• Besedy s Městskou policií v základních školách	září	514
• Pochod s KČT	17.9.	15
• Kola pro Afriku	19.9.	120
• Závěrečné vyhodnocení akce Bez auta do práce i do školy	20.9.	23
• Vycházkové rozjímání a putování chrudimským parkem	21.9.	22
• Pojďte do přírody směr Mokrá Lhota – Luže - výšlap s KČT	21.9.	40
• Na kolo jen s přilbou	22.9.	102
• Evropský den bez aut	22.9.	183
Jízda v MHD zdarma	22.9.	
Podzimní výstava na SŠZe a VOŠ Chrudim	říjen.	732
Pochod generací	8.10.	98

Školní fórum	19.10.	50
Přijede k nám návštěva (zdravá výživa a hygiena při stravování)	25.10.	148
Kontrola procesu naplňování kritérií MA 21	16.11.	39
Rozkvetlé město – vyhodnocení soutěže	prosinec	15
Závěrečné zhodnocení spolupráce s partnery ZM a MA 21	30.11.	60
Zpomal, dokud není zbytečně pozdě (přednáška pro SŠ ve spolupráci s BESIP a Policií ČR)	14.12.	85
Odhadovaný počet celkem		9 551

Další informace o Projektu Zdravé město a MA 21 naleznete v příloze č. 1 této zprávy.

8) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče 15 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení školství	6
úsek sportu a kultury	2
úsek památkové péče	3
úsek Turistické a informační centrum	2
úsek cestovního ruchu	1

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-skolstvi-kultury-sportu-a-pamatkove-pece/>

Největší úspěchy OŠK v roce 2022:

- aktualizace koncepce školství a schválení Akčního plánu na rok 2023;
- součinnost s řediteli základních a s ředitelkami mateřských škol při organizaci zvláštních zápisů pro ukrajinské děti v souvislosti s válečným konfliktem;
- spolupráce s ÚPR na přípravě materiálů pro žádosti o dotace z ITI;
- organizace akce oceňování studentů středních škol (březen);
- činnosti spojené se změnou kapacit u 1 základních a 4 mateřských škol s účinností od 1. 9. 2023;
- dohledávání ukrajinských dětí, které pobývají na území města Chrudim a nejsou přihlášeny do žádné školy, přestože se na ně vztahuje povinné předškolní vzdělávání nebo povinná školní docházka.
- spolupráce s ÚPR na přípravě materiálů pro žádosti o dotace z ITI;
- pokračování ve spolupráci s městem Znojmo – pracovní jednání zástupců komisí ve Znojmě;
- organizace zářijové akce „Den památek“, kdy jsou zpřístupněny veřejnosti památkové objekty v celém městě;
- předávání ceny „Osobnost města Chrudim 2021“ (září);

- předávání ceny „Čestný občan“ panu Salusovi;
- realizace mezinárodní akce We remember – nezapomínáme – 80 let od transportu chrudimských Židů do koncentračních táborů;
- pokračující rekonstrukce Staré radnice čp. 1 (dokončení obnovení střešního pláště, restaurování kamenné výzdoby průčelí objektu);
- z Programu podpora zachování a obnovy nemovitostí, které nejsou kulturními památkami v MPZ Chrudim a podpora reklamního označení provozoven na území MPZ Chrudim; bylo vyhověno dalším dvěma žadatelům a proběhla úspěšná obnova dvou objektů v MPZ;
- každoroční příprava akcí obnovy v rámci Programu regenerace MPZ Chrudim, Chrast, Luže, Předhradí a Heřmanův Městec;
- zdárné zpracování podkladů k akci: umístění výdusků do Klášterních zahrad v Chrudimi;
- promptní řešení havárie části hradebního zdiva v jižním úseku města Chrudim tzv. pod Myší dírou (statické zajištění porušeného zdiva);
- obnova fasádního pláště s bohatou tektonikou spolu s restaurováním sochařské výzdoby a sgrafit na objektu neorenesanční kulturní památky Muzea v Chrudimi;
- dokončení animovaného filmu o chrudimské historii do kinosálu Muzea barokních soch, začátek promítání veřejnosti;
- ucelená propagace kulturních akcí v Chrudimi v průběhu letní sezóny ve spolupráci s muzei a Chrudimskou besedou s mottem „Jaro, Chrudim, podzim, zima“;
- ucelená propagace adventních zajímavostí i akcí ve spolupráci s chrudimskými muzei a Chrudimskou besedou.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené	180
Dodatky smluv	4
Celkem	184

Počet materiálů, které Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM v roce 2022:

Název oddělení nebo úseku	Počet materiálů RM	Počet materiálů ZM	Celkem OŠK
Oddělení školství	44	7	51
Úsek kultury a sportu	72	21	93
Úsek památkové péče	12	5	17
TIC a cestovní ruch	9	2	11
Celkem	137	35	172

Činnosti:

Oddělení školství

Vykonává přenesenou působnost pro 38 obcí ORP (obec s rozšířenou působností) a samostatnou působnost pro 12 příspěvkových organizací zřízených městem. Na tomto oddělení pracuje 6 osob, z toho jedna pracovnice mj. zpracovává agendu dotací ostatních, dotací kulturních a grantů Zdravého města.

- kontrola a opravy výkazů P1-04 (čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství) za každé čtvrtletí, výkazu P1d-01 a P1c-01 k 30. 9. + pomoc školám a školským zařízením v ORP při zpracování těchto výkazů, odeslání na MŠMT;

- čtvrtletní kontrola účetních závěrek škol a školských zařízení v ORP Chrudim ve vazbě na výkaz P1-04;
- zohledňování významných změn v údajích škol vykázaných ve výkonových výkazech, které mají dopad na výši rozpočtu;
- projednávání rozpočtu s jednotlivými školami a školskými zařízeními v ORP Chrudim;
- zpracování požadavků škol a školských zařízení na navýšení rozpočtu;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v ekonomických a personálních záležitostech;
- sledování čerpání rozpočtu škol a školských zařízení v ORP Chrudim v průběhu celého roku;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v oblasti čerpání rozpočtu, zpracování výkazů;
- kontrola a zpracovávání výkazů o mateřské škole, o základní škole, o ředitelství škol, o školní družině/školním klubu, o činnosti zařízení školního stravování, o činnosti střediska volného času, o zahájení povinné školní docházky v základní škole, o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole a o základní umělecké škole za školy a školská zařízení v ORP Chrudim, odesílání dat na MŠMT, generace a odeslání protokolu;
- rozesílání hromadné pošty na školy a školská zařízení v ORP Chrudim;
- projednávání přestupků na úseku školství;
- přijímání a vyřizování žádostí o vyhotovení evidenčního listu důchodového pojištění pro zaměstnance škol bývalého Okresního úřadu
 - zpracování podkladů pro benchmarking

Statistika:

Název zpracovaných dokumentů	Počet
Školy a školská zařízení v ORP	74
Výkazy o mateřských školách	46
Výkazy o základních školách	33
Výkazy o zařízení školního stravování	75
Výkazy o základních uměleckých školách	6
Výkazy o činnosti střediska volného času	2
Výkazy o zahájení povinné školní docházky	32
Výkazy o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole	46
Výkazy o školní družině/školním klubu	40
Výkazy o ředitelstvích škol	63
Výkazy P1-04	296
Výkazy P1c-01	74
Výkazy P1d-01	63
Výkazy o poskytování podpůrných opatření	56
Přestupky	54

V rámci samosprávy vykonává následující činnosti:

- organizace veškerých ekonomických záležitostí na úseku školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- rozesílání finančních prostředků školám a školským zařízením zřizovaným městem Chrudim;
- správa finančních prostředků pro oblast školství svěřených odboru školství rozpočtem města;
- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u školských příspěvkových organizací zřizovaných městem Chrudim;

- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim, zajišťování a realizace rozhodnutí a záměrů Rady města a Zastupitelstva města ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- povolování výjimky z počtu žáků a dětí ve třídách ZŠ a MŠ zřizovaných městem Chrudim na základě pověření Rady města Chrudim;
- zajištění administrativy týkající se přijímání darů v ZŠ a MŠ;
- vedení osobních spisů ředitelů a provádění činností spojených s jejich odměňováním;
- spolupráce s Komisí výchovy a vzdělávání a s Komisí Zdravého města a MA 21;
- spolupráce s OIN ohledně investičních akcí na budovách školských zařízení;
- kontrola a odesílání dat týkajících se statistického šetření pro Informační systém o platech za každé pololetí;
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s podáním žádosti o projekt;
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s opakovaným poskytnutím nemovitého majetku do nájmu;
- ve spolupráci s příspěvkovými organizacemi, vypracování odpisových plánů a jejich změn při nákupech investic;
- práce na tvorbě nového dotačního titulu na podporu nadaných žáků (peněžitý dar Rady města Chrudim)
- spolupráce s odborem ÚPR na projektu ITI (vybudování odborných učeben v ZŠ Dr. Peška (budova Husova).

Dále oddělení vykonalo dle aktuální potřeby následující činnosti:

- aktualizace Koncepce školství města Chrudimi na období 2018 - 2028 a zpracování Akčního plánu na rok 2023 + vyhodnocení Akčního plánu na rok 2021;
- aktualizace zřizovací listiny ZUŠ
- pomoc při umisťování dětí a žáků do mateřských a základních škol v průběhu roku;
- organizace porad s řediteli škol a školských zařízení zřizovaných městem Chrudim;
- projednávání stížností na činnost škol;
- spolupráce při tvorbě MAP II (místní akční plán) v ORP Chrudim;
- spolupráce s neziskovou organizací Amalthea v oblasti předškolního vzdělávání;
- metodická podpora školám zejména v oblasti podpůrných opatření;
- zpracování žádostí o dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města;
- spolupráce při přípravě a realizaci akce „Chrudim za udržitelný svět“ pro chrudimské školy;
- zpracování vyúčtování čerpaných dotací v daném roce;
- evidence poskytnutých dotací v registru CRD, CES;
- pomoc školám s podáním žádosti a zapojení do programu Potravinové pomoci dětem ve vážné sociální situaci v Pardubickém kraji;
- změna obecně závazné vyhlášky města Chrudim o školských obvodech základních škol z důvodu vzniku dvou nových ulic.

Provedené průběžné kontroly dotací a grantů Zdravého města:

- Oblastní spolek Českého červeného kříže Chrudim
- Spolek Hurá na Výlet!
- Ekocentrum PALETA, z.s.
- Vodní záchranná služba ČČK Chrudim, pobočný spolek
- SOPRE CR o.p.s.
- Klub rodičů při ZUŠ Chrudim, z.s.
- Barbora Debnárová
- Salvátor – Chrudim, z.s.
- Loutkářský soubor „AHOJ“ Chrudim, spolek

Statistika:

Školství:

Druh dokumentu	Počet uzavřených smluv
Smlouvy nově uzavřené	0
Dodatky smluv	0

Dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města:

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Granty v rámci programu Zdravé město	8	8	150,00 tis. Kč
Kulturní dotace	34	32	705,85 tis. Kč
Dotace ostatní	20	20	398,52 tis. Kč
CELKEM	62	60	1.254,37 tis. Kč

Dodatky smluv	0
---------------	---

POČET DOKUMENTŮ CELKEM: 60

Počet materiálů, které oddělení školství zpracovalo pro jednání RM a ZM:

RM	44
ZM	7
Celkem	51

Úsek kultury a sportu

Na úseku kultury a sportu pracují dvě osoby.

Pod tento úsek spadají dvě kulturní příspěvkové organizace zřízené městem a jedna obchodní společnost zaměřená na oblast sportu založená městem. Jedna pracovnice zpracovává agendu sportovních dotací, přímých dotací, účelových neinvestičních dotací a darů RM/ZM.

Běžná agenda oblasti kultury se týkala spolupráce s Chrudimskou besedou pro zajištění pravidelných pietních či kulturních akcí, dále s Městskou knihovnou, i s Městskými lesy s.r.o. a dále i se školskými zařízeními.

Na úseku kultury a sportu každoročně probíhá:

- organizace veškerých ekonomických záležitostí mimo oddělení školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz v kulturních příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- řešení čerpání příspěvku na provoz a případných investičních dotací pro Sportovní areály;
- rozesílání finančních prostředků dotčeným organizacím;
- správa finančních prostředků (mimo školství) svěřených odboru školství rozpočtem města;
- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u příslušných příspěvkových organizací;
- zpracování hlášení Veřejných podniků podle OZV města Chrudim
- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim v příslušné oblasti.

