

Výroční zpráva Chrudim 2023



**MěÚ Chrudim
Resselovo náměstí 77
53716 Chrudim**

Chrudim

Rok 2023 v obrazech

Výstavba chodníku podél silnice III/3589 z města Chrudim do obce Vlčnov



Byla provedena generální oprava vodního kola u mlýna, které bylo realizováno v roce 2001.

Realizovala se Habříkova stezka poznání a přátelství, která je dalším z vítězných projektů z participativního rozpočtu.



Obsah

I.	Úvod	5
II.	Postavení úřadu a jeho činnost	5
III.	Organizační struktura úřadu	5 - 6
IV.	Řízení úřadu	6
V.	Informace z odborů	6- 78
1)	Interní auditor.....	6 – 7
2)	Úsek veřejných zakázek a GDPR.....	8
3)	Odbor kanceláře tajemníka	9 - 13
4)	Odbor finanční	13 - 19
5)	Odbor investic	19 - 30
6)	Odbor správy majetku	30 - 34
7)	Odbor územního plánování a regionálního rozvoje	34 - 43
8)	Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče	43 - 54
9)	Odbor správní	55 - 58
10)	Odbor životního prostředí	58 - 61
11)	Odbor dopravy	61 - 64
12)	Stavební odbor	64 - 65
13)	Obecní živnostenský úřad	65 - 66
14)	Odbor sociálních věcí	67 - 78
15)	Městská policie	78 - 79
VI.	Závěr	79 - 81

Příloha č.1

- **Výroční zpráva Zdravého města a MA21**

Seznam zkratk

AFK	Asociace fotbalového klubu	
Benchmarking	Měření a analýza procesů	
BÚ	Běžný účet	
CAF	The Common Assesment Framework - Společný rámec pro hodnocení	
CES	Centrální evidence smluv	
CSSP	Centrum sociálních služeb a pomoci	
CSÚIS	Centrální systém účetních operací	
ČD	České dráhy	
ČR	Česká republika	
ČSÚ	Český statistický úřad	
DDM	Dům dětí a mládeže	
DM	Drobný materiál	
DPH	Daň z přidané hodnoty	
EMAS	Eco Management and Audit Scheme - Systém ekologického řízení a auditu	
FRB	Fond rozvoje bydlení	
FV	Finanční výbor	
CHB	Chrudimská beseda	
IC	Informační centrum	
IPRM	Integrovaný plán rozvoje města	
ISÚI	Informační systém územní identifikace	
JV	Jihovýchod	
KN	Katastr nemovitostí	
KPSS	Komunitní plán sociálních služeb	
KrÚ	Krajský úřad	
LS	Letní stadion	
MA	Místní agenda	
MAS	Místní akční skupina	
MěÚ	Městský úřad	
MK	Městská knihovna	
MP	Místní poplatky	
MPZ	Městská památková zóna	
MŠ	Mateřská škola	
o. p. s.	Obecně prospěšná společnost	
o. s.	Občanské sdružení	
OPP	Obec s přenesenou působností	
ORP	Obec s rozšířenou působností	
OSS	Organizační složka státu	
Pk	Pardubický kraj	
PO	Příspěvková organizace	
RgM	Regionální muzeum	
RM	Rada města	
ROP	Rozpočtové opatření	
RÚIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí	
s. r. o.	Společnost s ručením omezeným	
SBNF	Správa bytového a nebytového fondu	
SOD	Smlouva o dílo	
SPOD	Sociálně právní ochrana dětí	
ÚSC	Územně samosprávný celek	
VO	Veřejné osvětlení	
VŘ	Výběrové řízení	
ZM	Zastupitelstvo města	
ZŠ	Základní škola	
	ZUŠ	Základní umělecká škola

I. Úvod

Tato zpráva je stručným souhrnem ročních informací z jednotlivých odborů. Jejím cílem je informovat občany města Chrudim o objemu prací, které jsou vykonávány na odborech Městského úřadu Chrudim určitým počtem pracovníků, a proto je zaměřena především na statistiku. Z tohoto důvodu také nejsou (pokud to není nutné) podrobně rozepisovány jednotlivé činnosti (náplň práce odborů). Zmíněné informace včetně strategických dokumentů jsou přístupné na webových stránkách města, stejně jako jména radních, zastupitelů, vedoucích odborů a dalších pracovníků.

Vzhledem k tomu, že náplň práce jednotlivých odborů se liší podle svého zaměření a výkonu činností, nemohou mít informace z odborů pevnou strukturu a styl. Informace z odborů jsou členěny pouze v základní struktuře:

název odboru – počet pracovníků – členění odboru – odkaz na web – činnosti – statistika.

II. Postavení úřadu a jeho činnost

- 1) Úřad zajišťuje výkon samostatné (36 %) a přenesené (64 %) působnosti dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a dalších právních předpisů na území města Chrudim a v jeho správním obvodu.
- 2) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 64 zákona (OPP II. – obec s přenesenou působností), tvoří správní obvody **22** měst a obcí.
- 3) Správní obvod, ve kterém úřad vykonává působnost podle § 66 zákona (ORP III. – obec s rozšířenou působností), tvoří správní obvody **86** měst, městysů a obcí.

III. Organizační struktura úřadu

- 1) Úřad v samostatné působnosti:
 - a) plní úkoly, které mu uložily Rada města nebo Zastupitelstvo města
 - b) usměrňuje po odborné stránce příspěvkové organizace, které si město zřídilo, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak
 - c) pomáhá výborům Zastupitelstva města a komisím Rady města v jejich činnosti.
- 2) Úřad v oblasti přenesené působnosti vykonává státní správu s výjimkou věcí, které patří do působnosti Zastupitelstva města, Rady města, případně komise, je-li taková zřízena.
- 3) Úřad tvoří starosta, místostarostové* (*změny počtu místostarostů jsou uvedeny v kap. IV. Řízení úřadu*), tajemník úřadu a zaměstnanci města zařazení do těchto útvarů a odborů:
 - 1) Interního auditor (IA)
 - 2) Úsek veřejných zakázek a GDPR (ÚVZ)
 - 3) Odbor kanceláře tajemníka (OKT)
 - 4) Odbor finanční (OFN)
 - 5) Odbor investic (OIN)
 - 6) Odbor správy majetku (OSM)
 - 7) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje (ÚPR)
 - 8) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče (OŠK)
 - 9) Odbor správní (OSP)
 - 10) Odbor životního prostředí (OŽP)
 - 11) Odbor dopravy (ODP)

- | | |
|------------------------------|-------|
| 12) Stavební odbor | (STO) |
| 13) Obecní živnostenský úřad | (OŽÚ) |
| 14) Odbor sociálních věcí | (OSV) |

IV. Řízení úřadu

Řízení úřadu ke dni 31. 12. 2023:

- 1) Starosta **Ing. František Pilný, MBA**
- 2) I. místostarosta **Ing. Zdeněk Kolář**
- 3) Místostarosta **Petr Lichtenberg** -neuvolněný
- 4) Uvolněný člen Rady města **Ing. Aleš Nunvář**
- 5) Tajemník úřadu **Ing. František Chmelík**

Město Chrudim má **27** členů Zastupitelstva a **7** členů Rady města, **15** komisí Rady města, **2** výbory Zastupitelstva města, **5** osadních výborů.

V. Informace z odborů

1) Interní auditor - 1 pracovník

Členění:

Interní auditor 1

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/interni-auditor/>

Činnosti:

Posláním interního auditora je **především kontrolovat práci vlastního úřadu** tj. nastavení hospodárného, efektivního a účelného systému výkonu veřejné správy, dodržování právních předpisů při hospodaření s veřejnými prostředky, dodržování vnitřních předpisů a usnesení orgánů veřejné správy při hospodaření s veřejnými prostředky, zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům, nesrovnalostem, nevhodnému, neúčelnému a neefektivnímu nakládání s těmito prostředky. Posláním je i to, zda řídicí kontrola včas a spolehlivě informuje přímé nadřízené o nakládání s veřejnými prostředky, o prováděných operacích, o jejich průkazném účetním zpracování za účelem účinného usměrňování činnosti města jako orgánu veřejné správy. Interní audit koordinuje a zajišťuje práce na uplatňování metod kvality ve veřejné správě (CAF, benchmarking...), sleduje realizaci environmentální politiky města a zavedení systému hospodaření s energií.

statistika:

Název činnosti, úkonu	Počet
Hodnocení řídicích kontrol	průběžně
- sběr dat (zprávy, plány)	26
Interní audit	3
- doporučení vyplývající z auditů	38
- kontrola doporučení z auditů z minulého období	5
Mimořádná kontrola	0
Podnět na podezření z korupce	0
Vnitřní oznamovací systém – ochrana oznamovatelů	0
Zadané a zpracované agendy v BI 2005	58
Zpracování kompetenčních modelů	227
Kontrola smluv, dodatků a objednávek v souvislosti s registrem smluv	60
Připomínkování a aktualizace vnitřních předpisů	2
Objem kontrolovaných finančních prostředků v tis. Kč	0

Z provedených interních auditů v roce 2022 nebylo detekováno závažné zjištění nasvědčující, že by byl spáchán trestný čin nebo došlo k neoprávněnému použití, zadržení, ztrátě nebo poškození veřejných prostředků v hodnotě přesahující 300 tis. Kč. Průběžně je prováděna kontrola plnění doporučení ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti úřadu, ke zkvalitnění vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo ke zmírnění rizik a přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Průběžně je rovněž prováděn monitoring vnitřního kontrolního systému.

Další činnosti:

1. Průběžná konzultační a metodická činnost při zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek a v rámci vyúčtování poskytnutých dotací.
2. Konzultační a metodická činnost v oblasti aplikace zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
3. Zkompletování a zveřejnění informací o kontrolách dle § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
4. Aktivní účast na metodě benchmarking (vzájemné srovnávání, zvyšování výkonu, kvality a učení se jeden od druhého), aplikace získaných poznatků k průběžnému zlepšování činnosti úřadu. Příprava analýz pro jednotlivé odbory.
5. Konzultační a metodická činnost při zpracování a posuzování vnitřních předpisů MěÚ, při tvorbě dotačních titulů a poskytování veřejných finančních prostředků z rozpočtu města.
6. V souladu se Směrnicí EU č. 2019/1937 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie, je příslušnou osobou, která přijímá a ve spolupráci s právním oddělením Odboru kanceláře tajemníka zkoumá oznámení a případně navrhuje městu Chrudim opatření k nápravě zjištěného protiprávního vztahu.

Účast na vybraných vzdělávacích akcích:

Systemy managementu hospodaření s energií dle ISO 50001.

2) Úsek veřejných zakázek a GDPR - 2 pracovníci

Členění:

Metodik veřejných zakázek a pověřenec pro ochranu osobních údajů	1
Metodik veřejných zakázek	1

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/usek-verejnych-zakazek-a-gdpr/>

Činnosti:

V působnosti veřejných zakázek:

- poskytuje metodickou, poradenskou a konzultační činnost při přípravě, zadávání a kontrole veřejných zakázek všem odborům Městského úřadu Chrudim, Městské policii Chrudim, příspěvkovým organizacím a obchodním společnostem založeným městem Chrudim a vykonává další související činnosti podle vnitřní směrnice o zadávání veřejných zakázek a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- kontroluje zadávání veřejných zakázek po legislativní a formální stránce
- ve spolupráci s věcně příslušnými odbory zajišťuje zadávací řízení a zpracování veškerých potřebných dokumentů včetně zadávací dokumentace
- kontroluje a připomínkuje návrhy materiálů zpracovaných pro Radu města či Zastupitelstvo města v oblasti přípravy, zadání a kontroly veřejných zakázek
- spravuje elektronický nástroj „profil zadavatele“, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém město Chrudim uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám. Profil zadavatele dostupný na <https://zakazky.chrudim-city.cz/>

V působnosti GDPR:

- monitoruje soulad zpracování osobních údajů správcem či zpracovatelem (městem Chrudim, Městským úřadem Chrudim, Městskou policií Chrudim, příspěvkovými organizacemi města Chrudim), dále soulad vnitřních předpisů a postupů s nařízením EU č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dalšími právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů
- působí jako kontaktní místo pro subjekty údajů ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů a poskytuje správci a jeho zaměstnancům zpracovávajících osobní údaje poradenství a informace v oblasti ochrany osobních údajů (např. při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů)

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Počet výběrových/zadávacích řízení	35
Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek	162.711.042,00 Kč
Vysoutěžená hodnota všech veřejných zakázek	110.669.053,40 Kč

3) Odbor kanceláře tajemníka - 45 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení vnějších vztahů	2
úsek sekretariátu	4
oddělení právní	4
úsek personální a mzdový	3
oddělení informatiky	7
oddělení krizového řízení	2
oddělení hospodářské správy	15
z toho údržba	2
úklid a ostraha	9
oddělení klientského servisu	7
z toho úsek recepce	2
úsek finanční centrum	3
úsek podatelna	2

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-kancelare-tajemnika/>

Činnosti:

Odbor kanceláře tajemníka se **45 pracovními místy, 2 úseky a 6 odděleními** je setrvale největším odborem městského úřadu s velmi širokým rozsahem působnosti:

Úsek sekretariátu

- organizuje pracovní program starosty, místostarostů a tajemníka úřadu a administrativně zajišťuje jejich činnost
- hospodaří s reprezentačním fondem vedení města
- vyhotovuje zápisy z porad vedení města a vede jejich evidenci
- administrativně zajišťuje činnost Odboru kanceláře tajemníka
- vede agendu komisí Rady města, včetně evidence zápisů z jednání a usnesení těchto orgánů
- kompletuje podklady pro jednání Rady města a Zastupitelstva města, připravuje tato jednání, vyhotovuje z nich zápisy a vede jejich evidenci, kompletuje přijatá usnesení Rady města a Zastupitelstva města a vede jejich evidenci
- vede centrální evidenci smluv Odboru kanceláře tajemníka, vede evidenci peticí a stížností a evidenci vnitřních řídicích předpisů, provádí zápisy do registru smluv
- vykonává funkci správce organizačně řídicí dokumentace Městského úřadu Chrudim
- zajišťuje zveřejňování písemností na úřední desce Městského úřadu Chrudim

Oddělení vnějších vztahů

- zajišťuje tiskové konference vedení města
- spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii a poskytuje jim informace formou aktuálního zpravodajství a publicistických materiálů
- poskytuje veřejnosti informace o činnosti úřadu, Rady města, Zastupitelstva města, o připravovaných záměrech města
- zabezpečuje pravidelný monitoring tisku pro potřeby orgánů města a vedení úřadu
- podílí se na přípravě, koordinaci, případně zajištění propagačních a prezentačních tiskovin, vede fotodokumentaci významných akcí
- zajišťuje redakční přípravu a vydávání Chrudimského zpravodaje (v r. 2023 bylo publikováno v Chrudimském zpravodaji celkem 439 článků)
- zajišťuje komunikaci s veřejností prostřednictvím sociálních sítí
- odpovídá za implementaci schváleného vizuálního stylu do činnosti odborů MěÚ a příspěvkových organizací města

Úsek personální a mzdový

- zajišťuje úkoly související s personální agendou zaměstnanců města, zařazených do městského úřadu a městské policie (v roce 2023 bylo ve 20 vypsaných výběrových řízeních na volná pracovní místa vybráno z 60 uchazečů 6 nových kolegů, u 8 lidí se jednalo o stávající zaměstnance, kde došlo ke změně pracovní smlouvy)
- zajišťuje odborné vzdělávání a prohlubování znalostí zaměstnanců, ověření zvláštní odborné způsobilosti v souladu se zákonem o úřednících
- zajišťuje agendu poskytování příspěvků ze sociálního fondu a systému benefitů
- zodpovídá za správnost odměňování zaměstnanců a za dodržování limitu prostředků na platy, zpracovává platy a odměny zaměstnancům města, zařazeným do úřadu, městské policie a zastupitelům
- provádí likvidaci cestovních náhrad a jejich bezhotovostní výplatu
- zabezpečuje poskytování náhrad platu v době pracovní neschopnosti

Oddělení informatiky

- buduje informační systém úřadu
- koordinuje nákup výpočetní techniky a programového vybavení a souvisejících uživatelských produktů a služeb
- navrhuje a kontroluje racionalizační opatření, nahrazuje neefektivní ruční zpracování dat zpracováním automatizovaným
- zabezpečuje sdílení a správu centrálních datových bází a zabezpečuje centrální data proti ztrátě a zneužití
- zajišťuje tvorbu a správu grafických informačních systémů (GIS)
- zajišťuje provoz internetu v budově úřadu a www serveru úřadu
- zajišťuje technicky on-line komunikaci vedení města, zastupitelů i zaměstnanců, zřizuje dálková připojení pro umožnění home-office zaměstnanců.

Oddělení právní

- poskytuje všem odborům MěÚ komplexní právní servis a poradenství ve věcech samostatné i přenesené působnosti, řeší právní věci a záležitosti města

- kontroluje zákonnost opatření orgánů města, vypracovává právní rozборы zadaných témat, včetně návrhů řešení, právní rozборы návrhů smluv připravovaných odbory úřadu
- vypracovává a vyhodnocuje smlouvy mezi městem a ostatními subjekty
- připravuje a posuzuje návrhy právních předpisů města a návrhy interních předpisů úřadu
- zastupuje město v soudních řízeních, vypracovává podání k soudům I. stupně ve věcech, týkajících se města, spolupracuje s externími advokáty zastupujícími město v jednotlivých případech
- vymáhá soudní cestou v součinnosti s úsekem evidence, správy a vymáhání pohledávek Odboru finančního a s exekutorskými úřady pohledávky města, zejména pak dluhy dlužníků města, škody způsobené na majetku města a bezdůvodné obohacení
- spolupracuje s Komisí k projednávání přestupků
- zajišťuje úkoly Odboru kanceláře tajemníka vyplývající ze schváleného znění Pravidel pro vyřizování petic a Pravidel pro vyřizování stížností, kontroluje jejich vyřizování ostatními odbory MěÚ (počty stížností na úředníky se dlouhodobě snižují, v roce 2023 bylo občanů podáno celkem 11 stížností na úředníky, po jejich prošetření bylo 9 stížností posouzeno právním oddělením jako nedůvodné, 2 podání byly označeny za důvodné, s výsledky šetření byli stěžovatelé vždy podrobně seznámeni).

Oddělení krizového řízení

- plní úkoly pracoviště orgánu krizového řízení
- zabezpečuje činnost bezpečnostní rady a krizového štábu obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) Chrudim
- podílí se na přípravě a zabezpečování varování a vyrozumění osob, jejich evakuace příp. ukrytí, včetně zajištění jejich nouzového přežití
- poskytuje součinnost hasičskému záchrannému sboru kraje při zpracování krizového plánu kraje a při zpracování krizového plánu ORP Chrudim
- podílí se na koordinaci řešení mimořádných událostí a krizových situací ve správním obvodu ORP, plní úkoly v oblasti havarijního a krizového a obranného plánování
- zajišťuje součinnost s orgány krizového řízení sousedních obcí ORP a Pardubického kraje
- připravuje a zabezpečuje plnění úkolů v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy, hospodářské mobilizace, regulačních opatření apod.
- zajišťuje součinnost (plnění úkolů) mezi orgány města a vedením Jednotek Sboru dobrovolných hasičů (J SDH) města
- v roce 2023 plnilo oddělení krizového řízení nezastupitelnou úlohu v organizování ubytování uprchlíků z Ukrajiny v ubytovacím zařízení zřízeném městě, zajišťování tlumočnických služeb, vybavení ubytovny, zprostředkování zaměstnání, stravování uprchlíků

Oddělení hospodářské správy

Na úseku správy budov a zařízení

- zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení budov Městského úřadu Chrudim a rekreačního zařízení města a dále opravy, údržbu a technické zhodnocení vnitřního vybavení těchto objektů
- zabezpečuje úkoly na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (včetně školení, prověrek a evidence pracovních úrazů)
- sleduje a eviduje spotřeby tepla, elektřiny, vody a plynu, zajišťuje úklidové, čistící a dezinfekční práce v budovách úřadu
- zajišťuje nákup materiálu na údržbu a opravy
- zajišťuje provoz výtahů včetně jejich oprav a revizí, údržbu a opravy přístrojů a zařízení
- zajišťuje pravidelné revize výtahů, koteln, hromosvodů, hydrantů, hasicích přístrojů, komínů, elektroinstalace, elektrických spotřebičů a zařízení

- zajišťuje údržbu a opravy služebních vozidel, obnovu vozového parku, pojištění a technické kontroly vozidel, včetně kontroly emisí, vede evidenci spotřeby pohonných hmot

Na úseku ekonomiky a majetku:

- sestavuje rozpočet Odboru kanceláře tajemníka a kontroluje jeho čerpání rozpočtu, kontroluje a likviduje faktury
- vystavuje objednávky na dodávky (hmotné i nehmotné povahy), likviduje účetní doklady za školení a semináře
- sleduje a vyhodnocuje hospodárnost vynakládaných finančních prostředků z rozpočtu
- v souladu s interním řídicím předpisem vypisuje výběrová řízení na dodávky materiálu, vybavení úřadu a souvisejících služeb
- zabezpečuje řádnou evidenci, inventarizaci, vyřazení, převody, prodeje spravovaného majetku
- zajišťuje nákup, skladování, evidenci a výdej kancelářských potřeb, čisticích prostředků, ochranných oděvů a potřeb, tisku a knih

Oddělení klientského servisu

Na úseku recepce:

- zajišťuje vydávání ověřených výpisů z evidencí v systému Czech POINT (katastr nemovitostí, živnostenský rejstřík, výpisy z rejstříku trestů, ověřené výstupy z obchodního rejstříku, ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, z insolventního rejstříku, z bodového hodnocení řidiče, z registru účastníků modulu autovraků, výpisy ze základních registrů ...)
- zajišťuje činnosti související s elektronickou konverzí dokumentů včetně zřízení datové schránky
- zajišťuje informační služby pro občany (informace o činnosti města, o činnosti úřadu, výdej všech typů formulářů užívaných jednotlivými odbory úřadu, pomoc s jejich vyplňováním a předání finančnímu centru případně podatelně k dalšímu zpracování)
- poskytuje kontaktní údaje (adresy, telefony, elektronické adresy, úřední hodiny) úřadu, organizací města, obcí správního obvodu, správních úřadů a dalších institucí
- zajišťuje agendu vidimace a legalizace
- provádí kopírování pro potřeby klientů a hromadné kopírování pro potřeby úřadu
- komplexně zajišťuje agendu rybářských lístků
- zajišťuje uložení pošty pro občany k vyzvednutí - včetně občanů s trvalým pobytem na ohlašovně
- přijímá žádosti o výdej parkovacích karet, vede jejich evidenci, předává doložené doklady k žádostem Odboru dopravy a následně vydává vystavené parkovací karty
-

V roce 2023 bylo úsekem recepce vydáno celkem:

- 4595 ověřených výpisů z jednotlivých agend Czech POINTU
- 219 rybářských lístků
- 8600 ověření podpisů a listin
- Klientům bylo podáno recepcí cca 12 400 informací.

Na úseku finančního centra:

- vede elektronické příjmové a výdajové pokladny, provádí hotovostní a bezhotovostní platební styk
- zajišťuje kontakt s peněžními ústavy (doplňování a odvod finanční hotovosti)
- zajišťuje část agendy místních poplatků u poplatků ze psa a poplatku za komunální odpad tím, že provádí např. hotovostní výběry uvedených poplatků nebo změny v registrech (příhlášky a odhlášky psů)

Celková hodnota finančních transakcí učiněných pokladnou v roce 2023 (vybrané poplatky) činila 25 milionů Kč, *Kč, z toho 16,5 mil. Kč bylo vybráno v hotovosti a 8,5 mil. Kč připadlo na bezhotovostní platby.*

Na úseku podatelny:

- zajišťuje příjem dokumentů pro úřad, jejich převzetí a prvotní třídění podle typu zásilky, označování dokumentů podacím razítkem s datem a identifikátorem, prvotní evidenci dokumentů prostřednictvím systému elektronické spisové služby
- vykonává funkci výpravny - realizuje odesílání vyřízených dokumentů v papírové formě včetně zaznamenání vypravení v systému elektronické spisové služby
- zajišťuje příjem dokumentů prostřednictvím datové schránky města Chrudim
- zajišťuje styk s poštovním úřadem (přebírání a předávání zásilek)
- zajišťuje obsluhu telefonní ústředny (přepojování hovorů)

V roce 2023 bylo na podatelnu doručeno, resp. z podatelny bylo vypraveno celkem 149 000 zásilek, z toho 80 000 datových zpráv. Prostřednictvím ohlašovny bylo doručeno 6000 zásilek.

Shrnutí:

Na rozdíl od ostatních odborů MěÚ Chrudim směřuje činnost Odboru kanceláře tajemníka (dále jen OKT), s výjimkou oddělení krizového řízení a oddělení klientského servisu, zejména dovnitř úřadu. Jak vyplývá z výše uvedených působností, patří mezi hlavní úkoly OKT zajištění provozních, materiálních a personálních podmínek pro chod všech pracovišť MěÚ a pro činnost vedení města, Rady města a Zastupitelstva města. Všechny úkoly byly plněny i v roce 2023 s ohledem na maximální úspornost a nepřekročení schváleného rozpočtu na jedné straně a na vytváření příznivých předpokladů pro činnost vedení města, všech odborů MěÚ a pro veřejnost na druhé straně. Odbor hospodařil v roce 2023 s rozpočtem cca 220 mil. Kč.

Statistika:

Název činnosti, úkonu	Počet	Poznámka
Výběrové řízení	20	Přijato 14 zaměstnanců z 60 uchazečů,
Stížnosti proti jednání či postupu úředníka (strážníka)	11	9 stížností bylo shledáno jako nedůvodné, 2 podání bylo označeno za důvodné
Podatelna - doručené a odeslané zásilky	149 000	včetně datových zpráv
Recepce	12 400	Např. o odborech MěÚ, o jejich činnosti, o tiskopisech, případně jiných správních úřadech
- informace občanům		
- vidimace a legalizace dokladů	8 600	Ověření listin a podpisů
- ověřené výpisy v systému CzechPOINT	4 595	Z katastru nemovitostí, živnostenského rejstříku, rejstříku trestů ...
- vydání rybářských lístků	219	

4) Odbor finanční - 17 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení účetnictví	7
oddělení daní a poplatků	2
oddělení rozpočtové	3
úsek evidence, správy a vymáhání pohledávek	2
úsek kontroly	2

Odkaz na web:

<https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-financni/>

Činnosti:

Odbor finanční MěÚ Chrudim komplexně zajišťuje veškeré úkony související s finančním hospodařením (vedení účetnictví, rozpočtové hospodaření, finanční plánování, veškeré nehotovostní finanční operace), oblast daňové správy, vybraných místních poplatků, problematiku loterií a činnosti dle loterijního zákona, kompletní správu a evidenci pohledávek s výjimkou Správy bytového a nebytového fondu), finanční vazby na příspěvkové organizace a obchodní společnosti, úvěrovou politiku města, veřejnosprávní kontrolu u dotací a i řízených organizací města a také konzultační činnost vůči všem odborům a další úkony související s vnitřním chodem úřadu.