Základní činnosti v oblasti kultury a sportu pro rok 2022:

- organizační zajištění pietních a vzpomínkových aktů (výročí T. G. M., uctění památky na Den vítězství 8. 5., uctění památky mistra Jana Husa, Den Republiky, Den válečných veteránů);
- spolupráce na projektech Dobrovolného svazku obcí Královská věnná města;
- spolupráce se spolkem Ressel při vzpomínkových akcích;
- spolupráce s ÚPR na přípravě materiálů pro žádosti o dotace;
- organizace akce odměňování nadaných žáků chrudimských škol;
- organizace akce Brány památek dokořán (pod hlavičkou SHS ČMS) v DKP (výročí Pippicha posunuto kvůli covidu z roku 2021);
- spolupráce na pokračování projektu kladení Stolpersteinů v Chrudimi – kladení dalších kamení v červenci;
- výroba a instalace infopanelu do místní části Vičnov;
- projednávání a kontrola rozpočtu na rok 2023 s Chrudimskou besedou, Městskou knihovnou a Sportovními areály města Chrudim s.r.o. (září);
- zajištění instalace a slavnostního odhalení busty E. Zátopka – Stadion E. Zátopka;
- organizace zářijové akce „Den památek“, kdy jsou zpřístupněny veřejnosti památkové objekty v celém městě;
- předávání ceny „Osobnost města Chrudim 2021“;
- zajištění předávání Ceny starosty (duben);
- zajištění předávání ceny Čestný občan (prosinec);
- zajištění mezinárodní akce We remember – 80 let od deportace chrudimských Židů;
- práce na tvorbě akčního plánu k Plánu rozvoje sportu;
- akce v rámci projektu tematického roku „Chrudim sobě“;
- zpracování podkladů pro Konceptci kultury;
- pokládání květin v Pantheonu v rámci jednotlivých výročí;
- zpracování žádostí o dotace na počátku roku;
- spolupráce na aktualizaci ceníku PO Chrudimská beseda;
- příprava a zpracování výstupů z jednání komisí: Komise pro mládež a sport, Komise cestovního ruchu, Historické a letopisecké komise a Kulturní komise; spolupráce s Komisí zdravého města a MA21;
- zpracování vyúčtování dotací v závěru roku;
- evidenci poskytnutých dotací v registru CRD a CES;
- zápis smluv nad 50.000 Kč do Registru smluv;
- zápis vybraných smluv do Registru de minimis;

Provedené průběžné kontroly poskytnutých finančních prostředků:

- Spolek rodičů a přátel DDM Chrudim
- Hokejový club Chrudim, z.s.
- Oblastní spolek ČČK Chrudim
- Vodácký spolek Kačeři
- Vodní záchranná služba ČČK Chrudim, pobočný spolek
- Bugei Kan Jiin – Kido Ryu, z.s.

Statistika:

Dotace sportovní, přímé, dary RM/ZM a další účelové dotace:

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Sportovní dotace	41	41	3.000,00 tis. Kč

Přímá dotace	13	13	1.495,00 tis. Kč
Peněžité dary	24	22	300,00 tis. Kč
Vrcholový sport	5	5	620,00 tis. Kč
Účelová neinvest. dotace	7	7	8.820,00 tis. Kč
CELKEM	90	88	14.235,00 tis. Kč

Druh dokumentu	Počet
Hlášení veřejných podniků	314
Faktury	124
Smlouvy nově uzavřené	15 (kultura)
Dodatky smluv	2 (z toho 1 kultura, 1 sport. dotace)

POČET DOKUMENTŮ CELKEM: 105 (88 + 15+ 2 dodatky)

Počet materiálů, které úsek kultury a sportu zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM	72
ZM	21
Celkem	93

Úsek památkové péče

Na úseku památkové péče pracují tři osoby. Dvě na pozici pracovníků státní památkové péče - mezi ně je rozděleno celé území ORP (celkem 313 nemovitých kulturních památek, 5 Městských památkových zón (MPZ), 1 Krajinná památková zóna (KPZ) a 5 Ochranných pásem (OP). Třetí zajišťuje spolu s osobou pověřenou vedením úseku památkové péče **agendu spojenou s obnovou expozice Muzea barokních soch**, tzn. ve spolupráci s odbornými garanty zajišťování výběru exponátů v rámci obnovy expozice, řádného zadání restaurování těchto exponátů, zajišťování dozoru v průběhu restaurování, úkony spojené s přípravou instalace exponátů, pravidelné kontroly stavu expozice, atd. Dále zajišťuje agendu týkající se **programu Regenerace, dalších činností pro město spojených s památkovou péčí** (evidence drobných nemovitostí na území města, hrobů významných osobností, apod.), činnosti spojené s odbornou evidencí a ukládáním fotodokumentace k památkovým objektům a zajišťuje i podpůrné činnosti pro výkon státní památkové péče.

V rámci výkonu státní památkové péče byly v rámci ORP Chrudim v roce 2022 rozděleny následující prostředky přidělené v rámci grantů MK ČR:

Program záchrany architektonického dědictví Lažany - kostel sv. Václava: 1.100.000,-Kč; Voletice – kostel sv. Jiří: 900.000,- Kč, Luže-hrad Košumberk 700 000,- Kč.

Havarijní program: Hrochův Týnec - hrobka Lilienwaldů - 350 000,- Kč; Jenišovice – Mravín – venkovská usedlost čp. 25: 400 000,- Kč; Trojovice - kostel sv. Michaela: 250 000,- Kč.

Program restaurování: : Chrudim - boční oltář panny Marie: 90.000,- Kč, Chrudim - epitaf Václava z lípy: 140.000,- Kč, Chrudim - oltář sv. Kateřiny skládací čtyřdílný: 110.000,- Kč, Skuteč – Štěpánov – hl. oltář v kostele sv. Matouše: 200.000,- Kč, Chrudim - soubor 4 epitafů - rám epitafu v kostele Nanebevzetí Panny Marie: 143 000,- Kč.

Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností: tento program nebyl v roce 2022 vypsán.

Program regenerace: MPZ Chrudim: 860 000,- Kč; MPZ Předhradí: 665 000,- Kč; MPZ Chrast: 770 000,- Kč; MPZ Luže: 770.000,- Kč, MPZ Heřmanův Městec: 675 000,- Kč

Program regenerace na nepamátkový objekt: Luže – dům čp. 241 (pošta): 110.000,- Kč

V rámci **programu Regenerace** byly v roce **2022** úsekem památkové péče kompletně administrovány akce obnovy:

- 1) II. etapa obnovy střešního pláště - oprava a výměna střešní krytiny včetně tesařských a klempířských prvků a další související práce na Staré radnici, Resselovo nám. čp. 1 v Chrudimi
- 2) Restaurování terakotového ostění a repase okna měšťanského domu čp. 65, Břetislavova ul. v Chrudimi

Úsek památkové péče také dozoroval akce obnovy financované z grantů Pardubického kraje. Byla provedena obnova pomníku JUDr. Fr. Wagnera s dotací 30 000,- Kč. Dále bylo žádáno na restaurování kulturní památky sochy sv. Jana Nepomuckého v Široké ulici, žádosti v tomto případě nebylo vyhověno a restaurování bylo hrazeno z rozpočtu města Chrudim (OIN).

Byly schváleny další žádosti z nového Programu „Podpora zachování a obnovy nemovitostí, které nejsou kulturními památkami v Městské památkové zóně Chrudim a podpora reklamního označení provozoven na území Městské památkové zóny Chrudim“.

Dotace byla poskytnuta na bytový dům čp. 113 na Resselově náměstí, k opravě fasády objektu. Město Chrudim přidělilo dotaci ve výši 125 000,- Kč. Dále byla poskytnuta dotace na měšťanský dům čp. 97 v Havlíčkově ulici, kde proběhla výměna šesti oken, vchodových dveří a vrat. Město Chrudim přidělilo dotaci ve výši 125 000,- Kč.

V průběhu roku 2022 do expozice Muzea barokních soch přibyl Obraz Svaté rodiny z kostela Nanebevzetí Panny Marie. V současné době se začíná restaurovat další exponát – obraz 14-ti pomocníků, též z kostela Nanebevzetí Panny Marie, který bude v budoucnu součástí expozice Muzea barokních soch.

Dále probíhala účast památkového úseku na koordinovaných jednáních s ostatními odbory (ÚPR, OIN, OSM) ohledně zajištění oprav kulturních památek na území města.

V rámci úseku památkové péče byly také průběžně zpracovávány podklady pro SHS ČMS (Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska). V této oblasti byla zpracována přihláška do soutěže o Historické město roku (Cena za nejlepší přípravu a realizaci programu Regenerace MPR a MPZ za rok 2022).

Úsek památkové péče poskytuje konzultační služby a projednávání záměrů a následných projektových dokumentací oprav všech památkových objektů a památkově chráněných území ORP Chrudim. Dále vykonává dozor nad realizacemi obnovy památek či památkově hodnotných objektů na území ORP.

Úsek památkové péče aktivně usiluje o **záchranu ohrožených památek**, například **hradu Košumberk**, zříceniny **hradu Lichnice**, **tvrze Lipka**.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené	7
Dodatky smluv	2
Rozhodnutí	148
Závazné stanovisko	63

Vyjádření	106
Přestupky	0

POČET UZAVŘENÝCH SMLUV CELKEM: 9 (7 + 2 dodatky)

Počet materiálů, které úsek památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM	12
ZM	5
Celkem	17

Úsek turistického informačního centra (tic) a úsek cestovního ruchu

Na úseku cestovního ruchu pracuje jedna osoba a na úseku TIC dvě osoby. Společně tyto úseky vykonávají veškerou agendu v oblasti cestovního ruchu a některé další činnosti (např. prodej vstupenek na kulturní a sportovní akce v turistickém informačním centru, výlep plakátů a parte apod.).

Na základě schválené Koncepce rozvoje cestovního ruchu 2021-2028 a akčního plánu pro rok 2022 byl kladen důraz na propagaci Chrudimi jako města spojeného s loutkářstvím.

1) Společná propagace chrudimského kulturního léta

Ve spolupráci s Chrudimskou besedou, Muzeem loutkářských kultur a spolkem Zlatá Pecka proběhla propagační kampaň kulturního léta v Chrudimi. V rámci kampaně byly propagovány kulturní akce na **billboardech a citylightech** v Pardubickém kraji a okolních větších městech a turistických destinacích (Pardubice, Jihlava, Poděbrady, Olomouc, Jičín, Mladá Boleslav, Ústí nad Orlicí, Žďár nad Sázavou, Kutná Hora) a Praze. Zároveň vznikl **leták** se všemi většími akcemi konanými během letního období v Chrudimi. Leták byl distribuován v rámci TIC a dalších cílů v regionu a okolí.

2) Projekt Město tři muzeí

Ve spolupráci s Muzeem loutkářských kultur, Muzeem barokních soch a Regionálním muzeem v Chrudimi pokračoval v letní sezóně prodej **společné zvýhodněné vstupenky do chrudimských muzeí**. Jako bonus (především pro rodiny s dětmi) byl ke vstupence realizován program (**soutěž Tři klíče k chrudimskému pokladu**), po jehož úspěšném absolvování získali účastníci v TIC města Chrudim část chrudimského pokladu (propagační měšec s mincemi). V roce 2022 také pokračovaly **programy pro školní kolektivy** (interaktivní trasy s průvodcem) s názvem Poznáváme Chrudim. Úsek cestovního ruchu se účastnil celkem sedmi programů za rok 2022.

3) Dotace na provoz a činnost turistického informačního centra

Byla úspěšně podána žádost o krajskou dotaci na činnost a provoz TIC Chrudim v roce 2022. Finanční prostředky byly využity na brigádníky během rozšířené otevírací doby v letní sezóně. V rámci dotace byly také aktualizovány a vytištěny propagační materiály o kostele Nanebevzetí Panny Marie a Výlety s dětmi.

4) Společná propagace turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko

Ve spolupráci s Chrudimsko-Hlinecko, z.s. a turistickými informačními centry regionu bylo zhotoveno letní číslo turistických novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko a následně distribuováno na informační centra a také do stojanů města umístěných na nádraží ČD v České Třebové a Chrudimi. Na marketingové aktivity turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko byly získány v roce 2022 prostředky z Pardubického kraje. V rámci projektu proběhla propagace turistických možností v oblasti na sociálních sítích (správa sociálních sítí), pořízení fotografií (následně

využívaných na sociálních sítích a v propagačních materiálech), realizaci tištěných materiálů (TOP místa oblasti, leták Kvalita z Hlinecka, materiály ke questům, cykloturistická mapa oblasti). V elektronické podobě byl vydán informační materiál k tzv. stellplatzům. Chrudimsko-Hlinecko, z.s. je držitelem certifikátu oblastního destinačního managementu od agentury CzechTourism, pro kterou každoročně provádí sběr statistických dat v rámci cestovního ruchu. Dále úzce spolupracuje s Destinační společností Východní Čechy, jejíž je členem.

5) Účast na veletrzích cestovního ruchu, propagačních akcích

V roce 2022 se město Chrudim účastnilo ve spolupráci s Destinační společností Východní Čechy a Chrudimsko-Hlinecko, z.s. veletrhu For Bikes v Praze (25. – 27. 3. 2022). Samostatně bylo město propagováno na akci Dny partnerských měst ve Znojmě (13. – 14. 5. 2022).

6) Chrudimský turistický magazín a propagační materiály

Na letní sezónu byly vydány Chrudimské turistické noviny. Noviny byly v roce 2022 distribuovány jako příloha Výletních novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko. Distribuce proběhla na TIC a větší ubytovací kapacity Chrudimsko-Hlinecka a na TIC v blízkém okolí turistické oblasti včetně Pardubic a Hradce Králové, na nádraží v Chrudimi a České Třebové. Významná spolupráce probíhala také se zámekem ve Žďáru nad Sázavou.

Dále byly vydány tyto propagační a informační materiály: Kameny zmizelých (po stopách tzv. Stolpersteinů v Chrudimi), leták k chrudimskému kulturnímu létu (kalendárium akcí) a Advent v Chrudimi (dočasné zajímavosti ve městě spojené s adventem a kalendárium adventních akcí).

7) Společná propagace v rámci svazku Královská věnná města

V rámci svazku Královská věnná města pokračovala distribuce společných propagačních materiálů vzniklých v rámci projektu Královská věnná města známá, ale nepoznaná. Bylo vydáno další číslo volnočasového magazínu na letní sezonu. Proběhla outdoor propagace na billboardech (Hradec Králové, Trutnov, Liberec, Olomouc, Kolín) a citylightech (Hradec Králové, Liberec, Olomouc a Kolín). V chrudimské výstavní síni Divadla Karla Pippicha by uspořádán závěrečný 21. ročník Výtvarného salonu královských věnných měst (26. 4. – 15. 5. 2022). Dne 9. 6. svazek uspořádal ve spolupráci se slovenským zastoupením CzechTourism prezentaci pro slovenské novináře v Českém domě v Bratislavě s četnými mediálními výstupy. Objednána byla rovněž prezentace v časopisu Turista a portálech turistika.cz, woman.sk a vivasenior.sk. Dále byl postupně rozšiřován obsah nových webových stránek (včetně dvou turistických soutěží). Pokračovala propagace prostřednictvím prezentace společných materiálů na akcích v členských městech a společná prezentace na www.vennamesta.cz a facebooku. Rovněž pokračovala distribuce a prodej společných propagačních předmětů a turistických vizitek. Cykloset NA KOLE po královských věnných městech získal 2. místo na soutěži TOURIST PROPAG 2022.

8) Propagace na webových stránkách a sociálních sítích

Pokračovalo informování veřejnosti přes webové stránky. Pokračovalo vkládání aktualit a správa objektů na www.vychodni-cechy.cz, www.navstevnik.cz a www.mestotrimuzei.cz. Pozvánky na akce byly zveřejňovány také na facebookovém profilu turistického informačního centra www.facebook.com/ichrudim. Nejvýznamnější atraktivity a akce byly na facebooku propagovány s finančním příspěvkem. Dosah propagace tak několikanásobně vzrostl (nejvyšší dosah měl příspěvek propagující Den otevřených dveří památek – přes 49 000 zobrazení s reálným dosahem téměř 31 000 jednotlivců, následoval příspěvek propagující historické centrum města – přes 40 000 zobrazení s dosahem téměř 25 000 jednotlivců).

9) Inzerce a prezentace města v tištěných médiích, on-line prostoru a aplikacích

Proběhla inzerce na webových portálech společnosti PASEO (vyletnik.cz, kdykde.cz), aplikaci Na kole i pěšky, webu celyoturismu.cz, dále v tištěném palubním magazínu LEO express (celá strana) a příloze o cestování v Našem regionu.

10) Za loutkami do Chrudimě, realizace exteriérových plastik

V rámci projektu, který obsahuje instalaci různých soch znázorňujících loutky, byla v roce 2022 instalována první loutka kapucína do Klášterních zahrad. V roce 2023 by projekt měl pokračovat s cílem vytvořit trasu Chrudimí po instalovaných plastikách.

11) Projekt Zatraktivnění Muzea barokních soch pro rodiny s dětmi

Projekt, s původním termínem dokončení v roce 2020, byl, vzhledem ke zrušení příslušných dotačních titulů Pardubického kraje v roce 2020, rozdělen do několika etap. Realizace druhé fáze, která započala v roce 2021, obsahovala vytvoření animovaného filmu do kinosálu muzea. Film byl dokončen na začátku roku 2022 a od začátku turistické sezony ho mohou zhlédnout návštěvníci muzea v tamějším kinosále. Zároveň byly započaty práce na poslední plánované kulise, barokní zповědnice“ do bludiště v suterénu muzea.

12) Provoz Turistického informačního centra Chrudim

Otevírací doba:

říjen-květen po-pá 8:00-12:00 12:30-16:00, so 8:00-12:00, červen-září: po-pá 8:00-12:00 12:30-17:00, so-ne 9:00-12:00 12:30-17:00

a) Statistika

V roce 2022 navštívilo infocentrum **11.483 lidí** (z toho 164 cizinců a 2851 domácích turistů). V statistice zahraničních návštěvníků nadále převládají turisté z Německa, Polska a Slovenska, Nizozemí. Nejčastější dotazy se týkaly orientace ve městě, služeb v oblasti stravování, dopravy a parkování, autobusových a vlakových spojení, turistických atraktivit města a okolí, nákupu suvenýrů, prodeje vstupenek v rámci sítě Ticketstream a Ticketportal, prodeje vstupenek na kulturní akce ve městě pořádané Chrudimskou besedou. Zájem byl i o kopírovací služby a o informace o kulturním dění v Chrudimi i turistickém regionu Chrudimsko-Hlinecko. Místní občané si na TIC s oblibou již mnoho let vyzvedávají Chrudimský zpravodaj a pozvánky na výlety Klubu českých turistů, časopisy věnované cestování - Turistický informační magazín (TIM) nebo Kam po Česku a další informační a propagační materiály, které dodávají především organizátoři chrudimského kulturně-sportovního dění.

b) Turistika

TIC zajišťovalo i v roce 2022 průvodcovské služby externím průvodcem vždy na předchozí objednávku. Od června do září opět probíhala spolupráce s průvodcovskou službou v kostele.

c) Zboží

Sortiment drobných upomínkových suvenýrů byl rozšířen např. bezpečnostní reflexní prvky, kávový set (šálek, podšálek, lžička), skleněný půllitr, podtácky s motivem obrazů A. Muchy, magnety, knihy. Trvalý zájem je především o turistické známky, turistické vizitky, fotonálepky, letecké pohledy, brožurky vycházející v rámci Edice Chrudim, kalendáře, mince PAMĚTNÍK či magnety.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově vložené do CES	10
Dotatky smluv	0

POČET DOKUMENTŮ CELKEM:

10

Počet materiálů, které úsek TIC a úsek cestovního ruchu zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM	9
ZM	2
Celkem	11

9) Odbor správní – 16 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení dokladů a evidence obyvatel	8 místo vedoucího dlouhodobě neobsazeno
úsek matrik	3
úsek vnitřních věcí	4

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-spravni/>

Činnosti:

Oddělení dokladů a evidence obyvatel

Do činnosti oddělení dokladů a evidence obyvatel se nebývalým způsobem promítla mezinárodní situace, kdy obava občanů před válkou na Ukrajině oproti roku 2021 dokonce 2,7 krát zvedla počet podaných žádostí o cestovní doklady. Přestože byl nárůst počtu žádostí okamžitý a enormní, byl oddělením výborně zvládnutý, a to i za situace, kdy od 01.03.2022 nebylo obsazeno funkční místo vedoucího oddělení. Místo vedoucího oddělení zastává vedoucí odboru, avšak na samotném vydávání dokladů se, na rozdíl od předchozí praxe vedoucího oddělení, nepodílí. Druhým zásadním zásahem do činnosti oddělení bylo konání voleb do Zastupitelstva města a bezprostředně organizačně navazující volby prezidenta republiky. Úsek evidence obyvatel se podílel na přípravě seznamů voličů a Oznámení o době a místě konání voleb v komunálních volbách a okamžitě navázal přípravou obou kol volby prezidenta, kde došlo nejen k přípravě seznamů voličů a Informací pro voliče, ale úsek zvládnul také vydání historicky nejvyššího počtu voličských průkazů.

Statistika oddělení dokladů a evidence obyvatel (výběr):

Vydané doklady; potvrzení; úkony	Počet
Žádosti o občanský průkaz:	8808
Žádosti o cestovní pas v běžné lhůtě	6632
Žádostí o cestovní pas ve zkrácené lhůtě	341
Pokuty uložené příkazem na místě	67
Přihlášení k trvalému pobytu v rámci města/ z jiných obvodů/ z jiných obcí	414/356/183
Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu:	35
Odhlášení trvalého pobytu město:	593
Ukončení trvalého pobytu město:	21

Vydání voličského průkazu pro volbu prezidenta republiky (údaj za obě kola)	970
---	-----

Úsek matrik a Komise pro občanské záležitosti

Od 01.03.2022 nastoupila nová vedoucí úseku matrik, Ing. Hana Květenská. Na činnosti úseku se podílela ještě pracovnice úseku vnitřních věcí, která se společně s novou vedoucí úseku připravovala ke zkouškám zvláštní odborné způsobilosti. Kontrola krajského úřadu na úseku matriky, státního občanství a vidimace a legalizace proběhla bez závad. Kontroly matričních úřadů obvodu byly provedeny v souladu s plánem. Pravděpodobně nestabilní situace chrudimské nemocnice se projevila v poklesu počtu matričních událostí zpracovaných matrikou úřadu, jak počtu narození, tak i úmrtí. Počet svateb naopak vzrostl. Také v činnosti matriky se projevuje mezinárodní situace. Zejména při uzavírání manželství se matrika stále častěji setkává s cizím prvkem (sňatky dvou cizích státních příslušníků, případně občana České republiky s cizím státním příslušníkem). Do konání voleb do Zastupitelstva města Chrudimí činnost Komise pro občanské záležitosti řídila předsedkyně Vladislava. Činnost komise se po odpadnutí protiepidemických opatření vracela ke své obvyklé náplni.

Statistika úseku matrik:

Název úkonu, činnosti	Počet
Zápis v knize narození + vystavení dokladu	921
Zápis v knize manželství + vystavení dokladu	156
Zápis v knize úmrtí + vystavení dokladu	721
Duplikáty matričních dokladů	789
Změny matričních dokladů a dodatečné zápisy do matričních knih	256
Změna jména a příjmení	29
Zpětvzetí příjmení, dopsání druhého jména a příjmení v mužském tvaru	26
Doklady pro zvláštní matriku	12
Osvědčení pro uzavření sňatku před orgánem církve	11
Příprava a přezkoušení nových pracovníků vidimace a legalizace	1
Zápisy o uznání otcovství	241
Vícejazyčné formuláře, vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	31
Vyšší ověření matričních dokladů	3
Povolení uzavření manželství na jiném místě nebo v jinou dobu	74

Statistika Komise pro občanské záležitosti:

Název akce	Počet
Vítání občánků	79 dětí
Předání dárku narozeným dětem	79
Předání maturitních vysvědčení	5 tříd
Zlaté svatby	7
Diamantová svatba	0
Smaragdová svatba	0
Návštěvy u nejstarších spoluobčanů	17
Písemné gratulace k životním výročím	480

Úsek vnitřních věcí - spisová služba, volby, přestupky

Spisová služba:

Spisová služba se dlouhodobě nachází ve stavu plné funkčnosti manuálního zpracování ale neodpovídajícího stavu elektronického zpracování v návaznosti na obtížně nebo nedostatečně funkční systémy státu. Elektronické skartace stále neodpovídají rozsahem a možnostmi zpracování faktickým potřebám praxe úřadu. Úsek vnitřních věcí provedl v roce 2022 celkem 8 skartací, kdy celkový objem dokumentů činil 37,64 bm, což představovalo 244 šanonů, 193 krabic, 10 balíků a 50 papírových desek dokumentů. Z celkového počtu proběhlo 7 skartací v elektronickém systému spisové služby, 1 bez účasti elektronického systému. Roční kontrola razítek úřadu byla řádně provedena.

Volby:

Ve dnech 23. a 24. září 2022 se konaly volby do zastupitelstev obcí. Úsek plně organizačně zajistil nejen volby do Zastupitelstva města Chrudimi, ale významně se podílel na zajištění voleb ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu. V rámci města a obvodu plně zajistil průběh registračního řízení komunálních voleb a tisk hlasovacích lístků. Okamžitě, ba spíše v souběhu s dobíhajícími pracemi na komunálních volbách, úsek začal zajišťovat volbu prezidenta republiky na leden 2023. Většina organizačních prací pro volbu prezidenta musela být provedena v roce 2022, kdy např. distribuce hlasovacích lístků probíhala v samém závěru roku. Volby do Zastupitelstva města Chrudimi i příprava volby prezidenta proběhla jak v Chrudimi, tak z pohledu organizace i ve správním obvodu úřadu, bez problémů a zcela v souladu s příslušnými zákony.

Přestupky:

V průběhu roku 2022 byl zaznamenán příliv složitějších případů přestupků náročných na zpracování. Odbor zpracovává jak přestupky patřící do jeho působnosti, tak zajišťuje činnost Komise pro projednávání přestupků jako zvláštního orgánu města. Komisi pro projednávání přestupků v roce 2022 předsedali: JUDr. Miroslav Matouš, JUDr. Miloslav Havránek, Mgr. Vilém Meduna a Mgr. Eva Doležalová. Úsek přestupků na základě veřejnoprávních smluv zajišťoval rozhodování přestupků pro 19 obcí, za rok 2022 bylo na základě smluv za obce projednáno celkem 37 přestupků.