Schválený rozpočet města Chrudim na rok 2023: **790 498,1 tis. Kč**

Počet rozpočtových opatření: **22**

Rozpočet na konci roku po rozpočtových opatřeních: **848.193,4 tis. Kč**

<https://www.chrudim.eu/mesto/financni-dokumenty/upravy-rozpoctu/upravy-rozpoctu-2023/>

Oddělení účetnictví

- zpracování došlých faktur v Knize došlých faktur
- úhrada faktur přes elektronické bankovníctví
- zpracování elektronických bankovních výpisů
- informace o přijatých platbách neprodleně s připsáním na BÚ odborům, které si je žádají
- zaúčtování závazků v Knize došlých faktur
- zaúčtování pohledávek v Knize daňových dokladů
- zaúčtování veškerých bankovních pohybů na účtech města
- zaúčtování veškerých pokladních operací
- zaúčtování předpisů - závazky, pohledávky
- zaúčtování majetkových účetních operací - zařazení a vyřazení DM, přecenění DM, odpisy a rozpouštění dotací, podrozvahová evidence
- zaúčtování v souvislosti s účetní závěrkou - opravné položky, dohadné položky, vypořádání transferů jak přijatých tak poskytnutých, proúčtování v souvislosti s provedenou inventarizací, proúčtování podmíněných pohledávek a podmíněných závazků
- sestavení přiznání k dani z přidané hodnoty (měsíčně)
- připomínkování smluv (mnohokrát i opakovaně vícekolově)
- zapojení všech pracovníků oddělení do provádění inventur k 31. 12., práce v inv. komisích
- zpracování zprávy o inventarizacích do Rady města
- sestavení a kontrola příslušných finančních a účetních výkazů
- sestavení a kontrola výkazu Pomocný analytický přehled (PAP) a Pomocný analytický přehled roční (PAPr) - předávání účetních záznamů a informací pro účely monitorování a řízení veřejných financí (statistika)
- sestavení Seznamu účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu a jeho předání MFČR
- odeslání příslušných výkazů do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu)

Statistika (výběr):

Název zpracovaného dokladu v jednotlivých úlohách účetního SW	Počet
KDF (kniha došlých faktur)	5 664
KDD (kniha vydaných faktur)	513
POK (pokladny)	40 071
BAN (bankovníctví)	33 624
POH (pohledávky - stahování předpisů)	126
UCA (účetnictví) majetkové doklady	82
UCA (účetnictví) os. doklady - předpisy pohledávek a závazků, výdaje vyřazené z BAN (mzdy), bankovní dokl. tam, kde není elektronický styk, opravy	422
Připomínkované smlouvy	355

Celkový údaj zápisů v hlavní účetní knize za rok 2023 činil 166 800 zápisů. Částka uspořené DPH za rok 2023 pak byla ve výši 18 095 417,- Kč.

Rozpočtové oddělení

- rozpis schváleného rozpočtu 2023 pro odbory úřadu, navedení rozpisu rozpočtu do finančního výkazu (účetního programu)
- podílení se na zpracování rozpočtu na rok 2024
- závěrkové práce minulého roku včetně finančního vypořádání s ostatními ministerstvy, kapitolou státního rozpočtu Všeobecná pokladní správa a dotací EU dle požadavků ekonomického odboru oddělení rozpočtu krajského úřadu
- podílení se na zpracování státního závěrečného účtu dle požadavků ekonomického odboru oddělení rozpočtu krajského úřadu
- zapojení všech pracovníků RO do provádění inventur k 31. 12., a to fyzických i dokladových
- podílení se na zpracování dat pro potřeby Benchmarkingové iniciativy
- průběžná kontrola čerpání rozpočtu a příprava materiálů pro úpravu rozpočtu do orgánů města (zapojujování i vratky do rezerv města dle potřeby, zapojujování darů, náhrad a přidělených dotací)
- průběžná kontrola dispozičních oprávnění s ohledem na rozpočtovou skladbu a následné konzultace s odbory o správném třídění dle Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, a kontrola zaúčtování. S tím souvisí následná nápravná opatření ve finanční oblasti
- průběžná kontrola objednávkového systému a následné konzultace se správci kapitol o případných nesrovnalostech při zařazování rozpočtové skladby
- spolupráce na zpracování měsíčního finančního výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků (ÚSC), regionálních rad a dobrovolných sdružení obcí
- rozbor příjmů obce pro účely daňového přiznání
- zpracování pololetních rozborů hospodaření města podle upraveného rozpočtu
- výběr, kontrola a předání účetních výkazů PO na krajský úřad
- kontrola odpisových plánů PO
- příprava ročních výkazů PO ke schválení v Radě města
- zajištění předávání faktur k úvěru bance a následná kontrola uskutečněných plateb

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Benchmarkingová iniciativa dle výkazu FIN 2 - 12 M k 31.12.)	8
Finanční vypořádání	6

Rozpis rozpočtu	900
Příprava výkazů příspěvkových organizací ke schvalování ročních závěrek včetně doplňujících informací pro RM (rozbory, rozdělení HV, rozpočtové změny, fondy, kontrola odpisových plánů)	45 výkazů + kontrola a sumarizace 165 tabulek
Kontrola a předávání výkazů příspěvkových organizací na kraj – celkem předáno	210
Kontrola chodu účetního programu FENIX - příspěvkové organizace	průběžně
Průběžná aktualizace rozpočtového systému - zpracování a evidence ROP	1119
Kontrola a likvidace veškerých plateb z hlediska zařazování a vazby na rozpočet - faktury, pokladny (příjmy a výdaje)	průběžně před platbou a po zaúčtování, viz OÚ

Oddělení daní a poplatků

- zpracování nových obecně závazných vyhlášek (místní poplatky) a metodická pomoc odborům, které řeší vybrané oblasti místních poplatků (dále MP) při zpracování jejich předpisů
- komplexní vedení agendy MP za komunální odpad (od předpisu, aktualizace údajů v databázích a evidencích, přes platební povinnosti, složenky, roznos, párování plateb, kontroly, soupisy dlužníků až po první upomínku k vymáhání, platební výměry, statistika a následné předávání na úsek evidence poplatků), totéž u agendy poplatku ze psů
- vydání povolení k umístění herních prostorů a výměr správních poplatků za povolení herních prostorů
- sledování a plnění daňových povinností města - zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob se všemi podklady, podávání daňových přiznání k dani z převodu z nemovitých věcí (spolupráce s odbory), úhrada souvisejících daňových povinností, kontrola nedoplatků

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Údržba programu komunální odpad a psi - počet zaevidovaných změn	4 200
Ostatní změny v evidenci místních poplatků (záznamy)	3 700
Změny u poplatků ze psů	305
Vydané známky na psy	149
Počet platebních výměrů za rok 2023 (komunální odpad + psi)	646
Zaslané výzvy (domovní odpad + psi), povolené splátkování místních poplatků	4
Počet roznesených a zaslaných složenek (domovní odpad + psi)	13 896
Vratky - přeplatků	250
Počet realizovaných spárovaných plateb u místních poplatků	27 400
Daňové povinnosti	1
Rozhodnutí o povolení výherních hracích přístrojů a tombol	9

Úsek evidence a vymáhání pohledávek

- kompletní inventarizace všech pohledávek města za rok 2023
- správa městských pohledávek po datu jejich splatnosti přebírání jednotlivých pohledávek od odborů MěU
- vedení pohledávek podle jednotlivých dlužníků zavedení všech převzatých pohledávek do systému VITA (mimo „komunálního odpadu“)
- měsíční kontrola pohledávek ve vazbě na účetnictví města
- spolupráce s jednotlivými odbory při navádění pohledávek do účetnictví města
- upozorňování dlužníků na nedoplatky
- vydávání platebních výměrů k úhradě poplatků
- vydávání exekučních příkazů při daňové exekuci
- povolení splátek pohledávky
- návrh na exekuci spolupráce s právním oddělením a exekutorským úřadem
- výzvy k poskytnutí součinnosti dle daňového řádu
- přihlašování pohledávek do insolvenčního řízení, nařízených dražeb nemovitostí a do dědického řízení
- odepisování pohledávek po neúspěšné daňové exekuci, případně soudní exekuci
- výpočet opravných položek za každých ukončených 90 dnů po splatnosti pohledávek
- poskytování potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Chrudim jednotlivým odborům
- statistika, benchmarking

Statistika (výběr):

Pohledávky celkem k 1.1.2023	Počet, Kč 3 648 17 906 182 Kč
Nově převzaté pohledávky ke správě 2023	1 140 ks 5 794 520 Kč
Pohledávky řešené vlastní daňovou exekucí 2023	316 ks 1 684 652 Kč
Vymožené	703 818 Kč
Pohledávky předané exekutorskému úřadu	232 ks 1 536 984 Kč
Vymožené	432 092 Kč
Vymožené pohledávky celkem 2023	2 856 850 Kč

Úsek kontroly

- zpracování ročního plánu veřejnosprávních kontrol
- provádění vlastních kontrolních akcí dle plánu i mimo plán (na vyžádání vedoucí odboru nebo vedení města)
- konzultační a metodická činnost v oblasti kontroly
- provedení veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací zřízených městem a následných kontrol u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města
- zpracování protokolů z veřejnosprávních kontrol a kontrola plnění opatření uložených k odstranění zjištěných nedostatků
- spolupráce se zaměstnanci zřizujících odborů
- ve spolupráci s OŠK provádí kontrolu vyúčtování finančních podpor poskytnutých z rozpočtu města
- po ukončení kalendářního roku zpracování roční zprávy o výsledcích veřejnosprávních kontrol

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Následná kontrola u příjemců veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	10 432.500,- Kč
Kontrola u příspěvkových organizací zřízených městem	14
Kontrola vyúčtování veřejné finanční podpory poskytnuté z rozpočtu města	52 1.958.121,- Kč

Zjištěné nedostatky u kontrol příspěvkových organizací zřízených městem:

Ve dvou případech byly zjištěny rozdíly mezi skutečným stavem potravin a účetnictvím, v jednom případě bylo zjištěno chybné zaúčtování majetku příspěvkové organizace a v jednom případě nebylo splněno opatření k odstranění nedostatků, které se týkalo nedodržení povinnosti dané ustanovením § 8 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, tj. jednoznačné identifikovatelnosti účetních dokladů.

U následných veřejnosprávních kontrol čerpání veřejné finanční podpory poskytnuté městem Chrudim nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Shrnutí - činnost odboru:

Název úkonu, činnosti	Počet
Konzultace a připomínkování smluv a jiných dokumentů	522
Úkony související se zajištěním dluhů a dluhové služby	30
Úkony související s obsluhou depozit a bankovních smluv	56
Zapojení se do týmové práce, úkony v projektových týmech a dotačních titulech	20

Odbor finanční pokračoval v roce 2023 v trendu úsporných opatření se snahou zlepšování finanční situace města a udržet finanční rezervy, aby zajistil dostatek zdrojů ke kofinancování dotačních projektů. Věnoval maximální úsilí finančním zásahům ve prospěch města ve všech oblastech, které může ovlivnit. Zadlužení města se nijak razantně nezvýšilo přesto, že došlo k plnému načerpání nového úvěru. Výsledky činnosti jednotlivých úseků a oddělení za rok 2023 dokládají následující informace:

Výběr z úspěchů:

- Kladné saldo hospodaření města za rok 2023 pokračuje i přes velmi vysokou inflaci a hospodářský propad ekonomiky a růst cen energií.** Výsledek hospodaření proto můžeme hodnotit jako velmi dobrý také vlivem zvýšených výnosů daní, které ovlivnila inflace. Přes silný tlak se podařilo uchránit finanční rezervy města tak, aby stačily na kofinancování dotačních projektů. Trend vývoje je zachován 8 let po sobě.
- Stabilní úvěrová politika** - splácení dluhů probíhá standardně bez výkyvů. Město v roce 2023 splácelo 2 úvěry. Jeden doplatilo plně. Jeden plně načerpalo, a jeden průběžně načerpává. Pokračuje velmi dobrá spolupráce s finančními partnery a díky tomu máme i nízké náklady na zajišťování finančních služeb a díky vysoké inflaci a krocích k zhodnocování volných prostředků velmi výrazně dobrý výnos úroků z depozit.
- Dobrý kontrolní systém ve finanční oblasti v rámci úřadu** - díky němu bez problémů funguje celé hospodaření města a nedochází k rizikovým událostem.
- Stabilně dobré výsledky ve vymáhání pohledávek a výběru místních poplatků** (v r. 2023 se po propadu předchozích let přes dopady hospodářské krize situace s vymáháním zlepšila a výnos pokračuje v růstovém trendu).

5. **Správné a velmi dobře zpracované účetnictví, bezchybné rozpočtové hospodaření, potvrzují i zprávy z přezkoumání hospodaření obce.**

5) Odbor investic - 10 pracovníků + 2 zaměstnanci veřejné služby

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení investic	7
úsek údržby zeleně	4

(z toho 2 pracovní místo pro zaměstnance veřejné služby)

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-investic/>

Činnosti:

Na odboru investic působí oddělení investic a úsek údržby zeleně. Odbor mj. zadává veřejné zakázky. Firmy, které mají zájem o účast v zadávacích řízeních města Chrudim, mohou najít informace a v případě veřejné zakázky malého rozsahu se přihlásit na www.chrudim.eu v oddílu veřejné zakázky. Na profilu zadavatele https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html uveřejňuje město Chrudim informace a dokumenty k veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Byly provedeny výstavby, rekonstrukce, opravy a údržba městského majetku podle jednotlivých kapitol rozpočtu města.

Celkově bylo na stavební práce, dodávky a služby včetně nákladů na péči o zeleň vynaloženo 179.242.867,71 Kč.

Oddělení investic

Silnice včetně MK

Plošné výspravy místních komunikací

Lokální výspravy MK, údržba, rekonstrukce, čištění uličních vpustí

Byla provedena plošná výsprava v ulici Olbrachtova, Generála Uchytila a Koželužská v Chrudimi.

Byly provedeny opravy MK v ulici Radoušova, Husova, Na Rozhledně, Píšťovy, Víta Nejedlého, opravy uličních vpustí v ulici Husova, Jabloňová, Na Větrníku, Strojařů, Korbářova, Dr. Malíka

Rekonstrukce, oprava, údržba mostů a lávek

Byly provedeny údržbové práce a opravy jednotlivých konstrukcí mostů a lávek v majetku města Chrudim.

Oprava lávky L 20 v ulici Moravská

V 04/2023 byla dokončena a zkolaudována lávka L20. Jednalo se o dokončení stavby z roku 2022. Stavební úpravy se týkaly opravy nosné konstrukce lávky, úpravy spodní stavby a obnovy opěrných zdí. Oprava konstrukce lávky spočívala v kompletní demontáži mostního příslušenství, tzn. zábradlí, říms, a odstranění vozovky na mostě a na předmostí, dále byla

odstraněna izolace a vyrovnávací betonová vrstva nosné konstrukce. Byla provedena oprava a sanace nosné konstrukce i spodní stavby – obnova části úložných prahů.

Lávka L 03 v ulici V Průhonech

Lávku pro pěší je z důvodu stavebně technického stavu nutno opravit. Vzhledem ke špatnému stavu příčnicku a ložisek lávky byla vypracována projektová dokumentace na opravu lávky, která bude kompletně demontována a nahrazena lávkou novou. Výběrové řízení na dodavatele stavby proběhlo na konci roku 2023. Se zhotovitelem byla podepsána smlouva o dílo, realizace v roce 2024.

Rekonstrukce ulice Česká

V dané ulici byly dokončeny práce – provedeno plastové vodorovné dopravní značení, které je možno na novém asfaltovém povrchu dokončit nejdříve po 3 měsících.

Ostatní záležitosti komunikací

Údržba a rekonstrukce chodníků, cyklostezek a parkovišť

Byly opraveny chodníky v ulici Akátová, Strojařů, Na Ostrově, Čs. Partyzánů, Olbrachtova, Na Kopci, Hradištní a Husova.

Proběhly lokální opravy cyklostezky v úseku na Slatiňany od ul. K Píšťovům po lávku ke mlýnu Janderov.

Výstavba chodníku ul. Vrchovská a Čáslavská, Markovice

Jednalo se o výstavbu chodníku spojující novou zástavbu RD v ul. V Dolíčku přes ul. Vrchovskou až po BUS zastávku na ul. Čáslavská. Stavba byla dokončena v 06/2023.

Výstavba chodníku podél silnice III/3589, Chrudim – Vlčnov

Jedná se o novostavbu chodníku z města Chrudim do obce Vlčnov podél nově přeložené komunikace silnice III/3589. Stavba byla dokončena v 08/2023.

Rekonstrukce chodníků a vybudování cyklopruhů, VO, výstavba opěrné zdi v ul. Dr. M. Horákové (od sjezdu ke sportovištím – OK nemocnice)

Sjezd v ul. Dr. Horákové k budoucímu parkovišti

Rozšíření 3 autobusových zálivů v ul. Dr. Horákové o cyklopruhy

Výstavba chodníku Tesco-Bělidlo

Akce ve spolupráci s ŘSD, které práce v roce 2023 nezhájilo, a proto jsou přesunuty do rozpočtu na rok 2024

Oprava chodníku v ul. Příčná

Proběhla oprava chodníku v ulici Příčná. Jedná se o výměnu starého povrchu chodníku z dlažby 30x30 za zámkovou dlažbu typu Parketa šedá tl. 6cm, ve sjezdech typu Parketa antracit tl. 8cm a Parketa červená slepecká tl. 8cm v celkové ploše cca 350 m² a nové silniční obruby v celkové délce 170m. Dále proběhla úprava 4 stávajících uličních vpustí.

Rekonstrukce schodišťových stupňů nábř. Karla Čapka

Jedná se o komunikaci pro pěší. Schodiště navazuje na komunikaci na nábřeží Karla Čapka a umožňuje přístup na lávku přes řeku Chrudimku. Z důvodu prostorových dispozic v daném místě, není schodiště navrženo jako bezbariérové. Při rekonstrukci dojde k odstranění stávajícího schodiště včetně opěrné zdi a zábradlí. Stávající nábřežní zeď zůstane zachována. V roce 2023 byla uzavřena SOD, z klimatických důvodů jsou práce posunuty do roku 2024. Termín dokončení v 05/2024.

Provoz veřejné silniční dopravy

Oprava a rekonstrukce autobusových zastávek nespecifikované

Byla provedena oprava autobusové zastávky v ul. Pardubická. Jedná se o demontáž azbestocementové střešní krytiny, kompletní odstranění omítky stěn soklu, odstranění nátěrů ocelové konstrukce zastávky, vysklení drátoskla a výřez výplní pro budoucí zasklení. Provedení nové omítky soklu s antigrafitovým nátěrem, pokládka nové střešní krytiny z trapézového plechu, nátěr ocelových konstrukcí, zasklení bočních stěn bezpečnostním sklem a instalace nové lavice kotvené do zdiva soklu.

Odvádění a čištění odpadních vod

Opravy, údržba a výstavba kanalizací nespecifikovaně

Byly provedeny opravy na dešťových kanalizacích v místních částech Topol a Medlešice.

Výstavba splaškové kanalizace Medlešice

V roce 2023 byly vybudovány stoky A2, A3, A4, C1-2, D, D1, F, H, H1 a G. Rovněž došlo k osazení čerpacích stanic ČS2, ČS3, ČS4, ČS5 vč. dávkovacího objektu hydroxidu sodného a ČS6. Výtlaky byly budovány postupně, dle průběhu prací na stokách. Byly uzavřeny dodatky smlouvy o dílo řešící zlepšení povrchů komunikací, nad rámec požadavků projektové dokumentace, na stoce A (cyklostezka – pivovar), A5, C1, C2, D a D1. Průběžně, v návaznosti na pokládku kanalizace, byly budovány veřejné části kanalizačních přípojek. Součástí akce bylo vybudování zasakovací komunikace u stok G a H. Obě akce byly v prosinci 2023 zkolaudovány

Úpravy drobných vodních toků

Náhon – běžná údržba a oprava

Je průběžně prováděna pravidelná manipulace se stavbami na vodním díle, dle manipulačního řádu, průběžná úprava konkáv a brodů, redukce bylinné vegetace, opravy koryta a vodních staveb na Jižní větvi náhonu.

Revitalizace vodního kola u mlýna

Byla provedena generální oprava vodního kola, které bylo realizováno v roce 2001, kdy byla dokončena revitalizace jižní větve náhonu v Chrudimi u Muzea a u divadla.

Revitalizace malé vodní nádrže v Topoli

Byla dopracována a odevzdána PD, čeká se na vypsání dotačního titulu.

Řešení kvality vody rybník Vlčnov

Byly zahájeny práce na zjišťování příčin eutrofizace a úhynu ryb v rybníku ve Vlčnově.

Mateřské školy

Údržba a opravy hřišť a zahrad v mateřských školách

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a čtyři kontroly čtvrtletní. Proběhly opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v MŠ, výměna písku v pískovištích, nátěry konstrukcí pískovišť, úpravy dopadových ploch pod prvky.

Rekonstrukce, doplnění a výstavba hřišť v mateřských školách

Do MŠ Strojařů byly doplněny herní prvky pro autistické děti.

Výstavba hřiště v MŠ Sv. Čecha

Byly realizovány dvě herní víceúčelové plochy z umělého povrchu, jedna jako víceúčelové sportovní hřiště, byl postaven altán s vydlážděnou podlahou.

MŠ U Stadionu fotovoltaická výroba

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 14,76 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 36 ks panelů o jmenovitém výkonu 410 Wp včetně nosné konstrukce FV

panelů ve sklonu 10°, kabelového rozvodu, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu.

MŠ Víta Nejedlého fotovoltaická výroba

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 14,76 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 36 ks panelů o jmenovitém výkonu 410 Wp včetně nosné konstrukce FV panelů ve sklonu 10°, kabelového rozvodu, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu.

Běžná údržba rekonstrukce v zařízeních:

MŠ Strojařů + MŠ Medlešice

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. V MŠ Medlešice se na základě nařízení KHS osadila nová výlevka v sociálce dětí a upravil kuchyňský kout pro výdej jídel. V MŠ Strojařů se vymalovala chodba, schodiště a prostor šaten.

MŠ Svatopluka Čecha

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. Dále se odstranily stávající betonové schody se zastřešením ze zahrady do prostoru Stromečkové třídy a nahradily novými ocelovými včetně nájezdové rampy. Prostor vedle kina v zahradě byl celý upraven a předlážděn do stejné výšky s návazností na vedlejší zpevněné plochy. Odstranila se stávající nefunkční plynová karma a nahradila se elektrickým ohřívačem vody.

MŠ Na Valech + MŠ Sladkovského

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. V budově čp. 182 se dvakrát opravovala prorezlá ocelová trubka pro rozvod vody. V objektu čp. 693 se provedla rekonstrukce prostoru úpravy zeleniny, kde se odstranily původní obklady a dlažba včetně rozvodů. Vše se nahradilo novým materiálem. V objektu čp. 193 se provedly nové stropní podhledy v jednom oddělení a vymalovala se dvě oddělení v přízemí.

MŠ U Stadionu

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí.

MŠ Víta Nejedlého

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. Dále se vymaloval prostor kuchyně, chodby a skladů.

MŠ Dr. Malíka + MŠ Topol

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a požadavky provozovatele, dále k zajištění pravidelných revizí. V MŠ Malíka se zrušil starý betonový Lapol a nahradil novým plastovým. Dále se vyměnila stropní svítidla v odděleních dětí.

Základní školy

Údržba a opravy hřišť a zahrad v základních školách

Byla provedena hlavní roční kontrola prvků v zahradách a čtyři kontroly čtvrtletní. Proběhly opravy stávajících prvků dle výsledků roční kontroly dětských hřišť v ZŠ, úpravy dopadových ploch pod prvky.

ZŠ Dr. Peška výměna páteřních rozvodů

V průběhu letních prázdnin se realizovala výměna hlavních páteřních rozvodů vody a topení v chodbě školy. Podlaha byla vybourána, stávající rozvody vyměněny za nové včetně připojení

na stávající stoupací potrubí. Následně se provedla nová konstrukce podlahy a nová dlažba v celé ploše včetně nového nátěru emailového soklu.

ZŠ Dr. Peška – PD úprava prostranství před vchodem

V roce 2023 se zpracovaly návrhy možných řešení a vybrala se jedna varianta odsouhlasená zástupcem školy. V příštím roce se zpracuje PD na realizaci úpravy vstupu do školy.

Běžná údržba rekonstrukce v zařízeních:

ZŠ Husova + ZŠ Dr. Peška

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. Malování učeben a truhlářské práce.

ZŠ Školní náměstí + ZŠ Sladkovského

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. V objektu čp. 238 se opravoval celý vstupní vestibul od nového dřevěného obložení přes výmalbu a nových čistících zón.

ZŠ U Stadionu

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. Opravil se sportovní povrch ve spojovací chodbě, provedla se výmalba ve vybraných učebnách a upravoval se zpevněný povrch ve dvoře školy.

ZŠ Dr. Malíka

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a zajištění pravidelných revizí. Provedlo se přetmelení spár panelů obvodového pláště, dále se vyměnily poškozené žaluzie v učebnách. Vyměnilo se zrezivělé venkovní vstupní schodiště do kuchyně. Natřelo se oplocení pozemku školy směrem do ulice a vymalovalo se dle potřeb školy.

Základní umělecká škola

Běžná údržba a rekonstrukce v zařízeních:

Objednaly se pravidelné revize a pravidelná údržba. O letních prázdninách proběhlo malování vybraných učeben.

Kina

Městské kino

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu, provedení nutných oprav a dále k zajištění pravidelných revizí. Provedlo se nové napojení kanalizace z prostoru promítárny, dále se zrepasovala dvoukřídlá dřevěná vrata oddělující venkovní prostor kina od průchodu do ulice Sv. Čecha.

Letní kino

V areálu letního kina byly vyřezávány náletové dřeviny, byl proveden chemický postřik zpevněných ploch v hledišti, provádí se sečení trávnickových ploch.

Činnosti knihovnické

Městská knihovna

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Dále proběhl nátěr oken do ulice a oprava kanalizačního potrubí v přízemí objektu. Ke konci roku se vyměnilo oběhové čerpadlo ústředního topení.

Výstavba knihovny vč. komunitního prostoru v ul. Topolská

Akce byla vysoutěžena a zahájila se výstavba. Do konce roku byla budova vystavěna, dokončena střecha, osazeny okna, provedeny vnitřní rozvody, omítky, podlahy. Na fasádě byly osazeny fasádní desky a částečně zrealizovány okolní terénní úpravy. Stavba má být dokončena do půlky dubna 2024.

Památky

Zámek Medlešice oprava střechy a stropu 2. NP projektová dokumentace

Jedná se o zpracování projektové dokumentace na opravu dolní části mansardové střechy včetně stropních trámů, které jsou s konstrukcí střechy spojené. Na základě dodatečného požadavku NPU a odboru památkové péče MěÚ Chrudim byl objednan restaurátorský průzkum, vč. restaurátorského záměru omítkových vrstev. Do konce roku se odstranily svislé konstrukce v obytném podkroví dle požadavků NPU, aby se dalo zjistit skutečné napadení nosných prvků krovu. V příštím roce se odstraní ve středové části podkroví skladby podlah, aby se zjistil stav vazných trámů. Následně bude zpracována PD na opravu krovu a střechy.

Radnice čp. 1/I statické zajištění kanalizace

Proběhlo odstranění omítek v ul. Fortenská, stažení objektu ocelovými lany dle statického návrhu a doplnění helikálních výztuh. Dále se ve dvorní části odstranila dlažba, vykopala původní kanalizace a nahradila novou včetně vysanování části původní kanalizace pod objektem. Staticky se zajistily podpěrné sloupy pavlače pomocí mikropilot a celý dvůr se znovu zadláždil. Vyměnily se dveřní křídla do kotelny a bývalých cel z dvorního prostoru.

Běžná údržba a rekonstrukce v zařízeních:

Muzeum - Chrudimská beseda čp. 85

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí. Dále byly vyčištěny dešťové žlaby a svody. Dále se vymalovaly prostory Sůvy.

Divadlo K. Pippicha

Probíhala běžná údržba a bylo nutné řešit akutní opravy, revize a odstranění výsledků revizí. Průběžně byly řešeny havarijní stavy zejména na nouzovém osvětlení, ale i EZS, rozvodech vody, kanalizace, vzduchotechniky apod. Dle požadavků provozu divadla došlo k doplnění obložení stěn a k vyčištění světlíků, vč. opravy a úpravy zde umístěného osvětlení. Rovněž došlo k opravě sedaček na malé scéně.

Zámek Medlešice

V průběhu roku byly přidělené finanční prostředky využity na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

Muzeum barokních soch

Probíhala pouze běžná údržba, řešení akutních oprav, revize a odstranění výsledků revizí. Dle požadavku provozu došlo k výmalbě v kryptě.

Opravy a rekonstrukce kulturních památek:

Hradby, tarasní zdi

Byla prováděna běžná údržba hradebních a tarasních zdí – opravy poškození menšího rozsahu, opravy a výměny krycích desek a odstranění náletových porostů z hradebních a tarasních zdí, drobná údržba.

Oprava a restaurování soch, kašen a portálů

Proběhlo restaurování sochy sv. Václava, sv. Vojtěcha a sv. Antonína Paduánského v Široké ulici včetně příslušných pískovcových soklů. Restaurování zahrnovalo čištění, konsolidaci

kamene, tmelení pískovce, retuše, konzervaci pískovce, zlacení atributů. U sochy sv. Václava byl zjištěn havarijní stav pravé ruky, kdy nebylo doporučeno její další setrvání v exteriéru. Na základě souhlasného stanoviska NPÚ Pardubice byla ruka nahrazena kopií z pískovce, který byl vybrán co nejpodobnější originálu. U sochy sv. Vojtěcha bylo po očištění zjištěno, že v minulosti došlo k rekonstrukci levé ruky z umělého kamene, který nebyl zhotoven anatomicky zcela správně a vykazoval známky poškození. Na základě souhlasného stanoviska NPÚ Pardubice byla ruka nahrazena ideální rekonstrukcí v umělém kameni.

Obnova hodnot místního kulturního povědomí

Oprava hrobů významných osobností, pamětních míst, křížků, soch, kašen a portálů

Byla provedena oprava památníku Příklad v urnovém háji. Proběhlo čištění kamene, doplnění chybějících žulových kostek, spárování.

Zájmová činnost v kultuře

Spolkový dům - běžná údržba a rekonstrukce

Probíhala pouze běžná údržba, řeší se akutní opravy, revize a odstranění výsledků revizí. Opakovaně bylo řešeno zatečení střešním pláštěm. V roce 2024 bude objednána kompletní revize střešního pláště odbornou firmou.

Sportovní zařízení v majetku obce

Přístavba a rekonstrukce sportovní haly Chrudim a výdaje související

V roce 2023 došlo k zahájení akce, která pokračuje do srpna roku 2024. Zejména došlo k demolicím garáží a objektu šaten. Dále byla postavena hrubá stavba SO02 Zázemí haly a nové sportovní haly. Výstavba průběžně reaguje na zpracovávanou studii II. a III. etapy a v některých detailech se jí přizpůsobuje. V SO01 Sportovní hale došlo k demontáži podhledu vč. osvětlení, proběhlo provedení nátěrů ocelových konstrukcí a obložení stěn. Zároveň probíhá odborná debata nad rozšířením díla o sanaci tribuny, vč. výměny sedaček. V závěru roku bylo schváleno společné zadání veřejné zakázky „Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa“, dělené na dvě části „Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa – dodávka a montáž kovových sklopných sedaček haly“ a „Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa – dodávka a montáž interiérového vybavení“, přičemž objednatelem této druhé části budou Sportovní areály města Chrudim, spol. s r.o. Dále proběhla sanace suterénu SO03 Tyršova domu, vč. pokládky ležaté kanalizace, montáže nové vodoměrné sestavy a výměňkové stanice, která je již v provozu. Z uvedených položky bude hrazena též zakázka Projektová dokumentace pro povolení stavby, pro provedení stavby a pro výběr zhotovitele akce „Přístavba a rekonstrukce sportovní haly Chrudim, II. a III. etapa“, kde byl zahájen výběr dodavatele.

Fotbalový stadion ul. Novoměstská – fotovoltaická výroba

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 19,8 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 44 ks panelů o jmenovitém výkonu 450 Wp včetně nosné konstrukce FV panelů, kabelového rozvodu, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu.

Zimní stadion Chrudim – fotovoltaická výroba

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 209,7 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 446 ks panelů o jmenovitém výkonu 450 Wp, včetně nosné konstrukce FV panelů, kabelového rozvodu, výkonového optimizéru, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, RTU, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu. V roce 2024 bude dokončeno veškeré dopojení a připojí se systém na distribuční síť.

Stadion Emila Zátopka Chrudim – fotovoltaická elektrárna kabiny pro mládež

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 9,84 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 24 ks panelů o jmenovitém výkonu 410 Wp včetně nosné konstrukce FV panelů, kabelového rozvodu, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu.

Využití volného času dětí a mládeže

Běžná údržba stávajících dětských hřišť

Byla provedena roční kontrola dětských hřišť autorizovanou firmou, dvě čtvrtletní provozní kontroly dětských hřišť, průběžně opravy dětských hřišť. Bylo provedeno chemické ošetření dětských a sportovních hřišť v Chrudimi a místních částech.

Byly průběžně prováděny opravy hřišť a odstranění hracích prvků nesplňující platné normy, na základě provedených hlavních a provozních kontrol dětských hřišť.

Dům dětí a mládeže

V průběhu roku se přidělené finanční prostředky využily na běžnou údržbu a k zajištění pravidelných revizí.

Údržba hřiště a zahrady v DDM

Byla provedena hlavní roční kontrola a čtyři čtvrtletní kontroly dětského hřiště, provedeny opravy vyplývající z výsledků kontrol, dále pak údržba zahrady u objektu, byla vyměněna dožilá víceúčelová herní sestava.

Bytové hospodářství

Výměna oken v bytovém domě čp. 60, ul. Komenského, Chrudim

Předmětem akce byla výměna části oken ve stávajícím objektu domu Komenského 60, Chrudim, který se nachází na pozemku č. p. 174, k. ú. Chrudim. Objekt je v památkově chráněném území města Chrudim a je zapsán jako nemovitá kulturní památka. Akce proběhla v části objektu (ve třech bytech), v rámci I. etapy.

Veřejné osvětlení

Rekonstrukce, doplnění a oprava VO nespécifikovaně

Průběžně probíhá i obnova kabelizace VO v místech, kde se opravují chodníky.

Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim

1. etapa: uzavřena SOD, probíhá realizace, dokončení prací 31.07.2024.
2. etapa: probíhá výběrové řízení na zhotovitele díla
3. etapa: probíhá zpracovávání PD

PD Obnova světelné signalizace ulice Obce Ležáků

Uzavřena SOD na zpravování projektové dokumentace s termínem dokončení 31.5.2024.

Pohřebnictví

Opravy hřbitovů

Byly provedeny opravy hřbitovních zdí a brán.

Komunální služby a územní rozvoj

Projekty, průzkumy, technické pomoci obecné, příprava investičních akcí

Zpracování projektových dokumentací, technické pomoci, průzkumy, příprava stavebních akcí na příští období.

Opravy a údržba majetku nespécifikovaně

V rámci této položky jsou prováděny opravy nespécifikovaného majetku města Chrudim.

Rekonstrukce a vytvoření nových míst na separovaný odpad

Byly provedeny rekonstrukce 5 míst pro separaci a sběr odpadu, a to v ul Malecká, Husova, Škroupova, U Stadionu, Topolská.

Sanace strmého svahu Na Kopanici

Nebyla přidělena dotace. V rámci I. etapy zajištění svahu je nutné dosypání paty svahu vlastníky přilehlých soukromých nemovitostí – probíhají jednání. Realizace v roce 2024.

Sanace opěrné zdi v ul. Široká

Na opěrné stěně v Široké ulici došlo ke vzniku trhlin a posunu celé stěny. Na základě geologického průzkumu a následné projektové dokumentace na statické zajištění byly provedeny odvodňovací vrty. Dalším prvkem sanace bylo tahové spojení rozvírající se dilatační spáry ke kolmé stěně pomocí výztuže a chemických kotev. Závěrem proběhlo plombování cementové jádrové omítky a barevná retuše.

Provizorní havarijní zajištění nábrežní zdi (big bagy)

U Povodí Labe se objednalo doplnění nových Big bagů ke stávajícím, aby se zajistila jejich stabilita. Až se dořeší majetkové vztahy, tak se nábrežní zeď opraví.

Participativní rozpočet:

Habříkova stezka poznání a přátelství

Podél veřejných cest Topol - Větrník - Habrov byly doplněny interaktivní hry nebo naučné tabule vyrobené ze dřeva Voda v krajině, Život v řece, Strom jako dům buk, Interaktivní tabule pozorovatelná, Pexeso, Rozklad odpadků, Věž poznání, Lesní piškvorky a jiné....

Venkovní tělocvična Markovice

Bylo zrealizováno workoutové hřiště v Markovicích.

Dětské hřiště Husova ulice

Bylo vybudováno dětské hřiště v ulici Husova v Chrudimi.

Dekontaminace půd

Aktualizace analýzy rizika po provedení sanace podzemních vod v lokalitě bývalého sp.Transporta Chrudim – nový závod a okolí

V měsících březnu a dubnu 2023 proběhl 2. monitorovací cyklus, který byl zhodnocen na kontrolním dni 3.5.2023. Vzhledem k tomu, že se při prvním cyklu nepodařilo zajistit vzorky z některých objektů z důvodu jejich nepřístupnosti nebo z důvodu nedostatečného průtoku povrchové vody na odběrném místě a dále proto, že některé vzorky z 1. monitorovacího cyklu vykazovaly vysoký obsah CIU (zejména PCE), bylo na doporučení odborného garanta Mgr. Čermáka z OERES MŽP a supervizora Mgr. Michala Štainera rozhodnuto o provedení 3 doplňkového monitorovacího cyklu, který měl za cíl doověření kvality vod. Etapa B - průzkumné práce byla ukončena 31.5.2023. V červnu 2023 došlo k odevzdání komplexního vyhodnocení prací vč. III. monitorovacího kola. Následně proběhlo oponentní jednání, v rámci kterého byla analýza rizika a její výsledky posouzeny nezávislou osobou, v souladu s podmínkami stanovenými OERES MŽP a poté bylo přistoupeno k ETAPĚ D – dokončení nápravných opatření, vč. likvidace vrtů, v rozsahu dle závěrů těchto posouzení. Akce byla ukončena v souladu se smlouvou o dílo, vč. jejích dodatků. Zhlaví byla odstraněna, popř. upravena dle požadavků vlastníků dotčených pozemků. Jeden vrt se nepodařilo odstranit, neboť je umístěn pod těžkou průmyslovou podlahou v rohu výrobní haly – riziko kontaminace zde tedy, vzhledem k silné betonové vrstvě podlahy, nehrozí.

Protierozní a protipožární ochrana

Rozšíření protipovodňového varovného a informačního systému města Chrudim

Předmětem projektu je rozšíření Protipovodňového varovného informačního systému města Chrudim. Akce dokončena a předána do užívání OKT.

Péče o vzhled obcí a veř. Zeleně

Údržba trávníků

Bylo provedeno jarní vyhrabání trávníků z celých ploch, údržba trávníků kosením, chemické ošetření cest v ucelených plochách veřejné zeleně, sběr komunálního odpadu ze zeleně.

Jednotlivé lokality města se sečou dle uzavřených smluv, ve vybraných lokalitách proběhlo sečení vzrostlé louky se sběrem, v centru města a v areálech MŠ jsou mimo sečí dle SOD prováděny vložené seče.

Údržba živých plotů

V červnu a září byl proveden řez živých plotů pravidelně řezaných včetně úklidu komunálního odpadu a pletí.

Údržba stromů a keřových skupin

Proběhla údržba keřových skupin řezem, odstraňování a úprava keřových skupin a stromů na základě požadavků obyvatel města, ošetření stromů z hlediska jejich aktuálního zdravotního stavu, řez podjezdných a podchodných výšek.

Údržba záhonů a nádob

Osázení mobilních nádob a záhonů včetně jejich celoroční údržby (pletí, zálivka, přihnojování, okopávání) a následného zazimování. Zálivka.

Shoz havraních hnízd

V podzimních měsících byl, na základě Rozhodnutí Odboru životního prostředí, proveden shoz hnízd ze stromů včetně úpravy větví stromů k zamezení opětovného hnízdění.

Údržba, opravy a rekonstrukce odpočinkových míst

Průběžně byla prováděna oprava a nátěr mobiliáře v Chrudimi a místních částech.

Výsadby stromů a keřů

Byla realizována náhradní výsadba stromů a keřových skupin za pokácené stromy – sídliště Pod Zbrojnicí, Topolská, Obce Ležáků, Čavisovská, S. K. Neumanna, Novoměstská.

Následná údržba regionálního biocentra (RBC) 1950 Habrov

Bylo provedeno kosení regionálního biocentra (RBC) 1950 Habrov, které bylo vybudováno v roce 2018 v rámci stavby „Realizace společných zařízení Vestech u Chrudimi a Topol - II. etapa“.

Klášterní zahrady

Specifické kosení trávníkových ploch dle aktuálních požadavků (mozaikové sekání, požadavky z hlediska provozu a kulturních akcí), likvidace plevelů z trávníkových ploch, intenzivní pletí okrasných záhonů růží a trvalek, chemické postřiky mlatových ploch a chodníčků, sběr ovoce a zálivka.

Byla provedena hlavní roční kontrola a čtyři kontroly čtvrtletní rekreačních objektů, proběhly na nich drobné opravy.

Městský park

Intenzivní pletí okrasných záhonů, redukce vyschlých a vykradených záhonů, doplnění štěpkou. Pravidelná údržba zeleně kolem vodních prvků (odstraňování náletů, redukování

vodních rostlin, úprava toku). Byla provedena hlavní roční kontrola prvků a čtyři kontroly čtvrtletní na obou hřištích.

Park Republiky

Údržba mobiliáře a údržba stávající zeleně, chemické ošetření cest.

Michalský park

Pravidelná údržba mobiliáře, vyřezání neudržovaných keřových skupin, řezy keřů a stromů v areálu parku.

Zámecký park Medlešice

Byla provedena údržba mlatových cest, zálivka nově vysazených stromů, řez stromů na podchodovou výšku, řez keřů zasahujících do profilů cest.

Park Střelnice - přírodní památka/biocentrum

Byla provedena údržba mlatových cest, volně rostoucích keřů a stromů. Dále byly odstraňovány suché, zlomené a vyvrácené stromů, včetně odstraňování sršních hnízd.

Zámecký park Přestavky

Bylo provedeno kácení stromů, bezpečnostní, zdravotní a redukční řez stromů v zámeckém parku Přestavky.

Projekt péče o stromy – aktualizace

Byla zahájena aktualizace dendrologického průzkumu stromů rostoucích v Chrudimi a místních částech, včetně aktualizace dat v aplikaci www.stromypodkontrolou.cz.

Činnost místní správy

Údržba, opravy a rekonstrukce vnějších pláštů budov užívaných MěÚ

Finanční prostředky z této položky bylo nutné v průběhu roku přesunout do jiných položek rozpočtu OIN.

Oprava zastřešení výtahu čp. 77, Resselovo náměstí

S ohledem na nedostatečné množství přidělených finančních prostředků nebylo s touto akcí, která počítá s kompletní náhradou střešního pláště, vůbec započato. Přidělené finanční prostředky byly z větší části přesunuty formou rozpočtových změn na údržbu kulturních budov.

MěÚ Chrudim čp. 53 fotovoltaická výroba

Fotovoltaický systém o jmenovitém výkonu 18,9 kWp byl instalován na střeše objektu, kde se umístilo celkem 42 ks panelů o jmenovitém výkonu 450 Wp včetně nosné konstrukce FV panelů, kabelového rozvodu, síťového invertoru, rozvaděče RFVE, přijímače HDO a připojení do rozvaděče společné spotřeby daného objektu.

Stavební úpravy čp. 47 ul. Hradební

Úpravami se připravoval objekt k následné rekonstrukci vnitřních prostor pro nastěhování Městské policie. V letošním roce se vyměnila stávající okna, stavebně se oddělily objekty čp. 47 a 48, které byly propojeny, prošla a opravila se střešní krytina včetně vyčištění žlabů. Dále se provedly potřebné sondy do konstrukcí pro potřeby zpracování PD.

Stavební úpravy garáží po PČR

Na velkých garážích se provedla nová střešní krytina a na menších se opravila objevená poškození střešní fólie. Dále se zednický opravily vnitřní omítky v malých garážích a v prostoru bývalého psince včetně vymalování. Do malých garáží se osadily rozvody elektro (osvětlení a

zásuvka 230V). V jedné garáži se osadila dobíjecí stanice. U třech garáží se vyměnila původní ocelová vrata za nové stahovací.

PD stavební úpravy čp. 67 ul. Pardubická – přízemí

Nebylo realizováno, akce přesunuta do roku 2024.

6) Odbor správy majetku - 13 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení správy majetku	8
oddělení správy bytového a nebyt. fondu	4

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-spravy-majetku/>

Činnosti:

Oddělení správy majetku

Oddělení správy majetku zajišťuje evidenci nemovitého majetku města, zajišťuje nakládání s ním (nájmy, prodeje, koupě, směna...), zastupuje město při ochraně jeho zájmů při územních, stavebních a jiných obdobných řízeních, týkajících se nemovitého majetku města, spolupracuje s Katastrálním úřadem, notáři, odhadci nemovitostí, zabezpečuje pojištění majetku města, povoluje užívání veřejného prostranství pro stánkový prodej, poutě, cirkusová představení, předváděcí akce a další příležitostné akce, vyměřuje a inkasuje příslušné místní poplatky, vykonává agendu věcí ztracených (skrytých, opuštěných).

Oddělení správy bytového a nebytového fondu

Oddělení správy bytového a nebytového fondu plní funkci správce bytového a nebytového fondu města, zajišťuje opravy, údržbu a technické zhodnocení bytového a nebytového fondu města (dále jen spravovaný majetek), včetně oprav odstraňujících částečné fyzické opotřebení spravovaného majetku (opravy fasád, střech, výměny oken, dveří...), zajišťuje modernizace spravovaného majetku, vypracovává návrhy na realizaci rozsáhlých rekonstrukcí spravovaných nemovitostí, zajišťuje agendu spojenou s užíváním bytového a nebytového fondu města, vede jeho evidenci a provádí kontroly řádného užívání, přijímá a eviduje žádosti o přidělení bytu, nebytových prostor, eviduje a řeší žádosti o poskytnutí bytové náhrady, zajišťuje projednávání a schvalování uzavíraných nájemních smluv a další.

Odborem správy majetku v průběhu roku 2023 předloženo k projednání a schválení celkem:

- **132 materiálů na jednání Rady města Chrudim,**
- **22 materiálů na zasedání Zastupitelstva města Chrudim,**
- **24 materiálů na jednání Finančního výboru Zastupitelstva města Chrudim.**

Na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim a Zastupitelstvem města Chrudim bylo v roce 2023 na **oddělení správy majetku OSM** a na **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** vypracováno a do Centrální evidence smluv (CES) zavedeno celkem **228 nových smluv a 19 dodatků ke smlouvám z let minulých.**

Zároveň bylo Odborem správy majetku v roce 2023 **uveřejněno celkem 151 smluv a objednávek v registru**, a to na základě potvrzení, vydávaného správcem registru smluv, kterým je Digitální a informační agentura.

Statistika:

Druh smlouvy	Celkem	Uzavřené, ukončené, realizované	Připomínkované, rozpracované, před realizací	Nerealiz.	+ Dodatky ke smlouvám
KUP – kupní smlouva pozemek	20	16	4	0	0
SOB – smlouva o smlouvě budoucí	70	63	7	0	1
ZVB – zřízení věcného břemene	48	45	2	1	0
DOH – dohoda	5	5	0	0	0
NAN – nájem nebytových prostor + Naj.	4	4	0	0	2
VYP – smlouva o výpůjčce	19	19	0	0	1
SME – směnná smlouva	2	1	1	0	0
NAP – nájemní sml. pozemek	10	8	1	1	12
KUX – kupní smlouva	2	2	0	0	0
DOT – smlouva o poskytnutí dotace	1	1	0	0	0
DIL – smlouva o dílo	1	1	0	0	0
DAR – darovací smlouva	0	0	0	0	0

BEZ – smlouva o bezúplatném převodu	6	6	0	0	0
POJ – smlouva pojistná	0	0	0	0	2
PAS smlouva pachtovní	1	1	0	0	1
SPS – smlouva o poskytování služeb	13	13	0	0	0
SPL – smlouva o spolupráci	0	0	0	0	0
SNH – sml. o nájmu honitby	1	1	0	0	0
SVS – vklad do společnosti	2	2	0	0	0
SOP – sml. o bezúpl. převodu (movitý majetek)	1	0	1	0	0
NOT notářský zápis	0	0	0	0	0
PPS – smlouva o právu provést stavbu	15	15	0	0	0
NAB – nájemní smlouva na byt (org.)	1	1	0	0	0
KUY – kupní smlouva, včetně zřízení VB	5	3	1	1	0
DAN – darovací nemovitost	1	1	0	0	0
CELKEM	228	208	17	3	+19

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2023 na **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **212 smluv**, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva - byty	151
Dodatek k nájemní smlouvě - byty	56
Nájemní smlouva - nebytové prostory	4
Výpůjčka - nebytové prostory	1
CELKEM	212

Dále na základě předchozích přijatých usnesení a uzavřených dohod se v roce 2023 **oddělení správy bytového a nebytového fondu OSM** podílelo, ve spolupráci s Odborem sociálních věcí a Centrem sociálních služeb a pomoci Chrudim, na uzavření celkem dalších **55 smluv**, které dle dohod nejsou taktéž vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Nájemní smlouva - Dům s pečovatelskou službou	51
Nájemní smlouva - Komunitní dům	4
CELKEM	55

Dále na základě přijatých usnesení Radou města Chrudim bylo v roce 2023 na **oddělení správy majetku OSM** vypracováno a uzavřeno celkem dalších **116 smluv**, a to k realizaci Chrudimské pouti 2023, které dle dohod nejsou vedeny v Centrální evidenci smluv.

Statistika:

Druh smlouvy	Uzavřené a realizované
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2023 - atrakce	16
Smlouva k zajištění průběhu Chrudimské pouti 2023 - stánky	100
CELKEM	116

Další důležité úkoly plněné na OSM v roce 2023:

Převody nemovitostí:

1. Prodeje pozemků v Průmyslové zóně Chrudim – západ do vlastnictví nových investorů

V průběhu roku 2023 došlo na základě přijatých usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/102/2022 ze dne 19.09.2022, č. Z/13/2023 ze dne 06.02.2023 a č. Z/26/2023 ze dne 20.03.2023 k uzavření kupních smluv na prodej pozemků v průmyslové zóně Chrudim – západ se společnostmi CityZen s.r.o., KOWO s.r.o., a Datria International s.r.o., a to následovně:

Se společností CityZen s.r.o. byla uzavřena kupní smlouva na převod nově utvořených pozemků p. č. 1019/3, orná půda, o výměře 4.391 m², a p. č. 999/28, ovocný sad, o výměře 4.910 m², oba v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši 9.207.990 Kč bez DPH, tj. za kupní cenu ve výši **11.141.667,90 Kč včetně DPH**.

Se společností KOWO s.r.o. byla uzavřena kupní smlouva na převod pozemku p. č. 960/93, orná půda, o výměře 2.659 m², v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši 2.632.410 Kč bez DPH, tj. za kupní cenu ve výši **3.185.216,1 Kč včetně DPH**.

Se společností Datria International s.r.o. byla uzavřena kupní smlouva na převod nově utvořeného pozemku p. č. 960/56, orná půda, o nové výměře 9.576 m², a nově utvořeného

pozemku p. č. 960/95, orná půda, o výměře 635 m², oba v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši 10.108.890 Kč bez DPH, tj. za kupní cenu ve výši **12.231.756,90 Kč včetně DPH.**

Celkové příjmy za prodeje pozemků v Průmyslové zóně Chrudim – západ byly v roce 2023 ve výši

21.949.290 Kč bez DPH, tj. ve výši 26.558640,90 Kč včetně DPH.

2. Prodej na pozemku p. č. st. 32 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 44, Chrudim I, bytový dům, a pozemku p. č. 30/3, zahrada, o výměře 303 m², v k. ú. Chrudim

Město Chrudim vlastnilo pozemek p. č. st. 32 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 44, Chrudim I, bytový dům, a dále pozemek p. č. 30/3, zahrada, o výměře 303 m², v k. ú. Chrudim. Dle schváleného záměru proběhl v roce 2023 prodej výše uvedených nemovitostí formou výběrového řízení.