Statistika přestupků:

Název úkonu, činnosti	Počet
Přijaté podněty	374
Vyřízené podněty	419 (přechod z minulého období)
Postoupeno	10
Vyřízeno v příkazem na místě	61
Vyřízeno v příkazním řízení	118
Vyřízeno ve správním řízení	52
Odloženo	178
Vydaná meritorní rozhodnutí	37
Prekluze	1
Zápis do evidence přestupků	140
Zápis přestupků řešených MěP do evidence přestupků	50
Zprávy pro činnost dalších orgánů	380
Zprávy pro činnost pojišťoven	35

Statistika ostatních agend úseku vnitřních věcí:

Název	Počet
Oznámená a monitorovaná shromáždění	19
Veřejné sbírky, pečetení a počítání výtěžku pokladniček	268
Poskytování informací ze zákona č. 106/1999 Sb.	0

Agendy, které není možné vystihnout přesným číselným vyjádřením:

- registrace agend v AIS RPP Působnostní ve vztahu k fungování Základních registrů (stovky činností u desítek agend)
- metodická pomoc na všech úsecích výkonu státní správy
- konzultační činnost pro občany na všech úsecích činnosti odboru
- spisová služba
- informování občanů v souvislosti konanými volbami

Statistika počtu obyvatel města Chrudim:

	celkem	muži	ženy
Počet obyvatel 2022	22 286	10 684	11 602
Přírůstek obyvatel:	724	362	380
1) narodilo se	203	97	106
2) přistěhovalo se	539	265	274
Úbytek obyvatel:	846	422	424
1) zemřelo	253	132	121
2) odstěhovalo se	593	290	303

10) Odbor životního prostředí – 16 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení vodního hospodářství	7
oddělení ekologie prostředí	3
oddělení přírodního prostředí	5

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-zivotniho-prostredi/>

Oddělení vodního hospodářství

Byl prováděn výkon státní správy na úseku vodního zákona, stavebního zákona a zákona o vodovodech a kanalizacích. V rámci správní činnosti bylo vydáno 516 rozhodnutí, 16 vyjádření podle § 18 vodního zákona, 430 obecných vyjádření, 66 sdělení k užívání, 28 ohlášení podle § 15 vodního zákona a 49 kolaudačních souhlasů. Za účelem kontroly dodržování jednotlivých ustanovení výše uvedených zákonů bylo provedeno 30 kontrol.

Byla prováděna kontrolní a metodická činnost na jednotlivých obcích ORP. Ve spolupráci s těmito obcemi bylo zajišťováno dosažení cílů „Plánů povodí“ z hlediska jakosti povrchových

a podzemních vod. V rámci přípravy odkanalizování dalších obcí na území ORP Chrudim se vodoprávní úřad účastnil veřejného projednání problematiky se zastupiteli a občany.

Dále vodoprávní úřad společně s vlastníky vodních děl realizoval kontrolní prohlídky z hlediska technicko-bezpečnostního dohledu nad vodními díly IV. kategorie (celkem 22 kontrol) a účastnil se příprav protipovodňových opatření a boje proti suchu na území ORP.

Oddělení ekologie prostředí

Odpadové hospodářství

Byl prováděn výkon státní správy a samosprávy na úseku odpadového hospodářství v rozsahu stanoveném zákonem č. 541/2021 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a dále výkon státní správy na úseku zákona č. 542/2021, o výrobcích s ukončenou životností.

V roce 2022 bylo zpracováno a zkontrolováno **841 hlášení o produkci a nakládání s odpady původců odpadů a provozovatelů zařízení určených k nakládání s odpady** v ORP Chrudim (právnických osob a podnikajících fyzických osob, obcí, provozovatelů skládek, sběrných dvorů, zařízení ke sběru a výkupu odpadů, autovraků a elektrozařízení, provozovatelů mobilního sovu odpadů atd.) podaných prostřednictvím elektronického integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností, z toho cca **280** hlášení bylo podrobněji kontrolováno, vráceno k doplnění apod.

Bylo vydáno **494** vyjádření a závazných stanovisek k projektovým dokumentacím staveb a stavebnímu řízení z hlediska souladu dokumentací se zákonem stanovujícím rámec pro nakládání s odpady.

Byla prováděna kontrolní činnost v oblasti plnění povinností původce odpadů - právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání (zejména plnění ohlašovacích povinností, nelegální nakládání s výkopovou zemínou, plnění povinností původce odpadů, nakládání odpadů obcemi) a fyzických osob (nakládání s autovraky). V rámci správní činnosti bylo vydáno 7 rozhodnutí (pokut, souhlasů k netřídění).

Na základě „**Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů**“ uzavřené mezi městem a kolektivním systémem EKO-KOM, a.s. probíhala i v roce 2022 spolupráce na úseku třídění využitelných složek komunálních odpadů - **PLASTŮ** s produkcí **22 kg/osobu**, **PAPÍRU**, kterého bylo vytříděno **40 kg/osobu**, **SKLA** s produkcí **17 kg/osobu**, a dále **KOVŮ** sebraných prostřednictvím SD, barevných kontejnerů a provozoven sběru druhotných surovin zapojených do systému města. Celková odměna za třídění dosáhla částky cca **4 200 tisíc Kč**.

V rámci zpětného odběru elektrozařízení (výrobků z domácností určených ke zpětnému odběru) bylo na základě spolupráce s kolektivními systémy ASEKOL, ELEKTROWIN a EKOLAMP vytříděno prostřednictvím sběrného dvora a červených stacionárních kontejnerů umístěných v intravilánu města cca **150 t** výrobků (techniky chlazení, televizí, LCD obrazovek, monitorů, drobných a velkých domácích elektrospotřebičů, baterií apod.). Za rok 2022 získalo za spolupráci město Chrudim **ocenění** od kolektivního systému ELEKTROWIN .

V roce 2022 bylo občany města Chrudim vytříděno do bílých kontejnerů na sběr nepotřebného textilu rozmístěných v intravilánu města **76,208 t** tohoto materiálu, který byl dále využit v sociální oblasti nebo dále zpracován. A protože každé vysbírané kilo textilu je velká pomoc přírodě, za rok 2022 se tak společným vysbíráním ušetřilo **1 477 373 kg CO₂**.

V průběhu roku 2022 se podařilo vybrat cca **3,873 t** použitých potravinářských olejů prostřednictvím 31 sběrných nádob firmy EKO-PF s.r.o.

V roce 2022 pokračoval projekt „Třídění bioodpadů od rodinných domů“ a průběžně docházelo k dalšímu zahušťování sběrné sítě ve městě a jeho místních částech. V současné době je přerozděleno mezi obyvatele **2000 kusů** nádob na bioodpad. Produkce bio se tak v roce 2022 vyšplhala v přepočtu na **62 kg/osobu**. Zároveň byla snížena produkce směsného komunálního odpadu na **184 kg/osobu** a město se tak dostalo pod zákonem stanovenou hranici produkce odpadu.

Ve městě byla posílena sběrná místa nádobami na plast, papír i sklo, které město ve spolupráci s technickými službami získalo zdarma od společnosti EKOKOM. Vybraná sběrná místa (Svěchyňova ul., Vlčí hora) byla z alokovaných prostředků opravena, v Medlešicích vzniklo nové sběrné místo.

Ve spolupráci s TS Chrudim byly řešeny nelegální, tzv. „černé skládky“ na lokalitách v katastrálním území města Chrudim. V průběhu roku bylo vynaloženo na odstranění nelegálních skládek na území města cca 25 tisíc Kč.

Ochrana ovzduší

Byl prováděn výkon státní správy z hlediska zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2022 bylo pro účely územního, stavebního a kolaudačního řízení vydáno **268** závazných stanovisek (většinou se stanovením podmínek provozu zdrojů) a vyjádření k novým zdrojům znečišťování ovzduší jako jsou zdroje vytápění v RD na pevná paliva, v provozovnách a výrobních objektech, chovům hospodářských zvířat, průmyslovým technologiím, provádění aplikace nátěrových hmot, povrchových úprav kovů, zpracování dřeva apod.

Řešeno bylo cca 4 stížností, z toho částečně na komerční subjekty.

Ve spolupráci s firmou AG DATA byla kontinuálně monitorována kvalita ovzduší (měření koncentrace prachových částic) na ulici Pardubická a v areálu sběrného dvora.

Oddělení přírodního prostředí

Lesní hospodářství

Stejně jako v minulých letech, byl i po celý rok 2022 byl kontrolován vliv dlouhotrvajícího sucha na stav lesních porostů a rozsah šíření škůdců, zejména kůrovce. Vlastníkům postižených lesních porostů byla uložena nápravná opatření, která byla následně kontrolována. Průběžně po celý rok bylo na celém území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností kontrolováno dodržování rozsahu povolené těžby v lesích a termínu provedení zalesnění po těžbě. Pokračovaly práce na zpracování lesní hospodářské osnovy pro zařizovací obvod Chrudim.

Ochrana přírody

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona). Na území města Chrudim bylo řešeno kácení dřevin rostoucích mimo les, byly prováděny kontroly uložené náhradní výsadby a kontroly kácení dřevin na základě oznámení podle § 8 odst. 2 zákona. Bylo vydáno celkem 65 povolení ke kácení dřevin a přijato 40 oznámení o kácení dřevin. Dále byla vydávána závazná

stanoviska k zásahům do vodních toků (např. v souvislosti s protipovodňovými opatřeními, kácením břehových porostů nebo odtěžování nánosů v korytě toku, údržbovými pracemi na tocích apod.) nebo rybníků (v souvislosti s nakládáním s vodami, odbahňováním rybníků nebo údržbou technických částí rybníků) na celém správním obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností.

Bylo dokončeno zpracování Plánu ÚSES na území ORP Chrudim.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů. Za celý rok bylo vydáno 355 souhlasů k odnětí půdy a 238 rozhodnutí o stanovení výše odvodu za odnětí půdy. Průběžně bylo kontrolováno dodržování podmínek ochrany zemědělského půdního fondu stanovených v souhlasech k odnětí půdy. Ve spolupráci s Pozemkovým úřadem ČR byly řešeny komplexní pozemkové úpravy v katastrech obcí na území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností a byla řešena i problematika ochrany půdy proti vodní erozi. Dále byly ve spolupráci s Katastrálním úřadem pro Pardubický kraj řešeny revize katastrů.

Myslivost

V průběhu celého roku 2022 bylo s uživateli honiteb projednáváno řešení škod způsobených spárkatou zvěří na lesních porostech a polních plodinách. Byly prováděny kontroly krmných zařízení pro zvěř a myslivecké evidence. Znovu se konala chovatelská přehlídka mysliveckých trofejí.

Týrání zvířat

V roce 2022 byla řešena oznámení o možném týrání zvířat od občanů, přestupkových komisí obcí ve správním obvodu Městského úřadu Chrudim, Policie České republiky a Státní veterinární zprávy. Celkem bylo řešeno 52 podnětů s následnou kontrolou. V několika případech bylo prokázáno porušení zákona č. 246/1992 Sb., o ochraně zvířat proti týrání, v platném znění, byly uděleny pokuty a v jednom případě byla týraná zvířata umístěna do náhradní péče.

Statistika OŽP:

Název úkonu, činnosti	Počet
Podání	8 625
Rozhodnutí	1 562
Závazné stanovisko	1 026
Kolaudační souhlasy	118
Vyjádření	1 231
Kontroly	132
Udělené pokuty v celkové výši 120.000 Kč	15

11) Odbor dopravy – 28 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
spisová služba	1
oddělení dopravy a komunikací	6
oddělení přestupků v dopravě	5
oddělení evidence řidičů	6
oddělení evidence motorových vozidel	9

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-dopravy/>

Činnosti:

Odbor dopravy se v roce 2022 především zabýval výkonem přenesené působnosti na svěřeném úseku podle příslušných právních předpisů.

Oddělení dopravy a komunikací

Agenda silničního správního úřadu na pozemních komunikacích:

Městský úřad Chrudim, Odbor dopravy zde vykonává působnost silničního správního úřadu podle ustanovení zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích. V rámci kompetencí obce I. typu vykonává obecně silniční správní úřad na místních komunikacích. V rámci kompetencí obce s rozšířenou působností vykonává činnost silničního správního úřadu na silnicích II. a III. třídy a veřejně přístupných účelových komunikacích na území města Chrudim ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Výkon činnosti silničního správního úřadu na místních komunikacích na území města Chrudim.

Příjem ze správních poplatků: 250 000 Kč

Příjem z místního poplatku: 619 000 Kč

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádostí, podnětů, návrhů celkem	3 599
Povolení nových křižovatek nebo sjezdů	66
Vyjádření k záměrům staveb	321
Uzavírky	129
Povolení k umístění dopravního značení – přechodná úprava provozu	311
Povolení k umístění dopravního značení – místní úprava provozu	58

Agenda dopravního úřadu:

V této agendě je vykonávána činnost dopravního úřadu pro oblast taxislužby a městské autobusové dopravy. Dopravci provozující taxislužbu povinni požádat o zapsání vozidla do evidence vozidel taxislužby. Následně je vydán výpis z evidence vozidel taxislužby. Řidiči

vozidel taxislužby jsou povinni požádat o vydání oprávnění řidiče taxislužby jednotlivě každý sám za svoji osobu.