Na základě přijatého usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/40/2023 ze dne 29.05.2023 byla ke dni 06.06.2023 uzavřena kupní smlouva se společností SWT s.r.o. na převod pozemku p. č. st. 32 v k. ú. Chrudim, jehož součástí je stavba čp. 44, Chrudim I, bytový dům, a pozemku p. č. 30/3, zahrada, o výměře 303 m² v k. ú. Chrudim, a to za celkovou kupní cenu ve výši **15.278.953 Kč**

3. Bezúplatný převod bývalého areálu Krajského ředitelství policie Pardubického kraje (Všehrdovo nám. 46 a 47) do vlastnictví města Chrudim

Město Chrudim na základě přijatých usnesení Zastupitelstva města Chrudim č. Z/103/2022 ze dne 19.09.2022 a č. Z/11/2023 ze dne 06.02.2023 uzavřelo s ČR – Krajským ředitelstvím policie Pardubického kraje ke dni 27.02.2023 smlouvu o bezúplatném převodu vlastnického práva k majetku a o zřízení věcného práva, která byla schválena Ministerstvem financí ČR ke dni 14.06.2023.

Předmětem převodu byly pozemky a stavby v bývalém areálu Krajského ředitelství policie Pardubického kraje, konkrétně pozemky p. č. st. 25/2, p. č. st. 31, p. č. st. 2742, p. č. st. 3424, p. č. st. 3425, p. č. st. 3476, p. č. st. 3477, p. č. st. 3478, p. č. st. 3479, p. č. st. 3480, p. č. 3694, p. č. 3955, a spoluvlastnický podíl ve výši id. 1/6 na pozemku p. č. 1/3 v k. ú. Chrudim. Dále byly předmětem převodu stavby čp. 46, obč. vyb., na pozemku p. č. st. 25/2, čp. 47, obč.vyb., na pozemku p. č. st. 31, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 2742, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3424, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3425, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3476, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3477, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3478, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3479, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3480, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 2740, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 2741, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3421, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3422, bez čp/če, garáž, na pozemku p. č. st. 3423, bez čp/če, jiné st., na pozemku p. č. st. 6398, bez čp/če, tech. vyb., na pozemku p. č. st. 6484, v k. ú. Chrudim.

**7) Odbor územního plánování a regionálního rozvoje –
15 pracovníků**

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení regionálního rozvoje	5
oddělení územního plánování	6

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-uzemniho-planovani-a-regionalniho-rozvoje/>

Činnosti:

Oddělení regionálního rozvoje

I. DOTACE

1) Projekty v udržitelnosti, zrealizované projekty

- Regenerace a rozšíření parku Střelnice, Chrudim
- Modernizace počítačových učeben ZŠ U Stadionu a rekonstrukce a vybavení chemické laboratoře ZŠ Dr. J. Malíka včetně zajištění bezbariérovosti
- Pakt starostů a primátorů
- Snížení energetické náročnosti budovy MŠ V. Nejedlého 769, Chrudim
- Podpora domácího kompostování města Chrudim
- Analýza rizik Chrudim, ul. Malecká - stará skládka odpadů a bývalé sběrné suroviny v přírodní památce Ptačí ostrovy
- Rekonstrukce chodníků a veřejného osvětlení v ulici Václavská, Chrudim
- Vybavení JSDH Chrudim technikou pro zmírnění dopadů živelných pohrom
- Oprava kapličky ve Vestci – 3. etapa
- Obnova pietního místa věnovaného obětem I. světové války – pomník padlých ve Vlčnově
- Informační tabule při vstupu do Rekreačních lesů Podhůra
- Rekreační lesy Podhůra – 1. etapa
- Informační systém v Rekreačních lesích Podhůra
- Rozvoj dopravního hřiště v Chrudimi – vybavení učebny
- Restaurování Popperovy hrobky
- Kamenný pomník ukřižovaného Krista ve Vlčnově
- Revitalizace ramene drobného vodního toku v Chrudimi
- Dopravní napojení sportovišť města Chrudim
- Výsadba stromů v katastrálním území Medlešice
- Výsadba stromů v katastrálním území města Chrudim
- 5.1a MŠ U Stadionu - snížení energetické náročnosti budovy
- 5.1b MŠ U Stadionu - snížení energetické náročnosti budovy
- Obnova hracího prvku na dětském hřišti v ulici Čáslavská
- Terminál veřejné dopravy v Chrudimi
- Územní studie veřejných prostranství města Chrudim
- Stavební úpravy parkoviště Palackého třída, Chrudim
- Shromažďování bioodpadů v Chrudimi
- Zkvalitnění nakládání s odpady ve městě Chrudim
- Rekonstrukce odborných učeben včetně zajištění bezbariérovosti v ZŠ Školní náměstí
- Revitalizace rybníku ve Vlčnově
- Likvidace technologie a aplikačních šachet Transporta
- Obnova pomníku Jana Nepomuckého, Chrudim, Janderov
- Pořízení dvou osobních elektromobilů a dvou dobíjecích stanic pro město Chrudim
- Protipovodňový, varovný informační systém města Chrudim

- Plán místního ÚSES ORP Chrudim
- Chrudim - Implementace ISO 50001
- Výsadba stromů v okolí cyklostezky Chrudim – Slatiňany
- Obnova sochy JUDr. Františka Wágnera na hřbitově sv. kříže, Chrudim

2) Projekty v realizaci

- Poskytování energetických služeb metodou EPC ve vybraných objektech v majetku města Chrudim
- 72. Loutkářská Chrudim
- Aktualizace analýzy rizik Transporta a likvidace vrtů
- Kanalizace v místní části Medlešice
- Letní barokní scéna
- Folklórní festival Chrudimské dožínky
- Chorálie Chrudim (Pardubický kraj)
- Postupová přehlídka 32. celostátní přehlídky školních dětských pěveckých sborů (Pardubický kraj)
- Knihovna v Topolské ulici v Chrudimi
- Oprava lávky L20 v ul. Moravská, Chrudim
- Rozšíření Protipovodňového, varovného a informačního systému města Chrudim
- Swingové odpoledne
- Rozvoj elektronických služeb města Chrudim
- Fotovoltaická elektrárna na Stadionu Emila Zátopka
- Babiččina zahrádka
- Ptačí říše v našem okolí
- Výstavba chodníku podél sil. III3589, Chrudim – Vlčnov
- Výstavba chodníku v ulici Vrchovská, Čáslavská, Markovice
- Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - I. etapa
- Fotovoltaické výroby Chrudim – I. etapa
- Místní energetická koncepce

3) Podané žádosti

- Vybudování odborných učeben a rekonstrukce vnitřních prostor v ZŠ Husova (1.etapa)
- Příkladná a rekonstrukce sportovní haly, I. etapa
- Obnova sochy sv. Antonína Paduánského
- Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)
- Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - II. etapa
- Fotovoltaické výroby Chrudim - II. etapa
- Snížení energetické náročnosti budovy MŠ Strojářů, Chrudim
- Výstavba autobusových zálivů na I/17 (ulice Čáslavská, Chrudim)
- Pořízení solární nabíjecí stanice pro elektrokola (MAS Chrudimsko)

4) Připravované projekty

- Přírodní zahrada ZŠ Dr. Peška
- Regenerace Michalského parku v Chrudimi
- Protipovodňová opatření u sídliště Stromovka
- Separační dvůr Chrudim
- Kompletní obnova veřejného osvětlení města Chrudim - III. etapa
- Rozšíření systému separace odpadů v Chrudimi – nádoby
- Revitalizace malé vodní nádrže v Topoli

- Venkovní učebna
- Stavební úpravy a zatraktivnění bašty Prachárna
- Pořízení dopravního automobilu pro JSDH Chrudim
- Bikesharing

5) Žádosti o dotace a projekty s dotací realizované a připravované ve spolupráci s jinými subjekty

- Chorálie Chrudim (Ministerstvo kultury – Chrudimská beseda)
- Postupová přehlídka 32. celostátní přehlídky školních dětských pěveckých sborů (Ministerstvo kultury – Chrudimská beseda)
- Chrudimské hudební večery (Ministerstvo kultury – Chrudimská beseda)
- Pořízení svozového vozidla na tříděný odpad
- Rozšíření systému separace odpadů v Chrudimi – svozové vozidlo
- Vojenské pohřebiště z 1. světové války, hřbitov U Václava, Chrudim

II. PRŮMYSLOVÁ ZÓNA

V roce 2023 město Chrudim uzavřelo smlouvu se 3 zájemci o pozemky v průmyslové zóně Chrudim západ. Do seznamu poptávek po koupi pozemků v průmyslové zóně přibyly další dvě. Jedná se o obchodní společnosti z blízkého okolí, které by chtěly svou podnikatelskou činnost přesunout do města Chrudim.

Projekčně se připravuje napojení průmyslové zóny Chrudim západ na ulici Čáslavskou.

III. SOCIÁLNÍ POHŘBY

Na oddělení regionálního rozvoje byly řešeny 3 sociální pohřby.

IV. VÁLEČNÉ HROBY

Kontrola stavu válečných hrobů v okrese Chrudim.

Pořizování nové fotodokumentace.

Práce s Centrální evidencí válečných hrobů Ministerstva obrany ČR.

V. FOND OBNOVY MAJETKU (FOM)

Město Chrudim usnesením Zastupitelstva města č. Z/46/2016 ze dne 20. 6. 2016 zřídilo Fond obnovy majetku (dále jen FOM).

Hlavním účelem fondu je financování obnovy, údržby a pořizování majetku města, především pak opatření v oblasti snižování energetické náročnosti a spotřeby médií.

V roce 2023 byly realizovány tyto dílčí projekty:

Instalace omezovačů výkonu pevné složky - vytápění horkovodem

- ZŠ U Stadionu
- ZŠ Dr. Peška
- Dům s pečovatelskou službou v ul. Strojařů
- Divadlo Karla Pippicha

Sloučení odběrných míst - elektřina

- ZŠ U Stadionu (příprava pro instalaci FTV)
- ZŠ Dr. Peška (příprava pro instalaci FTV)

Měření a regulace Chrudimská beseda (městské kino)

Fotovoltaická výrobná ZŠ Sladkovského (projektová příprava – PD, statický posudek, energetický posudek)

Budova MěÚ, Pardubická 67 – osvětlení (výměna stávajících trubíc za led trubice)

VI. STRATEGICKÉ PLÁNOVÁNÍ A ŘÍZENÍ

V rámci strategického řízení dojde od roku 2025 k úpravám. Bude sestavován Akční plán na dva roky a bude v sobě již zahrnovat i priority ze schválených koncepcí. Průběžně bude probíhat jeho vyhodnocování a monitorování.

Vzhledem k novému nastavení systému sestavování a vyhodnocování akčních plánů až od roku 2025, je třeba schválit vyhodnocení akčních plánů ke koncepcím za rok 2023 ještě podle stávajícího systému. Vyhodnocení všech akčních plánů bylo projednáno a schváleno v příslušných komisích Rady města Chrudim.

Schválena byla vyhodnocení Akčních plánů k těmto koncepcím:

- Plán rozvoje sportu města Chrudim 2022-2030
- Koncepce školství města Chrudimi 2018-2028
- Koncepce rozvoje cestovního ruchu města Chrudim 2021-2028

Schválena byla i aktualizace Koncepce školství města Chrudimi 2018-2028.

Byl vyhodnocen Akční plán ke strategii za rok 2023.

Vyhodnocení Akčního plánu rozvoje města Chrudim na rok 2023 bylo provedeno ve spolupráci s jednotlivými odbory MěÚ Chrudim (ÚPR, OIN). Pro hodnocení byl použit barevný semafor. U aktivit, které jsou označeny žlutou a červenou barvou je doplněn komentář.

Z priorit města a podkladů vedoucích odborů byl sestaven Akční plán ke strategii na rok 2024. Je ve vazbě na rozpočet.

Proběhla i aktualizace seznamu strategických a koncepčních dokumentů, které jsou zveřejněny v DataPlánu - [Strategické dokumenty \(zdravamesta.cz\)](https://zdravamesta.cz).

Dokumenty Vyhodnocení AP 2023 a AP 2024 schválilo ZM na svém jednání dne 17. 6. 2024 usnesením č. Z/45/2024.

VII. OSTATNÍ

Odtahy v souvislosti s blokovým čištěním města.

Řešení vozidel s prošlou technickou kontrolou a vraků.

Spolupráce na zprovoznění nových webových stránek města.

Odbor územního plánování a regionální rozvoje má dále v gesci Technické služby Chrudim 2000 spol. s r.o. a Sociální podnik města Chrudim s.r.o.

Oddělení územního plánování

I. PROJEDNÁVANÉ ÚZEMNÍ PLÁNY

Na žádost obcí bylo pořizovány a projednávány následující územní plány - Územní plán Slatiňany, Územní plán Smrček, Územní plán Ctětín, Slatiňany, Nasavrky.

Ve sledovaném období bylo zajištěno vydání územních plánů pro obec Slatiňany.

II. ZMĚNY ÚZEMNÍCH PLÁNŮ

Na žádost obcí nebo měst byly požizovány a projednávány změny územních plánů: změna č. 3 Proseč, změna č. 4 Proseč, změna č. 6 ÚP Chrudim, změna č. 1 ÚP Ronov nad Doubravou, změna č. 5 ÚP Třemošnice, změna č. 3 ÚP Prosetín, změna č. 1 Morašice, změna č. 2 Stolany, změna č. 3 Stolany, změna č. 1 Řestoky, změna č. 2 Křižanovice, změna č. 1 Kostelec, změna č. 1 Rabštejnská Lhota, změna č. 2 Trojovice, změna č. 2 Skuteč, změna č. 1 Sobětuchy, změna č. 1 Zájezdec.

Ve sledovaném období bylo zajištěno vydání těchto změn: změna č. 2 ÚP Chrast, změna č. 3 ÚP Chroustovice, změna č. 3 ÚP Lukavice, změna č. 4 ÚP Třemošnice, změna č. 3 ÚP Heřmanův Městec, změna č. 2 ÚP Klešice, změna č. 2 ÚP Zaječice, změna č. 2 Skuteč, změna č. 2 Stolany.

III. ZPRÁVA O UPLATŇOVÁNÍ ÚZEMNÍCH PLÁNŮ

V roce 2023 bylo zajištěno v souladu s §55 stavebního zákona projednání návrhů zpráv o uplatňování územních plánů pro obce Skuteč, Sobětuchy, Morašice, Řestoky, Sobětuchy, Proseč, Žlebské Chvalovice, Hošťalovice.

Pořídil zprávu pro uplatňování Územního plánu Skuteč, Morašice, Proseč, Žlebské Chvalovice, Hošťalovice.

IV. ÚZEMNÍ STUDIE

V roce 2023 se pořizovaly územní studie pro obce Luže Z1, Luže Z3, Stolany Z10 a Z13, Slatiňany - Škrovád, Slatiňany - na lokalitu Trpišov 44/R v ÚPO Slatiňany, Z12 Klešice, Z5 Lipovec, Z7 Prosetín, Z26 Heřmanův Městec, Z1-V Vápenný Podol,

V. REGULAČNÍ PLÁNY

Požizuje Regulační plán městské památkové zóny Chrudim, který je ve fázi po opakovaném veřejném projednání, Slatiňany - Trpišov lokalita 44, ZS7 Seč.

VI. PRO CHRUDIM POŘIZOVÁNY

1. Dokumentace pro územní rozhodnutí PPO Stromovka
2. Zastavovací studie parkovacích domů Chrudim
3. DÚR chodníku v ulici Škroupova
4. Obratiště u stadionu E. Zátopka
5. Napojení PZ západ na silnici I/17 – dokumentace pro společné povolení
6. Propojení ulic U Vápenky a Olbrachtova
7. Cyklostezka a chodník od OK u Tesca až OK u nemocnice

VII. ÚZEMNĚ ANALYTICKÉ PODKLADY

SWOT analýzy všech obcí v ORP

Mapy

Rozbor udržitelného rozvoje území
Sběr a kompletace dat od poskytovatelů jevů
Tvorba vlastních vrstev
Předávání dat projektantům, obcím a KrÚ

VIII. VYDÁVÁ ZÁVAZNÁ STANOVISKA A SDĚLENÍ V SOULADU SE STAVEBNÍM ZÁKONEM

V roce 2023 bylo vydáno **576** závazných stanovisek, **26** ÚPI a **201** sdělení.

IX. OSTATNÍ

Vytváření mapových podkladů a vyhledávání v KN (např. průmyslová zóna, obchvat města, Skřivánek, pro zadání studií, mapy pro ostatní odbory atd.).

Vkládání na web města.

Vydávání stanovisek a vyjádření pro občany a stavební úřady v rámci územních řízení a stavebních povolení.

Aktualizace mapy čísel popisných.

Metodická činnost pro obce na území ORP.

ZDRAVÉ MĚSTO CHRUDIM a MA 21



Zdravé město a MA 21 je dlouhodobý a stále vyvíjející se projekt, který předpokládá aktivní zapojení obyvatel do rozvojových aktivit města. Nelze tedy chápat pojem Zdravé město jako současný a ukončený stav města. Projekt se zabývá všemi oblastmi života ve městě, které mohou mít vliv na zdraví a pohodu obyvatel. Nejedná se pouze o stav prostředí, ale zejména o životní styl lidí a o jejich pocit spokojenosti ve městě. Cílem Zdravého města Chrudim je zvyšování kvality života obyvatel a podpora zdraví při respektování principů udržitelného rozvoje.

Projekt Zdravé město a místní Agenda 21 je projektem komunitním a využívá zapojení partnerů (spolupráce s mnoha neziskovými organizacemi, školami, podnikateli a dalšími partnery).

V rámci projektu jsou realizovány osvětové kampaně – Světový den bez tabáku, Den Země, Národní dny bez úrazů, Dny zdraví, Evropský týden mobility a Evropský den bez aut apod. Realizovány jsou i dílčí projekty zaměřené na podporu zdraví. Město Chrudim se prostřednictvím projektu Zdravé město Chrudim a MA 21 připojilo k Evropskému týdnu udržitelného rozvoje a připravilo pro chrudimské žáky základních škol dne 24. května 2023 akci s názvem „Chrudim za udržitelný svět“.

V průběhu roku Zdravé město komunikuje s veřejností prostřednictvím plánovacích setkání, kulatých stolů či veřejných projednání.

Úspěchy:

Zelená obec roku

Cílem této soutěže je vybírat a oceňovat obce, které si vytyčily dlouhodobou vizi v oblasti udržitelného fungování, snaží se snižovat svou uhlíkovou stopu, zmírňují dopady na změnu klimatu, investují do ochrany životního prostředí, podporují biodiverzitu a aktivně se snaží zapojovat občany. Organizátory soutěže jsou ČSOB a Hospodářské noviny, záštitu této soutěži poskytl Svaz měst a obcí ČR a Česká rada pro šetrné budovy. Přihlášené obce hodnotila odborná porota složená z expertů na životní prostředí, osobností a zástupců firem a obcí. V porotě tak zasedl například stávající ministr životního prostředí Petr Hladík, ekolog a dvojnásobně bývalý ministr životního prostředí Martin Bursík, mezinárodně proslulá architektka Eva Jiřičná nebo výkonná ředitelka Svazu měst a obcí ČR Radka Vladyková.

Město Chrudim se ve své kategorii obcí nad 1000 obyvatel hned napoprvé umístilo na krásném třetím místě a díky svému umístění v kategorii měst nad 1000 obyvatel si ze soutěže odneslo finanční příspěvek na další rozvoj ve výši 100 tis. Kč. Odbornou porotu zaujal především nadmíru úspěšně implementovaný systém [Zdravé město a místní Agenda 21 Chrudim](#). Zavedení energetického managementu, propojování Adaptační strategie města Chrudim na klimatickou změnu s doporučeními Paktu starostů a primátorů, zaměření na prevenci a osvětu nebo zapojování veřejnosti do rozvoje města.

Obhájení statusu Fairtradové město

Městu Chrudim se i v roce 2023 podařilo splnit, v rámci projektu Zdravé město a místní Agenda 21 a v spolupráci s partnerskými organizacemi, které jsou zaměřeny na propagaci fair trade, všechna kritéria pro obhájení uděleného statusu Fairtradové město.

Chrudim získala status Fairtradové město již v roce 2014 a stala se tak osmým městem v České republice podporujícím myšlenku fair trade. Fair trade umožňuje lidem z tzv. rozvojových zemí užít se vlastní prací za důstojných podmínek. Zapojení do kampaně umožňuje Chrudimi propojit činnost města s místními organizacemi, spolky nebo školami, ale také s maloobchodníky.

Statistika:

Název akce, kampaně v roce 2023	Datum konání	Počet účastníků
Zpomal, dokud není skutečně pozdě (přednáška pro SŠ ve spolupráci s BESIP a Policií ČR) – Obchodní akademie	25.1.	90
Bezpečnost seniorů v dopravě	22.2.	36
Den zdraví se STOBem	1.3.	100
Zpomal, dokud není skutečně pozdě (přednáška pro SŠ ve spolupráci s BESIP a Policií ČR) - GJR	20.3.	85
Den Země s doprovodnými akcemi (celkem 12 akcí):	25.4.	6778
Uklidme Svět – zapojeno cca 29 zařízení	27.3. -23.4.	
Nakrmte Hliníkožrouta – zapojeno 7 zařízení	17.2 – 31.3.	

Chrudimský týden pro fair trade (3 akce)	13.5. – 20.5.	93
Chrudim za udržitelný svět	25.4.5.	115
Světový den bez tabáku – turistický pochod Vysočinou	27.5.	102
Den zdraví s doktorem Vlčkem	14.6.	1821
<ul style="list-style-type: none"> • Projekt Smysluplnost – doprovodný program 	14.6. – 26.7.	
Dokud se zpívá aneb zážitkové odpoledne nejen pro seniory	6.9.	220
Evropský týden mobility s doprovodnými akcemi:		
<ul style="list-style-type: none"> • Na červenou stůj 	20..9.	160
<ul style="list-style-type: none"> • Besedy s Městskou policií v základních školách 	září	514
<ul style="list-style-type: none"> • Pochod s KČT 	16.9.	15
<ul style="list-style-type: none"> • Přednáška nejen o mobilní aplikaci Záchranka s názvem Zachraňte život!!! 	16.9.	8
<ul style="list-style-type: none"> • Kola pro Afriku 	18.9.	153
<ul style="list-style-type: none"> • Závěrečné vyhodnocení akce Bez auta do práce i do školy 	22.6.	33
<ul style="list-style-type: none"> • Vycházkové rozjímání a putování chrudimským parkem 	21.9.	22
<ul style="list-style-type: none"> • Poďte do přírody směr Stolany – Chrudim - výšlap s KČT 	20.9.	17
<ul style="list-style-type: none"> • Na kolo jen s přilbou 	20.9.	320
<ul style="list-style-type: none"> • Evropský den bez aut / Tady bydlí děti 	22.9.	183
Jízda v MHD zdarma	22.9.	
Otevření dětského hřiště Husovka	25.9.	25
Podzimní výstava na SŠZe a VOŠ Chrudim	říjen	800
Pochod generací	7.10.	84
Školní fórum	22.10.	50
Rozkvetlé město – vyhodnocení soutěže	prosinec	15
Studentské fórum	14.11.	27
Závěrečné zhodnocení spolupráce s partnery ZM a MA 21	4.12.	60
Setkání s Mikulášem, čertem a andělem	5.12.	230
Andělské zvonění	13.12.	120

Zdobení vánočních stromečků na Resselově náměstí 2023	12.-19.12.	700
Odhadovaný počet celkem		12 801

Místní akční plán rozvoje vzdělávání iv v orp chrudim (map iv), req. č. Cz.02.02.xx/00/23 017/0008220:

Město Chrudim navazuje na předchozí projekty MAP I, MAP II a MAP III a pokračuje v realizaci MAP IV na území ORP Chrudim pro období 12/2023-12/2025. Jeho hlavními cíli jsou:

- prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů z území do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání
- zkvalitnění vzdělávání v mateřských a základních školách v daném území v reakci na problémy a potřeby tohoto území
- zhodnocení dopadu projektem realizovaných aktivit na všechny relevantní cílové skupiny.

Další informace o Projektu Zdravé město a MA 21 naleznete v příloze č. 1 této zprávy.

8) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče 15 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení školství	6
úsek sportu a kultury	2
úsek památkové péče	3
úsek Turistické a informační centrum	2
úsek cestovního ruchu	1

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-skolstvi-kultury-a-sportu/>

Největší úspěchy OŠK v roce 2023:

- aktualizace koncepce školství a schválení Akčního plánu na rok 2023;
- organizace konkursního řízení na pozici ředitele ZŠ U Stadionu;
- spolupráce s ÚPR na přípravě materiálů pro žádosti o dotace z ITI;
- činnosti spojené s navýšením kapacity ZŠ Dr. Malíka a školní družiny v ZŠ U Stadionu;
- dohledávání ukrajinských dětí, které pobývají na území města Chrudim a nejsou přihlášeny do žádné školy, přestože se na ně vztahuje povinné předškolní vzdělávání nebo povinná školní docházka;
- realizace akcí k výročí narození Josefa Resslera (přednášky, výlet do Vídně pro veřejnost...);
- pokračování ve spolupráci s městem Znojmo;
- organizace zářijové akce „Den památek“, kdy jsou zpřístupněny veřejnosti památkové objekty v celém městě;
- předávání ceny „Osobnost města Chrudim 2022“;
- příprava podkladů pro podání žádosti o dotaci na rekonstrukci bašty Prachárna;

- zpracování materiálů týkajících se smlouvy o spolupráci na podpoře a rozvoji sportu města Chrudim s MFK Chrudim;
- schválení akčního plánu k Plánu rozvoje sportu města Chrudim na rok 2023;
- z Programu regenerace pokračovala rekonstrukce Staré radnice čp. 1 (oprava fasády a zajištění statiky objektu) a byly restaurovány sochy v Široké ulici a další;
- z Programu podpora zachování a obnovy nemovitostí, které nejsou kulturními památkami v MPZ Chrudim a podpora reklamního označení provozoven na území MPZ Chrudim; bylo vyhověno dalším dvěma žadatelům a proběhla úspěšná obnova dvou objektů v MPZ;
- každoroční příprava akcí obnovy v rámci Programu regenerace MPZ Chrudim, Chrast, Luže, Předhradí a Heřmanův Městec;
- umístění 5 ks výdusků do Klášterních zahrad v Chrudimi a úspěšné odkoupení 2 ks do vlastnictví města Chrudim;
- rychlé řešení poruchy statiky – sanace opěrné zdi v ulici Široká;
- proběhla příprava podkladů do Soutěže o cenu za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace MPR a MPZ za rok 2023, Chrudim na krajské úrovni zvítězila;
- Městský park za finančním úřadem v Chrudimi byl prohlášen za kulturní památku, je chráněn od 27. 6. 2023;
- obnova mlýnského kola u mlýna v ulici Čs. Partyzánů;
- realizace video-pozvánky s loutkami propagující město jako letní turistickou destinaci a jeho nasazení na sociální síti facebook s téměř 100 000 zobrazeními a reálným dosahem přes 66 000 lidí;
- ucelená propagace kulturních akcí v Chrudimi v průběhu letní sezóny ve spolupráci s muzei a Chrudimskou besedou s mottem, Jaro, Chrudim, podzim, zima";
- ucelená propagace adventních zajímavostí i akcí ve spolupráci s chrudimskými muzei a Chrudimskou besedou.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené	176
Dodatky smluv	11
Celkem	187

Počet materiálů, které Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM v roce 2023:

Název oddělení nebo úseku	Počet materiálů RM	Počet materiálů ZM	Celkem OŠK
Oddělení školství	70	8	78
Úsek kultury a sportu	70	22	92
Úsek památkové péče	14	5	19
TIC a cestovní ruch	9	2	11
Celkem	163	37	200

Činnosti:

Oddělení školství

Vykonává přenesenou působnost pro 38 obcí ORP (obec s rozšířenou působností) a samostatnou působnost pro 12 příspěvkových organizací zřízených městem. Na tomto oddělení pracuje 5 osob, z toho jedna pracovnice mj. zpracovává agendu dotací ostatních, dotací kulturních a grantů Zdravého města. Dále se zde vykonává:

- kontrola a opravy výkazů P1-04 (čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství) za každé čtvrtletí, výkazu P1d-01 a P1c-01 k 30. 9. + pomoc školám a školským zařízením v ORP při zpracování těchto výkazů, odeslání na MŠMT;
- čtvrtletní kontrola účetních závěrek škol a školských zařízení v ORP Chrudim ve vazbě na výkaz P1-04;
- zohledňování významných změn v údajích škol vykázaných ve výkonových výkazech, které mají dopad na výši rozpočtu;
- projednávání rozpočtu s jednotlivými školami a školskými zařízeními v ORP Chrudim;
- zpracování požadavků škol a školských zařízení na navýšení rozpočtu;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v ekonomických a personálních záležitostech;
- sledování čerpání rozpočtu škol a školských zařízení v ORP Chrudim v průběhu celého roku;
- metodická pomoc školám a školským zařízením v oblasti čerpání rozpočtu, zpracování výkazů;
- kontrola a zpracovávání výkazů o mateřské škole, o základní škole, o ředitelství škol, o školní družině/školním klubu, o činnosti zařízení školního stravování, o činnosti střediska volného času, o zahájení povinné školní docházky v základní škole, o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole a o základní umělecké škole za školy a školská zařízení v ORP Chrudim, odesílání dat na MŠMT, generace a odeslání protokolu;
- rozesílání hromadné pošty na školy a školská zařízení v ORP Chrudim;
- projednávání přestupků na úseku školství;
- přijímání a vyřizování žádostí o vyhotovení evidenčního listu důchodového pojištění pro zaměstnance škol bývalého Okresního úřadu
 - zpracování podkladů pro benchmarking

Statistika:

Název zpracovaných dokumentů	Počet
Školy a školská zařízení v ORP	74
Výkazy o mateřských školách	46
Výkazy o základních školách	33
Výkazy o zařízení školního stravování	75
Výkazy o základních uměleckých školách	6
Výkazy o činnosti střediska volného času	2
Výkazy o zahájení povinné školní docházky	32
Výkazy o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole	46
Výkazy o školní družině/školním klubu	40
Výkazy o ředitelstvích škol	63
Výkazy P1-04	296
Výkazy P1c-01	74
Výkazy P1d-01	63
Výkazy o poskytování podpůrných opatření	50
Přestupky	20

V rámci samosprávy vykonává následující činnosti:

- organizace veškerých ekonomických záležitostí na úseku školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- rozesílání finančních prostředků školám a školským zařízením zřizovaným městem Chrudim;

- správa finančních prostředků pro oblast školství svěřených odboru školství rozpočtem města;
- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u školských příspěvkových organizací zřizovaných městem Chrudim;
- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim, zajišťování a realizace rozhodnutí a záměrů Rady města a Zastupitelstva města ve školských příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- povolování výjimky z počtu žáků a dětí ve třídách ZŠ a MŠ zřizovaných městem Chrudim na základě pověření Rady města Chrudim;
- zajištění administrativy týkající se přijímání darů v ZŠ a MŠ;
- vedení osobních spisů ředitelů a provádění činností spojených s jejich odměňováním;
- spolupráce s Komisí Zdravého města a MA 21;
- příprava a zpracování výstupů z jednání komisí: Komise pro rozvoj sportu, Komise školská, pro výchovu a vzdělávání;
- zpracování žádostí o dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města;
- zpracování vyúčtování čerpaných dotací v daném roce;
- evidence poskytnutých dotací v registru CRD, CES;
- spolupráce s OIN ohledně investičních akcí na budovách školských zařízení;
- kontrola a odesílání dat týkajících se statistického šetření pro Informační systém o platech za každé pololetí;
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s podáním žádosti o projekt;
- zajištění administrativy týkající se souhlasu zřizovatele s opakovaným poskytnutím nemovitého majetku do nájmu;
- ve spolupráci s příspěvkovými organizacemi, vypracování odpisových plánů a jejich změn při nákupech investic;
- otevření nového dotačního titulu na podporu nadaných žáků (peněžitý dar Rady města Chrudim)
- spolupráce s odborem ÚPR na projektu ITI (vybudování odborných učeben v ZŠ Dr. Peška (budova Husova).

Dále oddělení vykonalo dle aktuální potřeby následující činnosti:

- aktualizace Koncepce školství města Chrudimi na období 2018 - 2028 a vyhodnocení Akčního plánu na rok 2022;
- pomoc při umisťování dětí a žáků do mateřských a základních škol v průběhu roku;
- organizace porad s řediteli škol a školských zařízení zřizovaných městem Chrudim;
- projednávání stížností na činnost škol;
- spolupráce při tvorbě MAP II (místní akční plán) v ORP Chrudim;
- spolupráce s neziskovou organizací Amalthea v oblasti předškolního vzdělávání;
- metodická podpora školám zejména v oblasti podpůrných opatření;
- spolupráce při přípravě a realizaci akce „Chrudim za udržitelný svět“ pro chrudimské školy;
- pomoc školám s podáním žádosti a zapojení do programu Potravinové pomoci dětem ve vážné sociální situaci v Pardubickém kraji.

Provedené průběžné kontroly dotací a grantů Zdravého města:

- Centrum pro zdravotně postižené a seniory Pardubického kraje, o.p.s
- Mama klub Chrudim z.s.
- Melodie Chrudim, z.s.

- Regionální muzeum v Chrudimi
- Muzeum loutkářských kultur v Chrudimi
- ACET ČR, z. s.

Statistika:

Školství:

Druh dokumentu	Počet uzavřených smluv
Smlouvy nově uzavřené	0
Dodatky smluv	0

Dotace kulturní, ostatní a granty Zdravého města:

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Granty v rámci programu Zdravé město	9	6	100,00 tis. Kč
Kulturní dotace	34	29	700,00 tis. Kč
Dotace ostatní	16	15	350,00 tis. Kč
CELKEM	59	50	1.150,00 tis. Kč

Dodatky smluv	0
---------------	---

POČET DOKUMENTŮ CELKEM: 50

Počet materiálů, které oddělení školství zpracovalo pro jednání RM a ZM:

RM	70
ZM	8
Celkem	78

Úsek kultury a sportu

Na úseku kultury a sportu pracují dvě osoby.

Pod tento úsek spadají dvě kulturní příspěvkové organizace zřízené městem a jedna obchodní společnost zaměřená na oblast sportu založená městem. Jedna pracovnice zpracovává agendu sportovních dotací, přímých dotací, účelových neinvestičních dotací a darů RM/ZM.

Běžná agenda oblasti kultury se týkala spolupráce s Chrudimskou besedou pro zajištění pravidelných pietních či kulturních akcí, dále s Městskou knihovnou, i s Městskými lesy s.r.o. a dále i se školskými zařízeními.

Na úseku kultury a sportu každoročně probíhá:

- organizace veškerých ekonomických záležitostí mimo oddělení školství;
- zajišťování tvorby rozpočtu na provoz v kulturních příspěvkových organizacích zřizovaných městem Chrudim;
- řešení čerpání příspěvku na provoz a případných investičních dotací pro Sportovní areály;
- rozesílání finančních prostředků dotčeným organizacím;
- správa finančních prostředků (mimo školství) svěřených odboru školství rozpočtem města;

- spolupráce při provádění veřejnosprávní a řídicí kontroly u příslušných příspěvkových organizací;
- zpracování hlášení Veřejných podniků podle OZV města Chrudim
- příprava podkladů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města Chrudim v příslušné oblasti.

Základní činnosti v oblasti kultury a sportu pro rok 2023:

- zpracování vyúčtování dotací v závěru roku;
- evidenci poskytnutých dotací v registru CRD a CES;
- zápis smluv nad 50.000 Kč do Registru smluv;
- zápis vybraných smluv do Registru de minimis;
- celoroční práce v krajské sekci SHS ČMS;
- spolupráce s kronikářkou města a kronikáři místních částí;
- zpracování zpráv do RM a ZM;
- příprava a zpracování výstupů z jednání komisí: Kulturní komise; Komise pro sportovní dotace a profesionální sport; Komise historická a letopisecká; Komise pro zahraniční vztahy a cestovní ruch; spolupráce s Komisí Zdravého města a místní Agendy 21;
- zápis vybraných smluv do Registru de minimis;
- práce na tvorbě Konceptce kultury (schváleno v červnovém ZM);
- spolupráce s městem Znojmo (duben – zástupci ze Znojma v Chrudimi) a zajištění účasti města Chrudim na Dnech partnerských měst ve Znojmě v květnu;
- péče o hroby významných osobností včetně hrobů na Olšanských hřbitovech;
- organizační zajištění pietních a vzpomínkových aktů (výročí T. G. M., uctění památky na Den vítězství 8. 5., uctění památky mistra Jana Husa, Den Republiky, Den válečných veteránů);
- spolupráce na projektech Dobrovolného svazku obcí Královská věnná města;
- akce v rámci výročí narození J. Resslera – spolupráce s Městskými lesy (přednáška), s RgM a školami – výstava prací žáků na téma J. Ressel;
- zájezd pro občany města do Vídně k pomníku Resslera + komentovaná prohlídka města (spolupráce s Vodními zdroji a se spolkem Ressel;
- spolupráce s RgM na akcích kulturního léta v Chrudimi
- spolupráce na pokračování projektu kladení Stolpersteinů v Chrudimi – kladení dalších kamení v září;
- projednávání a kontrola rozpočtu na rok 2024 s Chrudimskou besedou, Městskou knihovnou a Sportovními areály města Chrudim s.r.o. (září);
- shromažďování, kompletace a zpracování podnětů od městských organizací do zásobníku investičních akcí města;
- organizace zářijové akce „Den památek“, kdy jsou zpřístupněny veřejnosti památkové objekty v celém městě;
- jednání o koncepci využití Klášterních zahrad
- předávání ceny „Osobnost města Chrudim 2022“;
- účast na předávání cen Jana Kašpara, Jana Pernera a Josefa Resslera
- jednání o spolupráci v oblasti kultury s partnerským městem Svidník;
- výroba a instalace infopanelu do místní části Medlešice;
- pokládání květin v Pantheonu v rámci jednotlivých výročí;
- zpracování podkladů pro podání žádosti o dotace na rekonstrukci bašty Prachárna a venkovní učebny pro ZŠ Školní náměstí;

- příprava realizace spolupráce s partnerským městem Motovun – jednání ohledně zapůjčení výstavy o Resslerovi;
- zpracování podkladů pro změnu předkládání termínu vyúčtování poskytnutých dotací.
- zpracování materiálů týkajících se smlouvy o spolupráci na podpoře a rozvoji sportu města Chrudim s MFK Chrudim;
- schválení akčního plánu k Plánu rozvoje sportu města Chrudim na rok 2023.
- změna odsouhlasování bezdlužnosti žadatelů vůči městu Chrudim – nové čestné prohlášení.

Provedené průběžné kontroly poskytnutých finančních prostředků:

- Mama klub Chrudim z.s.
- MD dance studio Chrudim, z.s.
- Tělocvičná jednota Sokol Chrudim (10 různých oddílů)
- Atletika Chrudim, z.s.
- Náboženská obec Církve československé husitské Chrudim
- Chrupek Chrudim, z.s.

Statistika:

Dotace sportovní, přímé, dary RM/ZM a další účelové dotace:

Druh podpory	Počet žádostí	Počet uzavřených smluv	Přidělená částka
Sportovní dotace	41	41	3.668,225 tis. Kč
Přímá dotace	15	15	1.725,000 tis. Kč
Peněžité dary	31	28	405,069 tis. Kč
Vrcholový sport	3	3	450,000 tis. Kč
Účelová neinvest. dotace	12	10	1.517,150 tis. Kč
CELKEM	102	97	7.765,444 tis. Kč

Druh dokumentu	Počet
Hlášení veřejných podniků	285
Faktury	166
Smlouvy nově uzavřené	15 (kultura)
Dodatky smluv	2 (z toho 1 kultura, 1 účelová dotace)

POČET DOKUMENTŮ CELKEM: 114 (97 + 15 + 2 dodatky)

Počet materiálů, které úsek kultury a sportu zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM 70
 ZM 22
Celkem 92

Úsek památkové péče

Na úseku památkové péče pracují tři osoby. Dvě na pozici pracovníků státní památkové péče - mezi ně je rozděleno celé území ORP (celkem 331 nemovitých kulturních památek, 455 movitých kulturních památek, 5 Městských památkových zón (MPZ), 1 Krajinná památková zóna (KPZ) a 5 Ochranných pásem (OP). Třetí osoba zajišťuje spolu s pracovníky památkové

péče agendu spojenou s obnovou expozice Muzea barokních soch, tzn. ve spolupráci s odbornými garanty zajišťování výběru exponátů v rámci obnovy expozice, řádného zadání restaurování těchto exponátů, zajišťování dozoru v průběhu restaurování, úkony spojené s přípravou instalace exponátů, pravidelné kontroly stavu expozice, atd. Dále zajišťuje agendu týkající se programu Regenerace, Programu „Podpora zachování a obnovy nemovitostí, které nejsou kulturními památkami v Městské památkové zóně Chrudim a podpora reklamního označení provozoven na území Městské památkové zóny Chrudim“, další činnosti pro město spojené s památkovou péčí (evidenze drobných nemovitostí na území města, hrobů významných osobností, apod.), činnosti spojené s odbornou evidencí a ukládáním fotodokumentace k památkovým objektům a zajišťuje i podpůrné činnosti pro výkon státní památkové péče.

Dotace v rámci výkonu státní památkové péče ORP Chrudim v roce 2023

Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností:

Stolany – kostel sv. Mikuláše: 300 000 Kč, Hroubovice – židovský hřbitov: 170 000 Kč, Žumberk – kostel Všech svatých: 250 000 Kč, Bítovany – kostel sv. Bartoloměje: 114 000 Kč.

Program záchrany architektonického dědictví: Lažany - kostel sv. Václava: 750 000 Kč; Voletice – kostel sv. Jiří: 1 250 000 Kč, Luže - hrad Košumberk 1 000 000 Kč, Ronov nad Doubravou – kostel sv. Kříže: 750 000 Kč.

Program restaurování: Skuteč – Štěpánov – hl. oltář v kostele sv. Matouše: 200 000 Kč, Chrudim - soubor 4 epitafů - rám epitafu v kostele Nanebevzetí Panny Marie: 190 000 Kč, Předhradí – vnější rám oltářního obrazu sv. Jana Nepomuckého: 300 000 Kč.

Program regenerace: MPZ Chrudim: 1 140 000 Kč; MPZ Předhradí: 473 000 Kč; MPZ Chrast: 880 000 Kč; MPZ Luže: 865 000,- Kč, MPZ Heřmanův Městec: 775 000 Kč.

V rámci **Programu regenerace v MPZ Chrudim** byly v roce **2023** úsekem památkové péče kompletně administrovány akce obnovy v celkové částce 1.140.000 Kč.

Stará radnice, Resselovo náměstí čp. 1, Chrudim – **516.000 Kč** na obnovu fasády a statické zajištění.

Obytný dům (Špalíček), Koželužská ul. čp. 129, Chrudim – **300.000 Kč** na obnovu fasády.

Kostel sv. Kateřiny, Husova ul., Chrudim – **150.000 Kč** na venkovní odvlhčení kostela.

Socha sv. Václava, Široká ul, Chrudim – **82.000 Kč** na restaurování sochy.

Socha sv. Vojtěcha, Široká ul. Chrudim – **92.000 Kč** na restaurování sochy.

Město Chrudim žádalo o dotaci z Pardubického kraje na restaurování kulturní památky sochy sv. Antonína Paduánského v Široké ulici, žádosti nebylo vyhověno a restaurování bylo hrazeno z rozpočtu města Chrudim (OIN).

Byly schváleny další žádosti z nového Programu „Podpora zachování a obnovy nemovitostí, které nejsou kulturními památkami v Městské památkové zóně Chrudim a podpora reklamního označení provozoven na území Městské památkové zóny Chrudim“.

Dotace byla poskytnuta na měšťanský dům čp. 63 v Břetislavově ulici na opravu fasády, obnovu původního výkladce a repasi oken. Město Chrudim přidělilo dotaci ve výši 125 000 Kč. Dále byla poskytnuta dotace na měšťanský dům čp. 31 ve Filištínské ulici, kde proběhla obnova fasády a doplnění okenních pískovcových parapetů. Město Chrudim přidělilo dotaci ve výši 125 000 Kč.

Muzeum barokních soch

V prosinci 2023 Rada města Chrudim schválila smlouvu o výpůjčce obrazu Epitaf Michaela a Henrica de Alvernia, do expozice Muzea barokních soch tak přibyl další barokní exponát.

Pokračuje restaurování obrazu 14-ti pomocníků z kostela Nanebevzetí Panny Marie, který bude v budoucnu součástí expozice Muzea barokních soch.

Klášterní zahrady

V roce 2023 byla provedena realizace betonových soklů do Klášterních zahrad, na které byly umístěny výdusky barokních soch, na něž byla uzavřena výpůjční smlouva. Jedná se o Alegorii čtvero ročních období – Jaro, Podzim, Zima, dále výdusek Venuše a vázy. Ke konci roku 2023 město Chrudim odkoupilo do svého vlastnictví ze zmíněného souboru výdusek Venuše a dále nově vyrobený výdusek Léto, poslední z Alegorie čtvero ročních období.

Dále probíhala účast památkového úseku na koordinovaných jednáních s ostatními odbory (ÚPR, OIN, OSM) ohledně zajištění oprav kulturních památek na území města.

V rámci úseku památkové péče byly také průběžně zpracovávány podklady pro SHS ČMS (Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska). V této oblasti byla zpracována přihláška do soutěže o Historické město roku (Cena za nejlepší přípravu a realizaci programu Regenerace MPR a MPZ za rok 2023). Chrudim na krajské úrovni zvítězila a postupuje do celostátního kola.

Úsek památkové péče poskytuje konzultační služby, projednávání záměrů obnov kulturních památek a objektů ležících na území v městských památkových zónách, krajinné památkové zóně a ochranných pásmech kulturních památek. Dále vykonává dozor nad realizacemi obnovy památek či památkově hodnotných objektů na území ORP.

Úsek památkové péče aktivně usiluje o záchranu ohrožených památek, například hradu Košumberk, zříceniny hradu Lichnice, tvrze Lipka.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově uzavřené	9
Dodatky smluv	9
Rozhodnutí	190
Závazné stanovisko	93
Vyjádření	128
Přestupky	0

POČET UZAVŘENÝCH SMLUV CELKEM: 18 (9 + 9 dodatky)

Počet materiálů, které úsek památkové péče zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM 14
ZM 5
Celkem 19

Úsek turistického informačního centra (tic) a úsek cestovního ruchu

Na úseku cestovního ruchu pracuje jedna osoba a na úseku TIC dvě osoby. Společně tyto úseky vykonávají veškerou agendu v oblasti cestovního ruchu a některé další činnosti (např. prodej vstupenek na kulturní a sportovní akce v turistickém informačním centru, výlep plakátů a parte apod.).

Na základě schválené Koncepce rozvoje cestovního ruchu 2021-2028 a akčního plánu pro rok 2023 byl kladen důraz na propagaci Chrudimi jako města spojeného s loutkářstvím.

1) Společná propagace chrudimského kulturního léta

Ve spolupráci s Chrudimskou besedou, Muzeem loutkářských kultur a spolkem Zlatá Pecka proběhla propagační kampaň kulturního léta v Chrudimi. V rámci kampaně byly propagovány kulturní akce na billboardech a citylightech v Pardubickém kraji a okolních větších městech a turistických destinacích (Pardubice, Hradec Králové, Jihlava, Havlíčkův Brod, Poděbrady, Olomouc, Jičín, Mladá Boleslav, Kolín), Praze a Brně. Zároveň vznikl leták se všemi většími akcemi konanými během letního období v Chrudimi. Leták byl distribuován v rámci TIC a dalších cílů v regionu a okolí.

2) Projekt Město tři muzeí

Ve spolupráci s Muzeem loutkářských kultur, Muzeem barokních soch a Regionálním muzeem v Chrudimi pokračovala (během letní sezóny) realizace programu především pro rodiny s dětmi Tři klíče k chrudimskému pokladu, po jehož úspěšném absolvování získali účastníci v TIC města Chrudim část chrudimského pokladu (propagační měšec s mincemi). Dále proběhly v roce 2023 **dva programy pro školní kolektivy** (interaktivní trasy s průvodcem) s názvem Poznáváme Chrudim.

3) Dotace na provoz a činnost turistického informačního centra

Byla úspěšně podána žádost o krajskou dotaci na činnost a provoz TIC Chrudim v roce 2023. Finanční prostředky ve výši 107 284 Kč byly využity na brigádníky během rozšířené otevírací doby v letní sezóně. V rámci dotace byl také aktualizován a vytištěn propagační materiál o Muzeu barokních soch a pořízeny propagační fotografie města.

4) Společná propagace turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko

Ve spolupráci s Chrudimsko-Hlinecko, z.s. a turistickými informačními centry regionu bylo zhotoveno letní číslo výletních novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko a následně distribuováno na informační centra a také do stojanů města umístěných na nádraží ČD v České Třebové a Chrudimi. Na marketingové aktivity turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko byly získány v roce 2023 prostředky z Pardubického kraje ve výši 675 716 Kč. V rámci projektu proběhla propagace turistických možností v oblasti na sociálních sítích (správa sociálních sítí), pořízení fotografií (následně využívaných na sociálních sítích a v propagačních materiálech), realizace tištěných materiálů (turistické noviny, sešit Poznej Chrudimsko-Hlinecko atd.). Proběhla PR kampaň v médiích, propagace v Drážďanech, akce pro TIC. V elektronické podobě byla vytvořena analytická část marketingové strategie oblasti, hlavního informačního nástroje směrem k partnerům. Chrudimsko-Hlinecko, z.s. je držitelem certifikátu oblastního destinačního managementu od agentury CzechTourism, pro kterou každoročně provádí sběr statistických dat v rámci cestovního ruchu. Dále úzce spolupracuje s Destinační společností Východní Čechy, jíž je členem.

5) Účast na veletrzích cestovního ruchu, propagačních akcích

V roce 2023 se město Chrudim účastnilo ve spolupráci s Destinační společností Východní Čechy a Chrudimsko-Hlinecko, z.s. veletrhu Holiday World v Praze (17. – 19. 3. 2023). Společná propagace proběhla také na akci Rock for People (8. – 11. 6. 2023). V rámci sdružení Královská věnná města se Chrudim prezentovala na veletrhu For Bikes v Praze (24. – 26. 3. 2023). Samostatně bylo město propagováno na akci Dny partnerských měst ve Znojmě (12. – 13. 5. 2023).

6) Chrudimský turistický magazín a propagační materiály

Na letní sezónu byly vydány Chrudimské turistické noviny. Noviny byly v roce 2023 opět distribuovány jako příloha Výletních novin oblasti Chrudimsko-Hlinecko. Distribuce proběhla na TIC a větší ubytovací kapacity Chrudimsko-Hlinecka a na TIC v blízkém okolí turistické oblasti včetně Pardubic, dále na nádraží v Chrudimi a České Třebové. Významná spolupráce probíhala také se zámekem ve Žďáru nad Sázavou.

Dále byly vydány tyto propagační a informační materiály: kalendář akcí pro rok 2023, leták k chrudimskému kulturnímu létu (kalendárium akcí) a Vánoční Chrudim 2024 (dočasné zajímavosti ve městě spojené s adventem a kalendárium vánočních akcí včetně plakátu k výlepu), Muzeum barokních soch a Klášterní zahrady, plakát k betlému v TIC.

7) Společná propagace v rámci svazku Královská věnná města

V rámci svazku Královská věnná města pokračovala distribuce společných propagačních materiálů vzniklých v rámci projektu Královská věnná města známá, ale nepoznaná i materiálů realizovaných následně po jeho udržitelnosti (cykloset NA KOLE po královských věnných městech). Bylo vydáno další číslo volnočasového magazínu na letní sezónu. Proběhl první ročník Kreativního salónu, ve kterém zvítězila ZUŠ Chrudim s netradičně pojatou video-pozvánkou do Chrudimi. Dále byl postupně rozšiřován obsah nových webových stránek (včetně dvou turistických soutěží). Pokračovala propagace prostřednictvím prezentace společných materiálů na akcích v členských městech a společná prezentace na www.vennamesta.cz a facebooku. Rovněž pokračovala distribuce a prodej společných propagačních předmětů a turistických vizitek.

8) Propagace na webových stránkách a sociálních sítích

Probíhalo informování veřejnosti přes webové stránky. Pokračovalo vkládání aktualit a správa objektů na www.vychodni-cechy.cz a www.navstevnik.cz. Pozvánky na akce byly zveřejňovány také na facebookovém profilu turistického informačního centra www.facebook.com/ichrudim. Nejvýznamnější atraktivita a akce byly na facebooku propagovány s finančním příspěvkem. Dosah propagace tak několikanásobně vzrostl (nejvyšší dosah mělo s odstupem video s loutkami propagující město jako letní turistickou destinaci – téměř 100 000 zobrazení s reálným dosahem přes 66 000 lidí, následoval příspěvek propagující chrudimské koupaliště – přes 46 000 zobrazení s dosahem přes 27 000 lidí). Významný byl i dosah příspěvku, který propagoval závody horských kol MTB Manitou Železné hory pomocí video-pozvánky – 21 192 lidí.