Statistika:

Počet vedených řízení pro vydání jízdních řádů a licencí v autobusové dopravě	10
Počet linek v MAD Chrudim	4
Počet autobusů zajišťující obsluhu MHD Chrudim	8
Emisní norma autobusů	EURO 5, EURO 6
Ujeté km v MHD Chrudim	238 000 km
Náklady na MHD Chrudim	9 744 000 Kč
Počet řízení v taxislužbě	54
Počet evidovaných provozovatelů taxislužby	31
Příjem ze správních poplatků za taxislužbu	18 500 Kč

Oddělení přestupků v dopravě

Vykonávanou činností je především ukládání sankcí za porušení předpisů provozu na pozemních komunikacích ze strany řidičů vozidel, provozovatelů a vlastníků vozidel.

Na pokutách uložena částka celkem: 6 737 000 Kč

z toho měření rychlosti v Hrochově Týnci 3 407 000 Kč.

Název úkonu, činnosti	Počet
Počet řešených přestupků a správních deliktů	7 516
Zákaz řízení motorových vozidel	218

Oddělení evidence řidičů

Agenda evidence řidičů:

Při této agendě je vykonávána činnost související v oblasti řidičských průkazů, průkazů profesní způsobilosti řidiče a karet do digitálního tachografu. Žádost o výměnu řidičského průkazu je možné podat i on-line přes Portál občana nebo Portál v dopravě. Řidičský průkaz je však nutné nadále vyzvednout osobně.

Příjem ze správních poplatků: 840 000 Kč.

Statistika:

Název úkonu, činnosti, dokladu	Počet
Řidiči v evidenci	75 432
Vydané řidičské průkazy	5 858
z toho žádost o řidičský průkaz on-line	113
Vydané karty řidiče do digitálního tachografu	438
Řidiči se zákazem řízení motorových vozidel	375
Řidiči s dosaženými 12 body	50

Agenda zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění:

V rámci této činnosti je prováděn výkon zkoušky žadatele o řidičské oprávnění příslušné skupiny. Případně se jedná o zkoušku související s navrácením řidičského oprávnění

p ukončení lhůty 1 roku řidiče, který dosáhl 12 bodů nebo žádá o vrácení řidičské oprávnění, kde doba pozbytí řidičského oprávnění přesáhl dobu 1 roku. Zkouška žadatelů o získání odborné způsobilosti řidiče pro účely profesní způsobilosti řidiče.

Příjem ze správních poplatků: 1 091 000 Kč.

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádost o zkoušku pro získání řidičského oprávnění	2 155
Úspěšnost složení první zkoušky	61 %
Počet autoškol	26

Oddělení evidence motorových vozidel

Agenda evidence vozidel:

Při této agendě je vykonávána činnost registru vozidel. To je především agenda registrace vozidel, změny v registru vozidel.

Příjem ze správních poplatků: 9 984 000 Kč

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Evidovaná vozidla	151 862
Počet úkonů celkem	57 934
Žádosti o registraci dovezeného vozidla	2 596

12) Odbor stavební – 13 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
úsek obecný stavební úřad	9
úsek speciální stavební úřad	3

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-stavebni/>

Činnosti:

Úsek obecný stavební úřad
Úsek speciální stavební úřad

Stavební odbor Městského úřadu Chrudim vykonává působnost obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu (dopravní stavby).

Příjmy za správní poplatky 1 118 152 Kč, z toho ostatní příjmy 263 000 Kč (přestupky).
Výdaje (znalecké posudky) 0.00 Kč

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Celkem řízení a jiné úkony	852
Územní řízení – Rozhodnutí	26 + 1 spec.
Společné územní a stavební řízení – Rozhodnutí	42 + 40 spec.
Územní řízení - Územní souhlas	95
Společný územní souhlas a ohlášení – Společný souhlas	49
Stavební řízení – Ohlášení	23
Stavební řízení – Stavební povolení	22 + 14 spec.
Užívání dokončených staveb (KB)	84
Užívání staveb – Kolaudační souhlas	92 + 27 spec.
Užívání staveb – Kolaudační rozhodnutí	4
Odstranění staveb (povolení celkem)	15
Ostatní úkony (souhlasy, výjimky, vyjádření, stanoviska, kontrolní prohlídky atd.)	221 + 135 spec.
Odvolání – Potvrzená	2
Odvolání – Zamítnutá (vrácená k novému projednání)	2
Odvolání – nevyřízená (na kraji)	3 + 1 spec.
Stížnosti (§ 175 spr. ř.)	1
Editace RUIAN/ISÚI	341
Přestupky	13

Spisovna Stavebního odboru a přidělování č. p. (č. ev.):

Obsahuje cca 590 m spisů, tj. cca **11 250 spisů** (1 spis = 1 č. p. (č. ev.) nebo stavba bez čp/če.).

V roce 2022 bylo přiděleno pro území města Chrudim 19 čísel popisných, 4 čísla evidenční a 2 zrušených.

Změny a události v oblasti působnosti stavebního úřadu:

Bez zásadních změn.

13) Obecní živnostenský úřad – 11 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení registrace	5
oddělení kontroly	5

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/obecni-zivnostensky-urad/>

Činnosti:

Zajišťuje výkon přenesené působnosti na úseku živnostenského podnikání, v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Oddělení registrace

Zajišťuje například registraci, evidenci živností volných, řemeslných, vázaných; je provozovatelem živnostenského rejstříku v působnosti svého správního obvodu, provádí poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele. Dokumenty jsou vydávány pro tuzemské i zahraniční fyzické a právnické osoby i organizační složky.

Oddělení kontroly

Kontroluje živnostenské podnikání a provádí například poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele, kontrolu dodržování zákazu prodeje lihovin a tabákových výrobků, vykonává kontroly a ukládá sankce k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami, provádí poradenskou a kontrolní činnost v oblasti ochrany spotřebitele v souladu se zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

Statistika vydaných písemností:

Název	Celkem
1020 - Výpis z živnostenského rejstříku jako průkaz živnostenského oprávnění	1 280
2001 - Rozhodnutí o tom, že oprávnění nevzniklo	9
2003 - Rozhodnutí o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění	1
2004 - Rozhodnutí o pozastavení provozování živnosti	1
2009 - Rozhodnutí o udělení koncese	83
2013 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na vl. žádost	515
2018 - Usnesení o přerušení správního řízení	3
2023 - Usnesení o zastavení řízení - z moci úřední	4
2025 - Rozhodnutí o schválení ustanovení odpovědného zástupce	2
2037 - Rozhodnutí o odvolání - autoremedura	1
2041 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění	43
2042 - Rozhodnutí o změně koncese	19
2089 - Příkaz v řízení o přestupku	33
2091 - Rozhodnutí o přestupku	3
3002 - Vyrozumění o zápisu provozovny do živnostenského rejstříku	560
3003 - Vyrozumění o provedení zápisu změn v živnostenském rejstříku	156
3006 - Vyrozumění o pokračování provozování živnosti	140
3007 - Vyrozumění o přerušení provozování živnosti	551
3009 - Vyrozumění o zápisu adresy pro vypořádání závazků	245
4000 - Výpis ze živnostenského rejstříku	139
4006 - Potvrzení o neexistenci zápisu v rejstříku	172
9002 - Průvodní dopis k výpisu z rejstříku	288
9004 - Oznámení příslušným úřadům	37
9007 - Oznámení o zahájení řízení o tom, že oprávnění nevzniklo	10
9009 - Oznámení o zahájení řízení o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění	1
9018 - Vyrozumění podnikatele o prodloužení lhůty	6
9019 - Výzva k odstranění nedostatků	36
9021 - Vyrozumění o prodloužení lhůty	1
9023 - Žádost o stanovisko ke koncesi	11
9024 - Upozornění, že zaniklo živnostenské oprávnění	76

9029 - Průvodní dopis o chybách	1
9040 - Oznámení o zahájení správního řízení	42
9041 - Protokol o ústním jednání	3
9050 - Oznámení o zahájení kontroly	494
9054 - Předložení odvolání odvolacímu orgánu	7
9059 - Výzva k odstranění nedostatků	5
9061 - Žádost o stanovisko ke změně koncese	14
9065 - Žádost o prodloužení lhůty	6
9067 - Výzva k odstranění nedostatků - žádost o koncesi	4
9068 - Výzva k odstranění závad - změna ohlášení	7
9082 - Vyrozumění o shromáždění podkladů pro rozhodnutí	32
9083 - Vyrozumění účastníka řízení	4
9085 - Vyrozumění o pokračování v přerušném řízení	3
9091 - Oznámení o zahájení řízení o změně koncese z moci úřední	3
9099 - Oznámení úřadům podle § 48 živnostenského zákona	10
9104 - Seznam oprávněných úředních osob pro SPIS	5 403
9114 - Žádost o opis pravomocného rozsudku	29
9115 - Výzva dle § 57 odst. 2 živnostenského zákona	15
9116 - Obecný externí dokument	1 288
9123 - Vyrozumění o vyřízení námitek - zamítnutí vedoucím	1
9129 - Záznam do spisu - využití trvale platného dokladu	139
CELKEM	11 936

14) Odbor sociálních věcí – 34 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
ekonomka	1
oddělení sociálně-právní ochrany dětí	21
oddělení sociální prevence a pomoci	9
projektové pracovnice (do 31.3.2022)	2
Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim	58

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbor-socialnich-veci/os-1027/p2=2&p1=1453>

Činnosti:

Práce Odboru sociálních věcí se obtížně porovnává s jinou činností v rámci jakéhokoli úřadu. Sociální práce se snaží o prosazování sociální spravedlnosti, zlepšování kvality života a rozvíjení plného potenciálu každého jednotlivce, skupin a společenství. Úkolem sociálního pracovníka je pomáhat lidem při řešení jejich tíživé sociální situace. Pracovníci odboru se musí profesionálně vyrovnávat i s řadou negativních emocí svých klientů, nebo s tím, že nelze pomoci ve všech případech.

Ekonomka odboru:

Náplní činnosti ekonomky je správa finančních prostředků svěřených Odboru sociálních věcí rozpočtem města, tvorba, změna a kontrola rozpočtu odboru, zajištění podkladů, vypracování návrhů, zpráv a komentářů. Dále zpracovává a administruje dotační titul na výkon sociální práce a transfer na výkon sociálně-právní ochrany dětí, provádí průběžnou kontrolu jejich čerpání a užití, provádí závěrečné vypořádání. Spravuje dotace poskytnuté městem na podporu sociální oblasti, administruje dotační řízení od podání žádosti až po jeho vyúčtování, provádí kontrolní činnost. Spolupracuje s finančním manažerem projektů z Evropských sociálních fondů. Vypracovává podklady a zprávy pro zasedání Rady města a Zastupitelstva města. Spolupracuje s příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim (dále CSSP), podílí se na metodické pomoci a vykonává kontrolu vymezených činností. Zajišťuje průběžné zasílání neinvestičních příspěvků na provoz od zřizovatele na chod CSSP a transfer účelových dotací na provoz této organizace z Pardubického kraje. Vypracovává změny účetního vztahu vůči CSSP (závazné ukazatele). Zabezpečuje finanční toky s Centrem J.J. Pestalozziho a SOPRE CR vyplývající ze smluv. Obstarává provozní záležitosti odboru.

PROJEKT „Komunitní plánování sociálních služeb na území ORP Chrudim“

I v průběhu roku pokračoval projekt na podporu komunitního plánování na území obce s rozšířenou působností (dále ORP) Chrudim do března 2022, kdy byl ukončen.

Projekt si kladl za cíl nastavit na Chrudimsku funkční plánování sociálních služeb, které vychází z identifikovaných a skutečných potřeb občanů a současně zohledňuje kapacity i možnosti sociálních služeb. Hlavní myšlenkou projektu bylo zlepšit dostupnost sociálních služeb po celém území tak, aby bylo ORP Chrudim rovnoměrně pokryto službami. Došlo k propojení skutečných potřeb občanů ve všech obcích ORP se sociálními službami, což zahrnuje větší kooperaci samospráv obcí I. a II. stupně. Získané informace z ORP Chrudim byly projednávány s Pardubickým krajem v rámci Krajské sítě sociálních služeb. Z projektu vzešla společná vize sítě sociálních služeb ORP Chrudim, která pojmenovává potřeby občanů a služby, jež dané potřeby umí adekvátním způsobem uspokojit.

Samotný projekt byl realizován prostřednictvím jednotlivých klíčových aktivit:

KA1 Zajištění a koordinace procesu plánování

KA2 Zpracování podkladů pro vytvoření střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb

KA3 Vytvoření střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb

KA4 Informování a zapojování účastníků procesu plánování,

kteřé byly vzájemně propojené a vedly k naplnění hlavního cíle projektu.

Dne 25.3. 2022 proběhlo závěrečné setkání k projektu, kterého se účastnili zástupci obcí, MAS, krajského úřadu a poskytovatelů a na setkání navazoval panel, během kterého byly analyzovány procesy a změny, které v průběhu zavádění kompetenčního modelu do praxe nastaly.

Dne 30. 5. 2022 schválilo Zastupitelstvo města Chrudim Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území obce s rozšířenou působností Chrudim na období 2022 – 2024 a Akční plán na rok 2022.

Vznikl katalog sociálních služeb na území ORP Chrudim, informační leták o databázi SPONA, která byla rozšířena o všechny cílové skupiny KPSS a její funkce byly upraveny pro potřeby komunitního plánování.

Po odmlce jsme opět zrealizovali v rámci KPSS ples „Chrudimské Benátky trochu jinak...“. Jednalo se o ples, který byl z důvodu obavy, že se vrátí covidová situace, situovaný do venkovního prostoru a v jiném termínu – 20.5.2022.