9) Inzerce a prezentace města v tištěných médiích, on-line prostoru a aplikacích

Proběhla inzerce na webových portálech společnosti PASEO (vyletnik.cz, kdykde.cz, rodinnevylety.cz, tipynavylet.cz a holiday.cz), ve speciální příloze MF Dnes Léto, v letním vydání Turistického informačního magazínu (TIM) a letáku ČD k cyklopůjčovnám kol.

10) Za loutkami do Chrudimě, realizace exteriérových plastik

V rámci projektu, který obsahuje instalaci různých soch znázorňujících loutky, bylo v roce 2023 instalováno druhé dílo (vodník), tentokrát k náhonu v blízkosti repliky mlýnského kola. Zároveň byla inovována plastika kapucína v Klášterních zahradách (změna materiálu a doplnění interaktivního prvku). V roce 2024 by projekt měl pokračovat s cílem vytvořit trasu Chrudimí po instalovaných plastikách.

11) Projekt Zatraktivnění Muzea barokních soch pro rodiny s dětmi

Projekt, s původním termínem dokončení v roce 2020, byl, vzhledem ke zrušení příslušných dotačních titulů Pardubického kraje v roce 2020, rozdělen do několika etap. V roce 2023 byly dokončeny práce na poslední plánované kulise, barokní zповědnicí“ do bludiště v suterénu muzea.

12) Provoz Turistického informačního centra Chrudim

Otevírací doba:

říjen-květen: po-pá 8:00-12:00 12:30-16:00, so 8:00-12:00, červen-září: po-pá 8:00-12:00 12:30-17:00, so-ne 9:00-12:00 12:30-17:00

a) Statistika

V roce 2023 navštívilo infocentrum 12 306 lidí (z toho 195 cizinců a 3 101 domácích turistů). Ve statistice zahraničních návštěvníků nadále převládají turisté z Německa, Polska a Slovenska, Nizozemí. Nejčastější dotazy se týkaly orientace ve městě, služeb v oblasti stravování, dopravy a parkování, autobusových a vlakových spojení, turistických atrakcí města a okolí, nákupu suvenýrů, prodeje vstupenek v rámci sítě Ticketstream a Ticketportal, prodeje vstupenek na kulturní akce ve městě pořádané Chrudimskou besedou. Zájem byl i o kopírovací služby a o informace o kulturním dění v Chrudimi i turistickém regionu Chrudimsko-Hlinecko. Místní občané si na TIC s oblibou již mnoho let vyzvedávají Chrudimský zpravodaj a pozvánky na výlety Klubu českých turistů, časopisy věnované cestování - Turistický informační magazín (TIM) nebo Kam po Česku a další informační a propagační materiály, které dodávají především organizátoři chrudimského kulturně-sportovního dění.

b) Turistika

TIC zajišťovalo i v roce 2023 průvodcovské služby externím průvodcem vždy na předchozí objednávku. Od července do srpna probíhala spolupráce s průvodcovskou službou v kostele.

c) Zboží

Sortiment drobných upomínkových suvenýrů byl rozšířen např. bezpečnostní reflexní prvky, kávový set (šálek, podšálek, lžička), pryskyřicové náušnice, mýdla, podtácky s motivem obrazů A. Muchy, magnety, knihy. Trvalý zájem je především o turistické známky, turistické vizitky, fotonálepky, letecké pohledy, kalendáře, mince PAMĚTNÍK či magnetky.

Statistika:

Druh dokumentu	Počet
Smlouvy nově vložené do CES	5
Dodatky smluv	0

POČET DOKUMENTŮ CELKEM: 5

Počet materiálů, které úsek TIC a úsek cestovního ruchu zpracoval pro jednání RM a ZM:

RM 9
ZM 2
Celkem 11

9) Odbor správní – 15 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení dokladů a evidence obyvatel	7
úsek matrik	3
úsek vnitřních věcí	4

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-spravni/>

Činnosti:

Oddělení dokladů a evidence obyvatel

V průběhu roku 2023 vykazovala činnost oddělení standardních parametrů a byla pracovníky dobře zvládnána, a to i v dlouhodobě sníženém počtu 7 osob. Klienti byli odbavováni průběžně a bez výraznějších obtíží. Na počátku roku do činnosti oddělení ještě zasáhla příprava volby prezidenta, příprava seznamů voličů pro obě kola volby a vysoké množství vydaných voličských průkazů. Po celý rok 2023 nebylo obsazeno funkční místo vedoucího oddělení, činnost vykonává vedoucí odboru. Stále více se projevuje nevhodná místní dispozice pracoviště dokladů, kde jsou vydávány občanské průkazy a cestovní doklady. Nedostatek pracoviště dokladů spočívá zejména v jeho vyšší hlučnosti. Klienti vstupují do jednotlivých kabin, ve kterých probíhá proces pořízení žádostí o doklady, ale úředníci sedí v jednom prostoru a hovoří ke klientům v kabinkách. Pracoviště bylo původně stavěno pouze pro žádosti o cestovní doklady, přidáním občanských průkazů a spojením vydávání obou druhů dokladů povinně na jednom pracovišti je pracoviště plně vytíženo a je třeba do budoucna řešit jeho uspořádání ve prospěch odbavovaných klientů. Tento nedostatek chce vedení města řešit při širší úpravě přízemí budovy úřadu na Pardubické ulici v následujících letech. Oddělení prošlo v březnu 2023 kontrolou krajského úřadu se závěrem, že práce na úseku občanských průkazů, cestovních dokladů a evidence obyvatel je na velmi dobré úrovni. Pracovníci plní svědomitě a řádně své pracovní úkoly.

Statistika oddělení dokladů a evidence obyvatel (výběr):

Vydané doklady; potvrzení; úkony	Počet
Žádosti o občanský průkaz:	9153
Žádosti o občanský průkaz ve zkrácené lhůtě	729
Žádosti o cestovní pas	5851
Žádostí o cestovní pas ve zkrácené lhůtě 5 prac. dnů/24 hod.	238
Pokuty uložené příkazem na místě OP a CD	61
Přihlášení k trvalému pobytu v rámci města/ z jiných obvodů/ z jiných obcí	443/234/163
Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu:	33
Odhlášení trvalého pobytu město:	592
Ukončení trvalého pobytu město:	2123
Vydání voličského průkazu pro volbu prezidenta republiky v roce 2023	730

Úsek matrik a Komise pro občanské záležitosti

Úsek matrik pracoval ve stabilním složení 3 matrikářek a jedné pracovnice s kombinovanou pracovní náplní. Kontrola krajského úřadu konstatovala, že práce na úseku matričních agend je na velmi dobré úrovni. Všech 11 matričních úřadů správního obvodu bylo v roce 2023 zkontrolováno bez nedostatků, byla uložena pouze drobná metodická doporučení. Dlouhodobě nestabilní situace chrudimské nemocnice se dále výrazně projevuje v poklesu počtu matričních událostí zpracovaných matrikou úřadu (narození a úmrtí). Počet svateb oproti předchozímu roku také poklesl. I v roce 2023 se v činnosti matriky našeho úřadu výrazně objevoval cizí prvek – sňatky cizinců nebo českých státních občanů s cizincem, narození dětí rodičům cizincům. V závěru roku se úsek matrik připravoval na účinnost velké novely matričního zákona, která se v jeho činnosti projeví od roku 2024. Komisi pro občanské záležitosti řídila předsedkyně komise, Olga Šormová. Činnost komise byla rozšířena o konání akcí pro seniory, první akce se setkaly v domech se pečovatelskou službou s pozitivním ohlasem klientů.

Statistika úseku matrik:

Název úkonu, činnosti	Počet
Zápis v knize narození + vystavení dokladu	865
Zápis v knize manželství + vystavení dokladu	126
Zápis v knize úmrtí + vystavení dokladu	533
Duplikáty matričních dokladů	785
Změny matričních dokladů a dodatečné zápisy do matričních knih	289
Změna jména a příjmení	16
Zpětvzetí příjmení, dopsání druhého jména a příjmení v mužském tvaru	29
Doklady pro zvláštní matriku	16
Osvědčení pro uzavření sňatku před orgánem církve	7
Příprava a přezkoušení nových pracovníků vidimace a legalizace	11
Zápisy o uznání otcovství	225
Vícejazyčné formuláře, vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	47
Vyšší ověření matričních dokladů	4
Povolení uzavření manželství na jiném místě nebo v jinou dobu	53

Statistika Komise pro občanské záležitosti:

Název akce	Počet
Vítání občánků	118 dětí
Předání dárku narozeným dětem	18
Předání maturitních vysvědčení	4 třídy
Zlaté svatby	2
Diamantová svatba	2
Smaragdová svatba	0
Návštěvy u nejstarších spoluobčanů	21
Písemné gratulace k životním výročím	480

Úsek vnitřních věcí - spisová služba, volby, přestupky

Spisová služba:

Spisová služba se postupně vyrovnává se stavem a sníženou propustností elektronických skartačních řízení. V roce 2023 se tato činnost potýkala také s dlouhodobým výpadkem činnosti společnosti, která fyzicky likviduje vyřazené dokumenty. Úsek vnitřních věcí provedl

v roce 2023 celkem 13 skartačních řízení a 2 skartační řízení byla dokončena z předchozího roku. Jednalo se o 3 obsáhlá analogová skartační řízení a 10 skartačních řízení elektronických. Celkem bylo vyskartováno 120,83 běžných metrů analogových (papírových) dokumentů.

Volby:

Ve dnech 13. a 14. ledna 2023 a 27. a 28. ledna 2023 proběhla dvě kola volby prezidenta republiky. Volba sledovaná klienty s velkým zájmem proběhla organizačně bez potíží, jak ve městě Chrudimi, tak ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu.

Veřejná sbírka města Chrudimi:

Rozhodnutím Rady města Chrudimi byla k 31.10.2023 ukončena veřejná sbírka konaná městem Chrudim za účelem Oprava, úpravy a zvelebení objektu zámku a zámeckého parku v Medlešicích, která byla zahájena v roce 2017. Veřejnou sbírkou bylo získáno celkem 96620,36 Kč, které byly použity na zřízení nové elektropřípojky pro konání akcí v zámeckém parku v Medlešicích. Vyúčtování veřejné sbírky bylo krajským úřadem zkontrolováno bez závad.

Přestupky:

V roce 2023 úsek vnitřních věcí zpracovával jak přestupky rozhodované Komisí pro projednávání přestupků, tak přestupky v působnosti Odboru správního. Zejména Komise pro projednávání přestupků zaznamenává zpracování obtížnějších případů vyžadujících větší množství času na zpracování, v průběhu roku 2023 je pocíťován pracovníky velký tlak z pohledu objemu zpracovávaných případů. Meziročně je třeba konstatovat nárůst počtu případů o 36% při stejném personálním obsazení úseku. Komise pro projednávání přestupků pracovala za předsednictví JUDr. Miroslava Matouše, JUDr. Miloslava Havránka, Mgr. Viléma Meduny a Mgr. Evy Doležalové. Veřejnoprávní smlouvy na úseku přestupků byly v roce 2023 uzavřeny stále jako v minulých letech celkem pro 19 obcí, na základě těchto smluv bylo za obce, které převedly městu Chrudim výkon přestupkové agendy, projednáno celkem 46 přestupků.

Statistika přestupků:

Název úkonu, činnosti	Počet
Přijaté podněty	511
Vyřízené podněty	461
Postoupeno	10
Vyřízeno v příkazem na místě	18
Vyřízeno v příkazním řízení	110
Vyřízeno ve správním řízení	90
Odloženo	233
Vydaná meritorní rozhodnutí	63
Prekluze	8
Zápis do evidence přestupků	133
Zápis přestupků řešených MěP do evidence přestupků	54
Zprávy pro činnost dalších orgánů	405
Zprávy pro činnost pojišťoven	42

Statistika ostatních agend úseku vnitřních věcí:

Název	Počet
Oznámená a monitorovaná shromáždění	19

Veřejné sbírky, pečetění a počítání výtěžku pokladniček	266
Poskytování informací ze zákona č. 106/1999 Sb.	0

Agendy, které není možné vystihnout přesným číselným vyjádřením:

- registrace agend v AIS RPP Působnostní ve vztahu k fungování Základních registrů
- metodická pomoc na všech úsecích výkonu státní správy
- konzultační činnost pro občany na všech úsecích činnosti odboru
- spisová služba
- informování občanů v souvislosti konanými volbami

Statistika počtu obyvatel města Chrudim:

	celkem	muži	ženy
Počet obyvatel 2022	22 101	10 582	11 519
Přírůstek obyvatel:	621	290	331
1) narodilo se	224	112	112
2) přistěhovalo se	397	178	219
Úbytek obyvatel:	809	395	414
1) zemřelo	217	101	116
2) odstěhovalo se	592	294	298

10) Odbor životního prostředí – 16 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení vodního hospodářství	7
oddělení ekologie prostředí	3
oddělení přírodního prostředí	5

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-zivotniho-prostredi/>

Oddělení vodního hospodářství

Byl prováděn výkon státní správy na úseku vodního zákona, stavebního zákona a zákona o vodovodech a kanalizacích. V rámci správní činnosti bylo vydáno 525 rozhodnutí, 14 vyjádření podle § 18 vodního zákona, 470 obecných vyjádření, 61 sdělení k užívání, 30 ohlášení podle § 15 vodního zákona a 52 kolaudačních souhlasů. Za účelem kontroly dodržování jednotlivých ustanovení výše uvedených zákonů bylo provedeno 28 kontrol.

Byla prováděna kontrolní a metodická činnost na jednotlivých obcích ORP. Ve spolupráci s těmito obcemi bylo zajišťováno dosažení cílů „Plánů povodí“ z hlediska jakosti povrchových a podzemních vod. V rámci přípravy odkanalizování dalších obcí na území ORP Chrudim se vodoprávní úřad účastnil veřejného projednání problematiky se zastupiteli a občany.

Dále vodoprávní úřad společně s vlastníky vodních děl realizoval kontrolní prohlídky z hlediska technicko-bezpečnostního dohledu nad vodními díly IV. kategorie (celkem 22 kontrol) a účastnil se příprav protipovodňových opatření a boje proti suchu na území ORP.

Oddělení ekologie prostředí

Odpadové hospodářství

Byl prováděn výkon státní správy a samosprávy na úseku odpadového hospodářství v rozsahu stanoveném zákonem č. 541/2021 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a dále výkon státní správy na úseku zákona č. 542/2021, o výrobcích s ukončenou životností.

V roce 2023 bylo zpracováno a zkontrolováno **850 hlášení o produkci a nakládání s odpady původců odpadů a provozovatelů zařízení určených k nakládání s odpady** v ORP Chrudim (právnických osob a podnikajících fyzických osob, obcí, provozovatelů skládek, sběrných dvorů, zařízení ke sběru a výkupu odpadů, autovraků a elektrozařízení, provozovatelů mobilního svozu odpadů atd.) podaných prostřednictvím elektronického integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností, z toho cca **250** hlášení bylo podrobněji kontrolováno, vráceno k doplnění apod.

Bylo vydáno **659** vyjádření a závazných stanovisek k projektovým dokumentacím staveb a stavebnímu řízení z hlediska souladu dokumentací se zákonem stanovujícím rámec pro nakládání s odpady.

Byla prováděna kontrolní činnost v oblasti plnění povinností původce odpadů - právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání (zejména plnění ohlašovacích povinností, nelegální nakládání s výkopovou zemínou, plnění povinností původce odpadů, nakládání odpadů obcemi) a fyzických osob (nakládání s autovraky). V rámci správní činnosti bylo vydáno 7 rozhodnutí (pokut, souhlasů k netřídění).

Na základě „**Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů**“ uzavřené mezi městem a kolektivním systémem EKO-KOM, a.s. probíhala i v roce 2023 spolupráce na úseku třídění využitelných složek komunálních odpadů - **PLASTŮ** s produkcí **21 kg/osobu**, **PAPÍRU**, kterého bylo vytríděno **22 kg/osobu**, **SKLA** s produkcí **15 kg/osobu**. Celková odměna za třídění dosáhla částky cca **4 807 400 Kč**.

V rámci zpětného odběru elektrozařízení (výrobků z domácností určených ke zpětnému odběru) bylo na základě spolupráce s kolektivními systémy ASEKOL, ELEKTROWIN a EKOLAMP vytríděno prostřednictvím sběrného dvora a červených stacionárních kontejnerů umístěných v intravilánu města cca **157 t** výrobků (techniky chlazení, televizí, LCD obrazovek, monitorů, drobných a velkých domácích elektrospotřebičů, baterií apod.).

V roce 2023 bylo občany města Chrudim vytríděno do bílých kontejnerů na sběr nepotřebného textilu rozmístěných v intravilánu města **75,945 t** tohoto materiálu, který byl dále využit v sociální oblasti nebo dále zpracován. A protože každé vysbírané kilo textilu je velká pomoc přírodě, za rok 2023 se tak společným vysbíráním ušetřilo **1 472 t CO₂**.

V průběhu roku 2023 se podařilo vybrat cca **4,051 t** použitých potravinářských olejů prostřednictvím **31** sběrných nádob firmy EKO-PF s.r.o.

Produkce bio se tak v roce 2023 vyšplhala v přepočtu na 58 kg/osobu. Zároveň byla snížena produkce smíšeného komunálního odpadu (katalogové č. 20 03 01) na **160 kg/osobu**.

Ve městě byla posílena sběrná místa nádobami na plast, papír i sklo, které město ve spolupráci

s technickými službami získalo zdarma od společnosti EKOKOM. Vybraná sběrná místa byla z alokovaných prostředků opravena.

Ve spolupráci s TS Chrudim byly řešeny nelegální, tzv. „černé skládky“ na lokalitách v katastrálním území města Chrudim. V průběhu roku bylo vynaloženo na odstranění nelegálních skládek na území města cca **144 082 tisíc Kč**.

Ochrana ovzduší

Byl prováděn výkon státní správy z hlediska zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2023 bylo pro účely územního, stavebního a kolaudačního řízení vydáno **233** závazných stanovisek (většinou se stanovením podmínek provozu zdrojů) a vyjádření k novým zdrojům znečišťování ovzduší jako jsou zdroje vytápění v RD na pevná paliva, v provozovnách a výrobních objektech, chovům hospodářských zvířat, průmyslovým technologiím, provádění aplikace nátěrových hmot, povrchových úprav kovů, zpracování dřeva apod.

Řešeno bylo cca 8 stížností, vydány 2 pokuty za přestupek.

Ve spolupráci s firmou AG DATA byla kontinuálně monitorována kvalita ovzduší (měření koncentrace prachových částic) na ulici Pardubická a v areálu sběrného dvora.

Oddělení přírodního prostředí

Lesní hospodářství

Stejně jako v minulých letech, byl i po celý rok 2023 byl kontrolován vliv dlouhotrvajícího sucha na stav lesních porostů a rozsah šíření škůdců, zejména kůrovce. Vlastníkům postižených lesních porostů byla uložena nápravná opatření, která byla následně kontrolována. Průběžně po celý rok bylo na celém území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností kontrolováno dodržování rozsahu povolené těžby v lesích a termínu provedení zalesnění po těžbě. Pokračovaly práce na zpracování lesní hospodářské osnovy pro zařizovací obvod Skuteč.

Ochrana přírody

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona). Na území města Chrudim bylo řešeno kácení dřevin rostoucích mimo les, byly prováděny kontroly uložené náhradní výsadby a kontroly kácení dřevin na základě oznámení podle § 8 odst. 2 zákona. Bylo vydáno celkem 67 povolení ke kácení dřevin a přijato 38 oznámení o kácení dřevin. Dále byla vydávána závazná stanoviska k zásahům do vodních toků (např. v souvislosti s protipovodňovými opatřeními, kácením břehových porostů nebo odtěžení nánosů v korytě toku, údržbovými pracemi na tocích apod.) nebo rybníků (v souvislosti s nakládáním s vodami, odbahňováním rybníků nebo údržbou technických částí rybníků) na celém správním obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce s rozšířenou působností.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Byl prováděn výkon státní správy podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů. Za celý rok bylo vydáno 429 souhlasů k odnětí půdy a 250 rozhodnutí o stanovení výše odvodu za odnětí půdy. Průběžně bylo kontrolováno dodržování podmínek ochrany zemědělského půdního fondu stanovených v souhlasech k odnětí půdy. Ve spolupráci s Pozemkovým úřadem ČR byly řešeny komplexní pozemkové úpravy v katastrech obcí na území správního obvodu Městského úřadu Chrudim jako obce

s rozšířenou působností a byla řešena i problematika ochrany půdy proti vodní erozi. Dále byly ve spolupráci s Katastrálním úřadem pro Pardubický kraj řešeny revize katastrů.

Myslivost

V průběhu celého roku 2023 bylo s uživateli honiteb projednáváno řešení škod způsobených spárkatou zvěří na lesních porostech a polních plodinách. Byly prováděny kontroly krmných zařízení pro zvěř a myslivecké evidence. Znovu se konala chovatelská přehlídka mysliveckých trofejí.

Týrání zvířat

V roce 2023 byla řešena oznámení o možném týrání zvířat od občanů, přestupkových komisí obcí ve správním obvodu Městského úřadu Chrudim, Policie České republiky a Státní veterinární zprávy. Celkem bylo řešeno 45 podnětů s následnou kontrolou. V několika případech bylo prokázáno porušení zákona č. 246/1992 Sb., o ochraně zvířat proti týrání, v platném znění, byly uděleny pokuty.

Statistika OŽP:

Název úkonu, činnosti	Počet
Podání	8 753
Rozhodnutí	1 580
Závazné stanovisko	1 124
Kolaudační souhlasy	116
Vyjádření	1 342
Kontroly	115
Udělené pokuty v celkové výši 130.000 Kč	14

11) Odbor dopravy – 28 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
spisová služba	1
oddělení dopravy a komunikací	6
oddělení přestupků v dopravě	5
oddělení evidence řidičů	6
oddělení evidence motorových vozidel	9

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-dopravy/>

Činnosti:

Odbor dopravy se v roce 2023 především zabýval výkonem přenesené působnosti na svěřeném úseku podle příslušných právních předpisů.

Oddělení dopravy a komunikací

Agenda silničního správního úřadu na pozemních komunikacích:

Městský úřad Chrudim, Odbor dopravy zde vykonává působnost silničního správního úřadu podle ustanovení zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích. V rámci kompetencí obce I. typu vykonává obecně silniční správní úřad na místních komunikacích. V rámci kompetencí obce s rozšířenou působností vykonává činnost silničního správního úřadu na silnicích II. a III. třídy a veřejně přístupných účelových komunikacích na území města Chrudim ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Výkon činnosti silničního správního úřadu na místních komunikacích na území města Chrudim.

Příjem ze správních poplatků: 225 000 Kč

Příjem z místního poplatku: 688 000 Kč

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádostí, podnětů, návrhů celkem	3 682
Povolení nových křižovatek nebo sjezdů	50
Vyjádření k záměrům staveb	324
Uzavírky	115
Povolení k umístění dopravního značení – přechodná úprava provozu	319
Povolení k umístění dopravního značení – místní úprava provozu	65

Agenda dopravního úřadu:

V této agendě je vykonávána činnost dopravního úřadu pro oblast taxislužby a městské autobusové dopravy. Dopravci provozující taxislužbu povinni požádat o zapsání vozidla do evidence vozidel taxislužby. Následně je vydán výpis z evidence vozidel taxislužby. Řidiči vozidel taxislužby jsou povinni požádat o vydání oprávnění řidiče taxislužby jednotlivě každý sám za svoji osobu.

Statistika:

Počet vedených řízení pro vydání jízdních řádů a licencí v autobusové dopravě	12
Počet linek v MAD Chrudim	4
Počet autobusů zajišťující obsluhu MHD Chrudim	8
Emisní norma autobusů	EURO 5, EURO 6, ElektroBUS
Ujeté km v MHD Chrudim	239 438 km
Náklady na MHD Chrudim	10 296 000 Kč
Počet řízení v taxislužbě	45
Počet evidovaných provozovatelů taxislužby	27
Příjem ze správních poplatků za taxislužbu	17 500 Kč

Oddělení přestupků v dopravě

Vykonávanou činností je především ukládání sankcí za porušení předpisů provozu na pozemních komunikacích ze strany řidičů vozidel, provozovatelů a vlastníků vozidel.

Na pokutách uložena částka celkem: 6 551 000 Kč

z toho měření rychlosti v Hrochově Týnci 2 567 000 Kč.

Název úkonu, činnosti	Počet
Počet řešených přestupků a správních deliktů	6 919
Zákaz řízení motorových vozidel	467

Oddělení evidence řidičů

Agenda evidence řidičů:

Při této agendě je vykonávána činnost související v oblasti řidičských průkazů, průkazů profesní způsobilosti řidiče a karet do digitálního tachografu. Žádost o výměnu řidičského průkazu je možné podat i on-line přes Portál občana nebo Portál v dopravě. Řidičský průkaz je však nutné nadále vyzvednout osobně.

Příjem ze správních poplatků: 1.656 000 Kč.

Statistika:

Název úkonu, činnosti, dokladu	Počet
Řidiči v evidenci	75 997
Vydané řidičské průkazy	9 988
z toho žádost o řidičský průkaz on-line	254
Vydané karty řidiče do digitálního tachografu	1008
Řidiči se zákazem řízení motorových vozidel	436
Řidiči s dosaženými 12 body	55

Agenda zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění:

V rámci této činnosti je prováděn výkon zkoušky žadatele o řidičské oprávnění příslušné skupiny. Případně se jedná o zkoušku související s navrácením řidičského oprávnění po ukončení lhůty 1 roku řidiče, který dosáhl 12 bodů nebo žádá o vrácení řidičského oprávnění, kde doba pozbytí řidičského oprávnění přesáhl dobu 1 roku. Zkouška žadatelů o získání odborné způsobilosti řidiče pro účely profesní způsobilosti řidiče.

Příjem ze správních poplatků: 1 112 000 Kč.

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Žádost o zkoušku pro získání řidičského oprávnění	1 940
Úspěšnost složení první zkoušky	58 %
Počet autoškol	23

Oddělení evidence motorových vozidel

Agenda evidence vozidel:

Při této agendě je vykonávána činnost registru vozidel. To je především agenda registrace vozidel, změny v registru vozidel.

Příjem ze správních poplatků: 11 032 000 Kč

Statistika:

Název úkonu, činnosti	Počet
Evidovaná vozidla	155 717

Počet úkonů celkem	57 620
Žádosti o registraci dovezeného vozidla	2 465

12) Odbor stavební – 13 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
úsek obecný stavební úřad	9
úsek speciální stavební úřad	3

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-stavebni/>

Činnosti:

Úsek obecný stavební úřad
Úsek speciální stavební úřad

Stavební odbor Městského úřadu Chrudim vykonává působnost obecného stavebního úřadu a speciálního stavebního úřadu (dopravní stavby).