Dne 25.11.2022 se konalo tradiční setkání neziskových organizací a obcí, kde se hlavně probíralo téma změny financování dotací z městského rozpočtu.

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí zajišťuje komplexní sociálně-právní poradenství rodinám s nezletilými dětmi. Oddělení vykonává funkci opatrovníka při ochraně zájmů nezletilých dětí a také funkci veřejného poručníka. Dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů sleduje dodržování výchovných opatření uložených soudem a podává návrhy k soudu. Zabezpečuje agendu náhradní rodinné péče (osvojení a pěstounská péče a svěření dítěte do výchovy jiné osoby). Má povinnost se zájemci uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče včetně poskytnutí, zajištění nebo zprostředkování pomoci a služeb z nich vyplývajících. Pod oblast sociálně-právní ochrany dětí patří i agenda kurátora pro mládež. Ten se zaměřuje na děti vyžadující zvýšenou pozornost - nezletilé děti do 15 let věku, které se dopustily činu jinak trestného, nezletilé děti od 15 -18 let, kde bylo zahájeno trestní stíhání, nebo se dopustily přestupků, nezletilé děti s opakovanými poruchami chování závažného charakteru (záškoláctví, útěky z domova, toxikomanie a další).

Za určitých podmínek může oddělení uložit rodičům povinnost využít odbornou poradenskou pomoc nebo, vyžaduje-li to zájem dítěte, může rozhodnout o výchovných opatřeních. Dále pak navštěvuje dítě v zařízení, kde je realizována ústavní výchova a sleduje dodržování práv dítěte.

Oddělení zajišťuje nepřetržitou pracovní pohotovost pro případy poskytnutí bezodkladné pomoci nezletilým dětem (ocitnou-li se bez jakékoliv péče nebo jsou-li jejich životy či příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny).

Činnost oddělení se řídí Standardy kvality sociálně-právní ochrany dětí.

V průběhu roku se na oddělení pokračovalo v opatřeních, které vyšly z projektu „Efektivní řízení sítě služeb pro ohrožené děti v ORP Chrudim“. Prohlubovala se intenzivní koordinace pomoci klientům jako jedna z klíčových metod sociální práce s pomocí vyspecifikované sítě služeb pro ohrožené děti a rodiny (SPONA), ta je efektivně řízená, nabízí velké množství zdrojů pomoci, odborných názorů a kvalifikovaných pracovníků zapojených do vzájemné spolupráce. Při hodnocení spolupráce dochází k poskytování zpětné vazby.

Statistika:

Počet případů rodin zaevidovaných za sledovaný rok	615
Počet klientů kurátorů pro děti a mládež	54
Počet dětí v náhradní rodinné péči	144
Počet osob vykonávajících náhradní rodinnou péči k 31. 12. 2018	161
Počet případů, kde byl OSPOD jmenován opatrovníkem	457
Počet dětí, u kterých byl soudem stanoven dohled	38
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	38
Počet pořádaných případových konferencí	38
Počet zásahů v rámci pohotovostní služby OSPOD	33

Byla plně obnovena veškerá setkávání pracovních skupin. Týkalo se to: pracovní skupiny k sociální problematice dětí v mateřských školkách při Městském úřadu Chrudim a pracovní skupiny (7.4. a 30.11.2022), která realizuje cochemskou praxi v rámci správního obvodu Okresního soudu v Chrudimi (23.6., 8.9., 6.10. a 24.11.2022).

Dne 16.5.2022 proběhlo setkání pracovníků OSPOD s pracovníky Okresního soudu v Chrudimi v oblasti opatrovnických řízení týkající se dětí.

Dne 7.9.2022 se účastnily vedoucí OSV, vedoucí OSPOD a vedoucí OSSSP setkání ředitelů MŠ a ZŠ Chrudim společně se zástupci neziskových organizací Amalthea a Šance pro Tebe ve věci společné pomoci ukrajinským rodinám.

V týdnu od 12.9. do 16.9. 2022 proběhla v rámci Týdne pěstounství – Filmová odpoledne s názvem „Náhradních rodičů stále není dost“ z cyklu „Rodiče napořád“ , které pořádalo OSPOD.

V ZŠ Prachovice proběhlo dne 15.9.2022 setkání s pracovníky školy, vedoucí OSV, vedoucí OSPOD a neziskových organizací Šance pro Tebe a Amalthea ve věci pomoci sociálně slabým rodinám s cílem jednotného působení na rodiče a děti. Další setkání se konalo na půdě městského úřadu dne 29.11.2022 s předání zpětné vazby.

Zástupkyně OSPOD se účastnily konference Intervenčního centra Pardubice dne 6.10.2022.

Vedoucí OSV byla dne 11.10.2022 diskutovat s pracovníky MŠ Víta Nejedlého v Chrudimi, kde hlavním tématem bylo zanedbané dítě a metodika spolupráce OSPOD a MŠ.

V průběhu celého roku probíhala supervize zaměstnanců OSPOD, a to v termínech 11.3., 8.4., 27.5., 24.6., 9.9., 4.11.2022.

Oddělení sociální prevence a pomoci

Sociální pracovníci oddělení poskytují základní a odborné sociální poradenství osobám v nepříznivých životních situacích s cílem přispět k řešení a zlepšení jejich situace. Provádí sociální šetření a depistáže, kdy vyhledávají občany v jejich přirozeném prostředí, ve městě Chrudimi i celém území ORP. Zastávají terénní sociální práci pro seniory, pro rodiny s dětmi, nezaměstnané, sociálně vyloučené občany, osoby s finančními problémy, ohrožené ztrátou bydlení, žijící v nevyhovujících podmínkách, osoby se zdravotním či duševním onemocněním, ohrožené domácím násilím, týráním, žijící rizikovým způsobem života a osoby v jiné nepříznivé sociální situaci. Pracovníci dále zajišťují a koordinují poskytování sociálních služeb a realizují činnosti sociální práce vedoucí k řešení nepříznivé sociální situace a k sociálnímu začleňování osob. Podílí se rovněž na tvorbě preventivních aktivit s cílem předcházet vzniku nepříznivých životních situací klientů.

Oddělení zajišťuje agendu sociálního pracovníka - kurátora pro dospělé, který poskytuje odborné sociální poradenství osobám ohroženým sociálním vyloučením z důvodu předchozí ústavní, ochranné, či jiné náhradní výchovy, osobám dotčeným trestním stíháním, výkonem vazby a výkonem trestu odnětí svobody, stejně jako jejich rodinám, blízkým a osobám, jejichž práva jsou ohrožena trestnou činností jiné osoby, nebo jejichž způsob života může vést ke konfliktu se společností. Hlavní okruh klientely tvoří pachatelé trestné činnosti a mladí občané propuštění z ústavní a jiné výchovy po dosažení zletilosti. S uvedenými kurátor provádí individuální pohovory, aplikuje metody kontinuální sociální práce a úzce spolupracuje nejen se sociálními pracovníky příslušných institucí. Kurátor pro dospělé také doporučuje úřadu práce poskytnutí mimořádné okamžité pomoci pro výše uvedené osoby, které jsou ohroženy sociálním vyloučením z důvodu nedostatku finančních prostředků na zajištění jejich základních životních potřeb.

Výkon opatrovnictví u osob s omezenou svéprávností je další spravovanou agendou, kdy pověřenými pracovníky zastávají soudem ustanovenou funkci veřejného opatrovníka pro tyto

občany. Rovněž vykonávají opatrovníka osobám, kterým byl opatrovník odvolán či zemřel, a to do doby jmenování opatrovníka nového. Mohou být soudem ustanoveni prozatímním zákonným zástupcem pro konkrétní právní jednání do doby ustanovení opatrovníka. Zároveň poskytují pomoc a poradenství osobám, které funkci opatrovníka vykonávají. Pravidelně podávají soudu zprávy o výkonu veřejného opatrovnictví u svěřených opatrovanců a mohou činit návrhy v jejich prospěch. V poslední době dochází k nárůstu využití institutu zastoupení pro určité právní jednání u klientů, kde je podán návrh na omezení svéprávnosti. Toto zastoupení umožňuje rychleji reagovat a stabilizovat situaci klienta.

Oddělení v neposlední řadě zajišťuje výrobu a distribuci žádanek a receptů na léčivé přípravky obsahující omamné látky skupiny I a psychotropní látky skupiny II. Je zde rozhodováno o ustanovení zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění a zároveň je dohlíženo nad plněním povinností zvláštního příjemce důchodu. V rámci oddělení jsou vydávána doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu zvláštního určení či souhlas s jeho ukončením. Taktéž dochází k zastupování osob, které podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem zdravotních služeb nejsou schopny samy jednat a nemají zákonného zástupce, a to při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Oprávněným osobám jsou vydávány parkovací průkazy a je zajištěna distribuce euroklíčů pro osoby se zdravotním postižením v rámci mezinárodního projektu EUROKLÍČ. Sociální pracovníci oddělení vystavují podklady klientům pro sociální šatník, potravinovou banku, dávky pomoci v hmotné nouzi, pro bytovou komisi, atd. Na oddělení pracuje romský poradce a protidrogový koordinátor.

Nejdůležitějšími partnery pro pracovníky oddělení je Úřad práce ČR (krajské pobočky), orgány SPOD, ČSSZ, soudy, poskytovatelé sociálních služeb, zdravotnická zařízení, azylové domy, ubytovny, denní centra, dále Vězeňská služba ČR, Probační a mediační služba, Občanské a právní poradny, Městská policie, Policie ČR, atd.

Statistika:

Počet poskytnutých intervencí sociálních pracovníků obce bez SPOD	5.945
Počet osob ve výkonu trestu a výkonu vazby	113
Počet navštívených osob ve VTOS a VV	13
Počet osob propuštěných z různých typů výchovy po dosažení zletilosti	2
Počet osob, kterým bylo zástupcem pro konkrétní právní jednání ustanoveno město Chrudim	7
Počet osob omezených ve svéprávnosti, jejichž opatrovníkem je město	31
Počet kontaktů s osobami, jejichž zástupcem pro konkrétní právní jednání je město Chrudim	379
Počet kontaktů s osobami, jejichž opatrovníkem je město Chrudim	1.337
Počet vydaných tiskopisů receptů a žádanek na návykové látky s modrým pruhem	750
Počet ustanovených zvláštních příjemců dávky důchodového pojištění	2
Počet vydaných doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu v DPS	47
Počet vydaných parkovacích průkazů	469
Počet vydaných Euroklíčů	31
1Počet vydaných poukázek do šatníku ČČK	81
Počet vydaných poukázek do potravinové banky	167

Dne 8. 2. 2022 proběhlo společné setkání pracovníků Úřadu práce v Chrudimi, oddělení dávek pro osoby zdravotně postižené a pracovníků oddělení. Konkrétně byly řešeny společné postupy při řešení využívání příspěvku na péči. V podobném duchu probíhala i následná setkání v průběhu roku s dalšími spolupracujícími organizacemi či zřizovateli zařízení na území města Chrudimi.

V měsíci únoru (17. 2.2022) se zástupkyně oddělení za přítomnosti metodičky Krajského úřadu Pardubického kraje a soudkyně Okresního soudu v Chrudimi podílely na workshopu a panelové diskusi k výkonu opatrovnictví. Na setkání byly prezentovány osobní zkušenosti fyzických i veřejných opatrovníků. Téma opatrovnictví se týkalo i další setkání, kterého se zúčastnily veřejné opatrovnice oddělení a proběhlo na Krajském úřadě v Pardubicích. Setkání bylo i za účasti zástupců malých obcí z území ORP Chrudim, řešeny byly konkrétní problémy opatrovníků i příklady dobré praxe (11. 11. 2022).

Dne 10. 3.2022 se pracovníce oddělení zúčastnily workshopu, který byl zaměřen na podporu pečujících osob. O své zkušenosti s dlouhodobou péčí se podělily dvě pečující osoby, účastnili se i zástupci organizací, které podporu pečujícím poskytují či nabízejí potřebné soc. služby.

Po celý rok jsme spolupracovali s Platformou pro sociální bydlení a účastnili se setkání v rámci Sítě partnerství pro ukončování bezdomovectví, většinou online formou. Tématem bylo představení Housing led výzvy OPZ+ a dalších výzev MMR k sociálnímu bydlení. Zároveň byli účastníci seznámeni s připravovanými projekty konkrétních měst. Část setkání byla věnována i řešení bytové nouze lidí prchajících před válkou. Poslední prosincové setkání se týkalo neřešení bytové nouze a jeho dopadů. Tato setkání jsou pro nás inspirující, přinášejí příklady dobré i špatné praxe. Načerpaných zkušeností využíváme při práci na Koncepti sociálního bydlení, která byla v průběhu roku připravována. Setkání se kromě zástupkyně oddělení účastnili i představitelé města (28. 3., 4. 4., 27. 4., 18. 5., 15. 6., 20. 7. a 12. 9.2022).

Bydlení se týkala setkání k městské ubytovně a jejímu přizpůsobení aktuálním potřebám sociálně znevýhodněných občanů, zejména těm se zdravotními problémy. Schůzky se uskutečnily v březnu a květnu, následně byly navrženy konkrétní stavební úpravy.