**Příjmy za správní poplatky 939 750 Kč, z toho ostatní příjmy 180 000 Kč (přestupky).
Výdaje (znalecké posudky) 0.00 Kč**

Statistika (výběr):

Název úkonu, činnosti	Počet
Celkem řízení a jiné úkony	1052
Územní řízení – Rozhodnutí	39 + 0 spec.
Společné územní a stavební řízení – Rozhodnutí	65 + 36 spec.
Územní řízení - Územní souhlas	92
Společný územní souhlas a ohlášení – Společný souhlas	66
Stavební řízení – Ohlášení	23
Stavební řízení – Stavební povolení	32 + 10 spec.
Užívání dokončených staveb (KB)	69
Užívání staveb – Kolaudační souhlas	122 + 36 spec.
Užívání staveb – Kolaudační rozhodnutí	2
Odstranění staveb (povolení celkem)	18
Ostatní úkony (souhlasy, výjimky, vyjádření, stanoviska, kontrolní prohlídky atd.)	191 + 84 spec.
Odvolání – Potvrzená	3
Odvolání – Zamítnutá (vrácená k novému projednání)	6
Odvolání – nevyřízená (na kraji)	2 + 4 spec.
Stížnosti (§ 175 spr. ř.)	0
Editace RUIAN/ISÚI	296
Přestupky	11

Spisovna Stavebního odboru a přidělování č. p. (č. ev.):

Obsahuje cca 580 m spisů, tj. cca **11 100 spisů** (1 spis = 1 č. p. (č. ev.) nebo stavba bez čp/če.).

V roce 2023 bylo přiděleno pro území města Chrudim 16 čísel popisných, 6 čísla evidenční a 3 zrušena.

Změny a události v oblasti působnosti stavebního úřadu:

Od 1.1.2024 je v platnosti nový stavební zákon. Do 30.6.2024 je postup dle starého stavebního zákona. Nový stavební zákon jde ruku v ruce s digitalizací stavebního řízení - Portál stavebníka

13) Obecní živnostenský úřad – 11 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
oddělení registrace	5
oddělení kontroly	5

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/obecni-zivnostensky-urad/>

Činnosti:

Zajišťuje výkon přenesené působnosti na úseku živnostenského podnikání, v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Oddělení registrace

Zajišťuje například registraci, evidenci živností volných, řemeslných, vázaných; je provozovatelem živnostenského rejstříku v působnosti svého správního obvodu, provádí poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele. Dokumenty jsou vydávány pro tuzemské i zahraniční fyzické a právnické osoby i organizační složky.

Oddělení kontroly

Kontroluje živnostenské podnikání a provádí například poradenskou činnost pro žadatele a registrované podnikatele, kontrolu dodržování zákazu prodeje lihovin a tabákových výrobků, vykonává kontroly a ukládá sankce k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami, provádí poradenskou a kontrolní činnost v oblasti ochrany spotřebitele v souladu se zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

Statistika vydaných písemností:

Název	Celkem
1020 - Výpis z živnostenského rejstříku jako průkaz živnostenského oprávnění	1386
2001 - Rozhodnutí o tom, že oprávnění nevzniklo	14
2003 - Rozhodnutí o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění	1

2004 - Rozhodnutí o pozastavení provozování živnosti	1
2009 - Rozhodnutí o udělení koncese	76
2013 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na vl. žádost	1944
2018 - Usnesení o přerušení správního řízení	3
2023 - Usnesení o zastavení řízení - z moci úřední	2
2025 - Rozhodnutí o schválení ustanovení odpovědného zástupce	4
2041 - Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění	49
2042 - Rozhodnutí o změně koncese	27
2078 - Rozhodnutí o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění (cizinci - pobyt)	2
2089 - Příkaz v řízení o přestupku	36
3002 - Vyrozumění o zápisu provozovny do živnostenského rejstříku	663
3003 - Vyrozumění o provedení zápisu změn v živnostenském rejstříku	191
3006 - Vyrozumění o pokračování provozování živnosti	185
3007 - Vyrozumění o přerušení provozování živnosti	578
3009 - Vyrozumění o zápisu adresy pro vypořádání závazků	281
4000 - Výpis ze živnostenského rejstříku	121
4006 - Potvrzení o neexistenci zápisu v rejstříku	191
9002 - Průvodní dopis k výpisu z rejstříku	297
9004 - Oznámení příslušným úřadům	48
9007 - Oznámení o zahájení řízení o tom, že oprávnění nevzniklo	15
9009 - Oznámení o zahájení řízení o tom, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění	1
9018 - Vyrozumění podnikatele o prodloužení lhůty	4
9019 - Výzva k odstranění nedostatků	55
9021 - Vyrozumění o prodloužení lhůty	1
9023 - Žádost o stanovisko ke koncesi	5
9024 - Upozornění, že zaniklo živnostenské oprávnění	109
9040 - Oznámení o zahájení správního řízení	53
9041 - Protokol o ústním jednání	2
9050 - Oznámení o zahájení kontroly	535
9054 - Předložení odvolání odvolacímu orgánu	3
9059 - Výzva k odstranění nedostatků	4
9061 - Žádost o stanovisko ke změně koncese	8
9065 - Žádost o prodloužení lhůty	5
9068 - Výzva k odstranění závad - změna ohlášení	6
9082 - Vyrozumění o shromáždění podkladů pro rozhodnutí	33
9083 - Vyrozumění účastníka řízení	5
9085 - Vyrozumění o pokračování v přerušeném řízení	3
9091 - Oznámení o zahájení řízení o změně koncese z moci úřední	21
9099 - Oznámení úřadům podle § 48 živnostenského zákona	11
9104 - Seznam oprávněných úředních osob pro SPIS	7223
9109 - Oznámení o zahájení řízení - oprávnění vydané v rozporu se zákonem	1
9114 - Žádost o opis pravomocného rozsudku	27
9115 - Výzva dle § 57 odst. 2 živnostenského zákona	10
9116 - Obecný externí dokument	1362
9117 - Oznámení o zahájení řízení - cizinci - nesplněny podmínky (pobyt)	2
9129 - Záznam do spisu - využití trvale platného dokladu	116
CELKEM	15720

14) Odbor sociálních věcí – 33 pracovníků

Členění:

vedoucí odboru	1
ekonomka	1
oddělení sociálně-právní ochrany dětí	21
oddělení sociální prevence a pomoci	10
projektové pracovnice (do 31.5.2025)	2

Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim 61

Odkaz na web: <https://www.chrudim.eu/odbory/odbor-socialnich-veci/>

Činnosti:

Práce Odboru sociálních věcí se obtížně porovnává s jinou činností v rámci jakéhokoli úřadu. Sociální práce se snaží o prosazování sociální spravedlnosti, zlepšování kvality života a rozvíjení plného potenciálu každého jednotlivce, skupin a společenství. Úkolem sociálního pracovníka je pomáhat lidem při řešení jejich tíživé sociální situace. Pracovníci odboru se musí profesionálně vyrovnávat i s řadou negativních emocí svých klientů, nebo s tím, že nelze pomoci ve všech případech.

Ekonomka odboru:

Náplní činnosti ekonomky je správa finančních prostředků svěřených Odboru sociálních věcí rozpočtem města, tvorba, změna a kontrola rozpočtu odboru, zajištění podkladů, vypracování návrhů, zpráv a komentářů. Dále zpracovává a administruje dotační titul na výkon sociální práce a transfer na výkon sociálně-právní ochrany dětí, provádí průběžnou kontrolu jejich čerpání a užití, provádí závěrečná vypořádání. Spravuje dotace poskytnuté městem na podporu sociální oblasti, administruje dotační řízení od podání žádosti až po jeho vyúčtování, provádí kontrolní činnost, je tajemnicí dotační komise. Vypracovává podklady a zprávy pro zasedání Rady města a Zastupitelstva města. Spolupracuje s příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim (dále CSSP), podílí se na metodické pomoci a vykonává kontrolu vymezených činností. Zajišťuje průběžné zasílání neinvestičních příspěvků na provoz od zřizovatele na chod CSSP. Zabezpečuje transfer účelových dotací z Pardubického kraje na provoz CSSP a povinnosti vyplývající ze smluv o dotacích. Vypracovává změny účetního vztahu vůči CSSP (závazné ukazatele). Zabezpečuje smluvní vztah a finanční toky s Centrem J.J. Pestalozziho a SOPRE CR, provádí kontrolu čerpání finančních prostředků. Je tajemnicí Komise sociálních věcí Rady města Chrudim. Obstarává provozní záležitosti odboru.

Projekt Pomáháme společně – komplexní podpora sítě služeb pro ohrožené rodiny s dětmi z Ukrajiny na území ORP Chrudim

Projekt se zaměřuje na dvě oblasti vztahující se k osobám, které uprchly před válkou na Ukrajině. První oblastí je koordinace aktivit na území ORP Chrudim – síťování aktérů, natavení spolupráce, společné řešení aktuálních témat. Druhou oblastí je přímá podpora

ukrajinských rodin s dětmi, zaměřená na adaptaci v českém prostředí, ale i na včasnou identifikaci dětí ohrožených a na řešení situace konkrétních rodin.

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí zajišťuje komplexní sociálně-právní poradenství rodinám s nezletilými dětmi. Oddělení vykonává funkci opatrovníka při ochraně zájmů nezletilých dětí a také funkci veřejného poručníka. Dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů sleduje dodržování výchovných opatření uložených soudem a podává návrhy k soudu. Zabezpečuje agendu náhradní rodinné péče (osvojení a pěstounská péče a svěřeni dítěte do výchovy jiné osoby). Má povinnost se zájemci uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče včetně poskytnutí, zajištění nebo zprostředkování pomoci a služeb z nich vyplývajících. Pod oblast sociálně-právní ochrany dětí patří i agenda kurátora pro mládež. Ten se zaměřuje na děti vyžadující zvýšenou pozornost - nezletilé děti do 15 let věku, které se dopustily činu jinak trestného, nezletilé děti od 15 -18 let, kde bylo zahájeno trestní stíhání, nebo se dopustily přestupků, nezletilé děti s opakovanými poruchami chování závažného charakteru (záškoláctví, útoky z domova, toxikomanie a další).

Za určitých podmínek může oddělení uložit rodičům povinnost využít odbornou poradenskou pomoc nebo, vyžaduje-li to zájem dítěte, může rozhodnout o výchovných opatřeních. Dále pak navštěvuje dítě v zařízení, kde je realizována ústavní výchova a sleduje dodržování práv dítěte.

Oddělení zajišťuje nepřetržitou pracovní pohotovost pro případy poskytnutí bezodkladné pomoci nezletilým dětem (ocitnou-li se bez jakékoliv péče nebo jsou-li jejich životy či příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny).

Činnost oddělení se řídí Standardy kvality sociálně-právní ochrany dětí.

Statistika:

Počet případů rodin zaevidovaných za sledovaný rok	617
Počet klientů kurátorů pro děti a mládež	50
Počet dětí v náhradní rodinné péči	152
Počet osob vykonávajících náhradní rodinnou péči k 31. 12. 2023	165
Počet případů, kde byl OSPOD jmenován opatrovníkem	440
Počet dětí, u kterých byl soudem stanoven dohled	33
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	35
Počet pořádaných případových konferencí	42
Počet zásahů v rámci pohotovostní služby OSPOD	28

V průběhu celého roku probíhala supervize zaměstnanců OSPOD, a to v termínech 17.2.2023, 24.3.2023, 21.4.2023, 23.6.2023, 15.9.2023, 3.11.2023. a supervize vedoucí oddělení OSPOD.

Po celý rok se scházely pracovní skupiny - k sociální problematice dětí v mateřských školkách při Městském úřadu Chrudim a k realizaci cochemské praxe v rámci správního obvodu Okresního soudu v Chrudimi. Zástupce OSPOD účastnil setkání Casemanagementu na Městském úřadu v Chrudimi.

Vedoucí oddělení a vedoucí odboru se dne 16.2.2023 zúčastnily setkání vedoucích pracovníků, které organizoval Krajský úřad Pardubického kraje s tím, že cílem bylo seznámení s novinkami v organizační struktuře v rámci KrÚ PK, seznámení s výsledky projektu, kterého se zúčastnily vybrané OSPOD a dále seznámení s plánem na další období.

OSPOD Chrudim se zúčastnil jednání s organizací Laxus v termínu 13.3.2023, která nás seznámila s výroční zprávou, aktuální situací ohledně drogové problematiky a také připomenutí jejich služeb.

Dne 14.3.2023 se uskutečnilo jednání se zástupci KC Pestalozziho, které bylo zaměřeno na dobrou praxi s OSPOD Chrudim a seznámení s novinkami v rámci organizace.

Dne 16.3.2023 se zástupci OSPOD zúčastnili akce pořádané denním stacionářem Jitřenka v rámci CCSP Chrudim, Tanec s Jitřenkou - diskotéka pro klienty denních stacionářů Pardubického kraje.

Dne 3.5.2023 proběhlo společné jednání ohledně nastavení a zhodnocení spolupráce s organizací Amalthea z.s.

V termínu 4.-5.5.2023 se uskutečnilo setkání BI: 16. setkání k problematice SPOD, opatrovnictví a sociální práce, kde jsme byli seznámeni s analýzou výstupů.

Dne 9.5.2023 se uskutečnilo jednání se zástupci Kontaktního pracoviště ÚP Chrudim a pracovníků OSPOD a Oddělení sociální prevence a pomoci.

Dne 15.5.2023 proběhlo na půdě Krajského úřadu setkání dětských lékařů a zástupců OSPOD.

OSPOD Chrudim se účastnil společného jednání s Okresním soudem v Chrudimi na Krajském úřadu a to dne 25.5.2023.

OSPOD Chrudim se dne 8.6.2023 účastnil kazuistického semináře, který pořádalo SKPV Intervenční centrum Pardubice.

Zástupci OSPOD byli účastni dne 12.6.2023 panelové diskuze, kterou pořádal Krajský úřad Pardubického kraje na téma „OSPOD od SPODU“

20.6.2023 proběhlo na Krajském úřadě Pardubického kraje setkání specialistů CAN.

Jako každý rok, byl i letos OSPOD Chrudim zapojen do týdne Pěstounství, který proběhl v termínu 18-22.9.2023. OSPOD Chrudim měl informativní stánek v Městské knihovně dne 19. a 20.9.2023 a využil možnosti prezentovat putovní výstavu k tématu pěstounství. Putovní výstava byla k vidění v Městské knihovně v týdnu od 16.10.2023.

Dne 10.10.2023 se konala na půdě Městského úřadu v Chrudimi konference, kterou pořádalo Krizové centrum Pestalozzi ve spolupráci s OSPOD Chrudim. Tématem bylo „Cesta do hlubin dětské duše“. Zároveň vedoucí OSPOD zde měla příspěvek.

OSPOD Chrudim je od 11.7.2023 součástí projektu U1 ve spolupráci s Amaltheou z.s. a oddělením sociální prevence a pomoci, kdy cílovou skupinou jsou Ukrajinci obyvatelé.

Dne 23.11.2023 se vedoucí OSPOD účastnila spolu se zástupcem Okresního soudu v Chrudimi a Mgr. Ditou Bořilovou na workshopu k tématu Společné rodičovství.

Vedoucí oddělení se v termínu 8.12.2023 účastnila školení pořádané Krajským úřadem Pardubického kraje, jehož cílem je podpora v oblasti manažerských dovedností. Další termíny budou i v roce 2023.

Během roku OSPOD Chrudim aktivně využíval v rámci porozchodové problematiky služeb Mgr. Dity Bořilové – mediátorky. Dále spolupracoval s Poradnou pro rodinu Pardubického kraje, Krizovým centrem Pestalozzi, Amaltheou z.s., Šancí pro tebe.

Zástupci OSPOD Chrudim jsou součástí pracovních skupin na Krajském úřadu Pardubického kraje, jeden se týká Vyhodnocování potřeb dítěte a druhou je pracovní skupina pro vyhledávání pěstounů.

Oddělení sociální prevence a pomoci

Sociální pracovníci oddělení poskytují základní a odborné sociální poradenství osobám v nepříznivých životních situacích s cílem přispět k řešení a zlepšení jejich situace. Provádí sociální šetření a depistáže, kdy vyhledávají občany v jejich přirozeném prostředí, ve městě Chrudimi i celém území ORP. Zastávají terénní sociální práci pro seniory, pro rodiny s dětmi, nezaměstnané, sociálně vyloučené občany, osoby s finančními problémy, ohrožené ztrátou bydlení, žijící v nevyhovujících podmínkách, osoby se zdravotním či duševním onemocněním, ohrožené domácím násilím, týráním, žijící rizikovým způsobem života a osoby v jiné nepříznivé sociální situaci. Pracovníci dále zajišťují a koordinují poskytování sociálních služeb a realizují činnosti sociální práce vedoucí k řešení nepříznivé sociální situace a k sociálnímu začleňování osob. Podílí se rovněž na tvorbě preventivních aktivit s cílem předcházet vzniku nepříznivých životních situací klientů.

Oddělení zajišťuje agendu sociálního pracovníka - kurátora pro dospělé, který poskytuje odborné sociální poradenství osobám ohroženým sociálním vyloučením z důvodu předchozí ústavní, ochranné, či jiné náhradní výchovy, osobám dotčeným trestním stíháním, výkonem vazby a výkonem trestu odnětí svobody, stejně jako jejich rodinám, blízkým a osobám, jejichž práva jsou ohrožena trestnou činností jiné osoby, nebo jejichž způsob života může vést ke konfliktu se společností. Hlavní okruh klientely tvoří pachatelé trestné činnosti a mladí občané propuštění z ústavní a jiné výchovy po dosažení zletilosti. S uvedenými kurátor provádí individuální pohovory, aplikuje metody kontinuální sociální práce a úzce spolupracuje nejen se sociálními pracovníky příslušných institucí. Kurátor pro dospělé také doporučuje úřadu práce poskytnutí mimořádné okamžité pomoci pro výše uvedené osoby, které jsou ohroženy sociálním vyloučením z důvodu nedostatku finančních prostředků na zajištění jejich základních životních potřeb.

Výkon opatrovnictví u osob s omezenou svéprávností je další spravovanou agendou, kdy pověřenými pracovníky zastávají soudem ustanovenou funkci veřejného opatrovníka pro tyto občany. Rovněž vykonávají opatrovníka osobám, kterým byl opatrovník odvolán či zemřel, a to do doby jmenování opatrovníka nového. Mohou být soudem ustanoveni prozatímním zákonným zástupcem pro konkrétní právní jednání do doby ustanovení opatrovníka. Zároveň poskytují pomoc a poradenství osobám, které funkci opatrovníka vykonávají. Pravidelně podávají soudu zprávy o výkonu veřejného opatrovnictví u svěřených opatrovanců a mohou činit návrhy v jejich prospěch. V poslední době dochází k nárůstu využití institutu zastoupení pro určité právní jednání u klientů, kde je podán návrh na omezení svéprávnosti. Toto zastoupení umožňuje rychleji reagovat a stabilizovat situaci klienta.

Oddělení v neposlední řadě zajišťuje výrobu a distribuci žádanek a receptů na léčivé přípravky obsahující omamné látky skupiny I a psychotropní látky skupiny II. Je zde rozhodováno o ustanovení zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění a zároveň je v rámci kontrol dohlíženo nad plněním povinností zvláštního příjemce důchodu. V rámci oddělení jsou vydávána doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu zvláštního určení či souhlas s jeho ukončením. Taktéž dochází k zastupování osob, které podle lékařského posudku vydaného

poskytovatelem zdravotních služeb nejsou schopny samy jednat a nemají zákonného zástupce, a to při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Oprávněným osobám jsou vydávány parkovací průkazy a je zajištěna distribuce euroklíčů pro osoby se zdravotním postižením v rámci mezinárodního projektu EUROKLÍČ. Sociální pracovníci oddělení vystavují podklady klientům pro sociální šatník, potravinovou banku, dávky pomoci v hmotné nouzi, pro bytovou komisi, atd. Na oddělení pracuje romský poradce a protidrogový koordinátor.

Nejdůležitějšími partnery pro pracovníky oddělení je Úřad práce ČR (krajské pobočky), orgány SPOD, ČSSZ, soudy, poskytovatelé sociálních služeb, zdravotnická zařízení, azylové domy, ubytovny, denní centra, dále Vězeňská služba ČR, Probační a mediační služba, Občanské a právní poradny, Městská policie, Policie ČR, atd

Statistika:

Počet poskytnutých intervencí sociálních pracovníků obce bez SPOD	5.981
Počet osob ve výkonu trestu a výkonu vazby	71
Počet navštívených osob ve VTOS a VV	6
Počet osob propuštěných z různých typů výchovy po dosažení zletilosti	4
Počet osob, kterým bylo zástupcem pro konkrétní právní jednání ustanoveno město Chrudim	5
Počet osob omezených ve svéprávnosti, jejichž opatrovníkem je město	34
Počet kontaktů s osobami, jejichž zástupcem pro konkrétní právní jednání je město Chrudim	156
Počet kontaktů s osobami, jejichž opatrovníkem je město Chrudim	1.885
Počet vydaných tiskopisů receptů a žádanek na návykové látky s modrým pruhem	50
Počet ustanovených zvláštních příjemců dávky důchodového pojištění	4
Počet vydaných doporučení k uzavření smlouvy o nájmu bytu v DPS	26
Počet vydaných parkovacích průkazů	432
Počet vydaných Euroklíčů	54
1Počet vydaných poukázek do šatníku ČČK	95
Počet vydaných poukázek do potravinové banky	158

Po celý rok pokračovala setkávání zástupců organizací v rámci pracovní skupiny s prvky casemanagementu. Setkání proběhla v měsíci únoru, dubnu, červnu, září a listopadu. Vzhledem k tomu, že se jedná o polouzavřenou skupinu, v průběhu roku se členové skupiny mění dle projednávaných témat či řešených problémů. Dle potřeby jsou přizváni zástupci konkrétní instituce či organizace. Pevné jádro tvoří Úřad práce Chrudim, Oblastní charita Chrudim, Centrum J. J. Pestalozziho, Péče o duševní zdraví, Rytmus Východní Čechy, Šance pro Tebe a Odbor sociálních věcí Městského úřadu Chrudim. Všichni zúčastnění vnímají tato setkání jako příležitost společně revidovat postupy spolupráce a zabývat se koordinací případové práce pro účinnou pomoc potřebným. Realizací této aktivity chceme upevnit spolupráci, sdílet dobrou praxi, poukazovat na neefektivní řešení konkrétních situací v oblasti sociální práce, hledat a navrhnout optimální řešení.

V měsíci lednu se pracovníci oddělení proškolili v oblasti energetické gramotnosti, seznámili se s podmínkami a možnostmi programu Nová zelená úsporám Light. Při pomoci klientům v terénu spolupracovali s pracovníky MAS a energoporadci úřadu práce.

Po celý rok s podporou platformy Pomáhej Ukrajině podporovali uprchlíky, kteří se zdržovali na našem území.

V měsíci březnu se oddělení zapojilo do projektu MPSV „Podpora implementace koordinovaného přístupu v systému poskytování sociální ochrany v ČR“, který bude realizován do května 2025. Cílem projektu je zefektivnit systém řízení a poskytování sociální ochrany v ČR. Jako obec s rozšířenou působností jsme vybranou pilotní obcí k odzkoušení unifikovaného modelu koordinovaného přístupu za podmínek vytvoření úzké spolupráce mezi místními aktéry sociální péče a sociální práce v ORP.

V rámci spolupráce s neziskovými organizacemi proběhla 13.3. 2023 schůzka s organizací Laxus, kdy prezentoval výsledky práce s klienty se závislostmi na území ORP Bc. Tomáš Janků. Zároveň hovořil o nabízených službách.

V měsíci březnu se pracovnice oddělení zúčastnily projektu MPSV a Výzkumného ústavu sociální práce a sociálních věcí na téma úprav stávajícího standardizovaného záznamu sociálního pracovníka při práci s klienty.

12.4. 2023 proběhlo setkání, na kterém byly prezentovány výsledky výzkumného šetření ke kapacitám soc. služeb na území ORP. V měsíci srpnu proběhla další koordinační schůzka k plánování kapacit sociálních služeb a navazující občanské vybavenosti.

V průběhu roku se zástupkyně oddělení účastnily tvorby Bytové koncepce za účasti vedení města a zástupců jiných odborů.

Kurátorka pro dospělé se účastnila dvoudenního celostátního setkání kurátorů (20. – 21.4. 2023) v Zubří u Nového Města na Moravě. Tématem setkání byla prevence kybernetické kriminality a bezpečnosti v praxi sociálního pracovníka a bezdomovectví jako extrémní podoba sociálního vyloučení.

21.4.2023 zástupkyně oddělení prezentovala příklad dobré praxe v oblasti spolupráce na našem území na společném setkání se zdravotně sociálními pracovníky z Pardubického kraje.

Po celý rok jsme spolupracovali s Platformou pro sociální bydlení a účastnili se setkání v rámci Sítě partnerství pro ukončování bezdomovectví. Setkání se týkala prevence ztráty bydlení, sociálního bydlení a snižování bytové nouze. Tato setkání jsou pro nás inspirující, přinášejí příklady dobré i špatné praxe.

S kolegyněmi z Úřadu práce v Chrudimi jsme se nad novinkami z oblastí nepojistných dávek a následného nastavení společného postupu setkaly dne 9.5. 2023

17.5. 2023 jsme byli pozváni na Den otevřených dveří Azylového domu v Chrudimi, kterého jsme se rádi zúčastnili. Pracovníci AD nás provedli zařízením a poukázali na novinky. Řešeny byly konkrétní oblasti spolupráce.

11.7. 2023 jsme organizovali schůzku se zástupci spolupracujících neziskových organizací a pracovníků MěÚ k zajištění podpory ukrajinským uprchlíkům na ubytovně v Chrudimi.

21.7. 2023 setkání se zástupci MPSV k zapojení do realizace projektu MPSV s názvem Podpora implementace koordinovaného přístupu v systému poskytování sociální ochrany v ČR. Setkání k vytvoření modelu koordinovaného přístupu a zapojení naší obce proběhlo za účasti radního Aleše Nunváře.

10. výročí pobočky sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi Centra pro dětský sluch Tamtam využila kolegyně, která pracuje s lidmi se sluchovým postižením, k návštěvě a navázání další spolupráce při práci s touto cílovou skupinou klientů. Den otevřených dveří proběhl dne 31.7. 2023

Dne 6. 9. 2023 pracovnice oddělení prezentovaly naši práci, zodpovídaly dotazy a propagovaly dostupné sociální služby na Zážitkovém odpoledni pro seniory v Chrudimi. Zájemci obdrželi letáčky a seniorské obálky (ICE karty) pro zaznamenání důležitých telefonních čísel a informací pro složky IZS, katalogy sociálních služeb či odkazy na jeho elektronickou verzi včetně SPONY.