Dne 22. 3. 2022 se zástupkyně oddělení účastnila Kulatého stolu k rozvoji dobrovolnictví, který byl realizován v rámci projektu MV k rozvoji dobrovolnictví v ČR a probíhal v součinnosti s Pardubickým krajem. Dalším partnery pro diskusi byli zástupci lokálních dobrovolnických center a dobrovolnických organizací.

Napadení Ukrajiny a příliv válečných uprchlíků na naše území byly důvodem k vytvoření pracovní skupiny pro pomoc těmto lidem. První setkání pomáhajících organizací proběhlo 31. 3.2022, následovaly schůzky 14. 4., 3. 5. a 21. 6. 2022. Další setkání již probíhala na ubytovně pro válečné uprchlíky, řešeny byly aktuální problémy ubytovaných, jejich doprovázení a konkrétní pomoc (18. 7., 12. 9., 2. 11. a 7.12.2022, v dalších termínech proběhly individuální schůzky). Pomoc uprchlíkům se odehrávala i mimo území města, v dubnu zástupkyně oddělení ve spolupráci s OSPOD navštívily s nabídkou pomoci i další ubytovací zařízení v ORP.

Dne 3. 5. a 6.12. 2022 jsme zorganizovali setkání se zástupci obcí II. typu, na kterém byly sdíleny informace z oblasti sociální práce, práce s válečnými uprchlíky, prezentovány nové služby v území ORP.

17. 5. 2022 se v prostorách MěÚ prezentovala skupina sebeobhájců ze spolupracující NNO Rytmus za účasti zástupkyně (veřejné opatrovnice) oddělení.

Dne 25. 5. 2022 se pracovnice oddělení účastnila posledního hodnotícího zasedání platformy politiky stárnutí pořádaného krajskými koordinátory MPSV.

Vedoucí odboru a vedoucí oddělení se ve dnech 26. a 27. 5. 2022 účastnily metodického výjezdního setkání pro vedoucí pracovníky, které pořádal Krajský úřad Pardubického kraje v Králíkách. Setkání bylo zaměřeno na prevenci kriminality, metodické postupy.

Ve dnech 16. – 17. 6. 2022 proběhl vzdělávací seminář na zakázku a týkal se práce s lidmi s duševním onemocněním. Lektorovala MUDr. Formánková a účastnili se pracovníci oddělení.

Ti se rovněž zúčastnili setkání se zástupci kanceláře ombudsmana na akci pořádané Oblastní Charitou dne 23. 6. 2022. Řešeny byly praktické příklady, zkušenosti z praxe v oblasti příspěvku na péči a invalidního důchodu.

Dne 28. 6. 2022 proběhla za účasti zástupců oddělení porada úřadu práce se sociálními pracovníky obcí II. typu, tématem byly novinky v oblasti dávek HN, MOP při vyúčtování DPI, dávek SSP, Lex Ukrajina.

Po celý rok pokračovala setkávání členů v rámci pracovní skupiny s prvky casemanagementu. Setkání proběhla v únoru, dubnu, červnu, říjnu a prosinci. Vzhledem k tomu, že se jedná o polouzavřenou skupinu, v průběhu roku se členové skupiny mění dle projednávaných témat či řešených problémů. Dle potřeby jsou přizváni zástupci konkrétní instituce či organizace. Pevné jádro tvoří Úřad práce Chrudim, Oblastní charita Chrudim, Centrum J. J. Pestalozziho, Péče o duševní zdraví, Rytmus Východní Čechy, Šance pro Tebe a Odbor sociálních věcí Městského úřadu Chrudim. Všichni zúčastnění vnímají tato setkání jako příležitost společně revidovat postupy spolupráce a zabývat se koordinací případové práce pro účinnou pomoc potřebným. Realizací této aktivity chceme upevnit spolupráci, sdílet dobrou praxi, poukazovat na neefektivní řešení konkrétních situací v oblasti sociální práce, hledat a navrhnout optimální řešení.

V měsíci září (7. 9.2022) byla prezentována sociální práci oddělení na Festivalu pro seniory. Účastníci obdrželi letáčky a seniorské obálky (ICE karty) pro zaznamenání důležitých telefonních čísel a informací pro složky IZS, katalogy sociálních služeb či odkazy na jeho elektronickou verzi.

Tentýž den proběhla schůzka se zástupkyněmi Oblastní charity k nastavení spolupráce a postupů při zastupování klientů u podpisu smlouvy o sociální službě.

Po celý rok probíhala supervize pracovníků oddělení pod vedením supervizora PhDr. Františka Kučery. Pracovníci využili kromě týmové supervize i supervize individuální.

Dne 14. 9.2022 se zástupkyně oddělení mohly seznámit s novinkami v pobytovém zařízení Topas Seč, kde probíhaly prohlídky zařízení v rámci Dne otevřených dveří.

Ve dnech 15. – 16. 9.2022 se uskutečnilo výjezdní setkání sociálních pracovníků, kterého se účastnily zástupkyně oddělení. Sdílena byla praxe z jednotlivých území kraje, společné postupy. Setkání proběhlo za účasti zástupců MPSV.

Ve dnech 21. – 23. 9. 2022 se vedoucí odboru spolu s vedoucí oddělení zúčastnily konference na téma Současnost a perspektiva sociální péče ve společnosti 21. století v Litomyšli.

24.10.2022 proběhlo za účasti vedoucí odboru i vedoucích obou oddělení, romské koordinátorky, krajské metodičky, zástupců školy, NNO, soc. pracovnice města Skutče a

představitelů města Luže setkání na území města Luže, které se stalo novou vyloučenou lokalitou. Jedním z témat byly volnočasové aktivity dětí, situace lidí ve vyloučené lokalitě.

Preventivní akci jsme uspořádali pro obyvatele městské ubytovny ve spolupráci se Státním zdravotním ústavem Praha, Regionálním centrem podpory zdraví pro Pardubický kraj dne 14. 11. 2022. Tématem byla osobní hygiena a hygiena bydlení. Návštěvníkům akce byly předány brožury zaměřené na prevenci některé civilizační choroby (psané v češtině i romštině).

Dne 21. 11.2022 zastupovala kurátorka pro dospělé oddělení na metodickém setkání kurátorů, které pořádal Krajský úřad Pardubického kraje.

Dne 25.11.2022 byla vedoucí oddělení prezentovat činnost OSV na setkání Oblastní pobočky SONS Chrudim.

Zavedení nové terénní služby neziskové organizace SOPRE na území města a budoucí převzetí městské ubytovny bylo důvodem setkání (30. 11.2022) se sociálními pracovníky oddělení. Tématem bylo nastavení spolupráce při řešení situace osob bez domova či ohrožených jeho ztrátou, postupy při vyřizování žádostí o městskou ubytovnu.

Po celý rok 2022 jsme využívali podpory Tiché linky při sociální práci s neslyšícími klienty, která zlepšila komunikaci s uvedenou cílovou skupinou. Klientům bylo možné díky tomuto nástroji lépe pomoci a nastavit vhodnou formu spolupráce. Tichá linka zajišťovala i podporu ukrajinským uprchlíkům se sluchovým postižením.

Intenzivní sociální práce probíhala po celý rok s obyvateli Městské ubytovny, společná setkání (28. 2., 30. 3., 28. 4., 30. 5., 29. 6., 27. 7., 29. 8., 27. 9., 31. 10., 30. 11.2022) se uskutečnila ve spolupráci se zástupci agentury zajišťující ostrahu a zástupcem bytového odboru. Intenzivní práce byla věnována dodržování ubytovacího řádu a nastaveným pravidlům, dodržování platných hygienických opatření. Poslední setkání se týkala nových podmínek při poskytování ubytovací smlouvy či jejího prodloužení.

V rámci sociální práce s obyvateli komunitního domu (KODUM) probíhala setkání převážně individuálně, ke společným došlo v měsíci březnu, červnu a říjnu.

V průběhu roku je na oddělení umožněno vykonat praxi studentům a studentkám oboru sociální práce. Pracovnice oddělení je seznamují se svou prací nejen v kanceláři, ale převážně v terénu, seznamují je se sítí služeb na území města i celé ORP, se situací ve vyloučených lokalitách. Tato spolupráce je oboustranně přínosná.

Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim

Odbor sociálních věcí je zřizovatelským odborem pro příspěvkovou organizaci Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim (dále jen CSSP).

Organizace oslovuje široké spektrum obyvatel od klientů školního věku až po seniory. Pečovatelská služba poskytuje pečovatelskou službu celé cílové skupině, které je možné tuto sociální službu ze zákona poskytnout. Je tím myšlena klientela od rodin s dětmi až po seniory. Celkem pracovníci v sociálních službách poskytli základní i fakultativní činnosti pečovatelské služby 115 763 krát.

Věkový průměr klientů v roce 2022 byl 79,6 let.

V roce 2021 činil věkový průměr klientů 79,5 let.

V rámci domácí zdravotní a ošetrovatelské péče zapůjčuje kompenzační pomůcky. Sociální poradenství bylo v roce 2022 poskytováno bezplatně 239 klientům. Od roku 2014 poskytuje pečovatelskou službu s ohledem na aktuální potřeby klientů 24 hodin denně 365 dní v roce.

CSSP se tradičně zapojilo do aktivit Zdravého města – Desatero problémů. Dále proběhlo zážitkové odpoledne nejen pro seniory s názvem „Dokud se zpívá...“. Pro klienty CSSP organizuje pravidelné aktivity a jejich plán zveřejňuje každý měsíc v Chrudimském zpravodaji a na webových stránkách organizace.

Po celou dobu existence CSSP pečlivě, profesionálně, ale především lidsky pečuje nejen o seniory a osoby se sníženou soběstačností z důvodu nepříznivého zdravotního stavu. Organizace poskytuje komplex ambulantních, terénních a zdravotních služeb. Dále zajišťuje volnočasové aktivity. Poskytuje bezplatné poradenství pro pečující osoby.

Statistika:

Druh služby	Počet
Pečovatelská služba	204 klientů
Domácí zdravotní a ošetrovatelská péče	9 218 návštěv u 216 klientů
Stacionář Jitřenka	15 klientů
Stacionář Pohoda	23 klientů
Senior klub	259 klientů/ 3 649 účastníků, 537 uskutečněných akcí

CSSP občanům nabízí:

- nepřetržitou terénní pečovatelskou službu
- ambulantní pečovatelskou službu (jídelna, středisko osobní hygieny na všech Domech s pečovatelskou službou)
- ambulantní pečovatelskou službu
- Denní stacionář Pohoda
- Denní stacionář Jitřenka
- Domácí zdravotní a ošetrovatelskou péči KIRKÉ
- Senior klub vč. volnočasových aktivit
- zapůjčení kompenzačních pomůcek vč. tísňového tlačítka
- bezplatné sociální poradenství
- poradenství pro laické pečující
- 3 domy s pečovatelskou službou s nepřetržitým provozem

Výběr z aktivit CSSP:

- Kondiční cvičení + jóga pro seniory
- Arteterapie
- Počítačové kurzy
- Angličtina pro seniory
- Posezení s hudbou a tancem
- Návštěvy filmových a divadelních představení, výstav
- Přednášky s RNDr. Procházkovou + výlety k přednáškám
- Vzdělávání zaměstnanců za účelem zvyšování kvality poskytovaných služeb
- Trénování paměti, četba, aktivity zaměřené na seberealizaci a udržení stávajících dovedností
- Zpívání v doprovodu kláves
- Grilování

- Návštěva zážitkového odpoledne v Klášterních zahradách s názvem „Dokud se zpívá“
- Vystoupení dětí ze Speciální školy Chrudim, MŠ Sv. Čecha, MŠ Strojářů a MŠ U Stadionu
- Mikuláše pro nás připravil Dětský domov se školou Chrudim
- Oslavy 30. výročí vzniku CSSP Chrudim
- Den otevřených dveří
- Beseda o bylinkách
- Kavárničky na domech s pečovatelskou službou

Klientům DS Pohoda byly v roce 2022 nabídnuty tyto pravidelné aktivizační činnosti:

Trénování paměti (5x týdně ve skupině nebo individuálně)

- reminiscence
- práce se slovy, komunikační techniky, křížovky, osmisměrky
- zpěv známých písní
- četba denního tisku, knih
- poslech hudby, zpěv, muzikoterapie
- vědomostní kvízy, práce s pracovními listy, obrázkovými kartami
- významné osobnosti a významné památky České republiky
- využití sady pro kognitivní trénink

Pohybové činnosti (5x týdně)

- rehabilitace chůze v prostorách zařízení a na zahradě
- vycházky do parku a do města
- cvičení na židli a ve stoje s použitím: overballu, masážních míčků, posilovací gumy
- dechová cvičení
- cvičení na rotopedu
- procvičování horních a dolních končetin na pedometu
- cvičení na strojích ve venkovní posilovně - stroje pro procvičování kloubů a horních končetin a masáže zad
- hry a soutěže - zahradní kuželky, petangue, šipky, připínání kolíčků na šňůru, stavění kostek do výše, hod míčem na cíl, hod míčem na koš, ballo ball...