Ve dnech 6. – 8.9. 2023 se vedoucí odboru spolu s vedoucí oddělení zúčastnily konference na téma Současnost a perspektiva sociální péče ve společnosti 21. století v Litomyšli.

21. 9. 2023 jsme přijali pozvání na 20. výročí stacionáře Pohoda, kde jsme setkaly se současnými i bývalými pracovníky a stávajícími klienty, zhodnotili změny, které v zařízení za těch 20 let proběhly.

26. 9. 2023 proběhl v Praze za naší účasti první projektový workshop, který byl zároveň prvním praktickým krokem směřujícím k začátku propojování, rozvoji víceúrovňové spolupráce a sdílení informací mezi aktéry projektu Podpora implementace koordinovaného přístupu v systému poskytování sociální ochrany v ČR. Tyto aktivity probíhají v době, kdy MPSV chystá úpravy několika zákonných norem, které budou mít přímý dopad na budoucí poskytování sociální ochrany v ČR.

Ve dnech 19. – 20.10. a 23. – 24.10. 2023 se veřejné opatrovnice zúčastnily výjezdního semináře na téma Stigmatizace omezí člověka více než duševní onemocnění. Jeden celý den byl věnován právům lidí s psychosociálním postižením a metodickému setkání veřejných opatrovníků v rámci Pardubického kraje.

Ve dnech 19. – 20.10. 2023 se konalo zároveň metodické výjezdní setkání pracovníků sociální prevence, romských a protidrogových koordinátorů Pardubického kraje, kterého se rovněž zúčastnily pracovnice pověřené touto agendou.

11.10. 2023 proběhlo za účasti zástupců oddělení setkání ke Krizovým a garančním fondům – sdílení zkušeností s jejich přípravou a realizací v rámci Sítě partnerství měst ukončujících bezdomovectví.

Dne 8.12. 2023 se uskutečnilo metodické setkání sociálních pracovníků z celého Pardubického kraje, za účasti zástupkyň oddělení. Tématem byly aktuální informace ze sociální oblasti a ke komunitní práci. Svou práci na setkání prezentovali zástupci MAS, dotazy k připravovaným změnám zodpověděl zástupce MPSV.

Po celý rok probíhala supervize pracovníků oddělení pod vedením supervizora PhDr. Františka Kučery a doc. MUDr. Aleny Vosečkové, CsC. Pracovníci využili kromě týmové supervize i supervize individuální.

Také v roce 2023 jsme využívali podpory Tiché linky při sociální práci s neslyšícími klienty, která zlepšila komunikaci s uvedenou cílovou skupinou. Klientům bylo možné díky tomuto nástroji lépe pomoci a nastavit vhodnou formu spolupráce. Tichá linka zajišťovala i podporu klientům se sluchovým postižením při jednáních v rámci celého úřadu.

Intenzivní sociální práce probíhala po celý rok s obyvateli Městské ubytovny. Pověřeni pracovníci OSV spolupracují s ředitelkou organizace, Ing. Danou Pilařovou také

při vyhodnocování podaných žádostí. Tato setkání proběhla v termínech - 10. 1.; 1. 2.; 1. 3.; 8. 3.; 24. 3.; 5. 4.; 19. 5.; 28. 6.; 25. 7.; 30. 8.; 10. 10.; 1. 11.; 23. 11., 28. 11.; 14. 12. 2023

V rámci sociální práce s obyvateli komunitního domu (KODUM) probíhala setkání převážně individuálně, ke společným došlo v měsíci březnu, květnu, červnu, srpnu a prosinci.

V průběhu roku je na oddělení umožněno vykonat praxi studentům a studentkám oboru sociální práce. Pracovnice oddělení je seznamují se svou prací nejen v kanceláři, ale převážně v terénu, seznamují je se sítí služeb na území města i celé ORP, se situací ve vyloučených lokalitách. Tato spolupráce je oboustranně přínosná.

Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim

Odbor sociálních věcí je zřizovatelským odborem pro příspěvkovou organizaci Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim (dále jen CSSP Chrudim).

Organizace nabízí pomoc a podporu širokému spektru osob (od dětí až po seniory). CSSP Chrudim poskytuje komplexní služby, které jsou navzájem provázané: Domácí zdravotní a ošetřovatelská péče Kirké, Pečovatelská služba, Denní stacionář Pohoda a Jitřenka. Dále zajišťuje volnočasové aktivity. Poskytuje bezplatné poradenství pro pečující osoby. Po celou dobu existence CSSP Chrudim pečlivě, profesionálně, ale především lidsky pečuje o všechny své klienty.

Pečovatelská služba je poskytována bez omezení věku a je určena osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a rodinám s dětmi. Pečovatelskou službu poskytujeme jako terénní službu – tedy v domácnostech klientů a jako ambulantní službu – ve středisku osobní hygieny a v jídelně. Pracovníci v sociálních službách poskytli v roce 2023 celkem 18 533 hodin přímé péče (součet základních a fakultativních úkonů), a to v celkem 133 787 návštěvách.

Věkový průměr klientů v roce 2023 byl 79,7 let.

V roce 2022 činil věkový průměr klientů 79,6 let.

Velkou novinkou bylo zavedení nového informačního programu Cygnus. Změna se dotkla plánování, tak i vykazování péče. Provedené úkony načítáme přes mobilní telefony.

Dále jsme navýšili počet personálu.

Od roku 2014 poskytuje pečovatelskou službu s ohledem na aktuální potřeby klientů 24 hodin denně 365 dní v roce. Základní sociální poradenství, které je poskytováno zdarma, využilo v roce 2023 celkem 276 osob.

V rámci domácí zdravotní a ošetřovatelské péče zapůjčuje CSSP Chrudim i kompenzační pomůcky.

Proběhlo zážitkové odpoledne nejen pro seniory s názvem „Dokud se zpívá...“. Pro klienty CSSP Chrudim organizuje pravidelné aktivity a jejich plán zveřejňuje každý měsíc v Chrudimském zpravodaji a na webových stránkách organizace.

Statistika:

Druh služby	Počet
Pečovatelská služba	184 klientů
Domácí zdravotní a ošetřovatelská péče	19 738 návštěv u 192 klientů
Stacionář Jitřenka	14 klientů

Stacionář Pohoda	24 klientů
Senior klub	5 410 účastníků, 668 uskutečněných akcí

CSSP občanům nabízí:

- nepřetržitou terénní pečovatelskou službu
- ambulantní pečovatelskou službu (jídelna, středisko osobní hygieny na všech Domech s pečovatelskou službou)
- ambulantní pečovatelskou službu
- Denní stacionář Pohoda
- Denní stacionář Jitřenka
- Domácí zdravotní a ošetrovatelskou péči KIRKÉ
- Senior klub vč. volnočasových aktivit
- zapůjčení kompenzačních pomůcek vč. tísňového tlačítka
- bezplatné sociální poradenství
- poradenství pro laické pečující
- 3 domy s pečovatelskou službou s nepřetržitým provozem

Výběr z aktivit CSSP:

- Kondiční cvičení + jóga pro seniory
- Arteterapie
- Angličtina pro seniory
- Posezení s hudbou a tancem
- Návštěvy filmových a divadelních představení, výstav
- Přednášky s RNDr. Procházkovou + výlety k přednáškám
- Vzdělávání zaměstnanců za účelem zvyšování kvality poskytovaných služeb
- Trénování paměti, četba, aktivity zaměřené na seberealizaci a udržení stávajících dovedností
- Seminář „Nebojte se chytrých telefonů“
- Zpívání v doprovodu kláves
- Grilování, zmrzlinový pohár
- Návštěva zážitkového odpoledne v Klášterních zahradách s názvem „Dokud se zpívá“
- Vystoupení dětí ze Speciální školy Chrudim, MŠ Sv. Čecha, MŠ Strojařů, MŠ Víta Nejedlého, MŠ U Stadionu, ZŠ Dr. Peška, ZŠ Školní náměstí
- vystoupení kytarového souboru ZUŠ
- vystoupení baletního souboru ZUŠ
- vystoupení zpěvačky Moniky Maškové
- výlet do Poděbrad a na výstavu „Šikovné ruce našich seniorů“ v Lysé nad Labem
- pečení vánočního cukroví
- Mikuláše pro nás připravil Dětský domov se školou Chrudim
- kavárničky na domech s pečovatelskou službou
- rozsvícení vánočních stromečků

Klientům DS Pohoda byly v roce 2023 nabídnuty tyto pravidelné aktivizační činnosti:

Trénování paměti (5x týdně ve skupině nebo individuálně)

- reminiscence
- práce se slovy, komunikační techniky, křížovky, osmisměrky
- zpěv známých písní

- četba denního tisku, knih
- poslech hudby, zpěv, muzikoterapie
- vědomostní kvízy, práce s pracovními listy, obrázkovými kartami
- významné osobnosti a významné památky České republiky
- využití sady pro kognitivní trénink

Pohybové činnosti (5x týdně)

- rehabilitace chůze v prostorách zařízení a na zahradě
- vycházky do parku a do města
- cvičení na židli a ve stoje s použitím: overballu, masážních míčků, posilovací gumy
- dechová cvičení
- cvičení na rotopedu
- procvičování horních a dolních končetin na pedometu
- cvičení na strojích ve venkovní posilovně - stroje pro procvičování kloubů a horních končetin a masáže zad
- hry a soutěže - zahradní kuželky, petangue, šipky, připínání kolíčků na šňůru, stavění kostek do výše, hod míčem na cíl, hod míčem na koš, ballo ball...

Pracovní a výtvarné činnosti

- práce s papírem, nůžkami, lepidlem
- práce s vlnou
- pletení, vyšívání a háčkování
- práce s přírodninami
- práce s keramickou hlínou
- kreslení a vybarvování

Klienti denních stacionářů Jitřenka a Pohoda se v roce 2023 zúčastnili těchto akcí a pravidelných aktivit:

- pilotní akce DS Jitřenka – „Tanec s Jitřenkou“ za účasti klientů denních stacionářů a dalších služeb pro osoby s hendikepem Pardubického kraje
- oslavy 20. výročí vzniku denního stacionáře Pohoda
- hudební činnost – zpívání v doprovodu kytary a kláves
- muzikoterapie 1x za měsíc
- canisterapie
- návštěvy kina – DS Pohoda
- kavárničky Jitřenka – nejméně 1x za měsíc
- návštěva Loutkářské Chrudimi
- pohybové činnosti v denním stacionáři - cvičení se sportovními pomůckami (fitbally, overbally, gumy na cvičení), turnaje v kuželnkách, cvičení na sportovních trenažérech (rotoped), na venkovním cvičebním zařízení, pravidelné pobyty venku – na zahradě, vycházky do parku, města, apod.
- sportovní akce a setkání klientů Denního stacionáře Jitřenka a studentů ZŠ U Stadionu, Obchodní akademie Chrudim + akce Dream's Teams ve spolupráci s Angličany, OA a Speciální ZŠ
- ve spolupráci se Speciální ZŠ uskutečnění společných akcí – karneval, tancování, tvoření, hudební aktivity
- nácvik vaření a pečení
- relaxace s prvky aromaterapie, využívání klidové místnosti a Snoezelenu

- pravidelná návštěva výstav Regionálního muzea, ve výstavní síni Vodních zdrojů, ve výstavní síni divadla K. Pippicha, na Střední zemědělské škole
- pravidelné sportovní soutěže v denním stacionáři - např. zahradní kuželky, petanque, šipky, připínání kolíčků na šňůru, stavění kostek do výše, hod míčem na cíl, hod míčem na koš, bollo ball – každý měsíc
- aktivity ve spolupráci obou denních stacionářů – pravidelný turnaj v kuželnkách, sportovní dopoledne, pétanque, společné zpívání a besedy, Mikuláš a anděl v denních stacionářích, opékání špekáčků, oslavy (oslava 20. výročí vzniku DS Pohoda), spolupráce se školami, vystoupení dětí z MŠ
- Den hudby v ZUŠ, divadelní představení ZUŠ
- Den dětí, výstava kaktusů...
- Světový den laskavosti – návštěva dětí ze Základní školy Dr. Peška z Chrudimi
- den s hasiči Chrudim
- setkání s rodiči a opatrovníky v rámci DS Jitřenka
- vystoupení dětí z MŠ Strojářů
- karneval s klienty DS Pohoda
- návštěva akcí v Městské knihovně Chrudim
- návštěva Dne země v Klášterních zahradách
- Mikuláš v DS a vánoční setkání s rodiči
- vystoupení pana Macha v DS
- 3 výlety uskutečněné v roce 2023 – Švýcárna Slatiňany, CDS Motýl Hlinsko, DS Slunečnice Pardubice

Besedy a přednášky odborníků, které se v roce 2023 konaly v denních stacionářích:

- Ing. Tibor Schwarz - Ekocentrum „Zelený dům“ Chrudim – 2x
- RNDr. Tomáš Pavlík – Vodní zdroje Chrudim
- Vendula Vachová, pracovnice Městské knihovny Chrudim
- Anna Lavická, Magdalena Horáková – farářky evangelické církve
- P. ThLic. Jan Šlégr SL. D. - farář katolické církve
- Daniel Vychodil – včelař
- Ondřej Švadlenka, DiS. - Městské lesy
- beseda s příslušníkem Městské policie Chrudim a s pracovníci MěÚ Chrudim – Odbor sociálních věcí

Další důležité změny v činnosti denních stacionářů, novinky:

Vznik nových letáků služeb

Vytvoření nového kalendáře DS Jitřenka na rok 2024

- Kromě tradičních a pravidelných aktivit a akcí bylo uspořádáno několik dalších, nových, například „Tanec s Jitřenkou“, akce Dream´s Teams ve spolupráci s Angličany, OA a Speciální ZŠ. V rámci Světového dne laskavosti přišly do DS děti ze Základní školy Dr. Peška z Chrudimi, účast na Dni s hasiči Chrudim, probíhala návštěva akcí v Městské knihovně Chrudim, vystoupení pana Macha v DS, výlety uskutečněné v roce 2023 s DS Jitřenka – Švýcárna Slatiňany, CDS Motýl Hlinsko, DS Slunečnice Pardubice.
- Na podzim 2023 uplynulo 20 let od otevření Denního stacionáře Pohoda. Původním názvem bylo „Denní centrum pro seniory a invalidní důchodce“ a otevřeno bylo 1. 10. 2003. K tomuto výročí se uskutečnilo setkání a oslava v prostorách Denního stacionáře Pohoda za přítomnosti klientů a jejich blízkých, pracovníků, vedení organizace, vedení města, zástupců dalších organizací... Akce se uskutečnila 21. 9. 2023.
- Došlo k nákupu nového vybavení, her a aktivizačních pomůcek pro klienty, včetně masážních a rehabilitačních pomůcek. Proběhlo několik oprav a modernizací – malování v denních stacionářích, výměna a oprava žaluzií, oprava plotu po spadlém

stromě, údržba zahrady, nákup nádrže na vodu k okapu na zahradě DS, úklid listí i vyklizení kompostéru na dřevitý odpad. Pořízení drobných spotřebičů, nového nábytku – relaxační křesla a podnožky do hlavní místnosti, přestěhování a výměna několika kusů nábytku (výměna za novější kusy), pořízení nových venkovních laviček, pořízena byla také nová digestoř, větší a modernější televizor pro klienty, modernizováno bylo WIFI připojení v DS Pohoda, pořízen nový monitor k počítači pracovníků. Pořízeno bylo také nové textilní vybavení do stacionáře, úložné systémy...

- Pracovnice DS Pohoda a koordinátor služby absolvovali 42hodinové školení zaměřené na koncept **Biografické péče o seniory**. V rámci tohoto konceptu budou pracovníci schopni pracovat s Biografií klienta, učíme se pohlížet na klienta v kontextu jeho života, na člověka s příběhem, který převedeme do Biografické knihy a předáme osobně jemu a jeho rodině. Budeme umět lépe a efektivněji plánovat, ale především lépe porozumíme klientovi v různé fázi regrese/demence. V dalším roce projdou školením další pracovníci a zaměříme se již na samotnou implementaci konceptu do naší praxe.

15) Městská policie – 27 pracovníků

Členění:

vrchní strážník	1
zástupce vrchního strážníka	1
strážníci v přímém výkonu služby	18
operátoři	5
administrativní pracovníci	2

Odkaz na web: <http://www.mpchrudim.cz/>

Činnosti:

Městská policie Chrudim je výkonným orgánem místní samosprávy.

- dohlíží na dodržování obecně závazných právních předpisů o ochraně veřejného pořádku
- přispívá k ochraně bezpečnosti osob a majetku
- dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- odhaluje přestupky a trestné činy, za přestupky ukládá v blokovém řízení pokuty nebo věc postupuje ke správnímu řízení, předává pachatele trestných činů po jejich zadržení Policii ČR, činí oznámení o podezření ze spáchání trestného činu
- upozorňuje fyzické a právnické osoby na zjištěné nedostatky a podle konkrétní situace činí opatření jejich odstranění
- zajišťuje bezpečnost a pořádek při mimořádných akcích
- provádí odchyt toulavých zvířat (zejména psů)
- zabezpečuje nebezpečné přechody pro chodce v čase, kdy jdou děti do škol
- působí preventivně a výchovně formou besed pro žáky základních škol i pro ostatní skupiny občanů

Statistika:

Celkový počet přestupků projednaných příkazem na místě	1 402
--	-------

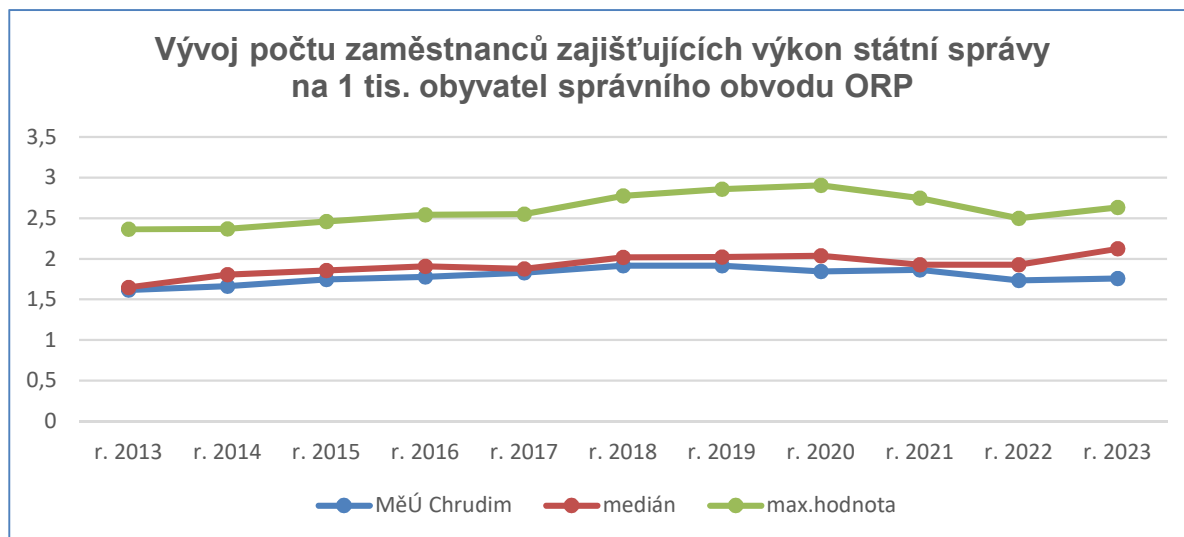
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	853
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	320
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	3
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	8
z toho přestupků proti občanskému soužití	5
z toho přestupků proti majetku	41
z toho ostatních	172
Celkový počet podezření ze spáchání přestupků oznámených přísl. orgánům	477
z toho přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší dovolené rychlosti)	335
z toho přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	3
z toho přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	2
z toho přestupků proti veřejnému pořádku	5
z toho přestupků proti občanskému soužití	26
z toho přestupků proti majetku	96
z toho přestupků na úseku střelných zbraní a střeliva	0
z toho ostatních	7
Celkový počet podezření ze spáchání jiných správních deliktů oznámených přísl. orgánům	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o obcích	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o živnostenském podnikání	0
z toho jiné správní delikty podle tabákového zákona	0
z toho jiné správní delikty podle zákona o pozemních komunikacích	0
z toho ostatních	0
Celkový počet důvodných podezření ze spáchání trestného činu oznámených Policii ČR	15
Počet fyzických útoků na strážníky	1
Počet případů použití služební zbraně strážníkem	0
z toho oprávněné	0
z toho neoprávněné	0
Celková výše pokut uložených v blokovém řízení strážníky	813.700 Kč

VI. Závěr

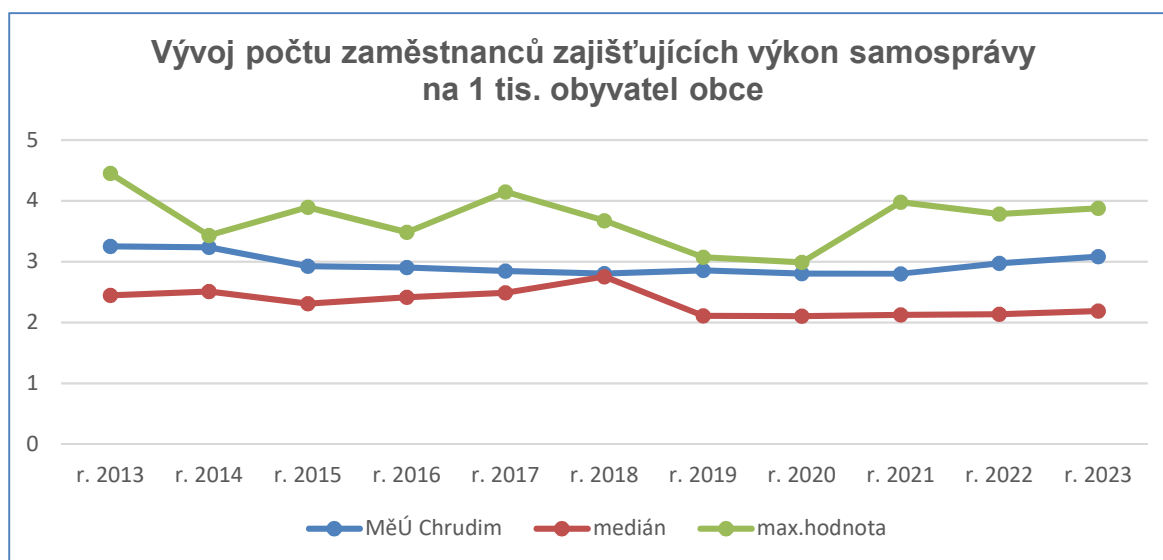
Celkový počet zaměstnanců zařazených do Městského úřadu Chrudim	240
z toho stálá pracovní místa	220
- zaměstnanci – úředníci	220
- zaměstnanci – údržba	2
- zaměstnanci úklidu	9
z toho dočasná pracovní místa	3
- zaměstnanci veřejně prospěšných prací	3
- zaměstnanec OSM uzavírání smluv po dobu trvání akce „kanalizace Medlešice“	1
- zaměstnanec OFN na oddělení účetnictví	1

- (doba určitá do 31. 12. 2023)
- zaměstnanci projektu Komunitní plánování 2
 - zaměstnanci projektu MAP II 2

Z porovnání měst se srovnatelným počtem obyvatel správního obvodu obce s rozšířenou působností (60 – 90 tis.) vyplývá, že počet zaměstnanců, kteří zajišťují výkon státní správy v přepočtu na 1 000 obyvatel správního obvodu obce, je téměř shodný s předcházejícím rokem (1,735 pracovníka, resp. 1,759 v letošním roce) a je pod mediánem této hodnoty (2,123 pracovníka). Maximální činí 2,634, minimální 1,752 pracovníka.

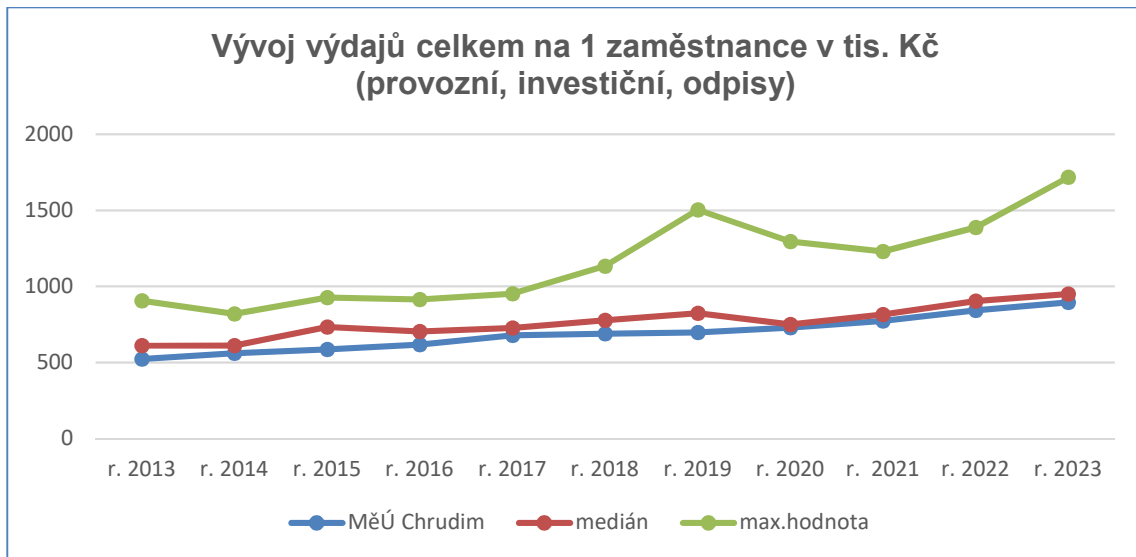


V počtu pracovníků zajišťujících výkon samosprávy v přepočtu na 1 000 obyvatel obce je úřad s hodnotou 3,084 pracovníka stále nad mediánem, který činí 2,193 pracovníka, ale dosud nedosahuje maximální hodnoty 3,88 pracovníka na 1 000 obyvatel.



Úřad tedy stále vykonává většinu agend s nižším počtem zaměstnanců a tím vykazuje úsporu jak ve mzdových nákladech, tak i v provozních. Tyto náklady vč. investičních a odpisů dosahují v průměru na jednoho zaměstnance 895,271 tisíce Kč. Střední hodnota těchto nákladů při porovnání jednotlivých měst činí 950,598 tis. Kč na jednoho zaměstnance, max. hodnota

je 1 717,189 tisíc, min. hodnota 786,549 tisíce Kč. Úřad stále patří ve sledovaném souboru k těm, které vykazují nižší výdaje na 1 zaměstnance.



Výroční zpráva Městského úřadu Chrudim za rok 2023 tímto poskytuje občanům města možnost najít i takové informace, které na webových stránkách města, ani v Chrudimském zpravodaji nejsou běžně k dispozici.