Pracovní a výtvarné činnosti

- práce s papírem, nůžkami, lepidlem
- práce s vlnou
- pletení, vyšívání a háčkování
- práce s přírodninami
- práce s keramickou hlínou
- kreslení a vybarvování

Klienti denních stacionářů se v roce 2022 zúčastnili těchto akcí a pravidelných aktivit:

- muzikoterapie – 10x
- hudební činnosti – zpívání v doprovodu kytary a kláves každý týden
- návštěva kina – opakovaně, 8x – DS Pohoda
- pravidelné sportovní soutěže v denním stacionáři - např. zahradní kuželky, petangue, šipky, připínání kolíčků na šňůru, stavění kostek do výše, hod míčem na cíl, hod míčem na koš, ballo ball – každý měsíc

- kavárničky – nejméně 1x za měsíc – DS Jitřenka
- návštěva Loutkářské Chrudimi
- pohybové činnosti v denním stacionáři - cvičení se sportovními pomůckami (fitbally, overbally, gummy na cvičení), turnaje v kuželkách, cvičení na sportovních trenažérech (rotoped), na venkovním cvičebním zařízení, pravidelné pobyty venku – na zahradě, vycházky do parku, města, apod.
- sportovní akce a setkání klientů Denního stacionáře Jitřenka a studentů ZŠ U Stadionu, Obchodní akademie Chrudim
- nácvik vaření a pečení v rámci aktivizačních činností a nácviku dovedností
- relaxace s prvky aromaterapie, hydromasážní vana, a využití Snoezelenu + individuální využívání Snoezelenu
- pravidelná návštěva výstav Regionálního muzea, ve výstavní síni Vodních zdrojů, ve výstavní síni divadla K. Pippicha, na Střední zemědělské škole
- aktivity ve spolupráci obou denních stacionářů – pravidelný turnaj v kuželkách, sportovní dopoledne, pétanque, společné zpívání a besedy, Mikuláš a anděl v denních stacionářích, opékání špekáčků
- Den hudby v ZUŠ, divadelní představení ZUŠ
- Den dětí
- Setkání s rodiči a opatrovníky v rámci DS Jitřenka
- Vystoupení dětí z MŠ Strojařů
- Karneval klientů obou stacionářů
- Návštěva Muzea loutkářských kultur
- Návštěva akcí v rámci pásma Prázdninové čtvrtky v Městské knihovně Chrudim
- Návštěva Dne země v Klášterních zahradách
- Beseda o bylinkách
- 3 výlety DS Jitřenka uskutečněné v roce 2022 – CDS Motýl Hlinsko, Apolenka, ZOO Stěžery
- Den otevřených dveří

Besedy a přednášky odborníků, které se v roce 2022 konaly v denních stacionářích:

- Ing. Tibor Schwarz - Ekocentrum „Zelený dům“ Chrudim – 2x
- P. Th.Lic. Jan Šlégr SL. D., farář katolické církve
- RNDr. Tomáš Pavlík – Vodní zdroje Chrudim – 2x
- Ing. Marcela Fidlerová, a Vendula Vachová, pracovnice Městské knihovny Chrudim – 5x
- Anna Lavická – farářka evangelické církve

V roce 2022 proběhl nákup nového vybavení, her a aktivizačních pomůcek pro klienty. Pořízení nových vysokých květináčů na pěstování bylinek, sportovního vybavení pro seniory, laviček před vchod DS Jitřenka, filtračních konvic pro pracovníky. Proběhlo vymalování prostor na adrese Strojařů 1141, vybudování cesty a prostoru na sezení na zahradě – Strojařů 1141 a nutné opravy.

15) Městská policie – 28 pracovníků

Členění:

zástupce vrchního strážníka	1
strážníci v přímém výkonu služby	18
operátoři	5
administrativní pracovníci	3

Odkaz na web: <http://www.mpchrudim.cz/>

Činnosti:

Městská policie Chrudim je výkonným orgánem místní samosprávy.

- dohlíží na dodržování obecně závazných právních předpisů o ochraně veřejného pořádku
- přispívá k ochraně bezpečnosti osob a majetku
- dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- odhaluje přestupky a trestné činy, za přestupky ukládá v blokovém řízení pokuty nebo věc postupuje ke správnímu řízení, předává pachatele trestných činů po jejich zadržení Policii ČR, činí oznámení o podezření ze spáchání trestného činu
- upozorňuje fyzické a právnické osoby na zjištěné nedostatky a podle konkrétní situace činí opatření jejich odstranění
- zajišťuje bezpečnost a pořádek při mimořádných akcích
- provádí odchyt toulavých zvířat (zejména psů)
- zabezpečuje nebezpečné přechody pro chodce v čase, kdy jdou děti do škol
- působí preventivně a výchovně formou besed pro žáky základních škol i pro ostatní skupiny občanů

Statistika:

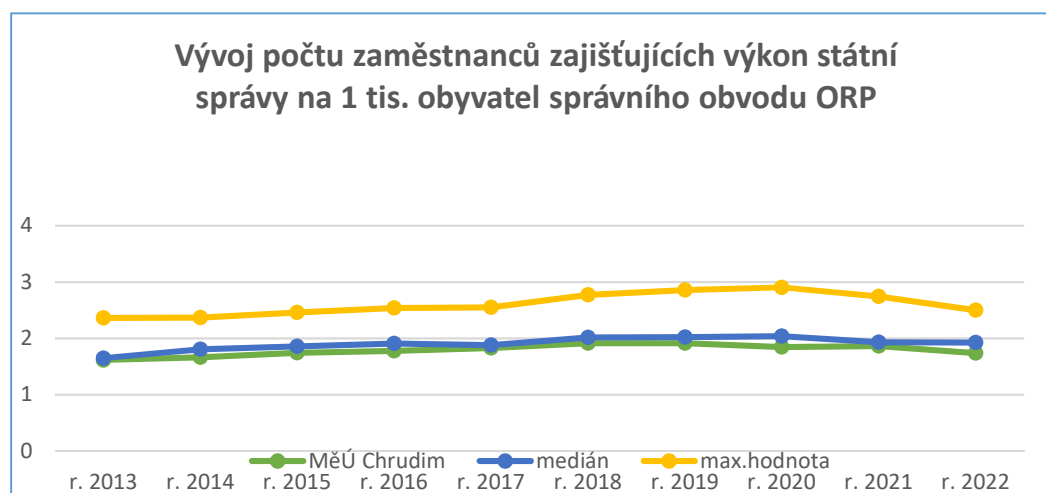
Celkový počet přestupků projednaných příkazem na místě	1 475
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	817
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	378
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	1
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	5
z toho přestupků proti občanskému soužití	3
z toho přestupků proti majetku	40
z toho ostatních	231
Celkový počet podezření ze spáchání přestupků oznámených přísl. orgánům	583
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	447
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	9
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	0
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	3
z toho přestupků proti občanskému soužití	49
z toho přestupků proti majetku	68
z toho přestupků na úseku střelných zbraní a střeliva	0
z toho ostatních	7
Celkový počet podezření ze spáchání jiných správních deliktů oznámených přísl. orgánům	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o obcích	0

z toho jiné správní delikty podle zákona o živnostenském podnikání	0
z toho jiné správní delikty podle tabákového zákona	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o pozemních komunikacích	0
z toho ostatních	0
Celkový počet důvodných podezření ze spáchání trestného činu oznámených Policii ČR	15
Počet fyzických útoků na strážníky	0
Počet případů použití služební zbraně strážníkem	0
z toho oprávněné	0
z toho neoprávněné	0
Celková výše pokut uložených v blokovém řízení strážníky	899.900 Kč

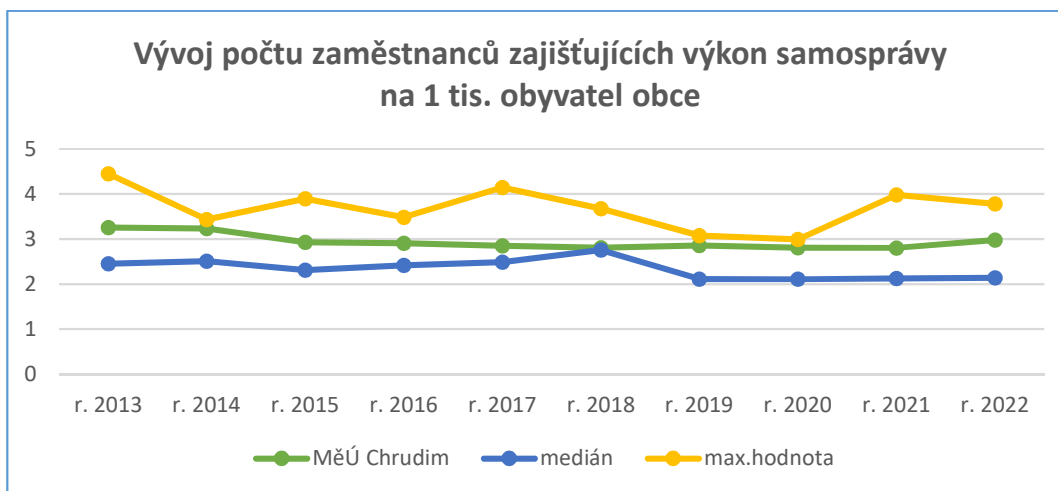
VI. Závěr

Celkový počet zaměstnanců zařazených do Městského úřadu Chrudim	241
z toho stálá pracovní místa	
- zaměstnanci – úředníci	220
- zaměstnanci – údržba	2
- zaměstnanci úklidu	9
z toho dočasná pracovní místa	
- zaměstnanci veřejně prospěšných prací	3
- zaměstnanec OSM uzavírání smluv po dobu trvání akce „kanalizace Medlešice“	1
- zaměstnanec OFN na oddělení účetnictví (doba určitá do 31. 12. 2023)	1
- zaměstnanec ODP, oddělení přestupků v dopravě (doba určitá do 31. 12. 2022)	1
- zaměstnanci projektu Komunitní plánování	2
- zaměstnanci projektu MAP II	2

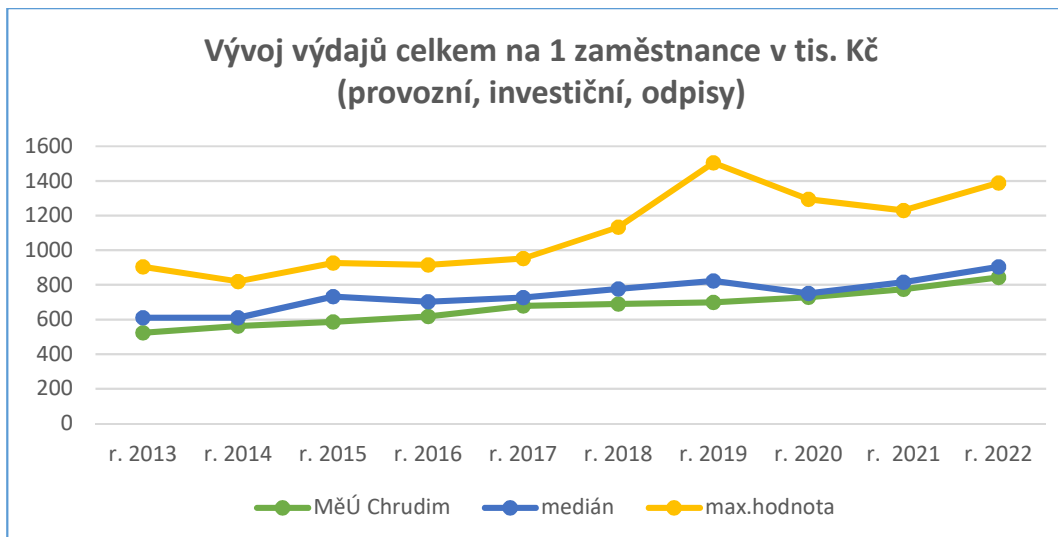
Z porovnání měst se srovnatelným počtem obyvatel správního obvodu obce s rozšířenou působností (60 – 90 tis.) vyplývá, že počet zaměstnanců, kteří zajišťují výkon státní správy v přepočtu na 1 000 obyvatel správního obvodu obce, oproti loňskému roku mírně klesl (z 1,864 pracovníka na 1,735) a je pod mediánem této hodnoty (1,927 pracovníka). Maximální činí 2,498, minimální 1,413 pracovníka.



V počtu pracovníků zajišťujících výkon samosprávy v přepočtu na 1 000 obyvatel obce je úřad s hodnotou 2,975 pracovníka stále nad mediánem, který činí 2,139 pracovníka, ale dosud nedosahuje maximální hodnoty 3,782 pracovníka na 1 000 obyvatel.



Úřad tedy stále vykonává většinu agend s nižším počtem zaměstnanců a tím vykazuje úsporu jak ve mzdových nákladech, tak i v provozních. Tyto náklady vč. investičních a odpisů dosahují v průměru na jednoho zaměstnance 843,729 tisíce Kč. Střední hodnota těchto nákladů při porovnání jednotlivých měst činí 903,706 tis. Kč na jednoho zaměstnance, max. hodnota je 1 387,890 tisíc, min. hodnota 755,679 tisíce Kč. Úřad stále patří ve sledovaném souboru k těm, které vykazují nižší výdaje na 1 zaměstnance.



Výroční zpráva Městského úřadu Chrudim za rok 2022 tímto poskytuje občanům města možnost najít i takové informace, které na webových stránkách města, ani v Chrudimském zpravodaji nejsou běžně k dispozici.